



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 809 del 08/07/2021

OGGETTO: LIQUIDAZIONE PER COMPENSO PROFESSIONALE IN FAVORE DELL' AVV. RUSSO GIUSEPE- RIF. RECUPERO SPESE LEGALI IN DANNO DI QUARANTA RAFFAELE + 1 - GIUDIZIO CDA NA RGN 4728/2017- SENTENZA N. 1813/2020.

Proposta n. D14980-616-2021

LIQUIDAZIONE PER COMPENSO PROFESSIONALE IN FAVORE DELL' AVV. RUSSO GIUSEPE- RIF. RECUPERO SPESE LEGALI IN DANNO DI QUARANTA RAFFAELE + 1 - GIUDIZIO CDA NA RGN 4728/2017- SENTENZA N. 1813/2020.

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. GIUSEPPE DE ROSA

DETERMINA n. 809 del 08/07/2021

SERVIZIO AVVOCATURA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto del Sindaco n. 20 del 04/02/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente *ad interim* del Settore Affari istituzionali;

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021-2023;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;

Vista l'istruttoria del Responsabile del Servizio Avvocatura che di seguito si riporta.

Premesso che:

- è stato trasmesso al protocollo generale dell'Ente al n. 43705 del 15.04.2019, Ricorso per revocazione proposto dai sigg.ri Quaranta Filomena e Raffaele innanzi alla CdA Na per la sospensione ex art. 373 cpc dell'efficacia della sentenza n. 1185 resa dalla stessa Corte - Sez. I - il 15.3.17 nell'ambito del Giudizio RG n. 2687/14 nella parte in cui accoglie l'appello del Comune di Giugliano, con camera di consiglio fissata per il giorno 15.05.19;
- con D.S. n. 186 del 08/08/17 veniva conferito mandato *ad litem* in continuità all'Avv. Russo per la costituzione nel giudizio di revocazione indicato, unitamente all'incarico di proporre controricorso nel giudizio per cassazione avverso il medesimo provvedimento proposto dalle stesse parti avverso l'Ente;
- con successiva Determina Dirigenziale n. 1208 del 11/09/17 si procedeva all'assunzione di regolare impegno di spesa per il compenso professionale concordato per entrambi gli incarichi di cui al DS n. 186/17 (€ 7.000,00 oltre oneri ex lege), di cui € 3.000,00 oltre Iva e cpa (Lordi € 3.806,40) per l'incarico difensivo innanzi alla Cda di Na nel giudizio di revocazione *de quo*;
- con D.D. n. 1181 del 06/08/18 si procedeva a liquidare al professionista su tale incarico, un acconto pari ad un importo complessivo lordo di € 4.440,80 (€ 3.500,00 per compensi oltre iva e cpa), di cui € 1.903,20 lordi (€ 1.500,00 oltre oneri ex lege) per il giudizio di revocazione indicato;
- con nota prot. n. 40557 del 13/04/21, il legale dell'Ente ha trasmesso copia della sentenza n. 1813/2020, con la quale la Corte di Appello di Napoli ha rigettato la domanda proposta dai sigg. Quaranta per la revocazione della sentenza n. 1185/2017, aveniente ad oggetto la rideterminazione del contributo ex L. 219/81; il Giudice ha altresì condannato i ricorrenti al pagamento delle spese di lite quantificate in € 9.515,00 oltre accessori di legge.
- il professionista come da decreto d'incarico procedeva al recupero bonario in danno delle spese legali liquidate dal giudice d'appello;
- con successiva nota prot. n. 52872 del 13/05/21, l'avv. Russo nel comunicare che, all'esito della sua richiesta di pagamento bonario nei confronti del soccombente, i sigg. Quaranta hanno provveduto già in data 26/04/21 all'integrale pagamento delle spese di lite liquidate dal Giudice, trasmetteva pro forma di fattura per il pagamento di quanto dovuto, al netto degli acconti già versati su tale posizione, in virtù dell'art. 7 della Convenzione sottoscritta in data 31/08/17;
- i sig. ri Quaranta, previa diffida, procedevano al pagamento spontaneo delle spese legali dovute per complessivi € 13.883,53 inclusi oneri fiscali, con due diversi bonifici effettuati rispettivamente in data 23/04/2021 nr. 2297 per € 10.000,00 e in data 26/04/2021 nr. 2323 per € 3.883,53;

