



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 725 del 25/06/2021

OGGETTO: PROCEDIMENTO RE.S.A. N. 126/2011 DEMOLIZIONE MANUFATTO ABUSIVO LOCALITÀ ZACCARIA LIQUIDAZIONE AL C.T. INCARICATO DALLA PROCURA GENERALE DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI NAPOLI

Proposta n. D14980-512-2021

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

SETTORE SETTORE ASSETTO DEL TERRITORIO ATTIVITA PRODUTTIVE

DIRIGENTE RESPONSABILE ARCH. PAOLA VALVO

SERVIZIO DEMANIO MARITTIMO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

VISTO l'art. 107 del d. lgs 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza.

VISTA la deliberazione Commissariale, assunta con i poteri della Giunta Comunale, n. 46 del 21.09.2020 con la quale l'Amministrazione comunale ha approvato la ristrutturazione della dotazione organica ed il relativo fabbisogno triennale anni 2020/2022.

VISTA la Delibera del Commissario Straordinario n.47 del 02/10/2020, con i poteri del Consiglio Comunale ex art. 42 D.Lgs. 267/2000, di approvazione del Bilancio di Previsione Triennale 2020-2022.

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 12/01/2021 ad oggetto: ESERCIZIO PROVVISORIO 2021. ASSEGNAZIONE RISORSE AI RESPONSABILI DI SETTORI/SERVIZI AI FINI DI ASSICURARE LA CONTINUITÀ GESTIONALE DELL'ENTE, con cui sono assegnate le risorse di entrata e di spesa come stanziate nel PEG 2020-2022 per l'esercizio finanziario annualità 2021 nel periodo di validità dell'esercizio provvisorio e comunque fino all'approvazione del PEG 2021-2023.

VISTO il decreto sindacale n. 49 del 02/04/2021, con cui la scrivente è stata nominata Dirigente del settore.

VISTA la relazione del funzionario del Settore che di seguito si riporta:

PREMESSO CHE il dirigente del Settore arch. Paola Valvo, che assume la qualità di responsabile del procedimento in assenza di personale adeguato, relaziona quanto segue:

- con determina dirigenziale n. 866 del 21/09/2015 è stato assunto impegno di spesa n. 1296 del cap. 2570 per la somma complessiva di € 408.378,06 comprensiva di IVA, per le spese di demolizione del manufatto abusivo sito in Località Zaccaria, di cui al procedimento RE.S.A. n. 126/2011 a carico di *omissis*, oggetto di sentenza irrevocabile di condanna emessa in data 04/01/2008 dal Tribunale di Napoli, Sez. Distaccata di Marano, nr. 381 Reg. Sent. e si è dato atto che l'intero procedimento di demolizione era disposto dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Napoli, che, ad ultimazione dei lavori, avrebbe rendicontato sulle spese effettuate e trasmesso i relativi ordini di liquidazione a questo Ente;
- il Sostituto Procuratore Generale della Repubblica dott.ssa Ilaria Mancusi Barone, con decreto del 07/06/2019 ha disposto il pagamento a favore del Consulente tecnico arch. Aldo Saccone CF SCCLDA65E14F704D dell'importo di € 1.943,13 di cui € 1.343,13 per onorario e € 600,00 per spese di collaborazione oltre c.p.a ed IVA al 22% ove dovuta e oltre € 96,20 per spese sostenute;
- l'arch. Aldo Saccone ha trasmesso la fattura elettronica n. 4/21 del 19/05/2021 assunta al protocollo al n. 55280 del 20/05/2021 dell'importo complessivo di € 2.117,06 di cui € 1.343,13 per onorario, € 600,00 per spese di collaborazione, € 96,20 per spese sostenute ed € 77,73 per c.p.a.;
- la Procura con il suddetto decreto ha disposto che il pagamento delle competenze al C.T., deve essere effettuato da questo Ente.

DATO ATTO

- del Protocollo d'intesa del 26/05/2008 tra il Procuratore Generale presso la Corte di Appello di Napoli ed i Procuratori della Repubblica del distretto presso i Tribunali di: Napoli, Avellino, Benevento, S.M. Capua Vetere, Nola, Torre Annunziata, Ariano Irpino, Sant'Angelo dei Lombardi, si evince, tra l'altro, che "in tema di demolizione ordinata dal giudice a seguito di condanna per abusi edilizi, è il pubblico ministero che deve stabilire le modalità più opportune per l'esecuzione della demolizione,.... ";

- pertanto la Procura della Repubblica, nella fattispecie, ed anche in virtù della circolare del Ministero della Giustizia del 16/03/2006, richiamata nel detto protocollo d'intesa, è Ente Appaltante/Soggetto Aggiudicatore e nel merito degli obblighi di cui al codice degli appalti D.lgs. n. 50/2016 è stato richiesto parere all'ANAC con nota prot. n. 63265 del 08/09/2016 di cui ad oggi non risulta riscontro;
- questo Ente è tenuto a dare esecuzione ai decreti di liquidazione emessi dalla Procura per le demolizioni effettuate;
- la somma complessiva impegnata con la predetta determina è pari ad € 408.378,06 dalla quale, detratti gli importi pagati al C.T., la restante parte rimane vincolata alla successiva liquidazione della Ditta al ricevimento del relativo Decreto;
- è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto d'interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione;
- sono state altresì acquisite agli atti le dichiarazioni del C.T. arch. Aldo Saccone relative al rispetto delle clausole di cui all'art. 2, c. 3 e art. 4 c. 4 del codice di comportamento aziendale, al conto dedicato per la tracciabilità dei flussi finanziari, ed è stata verificata la regolarità contributiva presso l'INARCASSA, acquisita con prot. n. 43027 del 19/04/2021;
- da un'attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa a questo Settore, con riferimento ai suddetti soggetti, risultano alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi.

