



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 969 del 29/07/2021

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ACCONTO COMPETENZE PROFESSIONALI PER INCARICHI DI CUI AL DECRETO SINDACALE N. 68 DEL 29/04/2021 AVV. SALATIELLO LUIGI – SMART CIG ZCB31964D0

Proposta n. D14980-733-2021

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. GIUSEPPE DE ROSA

SERVIZIO CONTENZIOSO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto del Sindaco n. 20 del 04/02/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente *ad interim* del Settore Affari istituzionali;

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021-2023;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;

Vista l'istruttoria del Responsabile del Servizio che di seguito si riporta.

Premesso che:

- con **D.S. n. 68 del 29/04/2021** è stato conferito mandato *ad litem* all'Avv. Salatiello Luigi (C.F.: SLTLGU78E25A455D) per la difesa dell'Ente nei giudizi di cui 1) all'atto di citazione ex art.615 c.p.c. prot. n.20019 del 22/02/2021 proposto innanzi al Tribunale di Napoli Nord (RG 2118/2021) da **Russo Maria** per impugnazione avviso di costituzione in mora in materia di canoni idrici e 2) atto di citazione prot.n.16410 del 11/02/2021 in riassunzione dinanzi alla Corte di Appello di Napoli (RG 737/21) proposto da **Cante Rachele**;
- il compenso in favore dell'Avv. Salatiello Luigi per la predetta attività professionale, è stato fissato nel limite di € **4.377,36** (di cui € 3.000,00 per diritti ed onorari, € 138,00 per cpa ed € 789,36 per iva; € 450,00 per spese generali), giusta Convenzione stipulata tra il suddetto legale ed il Responsabile del Servizio Advocatura, Dott.ssa Emanuela Viola in data 14/06/2021;
- con determina dirigenziale n. 437 del 04/05/2021, nel prendere atto del conferimento dell'incarico sopraindicato, è stata impegnata in favore dell'Avv. Salatiello Luigi, la complessiva somma di € **4.377,36** (di cui € 3.000,00 per diritti ed onorari, € 138,00 per cpa ed € 789,36 per iva; € 450,00 per spese generali), alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 418/2021 Bilancio pluriennale 2021-2023;
- con nota prot. 50192 del 06/05/2021, l'Avv. Salatiello ha trasmesso la comparsa di costituzione e risposta depositata nell'interesse dell'Ente nell'ambito del giudizio di secondo grado RG n.737/2021 promosso dalla Sig.ra Cante Rachele dinanzi alla Corte di Appello di Napoli e con nota prot.n.50709 del 07/05/2021 comparsa di costituzione e risposta depositata nell'interesse dell'Ente nell'ambito del giudizio R.G. n.2118/2021 promosso dalla Sig.ra Russo Maria dinanzi al Tribunale di Napoli Nord;

Dato atto che:

- in esecuzione delle disposizioni di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.43 del 18/09/2020 *“Approvazione regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali”*, il Servizio Contenzioso richiedeva, giusta nota prot. n. 72281 del 05/07/2021, ai Dirigenti dei Settori Idrico Fognario e Manutentivo, Servizi Finanziari, Polizia Municipale e Servizi Gestione Entrate Tributarie, di verificare la regolarità contributiva dell'Avv. Luigi Salatiello nei confronti dell'Ente e di darne riscontro entro 10 giorni dalla ricezione della stessa;
- alla richiesta di cui sopra, seguiva riscontro del Servizio Gestione Entrate Tributarie, nota prot. n.79533 del 22/07/2021, attestante la regolarità contributiva del professionista;
- nessun riscontro veniva fornito al Servizio Advocatura dai restanti Settori all'uopo investiti per cui, ai sensi dell'art.5, comma 3, del regolamento di cui sopra, *“la situazione si ritiene in regime di regolarità”*.
- con nota prot.n.74293 del 09/07/2021 veniva inoltrata richiesta di casellario giudiziale e carichi pendenti dell'Avv. Luigi Salatiello al competente Ufficio presso la Procura della Repubblica del Tribunale di Napoli Nord;
- da un'ulteriore attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa risultano inoltre alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi.
- il predetto professionista ha altresì trasmesso il modulo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010, ed è stata acquisita dichiarazione sull'assenza di personale dipendente, e la dichiarazione della propria regolarità contributiva;
- è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto d'interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione, nonché l'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità;
- ai sensi del D.Lgs 159/2011 art.83 c.3 lett.e) ed art. 91 c. 1 lett.a) non deve essere richiesta comunicazione antimafia in quanto trattasi di contratto il cui valore complessivo non supera €150.000,00.
- il Legale ha altresì emesso fattura elettronica n. F6-21, prot. n. 79958 del 22/07/21 per un importo complessivo lordo di € 1.794,00 esente IVA a titolo di acconto;
- la spesa trova copertura alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 418/2021 – Bilancio pluriennale 2021-2023.

Considerato che non sussistono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi del Responsabile del Servizio Advocatura e del Dirigente, firmatari del presente atto.

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L., D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

PROPONE

- di liquidare e corrispondere all'Avv. Luigi Salatiello (C.F. SLTLGU78E25A455D), per le ragioni indicate in narrativa, la complessiva somma di € **1.794,00** (di cui € 1.500,00 per diritti ed onorari, € 225,00 per spese generali; € 69,00 per cpa esente IVA) a titolo di acconto per l'attività professionale espletata nei giudizi di cui in premessa sub 1) e sub 2);

- di autorizzare il Responsabile del Settore Servizi Finanziari ad emettere il relativo ordinativo di pagamento;
- di dare atto che la risorsa di € **1.794,00** si trova allocata sulla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 418/2021, Bilancio pluriennale 2021 – 2023;
- di dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato, indicato nella documentazione trasmessa dal Legale;
- di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco -con indicazione degli estremi identificativi dell'atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs.33/2013.

La sottoscritta **Emanuela Viola**, Responsabile del Servizio Contenzioso presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della L. 07/08/1990 n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 06 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 DICHIARA che in relazione al presente procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Responsabile del Servizio Contenzioso
D.ssa **Emanuela Viola**

Ritenuto di dover accogliere la proposta del Responsabile del Servizio Contenzioso come sopra riportata

Visti gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

di fare propria ed approvare la proposta riportata in premessa, che qui si intende per ripetuta e trascritta.

Il sottoscritto **Giuseppe De Rosa**, Dirigente del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

DETERMINA n. 969 del 29/07/2021

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Giuseppe De Rosa

IL Responsabile del Settore Servizi Finanziari effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 1.794,00 a favore del professionista come sopra identificato sul Bilancio Pluriennale 2021-2023 competenza Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Capitolo 10302601 Articolo 1.03.02.11.006 Impegno 418/2021

Li, Data 29/07/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.