



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 421 del 29/04/2021

OGGETTO: PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE DEL SETTORE "SERVIZI FINANZIARI" CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E DETERMINATO EX ART. 110 COMMA 1 D.LGS. 267/2000. APPROVAZIONE ATTI ED ELENCO CANDIDATI IDONEI

Proposta n. D14985-63-2021

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. GIUSEPPE DE ROSA

SERVIZIO PERSONALE E TRATTAMENTO ECONOMICO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto Sindacale n. 20 del 04.02.2021 con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente ad interim del Settore Affari Istituzionali;

Vista la Delibera Commissariale n. 46 del 02/10/2020 con la quale è stato approvato il DUP 2020/2022;

Vista la Delibera Commissariale n. 47 del 02/10/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020 – 2022;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 4 del 12.01.2021 con la quale è stato approvato l'esercizio provvisorio anno 2021.

Vista la relazione del Responsabile del Servizio personale che qui di seguito si riporta:

Il Responsabile del Servizio

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 29.03.2021 con la quale si è approvato il priamo del fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023;

Vista la nota prot. n. 36652 del 31.03.2021 a firma del Sindaco del Comune di Giugliano in Campania, Dott. Nicola Pirozzi, ad oggetto "Attivazione procedure incarichi dirigenziali ex art. 110 commi 1 e 2 d.lgs. 267/2000";

Atteso che con determina dirigenziale n. 288 del 02.04.2021 si è avviata una procedura di selezione per il conferimento di incarico dirigenziale del settore "Servizi Finanziari" con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato ex art. 110, comma 1 d.lgs. 267/2000, approvando il relativo avviso e modello di domanda;

Atteso che nel citato avviso era stata prevista come termine per la presentazione delle istanze le ore 12 del giorno 17.04.2021

Preso Atto che entro le ore 12 del giorno 17.04.2021 sono pervenute n.18 domande.

Considerato che le istanze pervenute sono state preliminarmente esaminate dal Settore Affari Istituzionali, Servizio Personale, per la verifica della sussistenza delle condizioni di ammissibilità alla Procedura;

Richiamata la determinazione dirigenziali n. 375 del 20.04.2021 con la quale è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi alla procedura;

Richiamata altresì la determinazione dirigenziale n. 382 del 20.04.2021 con la quale è stata nominata la commissione esaminatrice.

Preso atto che i candidati ammessi sono stati convocati, con avviso pubblicato sul sito del Comune Di Giugliano in Campania in data 21.04.2021, per il colloquio il giorno 26.04.2021 a partire dalle ore 09:30 presso il 7° piano della Casa Comunale, Sala Gonfalone, al Corso Campano n. 200.

Atteso che i colloqui si sono regolarmente svolti il giorno 26.04.2021.

Considerato che con il verbale n. 2 del 26.04.2021 con annesso allegato n. 1, la Commissione esaminatrice ha stabilito l'idoneità dei candidati che si sono presentati al colloquio del 26.04.2021, risultanti dall'allegato A, approvando il relativo elenco di cui all'allegato B;

Visto l'art. 110 del D. Lgs. 267/00 come modificato dall'art. 11, comma 1, del D.L. n. 90/2014 convertito in L. N. 114/2014;

Visto l'art. 42 del Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale approvato con Delibera di G.C. n. 59 del 16/2/2010 e s.m.i.;

Vista la legge n. 125/1991;

Letto l'art. 19 del d.lgs. 165/2001;

PROPONE

Di approvare gli atti della commissione esaminatrice e l'elenco finale dei candidati risultati idonei alla procedura di selezione per il conferimento di incarico dirigenziale del Settore "Servizi Finanziari" con contratto di lavoro a tempo pieno e Determinato ex. art. 110, comma 1 D.Lgs. 267/2000 che, allegati al presente atto e di seguito elencati, ne formano parte integrante e sostanziali:

- verbale n. 1 del 21.04.2021;
- verbale n. 2 del 26.04.2021;
- Allegato n. 1 al verbale n. 2 del 26.04.2021;
- Allegati A e B.

Di trasmettere i seguenti atti al Sindaco del Comune di Giugliano in Campania, Dott. Nicola Pirozzi, per le determinazioni finali di competenza .

Il sottoscritto **Tesone Gianfranco, Responsabile del Servizio personale** presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Dott. Gianfranco Tesone)

Ritenuto di dover accogliere la proposta del Responsabile del Servizio sopra riportata;

Visti gli artt. 183 e 184 del D.Lgs 267/2000;

DETERMINA

Di approvare la proposta riportata in premessa che qui si intende integralmente per ripetuta e trascritta.

Il sottoscritto **Dott. Giuseppe De Rosa, Dirigente ad Interim del Settore Affari Istituzionali** presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 , DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE

Dott. Giuseppe De Rosa

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Giuseppe De Rosa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE,
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 267/2000 E SUCCESSIVE
MODIFICAZIONI

Li, Data 29/04/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott.ssa Maria Rosaria Petrillo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.