



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 908 del 26/07/2021

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALDO COMPETENZE PROFESSIONALI PER INCARICHI DI CUI AL DECRETO SINDACALE N. 140 DEL 04/06/2019 AVV. RAFFAELLA DI GIROLAMO

Proposta n. D14980-664-2021

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. GIUSEPPE DE ROSA

SERVIZIO CONTENZIOSO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto del Sindaco n. 20 del 04/02/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente *ad interim* del Settore Affari istituzionali;

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021-2023;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;

Vista l'istruttoria del Responsabile del Servizio che di seguito si riporta.

Premesso che:

- con **D.S. n. 140 del 04/06/2019** è stato conferito mandato *ad item* all'Avv. Raffaella Di Girolamo (C.F. DGRRFL85R45F799H), per la difesa dell'Ente nei seguenti giudizi incardinati innanzi al Giudice di Pace da: 1) Esposito Pasquale prot. n.40886 del 09/04/19; 2) Errera Liliana prot. n. 6887 del 21/01/19; 3) Valcaccia Paolo prot. n. 97456 del 16/10/18; 4) Delle Donne Alfredo prot. n. 52171 del 09/05/19; 5) Sebastiani Giuseppina prot. n. 69252 del 19/07/18; 6) Guerrera Francesco prot. n. 37689 del 02/04/19; 7) Trilli Anna prot. n. 48765 del 30/04/19; 8) Del Prete Chiara prot. n. 33595 del 22/03/19; 9) De Cicco Caterina prot. n. 43550 del 15/04/19; 10) Smarrazzo Raffaella prot. n. 51596 del 08/05/19; 11) Morra Manuela prot. n. 35342 del 27/03/19;
- il compenso in favore dell'Avv. Di Girolamo, per la predetta attività professionale, è stato fissato nel limite di € 200,00 oltre cpa ed iva) per ogni giudizio, giusta Convenzione stipulata tra il suddetto legale ed il Responsabile del Servizio Avvocatura, in data 18/06/2019;
- con Determina Dirigenziale n. 1526 del 09/10/2019, nel prendere atto del conferimento dell'incarico sopraindicato, è stata impegnata in favore dell'Avv. Di Girolamo, la complessiva somma di €2.791,36 (di cui € 2.200,00 per compensi, € 88,00 per cpa ed € 503,36 per iva), alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo10302601, Impegno n. 1186/2019, oggi reimputato al n. 570/2021;
- con Determina Dirigenziale n. 535 del 15/06/2020 è stato corrisposto alla professionista l'importo complessivo di **€ 1.144,00** esente iva (di cui € 1.100,00 per compensi ed € 44,00 per cpa) a titolo di acconto nella misura del 50% e saldo per il giudizio Guerrera F., in quanto non iscritto a ruolo;
- stante la conclusione del giudizio Valcaccia Paolo – RGN 5284/2019, definito con sentenza n. 41939/19, con la quale il Giudice ha dichiarato tra l'altro la propria incompetenza per materia relativamente alla proposta ex art 617 c.p.c. per la quale ritiene competente il Comune di Napoli, compensando le spese di giudizio;

Dato atto che:

- in esecuzione delle disposizioni di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.43 del 18/09/2020 “*Approvazione regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali*”, il Servizio Contenzioso richiedeva, giusta nota prot. n. 31669 del 19/03/2021, ai Dirigenti dei Settori Idrico Fognario e Manutentivo, Servizi Finanziari, Polizia Municipale e Servizi Gestione Entrate Tributarie, di verificare la regolarità contributiva dell’Avv. Di Girolamo Raffaella nei confronti dell’Ente e di darne riscontro entro 10 giorni dalla ricezione della stessa;
- alla richiesta di cui sopra, seguiva riscontro del Settore Servizi Finanziari, nota prot. 67750 del 22/06/2021, del Settore Polizia Municipale, nota prot. n. 68243 del 23/06/2021 e del Servizio idrico Integrato nota prot. n. 70113 del 29/06/2021 attestanti la regolarità contributiva della professionista;
- da un’ulteriore attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa risultano inoltre alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi.
- la predetta professionista ha trasmesso il modulo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010, il certificato della propria regolarità contributiva rilasciato dalla Cassa Forense e la dichiarazione di assenza di personale dipendente presso il proprio studio;
- è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto d’interesse relativamente all’oggetto della presente determinazione, nonché l’assolvimento degli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità;
- ai sensi del D.Lgs 159/2011 art.83 c.3 lett.e) ed art. 91 c. 1 lett.a) non deve essere richiesta comunicazione antimafia in quanto trattasi di contratto il cui valore complessivo non supera €.150.000,00.
- il Legale ha emesso fattura elettronica n. ft 7/2021, prot. n. 66542 del 18/06/2021 dell’importo di € 104,00;
- la spesa trova copertura alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 570/2021 Bilancio pluriennale 2021 – 2023;

Considerato che non sussistono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi del Responsabile del Servizio Avvocatura e del Dirigente, firmatari del presente atto.

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L., D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

PROPONE

1. di liquidare e corrispondere all’Avv. Raffaella Di Girolamo (C.F. DGRRFL85R45F799H), per le ragioni indicate in narrativa, la complessiva somma di **€ 104,00 esente i.v.a.** (di cui € 100,00 per

compensi ed € 4,00 per cpa a titolo di saldo del compenso professionale per il giudizio Valcaccia Paolo;

2. di autorizzare il Responsabile del Settore Servizi Finanziari ad emettere il relativo ordinativo di pagamento;
3. di dare atto che la risorsa di € 104,00 si trova allocata sulla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 1186/2019, oggi reimputato al n. 570/2021, Bilancio pluriennale 2021 – 2023;
4. di dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato, indicato nella documentazione trasmessa dal Legale;
5. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco -con indicazione degli estremi identificativi dell'atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. n.33/2013.

La sottoscritta **Emanuela Viola**, Responsabile del Servizio Contenzioso presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della L. 07/08/1990 n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 06 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 DICHIARA che in relazione al presente procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Responsabile del Servizio Contenzioso
D.ssa **Emanuela Viola**

Ritenuto di dover accogliere la proposta del Responsabile del Servizio Contenzioso come sopra riportata

Visti gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

di fare propria ed approvare la proposta riportata in premessa, che qui si intende per ripetuta e trascritta.

Il sottoscritto **Giuseppe De Rosa**, Dirigente del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di

conflitto di interessi rispetto alle quali è fato obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Giuseppe De Rosa

IL Responsabile del Settore Servizi Finanziari Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato

con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione;

AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 104,00 a favore del professionista come sopra

identificato sul Bilancio Pluriennale 2021-2023 competenza Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Capitolo 10302601 Articolo I1.03.02.11.006 mpegno 570/2021

Lì, Data 26/07/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.