



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 714 del 23/06/2021

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER INCARICHI LEGALI DI CUI AI DECRETI SINDACALI N. 104 DEL 17/06/21 E N. 109 DEL 21/06/2021 (AVV. REGA MICHELE) - SMART CIG Z5532323AD.

Proposta n. D14961-119-2021

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. GIUSEPPE DE ROSA

SERVIZIO UFFICIO AVVOCATURA

III DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto del Sindaco n. 20 del 04/02/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente *ad interim* del Settore Affari istituzionali;

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la delibera Commissariale (con poteri di C.C.) n. 46 del 02/10/20, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2020-2022;

Vista la delibera Commissariale (con poteri di C.C.) n. 47 del 02/10/20, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2020-2022;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 29/10/2020 con la quale, è stato approvato il piano della performance 2020/2022;

Visto il Decreto Legge n. 41 del 22/03/21 (GU Serie Generale n.70 del 22-03-21) che ha ulteriormente differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli Enti locali al 30 Aprile 2021;

Considerato che il Comune di Giugliano in Campania non ha approvato il bilancio di previsione 2021-2023 entro la data del 31 dicembre 2020 secondo quanto disposto dall'art. 151 comma 1 del D.lgs n. 267/00 e smi e quindi si trova tecnicamente in esercizio provvisorio a partire dal 1 Gennaio 2021;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 12/01/2021 con la quale si è dato atto che fino all'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023, dal 1 ° Gennaio 2021 l'Ente agisce automaticamente in regime di esercizio provvisorio secondo le disposizioni dell'art. 163 del D.lgs. n. 267/2000;

Visto che con la medesima deliberazione sono state assegnate ai Responsabili dei Settori e dei Servizi, nel periodo di vigenza dell'esercizio provvisorio e comunque fino all'approvazione del PEG 2021-2023 ai fini dell'adozione degli atti finanziari di competenza, le risorse di entrata e di spesa come stanziare nel PEG 2020/2022 per l'esercizio finanziario annualità 2021, aggiornate alle variazioni adottate fino al 31 dicembre 2020;

Vista l'istruttoria del Responsabile del Servizio Advocatura che di seguito si riporta.

Premesso che venivano notificati al protocollo generale dell'Ente:

1. Ricorso per ATP ex art.696 bis c.p.c. Cecere Caterina +1 Tribunale di Napoli Nord R.G.n.5635/2021 rif.int.prot.n.58458 del 27/05/2021 al fine dell'accertamento *“dello stato dei luoghi esterni ed interni del fabbricato ove insistenti le proprietà delle istanti ricorrenti, nonché le condizioni critiche in cui versano le medesime a seguito dell'evento occorso in Via Giuseppe Verdi, n.35 a causa del mancato corretto funzionamento del sistema idrico-fognario”* nonché per le ulteriori verifiche dettagliate al punto 2 della pag.7 del ricorso cui per brevità si rinvia;
2. Ricorso per decreto ingiuntivo Soc. Ludo Appalti SrL Tribunale Napoli Nord R.G.n.4621/2021, - rif.int.prot.n.55771 del 20/05/2021 con la quale la predetta società affidataria dei lavori di manutenzione immobile-rete stradale verde pubblico, ha richiesto ed ottenuto il D.I. n.2060/2021 per la somma di Euro 174582,00 oltre interessi moratori, oltre spese di procedura per le causali di cui al ricorso cui per brevità si rinvia;

