



# **CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**

**CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI**

**C.A.P. 80014**

**Determina n. 643 del 10/06/2021**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALDO COMPETENZE PROFESSIONALI PER INCARICHI DI CUI AL DECRETO SINDACALE N. 236 DEL 21/11/2016 AVV. RICCARDO MARONE**

Proposta n. D14980-498-2021

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2021**

**SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**

**DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. GIUSEPPE DE ROSA**

**SERVIZIO CONTENZIOSO**

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Visto** l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 20 del 04/02/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente ad interim del Settore Affari istituzionali;

**Vista** la legge n. 241 del 07/08/1990;

**Visto** il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

**Vista** la delibera Commissariale (con poteri di C.C.) n. 46 del 02/10/20, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2020-2022;

**Vista** la delibera Commissariale (con poteri di C.C.) n. 47 del 02/10/20, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2020-2022;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 29/10/2020 con la quale, è stato approvato il piano della performance 2020/2022 e sono state assegnate ai Responsabili dei Settori e dei Servizi le risorse di entrata e di spesa come stanziare nel PEG 2020/2022;

**Visto** il Decreto Legge n. 56 del 30/04/21 (GU Serie Generale n.103 del 30-04-21) che ha ulteriormente differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli Enti locali al 31 Maggio 2021;

**Considerato** che il Comune di Giugliano in Campania non ha approvato il bilancio di previsione 2021-2023 entro la data del 31 dicembre 2020 secondo quanto disposto dall'art. 151 comma 1 del D.lgs n. 267/00 e smi e quindi si trova tecnicamente in esercizio provvisorio a partire dal 1 Gennaio 2021;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 12/01/2021 con la quale si è dato atto che fino all'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023, dal 1°Gennaio 2021 l'Ente agisce automaticamente in regime di esercizio provvisorio secondo le disposizioni dell'art. 163 del D.lgs. n. 267/2000;

**Visto** che con la medesima deliberazione sono state assegnate ai Responsabili dei Settori e dei Servizi, nel periodo di vigenza dell'esercizio provvisorio e comunque fino all'approvazione del PEG 2021-2023 ai fini dell'adozione degli atti finanziari di competenza, le risorse di entrata e di spesa come stanziare nel PEG 2020/2022 per l'esercizio finanziario annualità 2021, aggiornate alle variazioni adottate fino al 31 dicembre 2020;

**Vista** l'istruttoria del Responsabile del Servizio che di seguito si riporta.

### Premesso che:

- con **D.S. n. sindacale n. 236 del 21/11/2016**: è stato conferito mandato *ad litem* all'Avv. Riccardo Marone per la difesa dell'Ente in n. 14 giudizi distinti come segue:
  - **n. 10 giudizi incardinati innanzi al Tar Campania Na da**: 1) Croce Flegrea sas di Balbi ed Esposito; 2) Luvrano Raffaele; 3) Senese Debora; 4) Ciccarelli Giovan Battista + 1; 5) Russo Anna (Villa delle Rose sas); 6) Esposito Maria Rosaria; 7) Maisto Lucia; 8) Conte Annamaria; 9) D'Ausilio Gennaro + 1; 10) Gallo Vittorio;
  - 11) **Ricorso al Capo dello Stato - Giudizio incardinato innanzi** da Gallo Umberto;
  - 12) **Atto di Appello** avverso la sentenza del Trib. Na – Marano n. 7848/2015 - giudizio Frascogna Teresa/ Comune di Giugliano in Campania;

13) **Atto di Appello** avverso la sent. del GdP di Marano di Napoli n. 616/2016 – giudizio Macfer srl / Panico Carolina e Comune di Giugliano in Campania;

14) Proposizione di azione giudiziale innanzi al **Tribunale di Napoli** contro la Soc. **Vodafone Italia** spa, per il recupero di canoni di locazione.

- il mandato di cui trattasi è stato conferito con l'impegno del professionista incaricato ad applicare i minimi della tariffa professionale e, comunque, a contenere la parcella nel limite di € 500,00 oltre cpa e iva per i giudizi dal n. 1 al n. 11; € 750,00 oltre cpa ed iva per i giudizi di cui al n. 12 e n. 13; € 5.000,00 oltre cpa ed iva per il giudizio di cui al n. 14;
- con D.D. n. 1612 del 29/12/2016 è stato assunto l'impegno n. 27215/2016, oggi reimputato al n. 1171/2017, per un importo di € 15.225,60 (di cui € 12.000,00 per compensi, € 480,00 per cpa ed € 2.745,60 per iva);
- con D.D. n. 937 del 07/07/2017 è stata corrisposta, tra gli altri, la somma di € 634,40 (di cui € 500,00 per compensi, € 20,00 per cpa ed € 114,40 per iva) a saldo dell'attività professionale espletata nel giudizio Gallo Vittorio definito con sentenza TAR Campania n. 5617/2016;
- l'Avv. Marone ha richiesto la corresponsione delle somme a lui dovute, a saldo dell'attività professionale espletata, nel giudizio Comune di Giugliano c/Vodafone Italia spa - RG n. 7360/17, definito con sentenza n. 865/19, con la quale il TAR della Campania ha rigettato la domanda ed ha compensato le spese di lite;
- appare possibile, dunque, procedere alla liquidazione del saldo, relativamente al richiamato giudizio, per un importo di € 6.344,00 (di cui € 5.000,00 per compensi, € 200,00 per cpa ed € 1.144,00 per iva);

