



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 752 del 30/06/2021

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPETENZE PROFESSIONALI PER INCARICO CTP
ING. RAFFAELE DI MASO NEL GIUDIZIO TRIBUNALE DI NAPOLI NORD
- GIUDIZIO CONTENTE ANTONIO c/COMUNE DI GIUGLIANO**

Proposta n. D14980-564-2021

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. GIUSEPPE DE ROSA

SERVIZIO CONTENZIOSO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto del Sindaco n. 20 del 04/02/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente ad interim del Settore Affari istituzionali;

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la delibera Commissariale (con poteri di C.C.) n. 46 del 02/10/20, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2020-2022;

Vista la delibera Commissariale (con poteri di C.C.) n. 47 del 02/10/20, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2020-2022;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 29/10/2020 con la quale, è stato approvato il piano della performance 2020/2022 e sono state assegnate ai Responsabili dei Settori e dei Servizi le risorse di entrata e di spesa come stanziate nel PEG 2020/2022;

Visto il Decreto Legge n. 56 del 30/04/21 (GU Serie Generale n.103 del 30-04-21) che ha ulteriormente differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli Enti locali al 31 Maggio 2021;

Considerato che il Comune di Giugliano in Campania non ha approvato il bilancio di previsione 2021-2023 entro la data del 31 dicembre 2020 secondo quanto disposto dall'art. 151 comma 1 del D.lgs n. 267/00 e quindi si trova tecnicamente in esercizio provvisorio a partire dal 1 Gennaio 2021;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 12/01/2021 con la quale si è dato atto che fino all'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023, dal 1° Gennaio 2021 l'Ente agisce automaticamente in regime di esercizio provvisorio secondo le disposizioni dell'art. 163 del D.lgs. n. 267/2000;

Visto che con la medesima deliberazione sono state assegnate ai Responsabili dei Settori e dei Servizi, nel periodo di vigenza dell'esercizio provvisorio e comunque fino all'approvazione del PEG 2021-2023 ai fini dell'adozione degli atti finanziari di competenza, le risorse di entrata e di spesa come stanziate nel PEG 2020/2022 per l'esercizio finanziario annualità 2021, aggiornate alle variazioni adottate fino al 31 dicembre 2020;

Vista l'istruttoria del Responsabile del Servizio che di seguito si riporta.

Premesso che:

- il Comune di Giugliano in Campania è stato parte convenuta nel giudizio incardinato innanzi al Tribunale di Napoli Nord da Contente Antonio, per sentirlo dichiarare responsabile ex artt. 2043 cc, 2051 cc del sinistro per cui è causa, occorso il giorno 31/03/2018 alle ore 21.45 in Giugliano alla Via Staffetta;
- nel corso del giudizio, il Legale dell'Ente, Avv. Sammarco Marta, incaricata con D.S. n. 301 del 28/11/2018, richiedeva la nomina di un consulente tecnico di parte che potesse partecipare per conto del Comune alle operazioni peritali;
- con nomina del Dirigente del Settore AA.II. del 04/01/2020 è stato designato l'Ing. Di Maso Raffaele - C.F. DMSRFL79B01F839Q;

- con determina dirigenziale n. 110 del 25/02/2020 è stato assunto l'impegno contabile di spesa n. 269/2020 di € 512,40 alla Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Capitolo 10302601 del bilancio pluriennale 2019/2021, attualmente reimputato al n. cont. 920/2021;
- l'Ing. Di Maso, espletato il mandato conferitogli, con nota prot. n. 117174 del 20/11/2020 ha trasmesso sia la relazione preliminare che le note/risposte relative all'attività svolta e pertanto ha chiesto la liquidazione delle competenze professionali.

Dato atto che:

- in esecuzione delle disposizioni di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.43 del 18/09/2020 *"Approvazione regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali"*, il Servizio Contenzioso richiedeva, giusta nota prot. n. 23044 del 01/03/2021, ai Dirigenti dei Settori Idrico Fognario e Manutentivo, Servizi Finanziari, Polizia Municipale e Servizi Gestione Entrate Tributarie, di verificare la regolarità contributiva dell'Ing. Di Maso Raffaele nei confronti dell'Ente e di darne riscontro entro 10 giorni dalla ricezione della stessa;
- alla richiesta di cui sopra, seguiva riscontro del Settore Polizia Municipale, nota prot. n. 25827 del 08/03/2021 e del Settore Idrico Fognario e Manutentivo – nota prot. n. 29783 del 16/03/21, attestanti la regolarità contributiva del professionista;
- nessun riscontro veniva fornito al Servizio Avvocatura dal Settore Servizi Finanziari e dal Servizio Gestione Entrate Tributarie, per cui, ai sensi dell'art.5, comma 3, del regolamento di cui sopra, *"la situazione si ritiene in regime di regolarità"*.
- da un'ulteriore attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa risultano inoltre alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi;
- il predetto professionista ha trasmesso, con nota prot. n. 28220 del 12/03/2021 il modulo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010, unitamente alla dichiarazione di assenza di personale dipendente;
- con nota prot. n. 63098 del 10/06/2021 il professionista ha trasmesso, altresì, certificato di regolarità contributiva rilasciato dalla INARCASSA;
- è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto d'interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione, nonché l'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità;
- ai sensi del D.Lgs 159/2011 art.83 c.3 lett.e) ed art. 91 c. 1 lett.a) non deve essere richiesta comunicazione antimafia in quanto trattasi di contratto il cui valore complessivo non supera €.150.000,00.

Vista la fattura n. 1/2021 prot. n. 5300 del 16/01/2021 dell'importo di € 420,00 (di cui € 400,00 per compensi ed € 20,00 per contrib. Cassa);

Considerato che non sussistono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi del Responsabile del Servizio Contenzioso e del Dirigente, firmatari del presente atto;

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L., D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

PROPONE

1. di liquidare e corrispondere all'Ing. Di Maso Raffaele (CF. DMSRFL79B01F839Q), la somma di €420,00 quale compenso per la prestazione professionale di Consulente Tecnico di Parte svolta nel giudizio Tribunale Napoli Nord RGN 11319/18 – Parte Attrice Contente Antonio;
2. di autorizzare il Responsabile dei Servizi Finanziari ad emettere il relativo mandato di pagamento;

3. di darsi atto che la risorsa di € 420,00 si trova allocata sulla alla Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Capitolo 10302601 impegno contabile 920/2021 bilancio pluriennale 2020/2022;
4. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco -con indicazione degli estremi identificativi dell'atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs.33/2013.

La sottoscritta D.ssa **Emanuela Viola**, Responsabile del Servizio Contenzioso presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della L. 07/08/1990 n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 06 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 DICHIARA che in relazione al presente procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Responsabile del Servizio Contenzioso
D.ssa **Emanuela Viola**

Ritenuto di dover accogliere la proposta del Responsabile del Servizio Contenzioso come sopra riportata

Visti gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

di fare propria ed approvare la proposta riportata in premessa, che qui si intende per ripetuta e trascritta.

Il sottoscritto Dott. **Giuseppe De Rosa**, Dirigente del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Giuseppe De Rosa

IL Responsabile del Settore Servizi Finanziari Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato

con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione;
AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 420,00 a favore degli aventi diritto come sopra identificati sul Bilancio Pluriennale 2020-2022 Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Capitolo 10302601 Articolo 1.10.99.99.999 Impegno 920/2021.

Lì, Data 30/06/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.