3. Atto di citazione prot. n. 35535 del 29/03/21 proposto innanzi al Tribunale di Napoli Nord dal Condominio Parco La Torre c/l'Ente + altri, con il quale il predetto Condominio - in pers. del l.r.p.t. - ha richiesto al giudice adito, previa sospensione delle delibere impugnate, di dichiarare la nullità /annullabilità delle stesse nei punti indicati all'odg del 21/12/20, nonché *"l'illegittimità della costituzione del Supercondominio denominato "Comprensorio di via Ripuaria n. 48" sito in Giugliano, quantomeno nella sua attuale consistenza"; "dichiarare, altresì, che tutti gli allacci eseguiti da chi non fosse avente causa dalle originarie cooperative costruttrici e titolari della convenzione di lottizzazione con l'Ente sono da considerarsi abusivamente eseguiti e per l'effetto ordinare il distacco entro breve e prefiggendo termine"*, il tutto con vittoria di spese legali.
- in esito ad istruttoria interna (cfr. per il giudizio sub 1) Nota Settore Idrico Fognario e Manutentivo dell'Ente prot. n. 62946 del 10/06/2021; per il giudizio sub 2) la necessità di costituzione dell'Ente nel giudizio introdotto con ricorso per ATP al fine di contestare l'an ed il quantum della pretesa risarcitoria di valore indeterminabile a mezzo di un CTP dell'Ente che il Dirigente del Settore Idrico, per le vie brevi, si è riservato di individuare ; infine per il giudizio sub 3) riscontro del Settore Unità di Progetto Ambiente e LL.PP. dell'Ente prot. n. 66485 del 18/06/2021) - è emerso l'interesse dell'ente di costituirsi nei n.3 giudizi civili sopraindicati, per rappresentare le proprie ragioni in opposizione a quelle della controparte;
 - con Decreti Sindacali Prot. nn. 104 del 17/06/21 e n. 109 del 21/06/21, il Sindaco ha disposto rispettivamente di costituirsi nei giudizi civili sopraindicati sub 1) e 3) per rappresentare le ragioni dell'Ente, nel rispetto dei termini decadenziali *ex lege*, mentre per il giudizio sub 2) di proporre opposizione avverso il DI n. 2060/21 richiesto ed ottenuto dalla LUDO Appalti Srl;

Viste e richiamate

- le Linee Guida Anac n.12 – Affidamento dei servizi legali – approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.907 del 24.10.2018;

Visti in particolare

- l'art.17 del D. Lgs.18/04/2016 n.50 che esclude dall'applicazione delle disposizioni del Nuovo Codice degli Appalti i servizi legali aventi ad oggetto tra l'altro *"la rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato"*;
- l'art.4 del medesimo decreto, ai sensi del quale l'affidamento del servizio in questione deve avvenire *"nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità..."*
- l'art.36, comma 1 e 2, lettera a) del medesimo decreto in tema di affidamento diretto di servizi di importo inferiore alla soglia dei 40.000,00.

Dato atto che:

- è stato istituito l'Elenco comunale cui fare riferimento per l'individuazione degli avvocati da incaricare nelle singole vertenze;
- in particolare, in conformità alle indicazioni dell'Anac di cui alle già menzionate Linee Guida n.12/2018, è stato altresì pubblicato sul sito internet del Comune uno specifico avviso finalizzato a sollecitare manifestazioni di interesse per l'iscrizione nell'elenco, senza limitazioni né temporali, né quantitative;
- stante le particolari ragioni d'urgenza, si evidenzia la necessità di procedere ad un affidamento diretto dell'incarico legale *de quo* ad un professionista, da individuarsi nell'ambito della short list dell'Ente sulla base del CV e dell'esperienza formativa/professionale, nonché in virtù di precedenti analoghi incarichi con le PP.AA., avente una specializzazione radicata nel diritto civile;

Considerata la imminenza della scadenza dei termini decadenziali *ex lege* di difesa, essendo la comparizione delle parti per il giudizio sub 1) fissata per l'udienza del 29/06/21; per il giudizio sub 3) fissata

per l'udienza del 25/06/21 e infine per il giudizio sub 2) scadendo il termine perentorio per l'opposizione al DI n. 2060/21 il 29/06/21;

•

Visto che:

- le ragioni d'urgenza inducono all'affidamento degli incarichi *de quibus* in via diretta, in quanto non è consentito procedere all'espletamento della procedura comparativa;
- tale modalità di scelta è in linea con le Linee Guida Anac n. 12, approvate con delibera n. 907 del 24 ottobre 2018, con la normativa di cui al Codice degli Appalti (D.lgs. n. 50/16) e con il prevalente orientamento in materia della Corte dei Conti, in quanto scelta rispondente ai principi di efficienza ed efficacia e quindi al miglior soddisfacimento dell'interesse pubblico;
- in ragione delle attuali disponibilità di bilancio, l'Ente ha proposto un compenso parziale di € 1.500,00 oltre oneri a giudizio, per un importo complessivo di **Euro 4.500,00** oltre spese generali al 15%, Cpa e Iva per lo svolgimento di tutte le fasi dei giudizi indicati;

Valutato positivamente il profilo specialistico nell'ambito civile dell'Avv. **Michele Rega**, professionista senior che vanta un articolato percorso formativo professionale in materia e numerosi precedenti analoghi incarichi con le PP.AA (**All. 1**) e che ha già patrocinato in favore dell'Ente in giudizi rilevanti;

