



## CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

**Determina n. 685 del 11/06/2021**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE DEBITO FUORI BILANCIO SCATURITO DAL DECRETO  
INGIUNTIVO TRIBUNALE NAPOLI NORD N. 5407/2017, RICONOSCIUTO  
CON DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 46 DEL 08/10/2019 -  
GIUDIZIO LINE SYSTEM SERVICE SRL.**

Proposta n. D14980-552-2021

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2021**

**SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**

**DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. GIUSEPPE DE ROSA**

**SERVIZIO CONTENZIOSO**

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Visto** l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 20 del 04/02/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente ad interim del Settore Affari istituzionali;

**Vista** la legge n. 241 del 07/08/1990;

**Visto** il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

**Vista** la delibera Commissariale (con poteri di C.C.) n. 46 del 02/10/20, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2020-2022;

**Vista** la delibera Commissariale (con poteri di C.C.) n. 47 del 02/10/20, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2020-2022;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 29/10/2020 con la quale, è stato approvato il piano della performance 2020/2022 e sono state assegnate ai Responsabili dei Settori e dei Servizi le risorse di entrata e di spesa come stanziate nel PEG 2020/2022;

**Visto** il Decreto Legge n. 56 del 30/04/21 (GU Serie Generale n.103 del 30-04-21) che ha ulteriormente differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli Enti locali al 31 Maggio 2021;

**Considerato** che il Comune di Giugliano in Campania non ha approvato il bilancio di previsione 2021-2023 entro la data del 31 dicembre 2020 secondo quanto disposto dall'art. 151 comma 1 del D.lgs n. 267/00 e smi e quindi si trova tecnicamente in esercizio provvisorio a partire dal 1 Gennaio 2021;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 12/01/2021 con la quale si è dato atto che fino all'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023, dal 1°Gennaio 2021 l'Ente agisce automaticamente in regime di esercizio provvisorio secondo le disposizioni dell'art. 163 del D.lgs. n. 267/2000;

**Visto** che con la medesima deliberazione sono state assegnate ai Responsabili dei Settori e dei Servizi, nel periodo di validità dell'esercizio provvisorio e comunque fino all'approvazione del PEG 2021-2023 ai fini dell'adozione degli atti finanziari di competenza, le risorse di entrata e di spesa come stanziate nel PEG 2020/2022 per l'esercizio finanziario annualità 2021, aggiornate alle variazioni adottate fino al 31 dicembre 2020;

**Vista** l'istruttoria del Responsabile del Servizio che di seguito si riporta.

**Premesso che:**

- Con delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 08/10/2019 è stata riconosciuta, ai sensi dell'art. 194 co. 1 lett. A) del D.Lgs. n. 267/2000 la legittimità del debito fuori bilancio scaturente dal Decreto Inguntivo n. 5407/2017, del Tribunale Napoli Nord R.G. n. 9451/2016, proposto da Soc. Line System Service S.r.l. , difesa dall' Avv. Ruotolo Alessandro;
- con il predetto D.I., il Giudice ha condannato il Comune di Giugliano in Campania alla corresponsione in favore della Società ricorrente degli importi dovuti, come da fatture n. 112 del 14/12/2012 e n. 52 del 04/06/2012, oltre interessi moratori dalla scadenza delle singole fatture, nonché al pagamento delle spese legali;
- con ordinanza del 05/02/2019 Giudice d.ssa Dora Alessia Limongelli – II Sez Tribunale di Napoli Nord riconosceva la provvisoria esecuzione parziale del decreto inguntivo *de quo*, limitatamente alla somma di € 3.642,10, oltre interessi su detta somma e spese processuali come liquidati nel predetto titolo;
- per il giudizio Line System, avente ad oggetto “*fornitura e personalizzazione software all'Ente denominata "Cartella Sociale"* nell'anno 2012, con la richiamata delibera consiliare si è provveduto al riconoscimento in favore della predetta società di un importo lordo complessivo di **€ 6.077,76**;
- con determina dirigenziale n. 1566 del 16/10/2019, per assicurare la copertura finanziaria della spesa derivante dal riconoscimento di cui trattasi, è stato assunto l'impegno contabile n. 1224/2019 alla Missione 01 – Programma 11 – Titolo 1 – Capitolo 11008011 – Piano Finanziario 1109999999, bilancio pluriennale 2019/2021;
- con nota Pec prot. n. 12967 del 04/02/2021 l'Avv. Ruotolo ha trasmesso e poi successivamente depositato presso l'Ufficio Contenzioso con prot. n. 60226 del 03/06/21 l'originale della Procura Speciale Rep. n. 7589 del 17/12/2020, con la quale il Dott. Gravame Pasquale in qualità di liquidatore della Società Line System Service Srl, in liquidazione, “*ha dichiarato di conferire procura speciale e per quanto riguarda infra generale all'Avv. Ruotolo Alessandro,....omissis....., affinché in suo nome, vece, conto e rappresentanza abbia a riscuotere o ad incassare, in forza della provvisoria esecuzione parziale del D.I. opposto n. 5407/2017, la somma di € 3.642,10 oltre interessi su detta somma e spese processuali come liquidati nel medesimo D.I. opposto di cui sopra e concesso contro il Comune di Giugliano in data 05/02/2019. Al nominato procuratore sono pertanto conferite ampie facoltà, ivi comprese quelle di ritirare la suddetta somma, rilasciandone ricevuta con esonero da qualsiasi responsabilità per l'ufficio pagatore*”.
- l'Ufficio, sulla base degli atti acquisiti, ha proceduto all'esatta quantificazione delle somme da corrispondere all'avente diritto, secondo il seguente schema:

