



## CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

**Determina n. 645 del 10/06/2021**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALDO COMPETENZE PROFESSIONALI PER INCARICHI DI CUI AL DECRETO SINDACALE N. 49 DEL 12/10/2015 AVV. RICCARDO MARONE**

Proposta n. D14980-492-2021

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2021**

**SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**

**DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. GIUSEPPE DE ROSA**

**SERVIZIO CONTENZIOSO**

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Visto** l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 20 del 04/02/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente ad interim del Settore Affari istituzionali;

**Vista** la legge n. 241 del 07/08/1990;

**Visto** il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

**Vista** la delibera Commissariale (con poteri di C.C.) n. 46 del 02/10/20, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2020-2022;

**Vista** la delibera Commissariale (con poteri di C.C.) n. 47 del 02/10/20, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2020-2022;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 29/10/2020 con la quale, è stato approvato il piano della performance 2020/2022 e sono state assegnate ai Responsabili dei Settori e dei Servizi le risorse di entrata e di spesa come stanziate nel PEG 2020/2022;

**Visto** il Decreto Legge n. 56 del 30/04/21 (GU Serie Generale n.103 del 30-04-21) che ha ulteriormente differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli Enti locali al 31 Maggio 2021;

**Considerato** che il Comune di Giugliano in Campania non ha approvato il bilancio di previsione 2021-2023 entro la data del 31 dicembre 2020 secondo quanto disposto dall'art. 151 comma 1 del D.lgs n. 267/00 e quindi si trova tecnicamente in esercizio provvisorio a partire dal 1 Gennaio 2021;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 12/01/2021 con la quale si è dato atto che fino all'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023, dal 1° Gennaio 2021 l'Ente agisce automaticamente in regime di esercizio provvisorio secondo le disposizioni dell'art. 163 del D.lgs. n. 267/2000;

**Visto** che con la medesima deliberazione sono state assegnate ai Responsabili dei Settori e dei Servizi, nel periodo di vigenza dell'esercizio provvisorio e comunque fino all'approvazione del PEG 2021-2023 ai fini dell'adozione degli atti finanziari di competenza, le risorse di entrata e di spesa come stanziate nel PEG 2020/2022 per l'esercizio finanziario annualità 2021, aggiornate alle variazioni adottate fino al 31 dicembre 2020;

**Vista** l'istruttoria del Responsabile del Servizio che di seguito si riporta.

**Premesso che:**

- **con Decreto sindacale n. 49 del 12/10/2015:** è stato conferito mandato *ad litem* all'Avv. Riccardo Marone per la difesa dell'Ente in n. 4 giudizi incardinati innanzi al Tar Campania Na da Granata Luigi; Palma Rosa; Como Clelia + 1; Soc. Nuovo Autolavaggio Relax sas.
- il mandato di cui trattasi è stato conferito col l'impegno del professionista incaricato ad applicare i minimi della tariffa professionale e, comunque, a contenere la parcella nel limite di € 4.000,00 oltre cpa ed iva per tutti i giudizi sopra richiamati;
- con determina dirigenziale n. 1344 del 22/12/2015, nel prendere atto del conferimento dell'incarico sopraindicato è stata impegnata in favore dell'Avv. Marone, la complessiva somma di € 5.075,20 (di cui € 4.000,00 per compensi, € 160,00 per cpa ed € 915,20 per iva); alla Missione 01, Programma

- 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 1551/2015, oggi reimputato alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 1112/2017;
- con D.D. n. 937 del 07/07/2017 è stato corrisposto, tra gli altri, il saldo compenso professionale dell'importo di € 1.000,00 oltre c.p.a ed i.v.a. relativo al giudizio Palma Rosa , definito con sentenza n. 2257/2016;
  - con successiva determina dirigenziale n. 149 del 09/03/2020 al legale è stata corrisposta, tra gli altri, la somma di € 2.537,60 c.p.a ed i.v.a. incluse a saldo compensi professionali per i giudizi: Como Clelia + 1 (R.G. n. 4686/2015) definito con sentenza n. 221/2018; Soc. Nuovo Autolavaggio Relax sas (R.G. n. 4926/2015) definito con sentenza n. 3517/2019;
  - l'Avv. Marone ha richiesto la corresponsione delle somme a lui dovute, a saldo dell'attività professionale espletata, nel giudizio Granata Luigi RG n. 5183/2015 definito con Decreto decisoriale n. 68/2020, con il quale il TAR della Campania ha dichiarato l'improcedibilità del ricorso per sopravvenuta carenza di interesse ed ha compensato le spese di giudizio;
  - appare possibile, dunque, procedere alla liquidazione del saldo, relativamente al richiamato giudizio, per un importo di **€ 1.268,80** (di cui € 1.000,00 per compensi, € 40,00 per cpa ed € 228,80 per iva).

