



# **CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**

**CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI**

**C.A.P. 80014**

**Determina n. 865 del 19/07/2021**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPETENZE PROFESSIONALI PER INCARICO  
CTP DOTT. RAFFAELE PIRO NEL GIUDIZIO INCARDINATO  
INNANZI AL TRIBUNALE DI NAPOLI NORD: GIUDIZIO CECERE  
TERESA - RG N. 3210/2016.**

Proposta n. D14980-657-2021

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2021**

**SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**

**DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. GIUSEPPE DE ROSA**

**SERVIZIO CONTENZIOSO**

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Visto** l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 20 del 04/02/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente ad interim del Settore Affari istituzionali;

**Vista** la legge n. 241 del 07/08/1990;

**Visto** il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021-2023;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;

**Vista** l'istruttoria del Responsabile del Servizio che di seguito si riporta;

### **Premesso che:**

- il Comune di Giugliano in Campania è stato parte convenuta nel giudizio incardinato innanzi al Tribunale di Napoli Nord da Cecere Teresa/Comune di Giugliano;
- nel corso del giudizio, il Legale dell'Ente Avv. Fabio Testaverde incaricato con D.S. n. 121/2016 richiedeva, con nota prot. n. 33494 del 01/08/2018, la nomina di un consulente tecnico di parte che potesse partecipare per conto del Comune alle operazioni peritali;
- all'uopo fu designato il dott. Raffaele Piro, Medico Chirurgo con studio in Giugliano alla via A. Palumbo C.F. PRIRFL84C20G309P;
- l'incarico è stato conferito con l'impegno del professionista a contenere la parcella in € 300,00 oltre Iva per ogni consulenza;
- con determina dirigenziale n. 970 del 18/06/2018 è stato assunto l'impegno di spesa n. cont. 721/2018 di € 366,00 alla Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Capitolo 10302601 del bilancio pluriennale 2018/2020 attualmente reimputato al n. 786/2021;
- Il Dott. Piro, espletato il mandato conferitogli, con nota prot. n. 49934 del 29/05/2018 ha trasmesso a questo Ente la relazione relativa all'attività svolta e richiesto la liquidazione delle competenze professionali.

### **Dato atto che:**

- in esecuzione delle disposizioni di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.43 del 18/09/2020 *"Approvazione regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali"*, il Servizio Contenzioso richiedeva, giusta nota prot. n. 35474 del 29/03/2021, ai Dirigenti dei Settori Idrico Fognario e Manutentivo, Servizi Finanziari, Polizia Municipale e Servizi Gestione Entrate Tributarie, di verificare la regolarità contributiva del Dott. Piro Raffaele nei confronti dell'Ente e di darne riscontro entro 10 giorni dalla ricezione della stessa;
- alla richiesta di cui sopra, seguiva riscontro del Settore Polizia Municipale, nota prot.n.36787 del 31/03/2021 e del Settore Idrico Fognario e Manutentivo, nota prot.n.38562 del 07/04/2021, attestanti la regolarità contributiva del professionista;

- nessun riscontro veniva fornito al Servizio Advocatura dal Settore Servizi Finanziari e dal Servizio Gestione Entrate Tributarie per cui, ai sensi dell'art.5, comma 3, del regolamento di cui sopra, *"la situazione si ritiene in regime di regolarità"*.
- da un'ulteriore attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa risultano inoltre alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi.
- il predetto professionista ha altresì trasmesso il modulo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010, la dichiarazione di assenza di personale dipendente, ed il certificato della propria regolarità contributiva rilasciato dalla ENPAM;
- è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto d'interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione, nonché l'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità;
- ai sensi del D.Lgs 159/2011 art.83 c.3 lett.e) ed art. 91 c. 1 lett.a) non deve essere richiesta comunicazione antimafia in quanto trattasi di contratto il cui valore complessivo non supera € 150.000,00.
- il professionista ha emesso fattura elettronica n. 12/2021, prot. n. 74961 del 11/07/2021 dell'importo di € 366,00;
- la spesa trova copertura alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 786/2021 Bilancio pluriennale 2021 – 2023.

### PROPONE

1. di liquidare e corrispondere per le ragioni indicate in narrativa, la somma di **€ 366,00** (di cui € 300,00 per onorari ed € 66,00 per i.v.a.) a saldo del compenso per l'attività professionale espletata in qualità di C.T.P nel giudizio indicato in premessa;
- di autorizzare il Responsabile del Settore Servizi Finanziari ad emettere il relativo ordinativo di pagamento;
  - di dare atto che la risorsa di € 366,00 si trova allocata sulla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 721/2018, oggi reimputato al n. 786/2021, Bilancio pluriennale 2021 – 2023;
  - di dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato, indicato nella documentazione trasmessa dal Legale;
  - di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco -con indicazione degli estremi identificativi dell'atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs.33/2013.

La sottoscritta **Emanuela Viola**, Responsabile del Servizio Contenzioso presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della L. 07/08/1990 n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 06 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 DICHIARA che in relazione al presente procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Responsabile del Servizio Contenzioso  
**D.ssa Emanuela Viola**

**Ritenuto** di dover accogliere la proposta del Responsabile del Servizio Contenzioso come sopra riportata

**Visti** gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000.

### **DETERMINA**

di fare propria ed approvare la proposta riportata in premessa, che qui si intende per ripetuta e trascritta.

Il sottoscritto **Giuseppe De Rosa**, Dirigente del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Giuseppe De Rosa

IL Responsabile del Settore Servizi Finanziari Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione;  
AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 366,00 in favore del professionista come sopra identificato. Impegno contabile 786/2021 alla Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Capitolo 10302601, Bilancio 2021-2023.

Lì, Data 20/07/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.