



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 424 del 29/04/2021

OGGETTO: Liquidazione alla Deda Group Services SRL

Proposta n. D14980-326-2021

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

SETTORE SERVIZI FINANZIARI

DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. SSA MARIAROSARIA PETRILLO

SERVIZIO BILANCIO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D. lgs 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza.

Visto il Decreto Sindacale n. 37 del 16/11/2020, con cui La Dott.ssa Maria Rosaria Petrillo è stata nominata Dirigente del Settore;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n° 47 del 02/10/2020 con la quale è stato approvato il bilancio pluriennale 2020-2022;

Premesso che l'Ente ha adottato un sistema di misurazione e valutazione della performance prendendo in considerazione le performance operative (prestazioni di risultato) e le performance organizzative (competenze/comportamenti organizzativi), avvalendosi dell'ausilio della DEDAGROUP Mind & Tecnology;

Tenuto conto che per l'anno 2016 si è acquistato il servizio di manutenzione che è stato svolto dalla DEDAGROUP S.p.A tramite propri incaricati e che e che ha riguardato:

Servizio di Manutenzione

Il Servizio di manutenzione erogato dalla DEDAGROUP SPA tramite propri tecnici incaricati è consistito nelle attività così come elencate nella proposta trasmessa all'Ente:

(a) nel “servizio di correzione” di eventuali malfunzionamenti dei Prodotti, consistente nella predisposizione e nell’invio al Cliente di una nuova release contenente quelle correzioni dei Prodotti - e della relativa documentazione, se esistente - che DEDAGROUP SPA renderà di sua iniziativa disponibili a tutti i Clienti senza chiedere corrispettivi aggiuntivi;

(b) nel “servizio di aggiornamento” dei Prodotti, consistente nella predisposizione e nell’invio al Cliente di quelle nuove releases dei Prodotti - unitamente alla relativa documentazione, se esistente - che si renderanno necessarie, a giudizio esclusivo di DEDAGROUP SPA, in caso di disposizioni legislative, regolamentari o amministrative entrate in vigore successivamente alla realizzazione dei Prodotti. Tali aggiornamenti saranno forniti al Cliente senza richiesta di corrispettivi aggiuntivi, purché le variazioni dei Prodotti siano riconducibili al concetto di ordinaria manutenzione e non comportino sensibili modifiche alla struttura e alle funzioni dei Prodotti. Non sono, comunque, comprese le richieste di variazione dei Prodotti avanzate dal Cliente: queste ultime saranno valutate separatamente ed oggetto di apposita contrattazione.

(c) nel “servizio di potenziamento” dei Prodotti, consistente nella predisposizione e nell’invio al Cliente di quei miglioramenti e/o implementazioni dei Prodotti - unitamente alla relativa documentazione, se esistente - che DEDAGROUP SPA renderà di sua iniziativa disponibili per tutti i Clienti senza chiedere corrispettivi aggiuntivi. Le nuove releases dei moduli applicativi si intendono, in ogni caso, fornite al Cliente anch’esse in licenza d’uso.

Le nuove release verranno spedite tramite posta su un CD in cui sarà presente anche il file di istruzione per l’installazione.

Successivi aggiornamenti saranno disponibili su INTERNET tramite chiavi di accesso.

Viste le fatture **n. 3017000235** del 31.12.2020 per € 900,00 esente IVA art. 10, **n. 3017000151** del 31.08.2020 per € 2.400,00 esente IVA art. 10; relative al servizio svolto quale supporto controllo di gestione CIG ZF22B50D3D

Inoltre vista la fattura **n. 3016003101** del 31.12.2019 per € 3.623,40 di cui IVA al 22% € 653,40 per l'attività di “SERVICE PCC” CIG ZA8291F0F2, per questa attività il compenso viene liquidato soltanto oggi perché trattasi di attività protrattasi nel tempo e conclusa soltanto quest'anno.

Dato atto

- della regolarità contributiva della società in oggetto come da verifica prot.. INAIL del 11/02/2021, con scadenza 11/06/2021, effettuata mediante la procedura del Durc on Line ;
- che la ditta in oggetto ha comunicato il conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità finanziaria ex art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 s.m.i.;

Dato atto che da un'attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa a questo Settore, con riferimento al soggetto, risultano alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvata con D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 e successive modificazioni, ed in particolare gli artt. 107 e 112;

Visto il D.Lgs. 118/2011 come modificato e integrato dal D.Lgs. 126/2014;

DETERMINA

1. di disporre la liquidazione in favore della Società DEDAGROUP Public Services srl per l'importo di **€ 6.923,40** per le seguenti fatture: fattura **n. 3017000235** del 31.12.2020 per € 900,00 esente IVA art. 10, **n. 3017000151** del 31.08.2020 per € 2.400,00 esente IVA art. 10 relative al servizio svolto quale supporto controllo di gestione CIG ZF22B50D3D e la fattura **n. 3016003101** del 31.12.2019 per € 3.623,40 di cui IVA al 22% € 653,40 per l'attività di “SERVICE PCC” CIG ZA8291F0F2,
2. la spesa pari ad € 6.923,40 dtrova copertura agli impegni n. 1548/2019 per € 3.300,00 e al n. 1061/2019 per € 3.623,40 alla missione 01 programma 03 titolo 1 capitolo 10304451 articolo 1.03.02.99 del bilancio di previsione 2020-2022 residui.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Maria Rosaria Petrillo

DETERMINA n. 424 del 29/04/2021

IL Responsabile del Settore Servizi Finanziari Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 6.270,00 a favore della societa come sopra identificata e di Euro 653,40 a favore dell'Erario sul Bilancio 2020-2022 residui Missione 01 Programma 03 Titolo 1 Capitolo 10304451 Articolo 1030299 Impegno 1061 e Missione 01 Programma 03 Titolo 1 Capitolo 10304511 Articolo 1030211 impegno 1548.

Lì, Data 29/04/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott.ssa Maria Rosaria Petrillo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.