**Dato atto che:**

- in esecuzione delle disposizioni di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.43 del 18/09/2020 *"Approvazione regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali"*, il Servizio Contenzioso richiedeva, giusta nota prot. n. 8009 del 22/01/2021, ai Dirigenti dei Settori Idrico Fognario e Manutentivo, Servizi Finanziari, Polizia Municipale e Servizi Gestione Entrate Tributarie, di verificare la regolarità contributiva dell'Avv. Riccardo Marone nei confronti dell'Ente e di darne riscontro entro 7 giorni dalla ricezione della stessa;
- alla richiesta di cui sopra, seguiva riscontro del Settore Idrico Fognario e Manutentivo, nota prot.n.13879 del 05/02/2021, e del Settore Polizia Municipale, nota prot.n.9065 del 25/01/2021, attestante la regolarità contributiva del professionista;
- nessun riscontro veniva fornito al Servizio Avvocatura dal Settore Servizi Finanziari e dal Servizio Gestione Entrate Tributarie per cui, ai sensi dell'art.5, comma 3, del regolamento di cui sopra, *"la situazione si ritiene in regime di regolarità"*.
- da un'ulteriore attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa risultano inoltre alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi.
- il predetto professionista ha altresì trasmesso il modulo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010, ed è stato acquisto da questo Ufficio il Durec on line relativo al suddetto legale, n. prot. INAIL 27521920 del 19/05/2021, e la dichiarazione della propria regolarità contributiva;
- è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto d'interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione, nonché l'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità;
- ai sensi del D.Lgs 159/2011 art.83 c.3 lett.e) ed art. 91 c. 1 lett.a) non deve essere richiesta comunicazione antimafia in quanto trattasi di contratto il cui valore complessivo non supera €.150.000,00.
- il legale ha trasmesso fattura elettronica n. 57/001, prot. n. 56802 del 24/05/2021 dell'importo di € 1.268,80;
- la spesa trova copertura alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 1551/2015, oggi reimputato alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 1112/2017; residui Bilancio pluriennale 2020 – 2022;

**Considerato** che non sussistono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi del Responsabile del Servizio Avvocatura e del Dirigente, firmatari del presente atto.

**Vista** la legge n. 241 del 07/08/1990;

**Visto** il T.U.E.L., D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

### PROPONE

1. di liquidare e corrispondere all'Avv. Marone Riccardo, per le ragioni indicate in narrativa, la complessiva somma di **€ 1.268,80** (di cui € 1.000,00 per compensi, € 40,00 per cpa ed € 228,80 per iva), a saldo per l'attività professionale espletata nel giudizio Granata Luigi Rg. n. 5183/2015, definito con Decreto decisorio n. 68/2020;
2. di autorizzare il Responsabile del Settore Servizi Finanziari ad emettere il relativo ordinativo di pagamento;
3. di dare atto che la risorsa di **€ 1.268,80** si trova allocata sulla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 1551/2015, oggi reimputato alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 1112/2017, residui bilancio pluriennale 2020 – 2022;
4. di dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato, indicato nella documentazione trasmessa dal Legale;
5. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco -con indicazione degli estremi identificativi dell'atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. n. 33/2013.

La sottoscritta **Emanuela Viola**, Responsabile del Servizio Contenzioso presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della L. 07/08/1990 n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 06 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 DICHIARA che in relazione al presente procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Responsabile del Servizio Contenzioso  
D.ssa **Emanuela Viola**

**Ritenuto** di dover accogliere la proposta del Responsabile del Servizio Contenzioso come sopra riportata  
**Visti** gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000.

### DETERMINA

di fare propria ed approvare la proposta riportata in premessa, che qui si intende per ripetuta e trascritta.

Il sottoscritto **Giuseppe De Rosa**, Dirigente del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Giuseppe De Rosa

IL Responsabile del Settore Servizi Finanziari Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali  
degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato  
con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione;  
AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 1.268,80 a favore del professionista come sopra identificato. Impegno contabile 1112/10-2017 alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, residui bilancio 2020 – 2022, annualità 2021.

Lì, Data 10/06/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.