



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 914 del 26/07/2021

OGGETTO: LIQUIDAZIONE RETTE: “COOPERATIVA SOCIALE L'impronta – PERIODO GENNAIO-MAGGIO 2020.

Proposta n. D14980-625-2021

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

SETTORE SERVIZI SOCIALI - ISTRUZIONE - SPORT E CULTURA

Dirigente Responsabile dott. Giuseppe De Rosa

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D. Lgvo 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto Sindacale n. 19 del 04.02.2021, lo scrivente dirigente è stato nominato Dirigente del settore "Servizi Sociali Istruzione Sport e Cultura";

Vista la Delibera del Consiglio comunale n. 62 del 28/06/2021 con la quale è stato approvato il DUP per il triennio 2021-2023;

Vista la Delibera del Consiglio comunale n. 66 del 28/06/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione triennale 2021-2023;

Premesso che:

- tra gli interventi del Bilancio Comunale confluenti nel Piano Sociale di Zona è compreso, nell'area Infanzia e Adolescenza, il servizio denominato "Rette ricovero minori in istituti", volto a coprire le spese per il ricovero di minori in strutture protette su disposizione dell'A.G. e/o del Servizio Sociale Professionale;

Ritenuto doversi precisare che:

- ad ogni minore collocato corrisponde un procedimento instaurato presso l'Autorità Giudiziaria Minorile che ha disposto il ricovero dello stesso, ovvero confermato il provvedimento adottato in via d'urgenza dai Servizi Sociali Comunali;

- nel corso dell'anno 2020 e a tutt'oggi nella struttura ricettiva gestita dalla Coop. Soc. "SOCIALE "L'IMPRONTA " Via PIOPELLE, 145 S.MARIA LA CARITÀ CF05958071218 risultano collocati in regime residenziale n° 2 minori;

Vista la Delibera ANAC n. 556 del 31.05.2017 che, al paragrafo 3.5, prevede l'esclusione dall'obbligo di richiesta del codice CIG ai fini della tracciabilità non solo per le prestazioni erogate dai soggetti privati in regime di accreditamento, ma anche per le attività finalizzate "all'erogazione diretta, a titolo individuale, di contributi da parte della Pubblica Amministrazione a soggetti indigenti o comunque a persone in condizioni di bisogno economico e fragilità personale e sociale, ovvero finalizzati alla realizzazione di progetti educativi."

Visto che i minori accolti nelle strutture rientrano nella fattispecie di soggetti indigenti o comunque in condizione di bisogno economico e fragilità psico-sociale per i quali vengono predisposti i cosiddetti Progetti Educativi Personalizzati di presa in carico.

Considerato che:

- di prendere atto dalle verifiche previste dal Regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione ed elusione dei tributi e delle entrate comunali, approvato con Delibera del Commissario Straordinario (con poteri del Consiglio Comunale) n. 43 del 18.09.2020, effettuate sulla Cooperativa sociale, senza esiti ostativi;
- la regolarità tecnico-contabile delle fatture presentate come da elenco allegato;

Dato atto che:

- la somma complessiva, necessaria per la liquidazione delle rette di ricovero relative al periodo da gennaio -MAGGIO 2020 in favore della Coop. Soc. "SOCIALE "L'IMPRONTA " Via PIOPELLE, 145 S.MARIA LA CARITÀ CF05958071218 è pari ad €. 11.418,34 (IVA inclusa al 5%);

-la regolarità del DURC giusta richiesta prot. INAIL 27065087 in scadenza 11/11/2021

-la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.136/2010

Viste le fatture di cui al prospetto Allegato al presente atto;

- ai sensi dell'art. 83 comma 3 lett. e) del D.Lgs. 159/2011, la documentazione antimafia non è richiesta per i provvedimenti, gli atti ed i contratti il cui valore complessivo non sia superiore a 150.000,00 euro;

- non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse del Dirigente firmatario del presente atto e che sono assolti gli obblighi previsti dal Piano Triennale del Trasparenza ed Integrità, secondo quanto previsto dal vigente Piano Triennale Anticorruzione;

Visti gli articoli 107 e 184 del D.Lgs.267/00;

DETERMINA

La narrativa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente atto

1) di liquidare e corrispondere:

a) €10.874,60 per base imponibile in favore della Coop. Soc. . “SOCIALE “L’IMPRONTA ” Via PIOPELLE, 145 S.MARIA LA CARITÀ CF05958071218 mediante accredito sull’apposito conto corrente bancario dedicato Codice IBAN IT45U0306909606100000009895;

b) €..543,74 per IVA al 5% in favore dell’Erario ai sensi dell’art. 1, comma 629, lettera b, della Legge190 del 23.12.2014, autorizzando il Responsabile del Settore Servizi Finanziari a ad emettere mandato di pagamento;

2) di dare atto la somma complessiva occorrente di €.11.418,34 comprensiva di IVA al 5%, trova copertura alla Missione 12, Programma 1, Titolo 1, Articolo 1.03.02.15.008 Capitolo 10312501,impegno 1524/2020 del Bilancio 2021, Pluriennale 2021-2023, già impegnato con determina dirigenziale 1464/2020;

3) di adempiere inoltre, con l’esecutività della determina di liquidazione agli obblighi di trasparenza di cui all’art. 37 del D. Lgs.33 del 1403/13 e all’art. 1 comma 32 della legge 190/12;

4) di dare corso alla pubblicazione sul link “Amministrazione trasparente” ai sensi del decreto legislativo n.33/2013.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Giuseppe De Rosa

IL Responsabile del Settore Servizi Finanziari Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 11.418,34 di cui euro 10.874,60 in favore della cooperativa come sopra identificata e di Euro 543,74 in favore dell'Erario. Impegno contabile 1524/2020 alla Missione 12 Programma 01 Titolo 1 Capitolo 10312501, Bilancio 2021-2023.

Lì, Data 26/07/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.