Vista la nota pec del 18/06/21 Prot. Folium n. 66832 (**All. 2**), con la quale l'Avv. Rega Michele – con riferimento agli incarichi di cui al DS 104/21 - si dichiara disponibile ad accettare un compenso pari ad Euro 3.000,00 oltre Spese generali (15%), Cpa e IVA, per un importo lordo complessivo di **Euro 4.377,36**;

Vista la nota pec del 21/06/21 Prot. Folium n. 67125 (**All. 3**), con la quale l'Avv. Rega Michele – con riferimento all'incarico di cui al DS 109/21 - si dichiara disponibile ad accettare un compenso pari ad Euro 1.500,00 oltre Spese generali (15%), Cpa e IVA, per un importo lordo complessivo di **Euro 2.188,68**;

Considerato che per i n. 3 Giudizi innanzi al Tribunale occorre procedere all'impegno complessivo lordo di **€ 6.566,04**, comprensivo di Spese generali, Iva e cpa, oltre spese vive se documentate;

Avendo l'Ente la necessità di affidare senza indugio la difesa nelle controversie *de quibus* ad un profilo professionale senior, con esperienza qualificata e peculiare nelle materie oggetto di contenzioso;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 (par. 5.2 lett. g) nel quale si dispone che “gli impegni derivanti dal conferimento di incarico a legali esterni, la cui esigibilità non è determinabile, sono imputati all'esercizio in cui il contratto è firmato, in deroga al principio della competenza potenziata, al fine di garantire la copertura della spesa”;

Visto il comma 5 dell'articolo 163 del TUEL, secondo cui: “*Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione delle spese: a) Tassativamente regolate dalla Legge; b) Non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) A carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti*”;

Dato atto che trattasi di spesa non frazionabile, urgente e necessaria per tutelare l'interesse del Comune;

Richiamate

- le indicazioni, fornite dall'ANAC nella sezione FAQ, punto 6.6, in materia di pubblicazione degli incarichi di patrocinio legale ai sensi dell'art.15 del D. Lgs.33 del 14/3/2013;

PROPONE

1. di conferire per i motivi sopra esposti all'avv. **Rega Michele**, C.F. RGEMHL75T08F839K – pec: micheleregal@avvocatinapoli.legalmail.it , con studio legale in Via Aniello Palumbo n. 120 Cap.

- 80014 Giugliano in Campania, incarico: - di rappresentanza e difesa dell'Ente nei giudizi civili sub 1) e sub 3), mentre per il giudizio 2) di proporre opposizione al predetto DI n. 2060/21 nel termine ex lege;
2. di approvare il disciplinare di incarico con il quale si definiscono le condizioni e modalità per lo svolgimento dell'incarico affidato, provvedendo alla contestuale sottoscrizione con il legale affidatario;
 3. di assumere impegno di spesa complessivo di € **6.566,04, compreso Spese generali (15%), Cpa (4%) e IVA (22%)** al Capitolo 10302601 - Missione 01 Programma 11 Titolo 1 del Bilancio Pluriennale 2020-2022 – Annualità 2021;
 4. dare atto che il CODICE SMART CIG è **Z5532323AD**;
 5. di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del decreto lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, rispetto al quale è reso parere favorevole unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
 6. di dare atto che le liquidazioni connesse al presente atto avverranno con successive determinazioni del Responsabile del Settore;

La presente determinazione

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n° 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- A norma dell'art. 8 della legge n° 241 del 1990, si rende noto che Responsabile del procedimento è la D.ssa Emanuela Viola, cui potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n° 081/ 8956237;

Il Responsabile del Servizio Advocatura

d.ssa Emanuela Viola

La sottoscritta Dott.ssa **Emanuela Viola**, Responsabile del Servizio Advocatura presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della L. 07/08/1990 n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 06 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445

DICHIARA

che in relazione al presente procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Responsabile del Servizio Advocatura

d.ssa Emanuela Viola

Ritenuto di dover accogliere la proposta del Responsabile del Servizio Advocatura come sopra riportata

Visti gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

Di fare propria ed approvare la proposta riportata in premessa, che qui si intende per ripetuta e trascritta.

Il sottoscritto **Dott. Giuseppe De Rosa, Dirigente ad interim del settore affari istituzionali** presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 , **DICHIARA** che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Giuseppe De Rosa

Attestazione ai sensi dell'art 183 comma 7 del D Lgs n 267 00 Denominazione: Incarico legale. Importo della spesa euro 6.566,04. Impegno Contabile 1127/2021 alla Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Capitolo 10302601, Bilancio 2020-2022, annualità 2021. Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art 183 comma 7 D Lgs 267 00

Li, Data 23/06/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.