- con atto prot. n. 56559 del 24/05/21, il professionista ha sollecitato il pagamento delle sue spettanze professionali;
- il pagamento per complessivi € 13.883,53 lordi veniva successivamente accertato dal Settore Servizi Finanziari come da reversale d'incasso n. 1448 del 22/06/21 imputato a seguito di accertamento n. 2021.94 sul capitolo in entrata 30502002 del Bilancio pluriennale 2020/2022 – Annualità 2021.

Considerato che:

- nella Convenzione allegata al decreto sindacale e sottoscritta *inter partes*, l'incarico al professionista per il recupero è da intendersi a costo zero per l'Amministrazione, nel senso che gli oneri gravanti per l'attività svolta cedono in via esclusiva a carico della controparte;
- l'art.7 della succitata Convenzione, inoltre, recita: *“nell'ipotesi che le somme recuperate siano superiori a quelle già impegnate dall'Ente relativamente al giudizio, le maggiori somme rispetto a quelle anticipate dall'Ente saranno in disponibilità del legale incaricato, previa restituzione del compenso professionale per l'importo già liquidato”*;
- ad avvenuto recupero, il compenso professionale – impegnato e non ancora liquidato – sarà oggetto di compensazione tra le parti.

Visto l'esito vittorioso del giudizio di revocazione di cui sopra, con condanna della controparte al pagamento delle spese legali;

Visto il recupero bonario delle somme intrapreso dal difensore incaricato in danno delle parti soccombenti;

Considerato che sono state acquisite direttamente dalla parte soccombente le somme liquidate in sentenza dal Giudice a titolo di spese legali e che, fermo restando il rapporto con il professionista, nulla sarà dovuto all'Avv. Russo Giuseppe dal Comune di Giugliano.

Vista la nota pec Prot. n. 52872 del 13/05/2021 con la quale il legale dell'Ente richiedeva la liquidazione delle spettanze professionali liquidate in sentenza, previa detrazione delle spese sostenute e dell'acconto già versato dall'Ente;

Considerato che dall'importo lordo di € 13.883,53 va detratto l'acconto di € 1.903,20 lordi già liquidato con DD n. 1181/18 – Impegno contabile n. 1515/17;

Rilevato che all' Avv. Russo è stato già corrisposto ad oggi l'aconto di € 1.903,20 lordi e che, pertanto, in sede di riaccertamento l'importo complessivo residuo su tale incarico di € 1.903,20 non verrà corrisposto al professionista in ragione delle somme assegnate a titolo di spese legali recuperate in danno dei sig.ri Quaranta e dunque sarà cancellato;

Vista la Determina Dirigenziale n. 731 del 29/06/2021 con la quale si è impegnata - per le motivazioni di cui in premessa - in favore dell'Avv. Russo Giuseppe (C.F. RSSGPP69R13H501S), legale incaricato dell'Ente, detratto l'aconto già versato per € 1.903,20 - la complessiva somma di **€ 11.980,33** inclusi oneri fiscali (di cui € 9.442,25 a titolo di compenso, € 377,69 per Cpa ed € 2.160,39 per Iva), all'esito del pagamento bonario effettuato dai sigg. Quaranta, sul Capitolo 10302601 – Missione 01 Programma 11 Titolo 1 del Bilancio Pluriennale 2021-2023 – impegno contabile n. 1132/2021.

