



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 644 del 10/06/2021

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALDO COMPETENZE PROFESSIONALI PER INCARICHI DI CUI AL DECRETO SINDACALE N. 10 DEL 09/01/2017 AVV. RICCARDO MARONE

Proposta n. D14980-491-2021

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. GIUSEPPE DE ROSA

SERVIZIO CONTENZIOSO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto del Sindaco n. 20 del 04/02/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente ad interim del Settore Affari istituzionali;

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la delibera Commissariale (con poteri di C.C.) n. 46 del 02/10/20, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2020-2022;

Vista la delibera Commissariale (con poteri di C.C.) n. 47 del 02/10/20, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2020-2022;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 29/10/2020 con la quale, è stato approvato il piano della performance 2020/2022 e sono state assegnate ai Responsabili dei Settori e dei Servizi le risorse di entrata e di spesa come stanziare nel PEG 2020/2022;

Visto il Decreto Legge n. 56 del 30/04/21 (GU Serie Generale n.103 del 30-04-21) che ha ulteriormente differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli Enti locali al 31 Maggio 2021;

Considerato che il Comune di Giugliano in Campania non ha approvato il bilancio di previsione 2021-2023 entro la data del 31 dicembre 2020 secondo quanto disposto dall'art. 151 comma 1 del D.lgs n. 267/00 e smi e quindi si trova tecnicamente in esercizio provvisorio a partire dal 1 Gennaio 2021;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 12/01/2021 con la quale si è dato atto che fino all'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023, dal 1°Gennaio 2021 l'Ente agisce automaticamente in regime di esercizio provvisorio secondo le disposizioni dell'art. 163 del D.lgs. n. 267/2000;

Visto che con la medesima deliberazione sono state assegnate ai Responsabili dei Settori e dei Servizi, nel periodo di vigenza dell'esercizio provvisorio e comunque fino all'approvazione del PEG 2021-2023 ai fini dell'adozione degli atti finanziari di competenza, le risorse di entrata e di spesa come stanziare nel PEG 2020/2022 per l'esercizio finanziario annualità 2021, aggiornate alle variazioni adottate fino al 31 dicembre 2020;

Vista l'istruttoria del Responsabile del Servizio che di seguito si riporta.

Premesso che:

- con **D.S. n. sindacale n. 10 del 09/01/2017** è stato conferito mandato *ad litem* all'Avv. Riccardo Marone per la difesa dell'Ente in n. 6 giudizi incardinati innanzi al Tar Campania da: 1) Mallardo Leopoldo; 2) Complesso Barracuda Bax Barracuda; 3) D'Agostino Maria; 4) Ferraro Maria Giovanna; 5) Arena Margherita; 6) Progetto Grano spa.
- il predetto mandato è stato conferito con l'impegno del professionista incaricato ad applicare i minimi della tariffa professionale e, comunque, a contenere la parcella nel limite di:
 - € 1.000,00, oltre cpa e iva, per i giudizi di cui al n. 1 – 2 – 6;
 - € 500,00, oltre cpa, iva, per i giudizi di cui al n. 3 -4 – 5;
- con determina dirigenziale n. 422 del 23/03/2017, nel prendere atto del conferimento dell'incarico sopraindicato, è stata impegnata in favore dell'Avv. Marone, la complessiva somma di € 5.709,60 (di

- cui € 4.500,00 per compensi, € 180,00 per cpa ed € 1.029,60 per iva) alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 374/2017;
- con determina dirigenziale n. 381 del 13/03/2018 è stato corrisposto, tra gli altri, a titolo di acconto l'importo di € 2.823,08, giusta fattura n. 6 del 15/03/2018;
 - l'Avv. Marone ha richiesto la corresponsione delle somme a lui dovute, a saldo dell'attività professionale espletata, relativamente ai seguenti giudizi:
 - Progetto Grano spa (R.G. n. 91/2014) definito con sentenza n. 5118/2018, con la quale il TAR della Campania definitivamente pronunciando sui ricorsi in epigrafe della sentenza proposti, li riunisce e dispone come segue: a) dichiara improcedibile il ricorso RG 91/2014; b) Rigetla il ricorso RG 3540/2015; c) dichiara improcedibile il ricorso introduttivo RG n. 5685/2016; rigetta il ricorso per motivi aggiunti RG 5685/2016; e) compensa le spese di lite tra le parti;
 - Mallardo Leopoldo + 1 (R.G. n. 160/2017) definito con sentenza n. 3795/2017, con la quale il TAR della Campania ha accolto il ricorso ed ha compensato tra le parti le spese di giudizio;
 - Complesso Barracuda ed altri (R.G. n. 6034/2016) - Sentenza n. 5722/2017, con la quale il TAR della Campania ha accolto il ricorso e i relativi motivi aggiunti, e per l'effetto ha dichiarato illegittimo il silenzio rifiuto dell'Ente sull'istanza diffida del 05 ott. 2016 ed ha condannato il Comune di Giugliano al pagamento delle spese di lite;
 - Appare possibile, dunque, procedere alla liquidazione del saldo, relativamente ai richiamati giudizi, per un importo di € **1.903,20** (di cui € 1.500,00 per compensi, € 60,00 per cpa ed € 343,20 per iva).

