



## CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

**Determina n. 439 del 04/05/2021**

**OGGETTO:** Liquidazione spese di copisteria alla ditta COPY SISTEM – incaricata dalla SUA del Provveditorato OOPP Campania ( CIG ZF32A5E1DF ) - per riproduzione copie atti di gara relativi alla procedura aperta per l'affidamento dei “LAVORI DI MANUTENZIONE DELLA RETE IDRICA E FOGNARIA DEL COMUNE DI GIUGLIANO. CUP. G98F2000000004 – gara CIG 8280470C00”

Proposta n. D14980-257-2021

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2021**

**SETTORE IDRICO FOGNARIO MANUTENTIVO BENI PATRIMONIALI E CIMITERO**

**DIRIGENTE RESPONSABILE: ING. DOMENICO D'ALTERIO**

**SERVIZIO IDRICO FOGNARIO**

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Visto** l'art. 107 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 47 del 02/04/2021 con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore.

**Vista** la Delibera del Commissario Straordinario n.47 del 02/10/2020, con i poteri della Giunta Comunale ex art. 48 D.Lgs. 267/2000, di approvazione del Bilancio di Previsione Triennale 2020-2022;

**Vista** la Delibera di Giunta Comunale n. 16 del 29/10/2020 con la quale sono stati approvati la Performance ed il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2020-2022;

**Vista** la Delibera di Giunta Comunale n. 4 del 12/01/2021 con la quale è stato approvato l'esercizio provvisorio 2021 e l'assegnazione delle risorse ai responsabili di settore/servizi ai fini di assicurare la continuità gestionale dell'Ente;

**Vista** la proposta di determina del Responsabile del Servizio Idrico Integrato che di seguito si riporta.

**Premesso:**

**Che**, con determina dirigenziale n. 388 del 28/04/2020, rettificata con determina dirigenziale n. 469 del 22/05/2020, l'Ente ha provveduto ad indire procedura di gara aperta CIG 8280470C00, con il con criterio di aggiudicazione del minor prezzo l'affidamento dei ***"Lavori di manutenzione della rete idrica e fognaria del Comune di Giugliano CUP. G98F2000000004*** -, per la durata di anni 2;

**Che** per suddetto intervento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, è stato nominato RUP l'Ing. Pasquale Villardi;

**Che** con lo stesso atto (d.d. n. 388 del 28/04/2020) è stato disposto di appaltare il servizio in oggetto, attraverso la Stazione Unica Appaltante (SUA), Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata con sede in Napoli;

**Che** la Stazione Unica Appaltante (SUA) oltre a curare la pubblicazione del bando e all'espletamento della gara stessa, ha provveduto nell'ambito dell'affidamento in essere con la COPY SISTEM avente ad oggetto ***"Affidamento servizio di fotocopie, copie eliografiche, plottaggio, rilegatura, scansione etc. per la sede del Provveditorato Interregionale per le OO.PP. Campania-Molise-Puglia-Basilicata Sede di Napoli. CIG: ZF32A5E1DF"*** contratto rep. 8408 del 07/05/2020, a commissionare, alla suddetta ditta, la riproduzione di copie e rilegature dei verbali di gara e dell'intero fascicolo relativo ai lavori di manutenzione della rete idrica e fognaria oggetto di gara (prot. I-129427 del 28/12/2020);

**Che** la COPY SISTEM in relazione all'attività compiuta in data 09/02/2021 trasmetteva la fattura n. 24 data 08/02/2021 (prot. 15155 del 09/02/2021) dell'importo di € 603,41, che veniva respinta da questo ufficio per mancanza della necessaria documentazione ed istruttoria pro-liquidazione da parte della Stazione Unica Appaltante;

**Che** la Stazione Unica Appaltante (SUA) in relazione all'attività compiuta dalla COPY SISTEM, con nota prot. 29988 del 16/03/2021 ha finalmente trasmesso, a seguito di richiesta fatta da questo ufficio con nota prot. U-20082 del 22/02/2021), la seguente documentazione:

- Ordinativo fatto dalla SUA alla Copy Sistem a valere sul contratto rep. 8408 del 07/05/2020 avente ad oggetto ***"Affidamento servizio di fotocopie, copie eliografiche, plottaggio, rilegatura, scansione etc. per la sede del Provveditorato Interregionale per le OO.PP. Campania-Molise-Puglia-Basilicata Sede di Napoli. CIG: ZF32A5E1DF"***
- Nulla osta alla liquidazione degli importi fatturati dalla Copy Sistem;
- Dichiarazione della società Copy Sistem relativa al conto dedicato;
- Regolarità contributiva della Copy Sistem;
- Dichiarazione della società Copy Sistem del possesso dei requisiti;

**Che** la COPY SISTEM a valle della suddetta trasmissione ha trasmesso la nota di credito n. 5 del 08/04/2021 (*prot. I-39475 del 09/04/2021*) a storno della precedente fattura n. 24 del 08/02/2021, nonché la fattura n. 76 datata 08/04/2021 (*prot. 39262 del 08/04/2021*) dell'importo di € 603,41 di cui € 494,60 quale imponibile ed € 108,81 quale IVA al 22%;