RISCONTRATA la regolarità della su richiamata documentazione agli effetti contabili e fiscali ed attesa l'opportunità di procedere alla liquidazione della fattura dell'arch. Saccone n. 4/21 del 19/05/2021 assunta al protocollo al n. 55280 del 20/05/2021 dell'importo complessivo di € 2.117,06 di cui € 1.343,13 per onorario, € 600,00 per spese di collaborazione, € 96,20 per spese sostenute ed € 77,73 per c.p.a., su cui è stato apposto il N.O. del R.P. arch. Paola Valvo.

RITENUTO di dare esecuzione al decreto di pagamento del 07/06/2019, emesso dal Sostituto Procuratore Generale della Repubblica dott.ssa Ilaria Mancusi Barone, e procedere alla liquidazione delle competenze economiche spettanti al C.T. arch. Aldo Saccone di cui al procedimento Re.Sa. n. 126/2011 a carico di *omissis*, oggetto di sentenza irrevocabile di condanna emessa in data 04/01/2008 dal Tribunale di Napoli, Sez. Distaccata di Marano, nr. 381 Reg. Sent..

DATO ATTO che il sottoscritto, in qualità di funzionario del Settore e per tanto Responsabile del procedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge 241/1990 e s.m.i., dell'art 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania

PROPONE

1.di prendere atto del decreto di pagamento del 07/06/2019, emesso dal Sostituto Procuratore Generale della Repubblica dott.ssa Ilaria Mancusi Barone, a favore del C.T. arch. Aldo Saccone, con il quale è stata posta a carico del Comune di Giugliano, in via definitiva, la spesa per l'attività di Consulenza tecnica di cui al procedimento RE.S.A. n. 126/2011 a carico di *omissis*, oggetto di sentenza irrevocabile di condanna emessa in data 04/01/2008 dal Tribunale di Napoli, Sez. Distaccata di Marano, nr. 381 Reg. Sent.;

2.di dare esecuzione al suddetto decreto, liquidando al CT arch. Aldo Saccone l'importo di € 2.117,06 di cui € 1.343,13 per onorario, € 600,00 per spese di collaborazione, € 96,20 per spese sostenute ed € 77,73 per c.p.a.;

- 3.di dare atto che la relativa risorsa è stata prevista ed impegnata con la determina dirigenziale n. 866 del 21/09/2015 impegno di spesa n. 1296 del cap. 2570;
- 4.di dare atto che la risorsa complessiva di € 2.117,06 si trova allocata sulla Missione 99 programma 01 titolo 7 capitolo 70225701 articolo U.7.01.99.99.999 (altre uscite per partite di giro) impegno n. 1296 residui del bilancio 2015;
- 5.di disporre la liquidazione della fattura elettronica **n. 4/21 del 19/05/2021** assunta al protocollo al n. 55280 del 20/05/2021 dell'importo complessivo di € 2.117,06 di cui € 1.343,13 per onorario, € 600,00 per spese di collaborazione, € 96,20 per spese sostenute ed € 77,73 per c.p.a., a favore del C.T. arch. Aldo Saccone CF SCCLDA65E14F704D, mediante bonifico bancario sul conto dedicato indicato dal professionista agli atti d'ufficio;
6. dare atto altresì ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lett. e), della legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
7. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., alla L. n. 190/2012 e relative Linee guida in materia di trattamento di dati personali del Garante sulla Privacy, pubblicati sulla G.U. n. 134 del 12.06.2014;
8. di dare atto che ad avvenuta liquidazione della spesa, si attiveranno le relative procedure per il recupero delle somme;
9. di notificare la presente determinazione ai proprietari dell'immobile;
10. di trasmettere alla Procura copia della presente determinazione per conoscenza

IL FUNZIONARIO DEL SETTORE

Dott. Gennaro di Mauro

IL DIRIGENTE

RITENUTA propria la competenza ai sensi del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D. Lgs. n. 267/00) e dello statuto comunale.

RITENUTO di dover accogliere la proposta del Responsabile del Servizio sopra riportata.

DATO ATTO della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa.

DATO ATTO che la sottoscritta, in qualità di Dirigente competente ad adottare il presente atto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge 241/1990 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania

DETERMINA

di far propria ed approvare la proposta riportata in premessa, che qui si intende integralmente per ripetuta e trascritta.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Paola Valvo

IL Responsabile del Settore Servizi Finanziari Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali
degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato
con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione;
AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 2.117,06 a favore del professionista come sopra
identificato. Impegno 1296/2015 alla Missione 99 Programma 01 Titolo 7 Capitolo 70225701, Bilancio
2020-2022, annualità 2021.

Lì, Data 25/06/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.