Dato atto che:

- in esecuzione delle disposizioni di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.43 del 18/09/2020 *“Approvazione regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali”*, il Servizio Contenzioso richiedeva, giusta nota prot. n. 21628/21, ai Dirigenti dei Settori Idrico Fognario e Manutentivo, Servizi Finanziari, Polizia Municipale e Servizi Gestione Entrate Tributarie, di verificare la regolarità contributiva dell'Avv. Russo Giuseppe nei confronti dell'Ente e di darne riscontro entro 7 giorni dalla ricezione della stessa;

- alla richiesta di cui sopra, seguiva riscontro del Settore Polizia Municipale nota prot.n. 23136/21 e del Servizio Idrico Manutentivo Nota prot. n. 28435/21, attestanti la regolarità contributiva del professionista;
- nessun riscontro veniva fornito al Servizio Contenzioso dal Settore Servizi Finanziari ed in particolare dal Servizio Gestione Entrate Tributarie per cui, ai sensi dell'art.5, comma 3, del regolamento di cui sopra, *“la situazione si ritiene in regime di regolarità”*.
- da un'ulteriore attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa risultano inoltre alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi.
- il predetto professionista ha altresì trasmesso il modulo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010, ed è stato acquisito da questo Ufficio il Durec on line relativo al suddetto legale, prot. INPS n. 25414040 del 17/03/21 con scadenza il 15/07/21, nonché la regolarità contributiva Cassa Forense prodotta con Nota allegata;
- è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto d'interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione, nonché l'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità;
- ai sensi del D.Lgs 159/2011 art.83 c.3 lett.e) ed art. 91 c. 1 lett.a) non deve essere richiesta comunicazione antimafia in quanto trattasi di contratto il cui valore complessivo non supera €150.000,00.
- il Legale ha trasmesso fattura n. 75 prot. n. 62877 del 09/06/21, per un importo di € 11.980,33, (di cui € 9.442,25 a titolo di compenso, € 377,69 per Cpa ed € 2.160,39 per Iva);

Considerato che non sussistono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi del Responsabile del Servizio Avvocatura e del Dirigente, firmatari del presente atto.

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L., D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

PROPONE

- di liquidare e corrispondere all'Avv. **Russo Giuseppe**, (C.F. RSSGPP69R13H501S), legale incaricato dell'Ente, detratto l'acconto già versato per € 1.903,20 - la complessiva somma di € **11.980,33** inclusi oneri fiscali (di cui € 9.442,25 a titolo di compenso, € 377,69 per Cpa ed € 2.160,39 per Iva), all'esito del pagamento bonario effettuato dai sigg. Quaranta;
- di autorizzare il Responsabile del servizio finanziario ad emettere il relativo ordinativo di pagamento;
- di dare atto che la risorsa di € **11.980,33** inclusi oneri fiscali si trova allocata sul Capitolo 10302601 – Missione 01 Programma 11 Titolo 1 del Bilancio Pluriennale 2021-2023 – impegno contabile n. 1132/2021;
- di dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato indicato nella dichiarazione citata nella parte narrativa.
- di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco -con indicazione degli estremi identificativi dell'atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. n. 33/2013.

La presente determinazione

- anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.
- comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n° 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

- a norma dell'art. 8 della legge n° 241 del 1990, si rende noto che Responsabile del procedimento è la D.ssa Emanuela Viola, cui potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n° 081/8956237;

Il Responsabile del Servizio Avvocatura
d.ssa Emanuela Viola

La sottoscritta Dott.ssa **Emanuela Viola**, Responsabile del Servizio Avvocatura presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della L. 07/08/1990 n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 06 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445

DICHIARA

che in relazione al presente procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Responsabile del Servizio Avvocatura
d.ssa Emanuela Viola

Ritenuto di dover accogliere la proposta del Responsabile del Servizio Avvocatura come sopra riportata

Visti gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

di fare propria ed approvare la proposta riportata in premessa, che qui si intende per ripetuta e trascritta.

Il sottoscritto **Dott. Giuseppe De Rosa, Dirigente *ad interim* del settore affari istituzionali** presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 , DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Giuseppe De Rosa

IL Responsabile del Settore Servizi Finanziari Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 11.980,33 in favore del professionista come sopra identificato. Impegno contabile n. 1132/2021 sul Capitolo 10302601 – Missione 01 Programma 11 Titolo 1 del Bilancio 2021-2023.

Lì, Data 08/07/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.