**Visto** il Disciplinare di Regolamentazione degli aspetti economici espressamente previsto dall'art. 16 del Protocollo d'Intesa per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (SUA) - Centrale di committenza approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 104 del 13.07.2017;

**Dato atto** che le spese di gara sono state previste nel quadro economico approvato con determina n. 388 del 28/04/2020;

**Dato atto** che le operazioni di affidamento alla società COPY SISTEM Snc sono state espletate dal Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata con sede in Napoli;

**Verificata** la regolarità contributiva della Soc. COPY SISTEM Snc con sede in Napoli, come attestato dal DURC on line prot. INAIL\_26273517 valido fino al 22/06/2021;

**Dato atto** che ai fini delle verifiche previste dal "REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI CONTRASTO ALL'EVASIONE DEI TRIBUTI E DELLE ENTRATE COMUNALI" approvato con Delibera C.S. n. 43 del 18/09/2020, per la COPY SISTEM Snc è già provveduto, nell'ambito di altro procedimento di liquidazione, ad inoltrare specifica richiesta (*prot. Int. 20134 del 22/02/2021*) agli uffici competenti, che hanno attestato la insussistenza di irregolarità nei confronti della summenzionata ditta;

**Dato atto** dell'assenza di cause di conflitto di interesse e di cause di incompatibilità dei firmatari, nonché dell'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza e dell'Integrità;

**Vista** la determina n. 388 del 28/04/2020;

**Visti** gli artt. 107 e 184 del Dlgs 267/00;

## PRO PONE

**di liquidare**, a favore della "COPY SISTEM Snc" l'importo di € 494,60 oltre € 108,81 per IVA al 22% (*split payment*), totale € **603,41** come da fattura n. 76 datata 08/04/2021 (*prot. n. 39262 del 08/04/2021*), mediante pagamento a mezzo bonifico bancario al seguente indirizzo: IBAN IT 80T0310403401000000030901;

**di dare atto** che le somme da liquidare con il presente atto, complessivamente pari ad € **603,41** trovano copertura finanziaria alla Missione 09 Programma 04 Titolo 1 Capitolo 10315321 Piano Fin. 1.10.99.99.999, Impegno Contabile n. 190/2021 del Bilancio pluriennale 2020-2022, come da determina n. 16 del 22/01/2021;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Ing. Pasquale Villardi

## DETERMINA

**di autorizzare** il responsabile del Settore Risorse Finanziarie e Tributi a procedere al pagamento dell'importo di € **603,41** come da fattura elettronica n. 76 del 08/04/2021 nel modo seguente:

- quanto all'imponibile di € **494,60** a favore della ditta "COPY SISTEM Snc di Spoti Maurizio P.IVA/c.f.: 05190930635 – con sede legale e operativa in Piazza M. Schizzi n. 5/6 - Napoli, accreditando la somma su conto corrente bancario dedicato IBAN IT80T0310403401000000030901, così come indicato nella fattura n. 76 del 08/04/2021 per effettuazione di copie e rilegature di atti di gara della procedura in oggetto, come da richiesta prot. 24501 della SUA;

- quanto all'IVA (22% di 494,60) pari ad **€ 108,81** a favore dell'Erario così come stabilito dall'art.1 comma 629 lettera b) legge 23 dicembre 2014 n. 190;

**di dare atto** che le somme da liquidare con il presente atto, complessivamente pari ad **€ 603,41** trovano copertura finanziaria alla Missione 09 Programma 04 Titolo 1 Capitolo 10315321 Piano Fin. 1.10.99.99.999, Impegno Contabile n. 190/2021 del Bilancio pluriennale 2020-2022, come da determina n. 16 del 22/01/2021;

**di dare atto** che ai sensi dell'art.3 comma 2 del *“Regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali”* approvato con Delibera C.S. n. 43 del 18/09/2020, per il soggetto beneficiario del presente provvedimento è stata accertata la sussistenza della regolarità tributaria ed extra-tributaria delle entrate gestite dal Comune di Giugliano;

**di dare atto** dell'assenza di cause di conflitto d'interesse e di cause di incompatibilità dei firmatari e dell'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità.

**di dare atto** che le operazioni di affidamento alla società COPY SISTEM Snc sono state espletate dal Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata con sede in Napoli;

**di trasmettere** la presente determinazione al suddetto Provveditorato per l'espletamento dei successivi adempimenti degli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. 33/2013.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Domenico D'Alterio

IL Responsabile del Settore Servizi Finanziari Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato

con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 603,41 di cui euro 494,60 a favore della societa' come sopra identificata e di Euro 108,81 in favore dell'Erario. Impegno Contabile n. 190/2021 alla Missione 09 Programma 04 Titolo 1 Capitolo 10315321, Bilancio 2020-2022, annualità 2021.

Lì, Data 04/05/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott.ssa Maria Rosaria Petrillo

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.