<b>Somma da liquidare ammontante in totale a</b>	<b>€ 5.972,51</b>
Sorta capitale in favore della Soc. Line System Service srl	€ 3.642,10
Interessi moratori su € 3.642,10 dal 13/02/2013 al soddisfo	€ 1.706,51
<b>TOTALE</b>	<b>€ 5.348,61</b>
<b>Spese legali da corrispondere alla Soc. Line System Service srl</b>	
Spese esenti	€ 145,50

Diritti e Onorari	€ 400,00
Spese generali 15%	€ 60,00
Cpa	€ 18,40
Iva non soggetta a rimborso	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 623,90</b>

- per quanto riguarda il rimborso IVA in favore della Società sulle spese legali, si deve intendere sottoposto in ogni caso alla condizione dell'effettiva doverosità di tale prestazione aggiuntiva. In particolare, si ricorda, che il rimborso IVA non è dovuto in favore di soggetto che essendo titolare di partita IVA, soggetto passivo d'imposta, può esercitare il diritto alla detrazione ex art. 19 DPR n. 633/72 e quindi recuperare l'IVA pagata al proprio legale (*in tal senso si è espressa sia la Suprema Corte con sentenza n. 13659/12, n. 2474/12 e in ultimo con la n. 4674/2017, nonché l'Amministrazione finanziaria con Risoluzione n. 91/E della Direzione Generale per gli Affari Giuridici e per il Contenzioso Tributario del 24.07.1998; con Circolare n. 203/E del 08/12/1994 Avvocatura Generale dello Stato parere consultivo n. 4322/1992*).

**Dato atto** che da un'attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa risultano alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi;

**Considerato** che non sussistono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi del Responsabile del Servizio Avvocatura e del Dirigente, firmatari del presente atto.

**Vista** la legge n. 241 del 07/08/1990;

**Visto** il T.U.E.L., D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

#### PROPONE

- di procedere, in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 08/10/2019, alla liquidazione del debito fuori bilancio derivato dal Decreto Inguntivo del Tribunale di Napoli n. 5407/2017, che ha definito il giudizio RG n. 9451/2016 proposto dalla Soc. Line System Service Srl;
- di liquidare e corrispondere in favore dell' Avv. Alessandro Ruotolo, procuratore speciale all'incasso (cfr. Procura speciale all'incasso Rep 7589/20), in forza della provvisoria esecuzione *parziale del D.I. opposto n. 5407/2017, la somma di € 5.972,51 comprensiva di interessi e spese processuali come liquidate nel medesimo D.I. opposto di cui sopra e concesso contro il Comune di Giugliano in data 05/02/2019*";

<b>Somma da liquidare ammontante in totale a</b>	<b>€ 5.972,51</b>
Sorta capitale in favore della Soc. Line System Service srl	€ 3.642,10
Interessi moratori su € 3.642,10 dal 13/02/2013 al soddisfo	€ 1.706,51
<b>TOTALE</b>	<b>€ 5.348,61</b>
<b>Spese legali da corrispondere alla Soc. Line System Service srl</b>	

Spese esenti	€ 145.50
Diritti e Onorari	€ 400.00
Spese generali 15%	€ 60.00
Cpa	€ 18.40
Iva non soggetta a rimborso	€ 0.00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 623.90</b>

- di dare atto che la risorsa di € **5.972,51** si trova allocata sulla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 11008011, Piano fin.1109999999 impegno contabile n. 1224/2019, bilancio pluriennale 2020/2022;
- di autorizzare il Dirigente del Settore Servizi Finanziari ad emettere il relativo ordinativo di pagamento, utilizzando le coordinate bancarie e i dati trasmessi con note prot. 60226 del 03/06/21 (procura speciale all'incasso) e prot. n. 62784 del 09/06/21, depositate agli atti d'ufficio;
- di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco -con indicazione degli estremi identificativi dell'atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. n. 33/2013.

La sottoscritta dott.ssa **Emanuela Viola** Responsabile del Servizio Contenzioso presso il Comune di Giugliano in Campania sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6-bis della Legge 07/08/1990, n.241, ai sensi e per gli effetti della L. 6 novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 DICHIARA che in relazione al presente procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Responsabile del Servizio Avvocatura  
D.ssa **Emanuela Viola**

**Ritenuto** di dover accogliere la proposta del Responsabile del Servizio come sopra riportata;

**Visti** gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000.

### **DETERMINA**

di fare propria ed approvare la proposta riportata in premessa, che qui si intende per ripetuta e trascritta.

Il sottoscritto **Dott. Giuseppe De Rosa**, Dirigente *ad interim* del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e

DETERMINA n. 685 del 11/06/2021

del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 , DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Giuseppe De Rosa

IL Responsabile del Settore Servizi Finanziari Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali  
degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 5.972,51 a favore dell'avente diritto come sopra identificato. Impegno contabile 1224/30-2019 alla Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Capitolo 11008011, Bilancio 2020-2022, annualità 2021.

Lì, Data 11/06/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.