



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 800 del 08/07/2021

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALDO COMPETENZE PROFESSIONALI AVV. MARONE RICCARDO INCARICHI DI CUI AL DECRETO SINDACALE N. 105 DEL 05/05/2016

Proposta n. D14980-605-2021

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. GIUSEPPE DE ROSA

SERVIZIO CONTENZIOSO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto del Sindaco n. 20 del 04/02/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente *ad interim* del Settore Affari istituzionali;

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021-2023;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023.

Premesso che:

- con Decreto sindacale n. 105 del 05/05/2016 è stato conferito mandato *ad litem* all'Avv. Riccardo Marone (C.F. MRNRCR48M14F839F) della difesa dell'Ente in n. 9 giudizi incardinati innanzi al Tar Campania Na da: 1) Panico Felice; 2) Maisto Monica + altri; 3) Manno Luigi; 4) Consorzio ASI; 5) Tizzano Silvana; 6) Gentili Sergio; 7) Lanzaro Vincenzo; 8) Di Gennaro Francesca; 9) Russo Ramona;
- il mandato di cui trattasi è stato conferito con l'impegno del professionista incaricato ad applicare i minimi della tariffa professionale e, comunque, a contenere la parcella nel limite complessivo di € 6.500,00 oltre c.p.a ed i.v.a.;
- con D.D. n. 619 del 29/06/2016 è stato assunto l'impegno n. 26755/2016, oggi reimputato al n. 1130/2017, per un importo di € 8.247,20 (di cui € 6.500,00 per compensi, € 260,00 per cpa ed € 1.487,20 per iva);
- con D.D. n. 937 del 07/07/2017 è stata corrisposta, tra gli altri, la somma di € 500,00 oltre cpa ed iva quale compenso professionale a saldo per il giudizio Sergio Gentili RG n. 2028/16 definito con sentenza n. 2856/2016;
- l'Avv. Marone ha richiesto la corresponsione delle somme a lui dovute, a saldo dell'attività professionale espletata, per i seguenti giudizi promossi da:
 1. Panico Felice – RG. n. 2507/2016, definito con sentenza n. 3423/2021 con la quale il TAR della Campania ha respinto il ricorso ed ha condannato il ricorso al pagamento delle spese processuali in favore del Comune di Giugliano;
 2. Maisto Monica – RG n. 2906/2016, definito con sentenza n. 640/2020, con la quale il TAR della Campania ha dichiarato il ricorso inammissibile per difetto di giurisdizione ed ha compensato le spese di giudizio;
 3. Manno Luigi – RG n. 2249/2016, definito con sentenza n. 3100/2021, con sentenza n. 3100/2021, con la quale il TAR della Campania ha respinto il ricorso ed ha compensato le spese di giudizio;
 4. Consorzio per Area di Sviluppo Industriale di Napoli – Asi Napoli – RG n. 1653/2016, definito con sentenza n. 494/2020 con la quale il TAR della Campania ha accolto il ricorso e per l'effetto ha annullato l'Ordinanza gravata ed ha compensato le spese di lite;
 5. Tizzano Silvana RG. n. 1790/2016, definito con sentenza n. 2709/2021 con la quale il TAR della Campania ha rigettato il ricorso ed ha condannato la parte ricorrente al pagamento delle spese di lite in favore del Comune di Giugliano;
 6. Lanzaro Vincenzo – RG n. 1896/2016, definito con Decreto di Perenzione n. 568/2020, e con il quale il TAR della Campania ha compensato le spese di lite;

7. Russo Ramona – RG n. 1420/2016, definito con sentenza n. 1864/2020 con la quale il TAR della Campania ha respinto il ricorso e condannato la parte ricorrente al pagamento delle spese di lite in favore del Comune di Giugliano.

Dato atto che:

- in esecuzione delle disposizioni di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.43 del 18/09/2020 *“Approvazione regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali”*, il Servizio Contenzioso richiedeva, giusta nota prot. n. 8009 del 22/01/2021, ai Dirigenti dei Settori Idrico Fognario e Manutentivo, Servizi Finanziari, Polizia Municipale e Servizi Gestione Entrate Tributarie, di verificare la regolarità contributiva dell'Avv. Riccardo Marone nei confronti dell'Ente e di darne riscontro entro 7 giorni dalla ricezione della stessa;
- alla richiesta di cui sopra, seguiva riscontro del Settore Idrico Fognario e Manutentivo, nota prot.n.13879 del 05/02/2021, e del Settore Polizia Municipale, nota prot.n.9065 del 25/01/2021, attestanti la regolarità contributiva del professionista;
- nessun riscontro veniva fornito al Servizio Advocatura dal Settore Servizi Finanziari e dal Servizio Gestione Entrate Tributarie per cui, ai sensi dell'art.5, comma 3, del regolamento di cui sopra, *“la situazione si ritiene in regime di regolarità”*.
- da un'ulteriore attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa risultano inoltre alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi;
- il predetto professionista ha altresì trasmesso il modulo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010, ed è stato acquisito da questo Ufficio il Durc on line relativo al suddetto legale, n. prot. INAIL 27521920 del 19/05/2021, e la dichiarazione della propria regolarità contributiva;
- è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto d'interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione, nonché l'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità;
- ai sensi del D.Lgs 159/2011 art.83 c.3 lett.e) ed art. 91 c. 1 lett.a) non deve essere richiesta comunicazione antimafia in quanto trattasi di contratto il cui valore complessivo non supera € 150.000,00.
- il Legale ha trasmesso fattura n. 73/001 prot. n. 67705 del 22/06/2021, dell'importo di € 6.978,40 (di cui € 5.500,00 per compensi, € 220,00 per cpa ed € 1.258,40 per i.v.a.).

Considerato che non sussistono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi del Responsabile del Servizio Advocatura e del Dirigente, firmatari del presente atto.

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L., D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

PROPONE

1. di liquidare e corrispondere all'Avv. Riccardo Marone (C.F. MRNRCR48M14F839F) la complessiva somma di **€ 6.978,40** (di cui € 5.500,00 per compensi, € 220,00 per cpa ed € 1.258,40 per i.v.a.) a saldo dell'attività professionale prestata nei giudizi di cui alla premessa;
2. di autorizzare il Responsabile del Settore Servizi finanziari ad emettere il relativo ordinativo di pagamento;
3. di dare atto che la risorsa di **€ 6.978,40**, si trova allocata sulla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno 1130/2017, residui Bilancio pluriennale 2021 – 2023;
4. di dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato, indicato nella documentazione trasmessa dal Legale;

5. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco -con indicazione degli estremi identificativi dell'atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs.33/2013.

La sottoscritta **Emanuela Viola**, Responsabile del Servizio Contenzioso presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della L. 07/08/1990 n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 06 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 DICHIARA che in relazione al presente procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Responsabile del Servizio Contenzioso
D.ssa Emanuela Viola

Ritenuto di dover accogliere la proposta del Responsabile del Servizio Contenzioso come sopra riportata

Visti gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

di fare propria ed approvare la proposta riportata in premessa, che qui si intende per ripetuta e trascritta.

Il sottoscritto **Giuseppe De Rosa**, Dirigente del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Giuseppe De Rosa

IL Responsabile del Settore Servizi Finanziari Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione;
AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 6.978,40 in favore del professionista come sopra identificato. Impegno contabile 1130/16-2017 alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, residui Bilancio 2021 – 2023.

Lì, Data 08/07/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.