**Dato atto che:**

- in esecuzione delle disposizioni di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n. 43 del 18/09/2020 "*Approvazione regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali*", il Servizio Contenzioso richiedeva, giusta nota prot. n. 8009 del 22/01/2021, ai Dirigenti dei Settori Idrico Fognario e Manutentivo, Servizi Finanziari, Polizia Municipale e Servizi Gestione Entrate Tributarie, di verificare la regolarità contributiva dell'Avv. Riccardo Marone nei confronti dell'Ente e di darne riscontro entro 7 giorni dalla ricezione della stessa;
- alla richiesta di cui sopra, seguiva riscontro del Settore Idrico Fognario e Manutentivo, nota prot.n.13879 del 05/02/2021, e del Settore Polizia Municipale, nota prot.n.9065 del 25/01/2021, attestante la regolarità contributiva del professionista;
- nessun riscontro veniva fornito al Servizio Avvocatura dal Settore Servizi Finanziari e dal Servizio Gestione Entrate Tributarie per cui, ai sensi dell'art.5, comma 3, del regolamento di cui sopra, "*la situazione si ritiene in regime di regolarità*".
- da un'ulteriore attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa risultano inoltre alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi.
- il predetto professionista ha altresì trasmesso il modulo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010, ed è stato acquisto da questo Ufficio il Durc On line relativo al suddetto legale, n. prot. INAIL 27521920 del 19/05/2021, e la dichiarazione della propria regolarità contributiva;
- è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto d'interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione, nonché l'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità;
- ai sensi del D.Lgs 159/2011 art.83 c.3 lett.e) ed art. 91 c. 1 lett.a) non deve essere richiesta comunicazione antimafia in quanto trattasi di contratto il cui valore complessivo non supera €150.000,00.
- il Legale ha altresì emesso fattura elettronica n. 60/001, prot. n. 56872 del 24/05/2021 per un importo di € 6.344,00;
- la spesa trova copertura alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 27215/2016, oggi reimputato alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 1171/2017; residui Bilancio pluriennale 2020 – 2022;

**Considerato** che non sussistono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi del Responsabile del Servizio Advocatura e del Dirigente, firmatari del presente atto.

**Vista** la legge n. 241 del 07/08/1990;

**Visto** il T.U.E.L., D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

### **PROPONE**

1. di liquidare e corrispondere all'Avv. Marone Riccardo, per le ragioni indicate in narrativa, la complessiva somma di **€ 6.344,00** (di cui € 5.000,00 per compensi, € 200,00 per cpa ed € 1.144,00 per iva) a saldo per l'attività professionale espletata per il giudizio Comune di Giugliano c/Vodafone RG n.7360/2017 definito con sentenza n. 865/2019;
2. di autorizzare il Responsabile del Settore Servizi Finanziari ad emettere il relativo ordinativo di pagamento;
3. di dare atto che la risorsa di **€ 6.344,00** si trova allocata sulla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 27215/2016, oggi reimputato alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 1171/2017, residui bilancio pluriennale 2020 – 2022;
4. di dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato, indicato nella documentazione trasmessa dal Legale;
5. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco - con indicazione degli estremi identificativi dell'atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. n. 33/2013.

La sottoscritta **Emanuela Viola**, Responsabile del Servizio Contenzioso presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della L. 07/08/1990 n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 06 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 DICHIARA che in relazione al presente procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Responsabile del Servizio Contenzioso  
D.ssa Emanuela Viola

**Ritenuto** di dover accogliere la proposta del Responsabile del Servizio Contenzioso come sopra riportata

**Visti** gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000.

### **DETERMINA**

di fare propria ed approvare la proposta riportata in premessa, che qui si intende per ripetuta e trascritta.

Il sottoscritto **Giuseppe De Rosa**, Dirigente del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

DETERMINA n. 643 del 10/06/2021

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Giuseppe De Rosa

IL Responsabile del Settore Servizi Finanziari Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 6.344,00 a favore del professionista come sopra identificato. Impegno contabile 1171/9-2017 alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, residui bilancio 2020 – 2022, annualità 2021.

Li, Data 10/06/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.