Dato atto che:

- in esecuzione delle disposizioni di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.43 del 18/09/2020 "*Approvazione regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali*", il Servizio Contenzioso richiedeva, giusta nota prot. n. 8009 del 22/01/2021, ai Dirigenti dei Settori Idrico Fognario e Manutentivo, Servizi Finanziari, Polizia Municipale e Servizi Gestione Entrate Tributarie, di verificare la regolarità contributiva dell'Avv. Riccardo Marone nei confronti dell'Ente e di darne riscontro entro 7 giorni dalla ricezione della stessa;
- alla richiesta di cui sopra, seguiva riscontro del Settore Idrico Fognario e Manutentivo, nota prot.n.13879 del 05/02/2021, e del Settore Polizia Municipale, nota prot. n.9065 del 25/01/2021, attestante la regolarità contributiva del professionista;
- nessun riscontro veniva fornito al Servizio Avvocatura dal Settore Servizi Finanziari e dal Servizio Gestione Entrate Tributarie per cui, ai sensi dell'art.5, comma 3, del regolamento di cui sopra, "*la situazione si ritiene in regime di regolarità*".
- da un'ulteriore attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa risultano inoltre alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi.
- il predetto professionista ha altresì trasmesso il modulo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010, ed è stato acquisto da questo Ufficio il Durc on line relativo al suddetto legale, n. prot. INAIL 27521920 del 19/05/2021, e la dichiarazione della propria regolarità contributiva;
- è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto d'interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione, nonché l'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità;
- ai sensi del D.Lgs 159/2011 art.83 c.3 lett.e) ed art. 91 c. 1 lett.a) non deve essere richiesta comunicazione antimafia in quanto trattasi di contratto il cui valore complessivo non supera € 150.000,00.

- il Legale ha altresì emesso fattura elettronica n. 63/001, prot. n. 56806 del 24/05/2021 per un importo di € 1.903,20;
- la spesa trova copertura alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 374/2017 residui Bilancio pluriennale 2020 – 2022;

Considerato che non sussistono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi del Responsabile del Servizio Advocatura e del Dirigente, firmatari del presente atto.

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L., D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

PROPONE

1. di liquidare e corrispondere all'Avv. Marone Riccardo, per le ragioni indicate in narrativa, la complessiva somma di **€ 1.903,20** (di cui € 1.500,00 per compensi, € 60,00 per cpa ed € 343,20 per iva), a titolo di saldo per l'attività professionale espletata per i giudizi conclusi elencati in premessa;
2. di autorizzare il Responsabile del Settore Servizi Finanziari ad emettere il relativo ordinativo di pagamento;
3. di dare atto che la risorsa di euro **1.903,20** si trova allocata sulla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 374/2017, residui bilancio pluriennale 2020 – 2022;
4. di dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato, indicato nella documentazione trasmessa dal Legale;
5. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco - con indicazione degli estremi identificativi dell'atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. n. 33/2013.

La sottoscritta **Emanuela Viola**, Responsabile del Servizio Contenzioso presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della L. 07/08/1990 n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 06 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 DICHIARA che in relazione al presente procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Responsabile del Servizio Contenzioso
D.ssa Emanuela Viola

Ritenuto di dover accogliere la proposta del Responsabile del Servizio Contenzioso come sopra riportata

Visti gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

di fare propria ed approvare la proposta riportata in premessa, che qui si intende per ripetuta e trascritta.

Il sottoscritto **Giuseppe De Rosa**, Dirigente del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Giuseppe De Rosa

IL Responsabile del Settore Servizi Finanziari Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 1.903,20 a favore del professionista come sopra identificato. Impegno n. 374/1-2017 alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, residui bilancio 2020 – 2022, annualità 2021.

Li, Data 10/06/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.