



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 952 del 28/07/2021

OGGETTO: Liquidazione a favore della Ditta D.I.V.E.A s.r.l P.IVA 06623711212 , per l'acquisto di vernice acrilica di colore giallo per la demarcazione della sede stradale. **Codice** **CIG:** **ZF532183F1.**

Proposta n. D14980-714-2021

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. MAIELLO LUIGI

SERVIZIO POLIZIA STRADALE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art.107 del D.lgs 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto Sindacale n. 117 del 05/07/2021 del .2021 con cui lo scrivente è stata nominato Dirigente del Settore Polizia Municipale;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021-2023;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021- 2023;

Vista la Proposta del Responsabile del Servizio Polizia Stradale Ten. Dott.ssa Castellone Arianna; che qui di seguito si riporta;

Premesso che :

- con determina dirigenziale n. 703 del 21/06/2021, si è proceduto all'acquisto di vernice acrilica per la demarcazione della sede stradale; acquisto necessario per il rifacimento della segnaletica stradale orizzontale, per fronteggiare le innumerevoli richieste da parte della cittadinanza, soprattutto quelle relative all'assegnazione di stalli di sosta personalizzati per i portatori di handicap e per dare attuazione alle ordinanze a completamento della segnaletica stradale;

Considerato che:

- con la determina sopraindicata si è proceduto ad assumere il relativo impegno contabile rispettivamente di euro 457,50 (impegno contabile n. 1112/2021) sul Capitolo 10308601, Missione 03 Programma 01 Titolo 1;

- il servizio veniva regolarmente registrato presso l'AVCP con lo Smart **CIG ZF532183F1**;

- la Ditta D.I.V.E.A s.r.l con sede legale in Giugliano in Campania alla via Innamorati n. 151 P.IVA 06623711212 ha regolarmente effettuato la fornitura ed ha presentato la seguente fattura:

FATTURA	IMPONIBILE	IVA	TOTALE
N.89 Prot. 73095 del 06/07/2021	375,00	82,50	457,50

- è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto e che sono stati adempiuti gli obblighi derivanti dal Piano Triennale della trasparenza ed integrità;

-ai fini della regolarità contributiva, si è accertata la regolarità della società Ditta D.I.V.E.A s.r.l con sede legale in Giugliano in Campania alla via Innamorati n. 151 P.IVA 06623711212 mediante la procedura del DURC on line Prot._INAIL_ 28164297 del 30/06/2021 con scadenza in data 28/10/2021;

- che con nota Prot.72759 del 06/07/2021 si è proceduto alla verifica della regolarità tributaria ed extratributaria ai sensi dell'art 5 del Regolamento approvato con delibera di C.S. (con i poteri del Consiglio Comunale ex art. 42 D.Lgs 267/2000) n. 43 del 18.09.2020 della Ditta D.I.V.E.A s.r.l con sede legale in Giugliano in Campania alla via Innamorati n. 151 P.IVA 06623711212 , ed essendo decorso infruttuosamente il termine di 10 giorni, si intende regolarmente acquisita;

- il documento di tracciabilità finanziaria ai sensi dell'art. 3 comma 7 L. 136/2010 in cui la Ditta D.I.V.E.A s.r.l con sede legale in Giugliano in Campania alla via Innamorati n. 151 P.IVA 06623711212, dichiara che il conto dedicato per la fornitura sopra citata su cui versare l'importo ha il seguente codice IBAN IT02F050343990000000008696, (BANCO BPM) ;

Dato atto altresì che ai fini dell'art. 3 della L. 136/2010 il pagamento dovrà avvenire mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato;

-Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

-Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";

- Visto lo Statuto Comunale;

PROPONE

di disporre la liquidazione della fattura sopra indicata, per un importo complessivo di € 457,50 per la fornitura di vernice acrilica gialla per la demarcazione della sede stradale ; di cui euro 375,00 a favore della Ditta D.I.V.E.A s.r.l con sede legale in Giugliano in Campania alla via Innamorati n. 151 P.IVA 06623711212 , ed euro 82,50 di IVA con aliquota 22% all'Erario nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1 comma 629 lettera b) Legge 23 dicembre 2014 n. 190;

di dare atto che la risorsa di euro 457,50 si trova allocata sulla Missione 03 Programma 01 Titolo 1 Capitolo 10308601, del Bilancio pluriennale 2020/2022, impegno contabile n. 1112/2021;

di dare atto che ai fini dell'art. 3 della L. 136/2010 la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto corrente dedicato avente il seguente IBAN IT02F050343990000000008696, (BANCO BPM) ;

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ten. Dott.ssa Castellone Arianna

Vista la Proposta del Responsabile del Servizio che si riporta integralmente;

Visti gli artt. 107 e 184 del D.lgs 267/2000;

DETERMINA

di far propria ed approvare la proposta riportata in premessa che qui si intende integralmente per ripetuta e trascritta.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Luigi Maiello

IL Responsabile del Settore Servizi Finanziari Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali
degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato
con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione;
AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 375, a favore della ditta come sopra
identificata e di Euro 82,50 A favore dell'Erario sul Bilancio Pluriennale 2021-2023 competenza Missione 03
Programma 01 Titolo 1 Capitolo 10308601 Articolo 1.03.01.02.999 Impegno 1112/2021.

Lì, Data 28/07/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.