



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 1035 del 10/08/2021

OGGETTO: Liquidazione salario accessorio mese di luglio 2021

Proposta n. D14985-103-2021

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. GIUSEPPE DE ROSA

SERVIZIO PERSONALE E TRATTAMENTO ECONOMICO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

Visto l'art. 107 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il decreto sindacale n. 20 del 04.02.2021, con cui lo scrivente è stato nominato dirigente del Settore;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28.06.2021 con la quale è stato approvato il DUP 2021/2023;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28.06.2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 4 del 12.01.2021 con la quale è stato approvato l'esercizio provvisorio anno 2021.

Vista la relazione del Responsabile del Servizio personale che qui di seguito si riporta:

Il Responsabile del Servizio

Premesso che:

- l'articolo 8, comma 1, del CCNL Funzioni locali del 21 maggio 2018, stabilisce: *“Il contratto collettivo integrativo ha durata triennale e si riferisce a tutte le materie di cui all'art. 7, comma 4. I criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo di cui alla lett. a) del citato comma 4, possono essere negoziati con cadenza annuale.”*;
- come previsto dall'articolo 2, comma 4, del CCNL 21 maggio 2018, le disposizioni contrattuali si applicano finché non vengono sostituite dalle nuove disposizioni, vigendo il principio dell'ultrattività dei contratti collettivi;
- Per la disciplina dell'indennità di turno si fa riferimento all'art. 23 del CCNL del 21/05/2018. In particolare le prestazioni lavorative svolte in turnazione, ai fini della corresponsione della relativa indennità, devono essere distribuite nell'arco di un mese, sulla base della programmazione adottata, in modo da attuare una distribuzione equilibrata ed avvicinata dei turni effettuati in orario antimeridiano, pomeridiano e, se previsto, notturno, in relazione all'articolazione adottata dall'ente;
- l'istituto della reperibilità trova la sua primaria regolamentazione nelle disposizioni contrattuali (art. 24 del CCNL del 21/05/2018);
- il servizio di pronta reperibilità risponde all'esigenza di assicurare con tempestività lo svolgimento di una determinata attività o l'erogazione di un determinato servizio in presenza di specifici presupposti o di un particolare evento, qualora non sia possibile l'adozione di altre misure organizzative;
- l'istituto consente agli Enti la possibilità di garantire l'assolvimento dei compiti istituzionali e lo svolgimento dei servizi alla collettività ad essi demandati in particolari casi che richiedano eventuali interventi urgenti o in presenza di necessità operative, non preventivamente programmabili con il ricorso alle ordinarie prestazioni di lavoro o anche con prestazioni straordinarie;
- è in capo all'Ente l'individuazione delle aree di pronto intervento e l'istituzione del servizio di pronta reperibilità, sulla base di una autonoma ed adeguata valutazione delle proprie esigenze organizzative, e dei bisogni operativi e funzionali che sono ritenuti prioritari e che, quindi, devono essere garantiti in ogni momento anche al di là della durata prevista dell'orario di servizio degli uffici;

- con delibera di G.C. n. 2 del 08.01.2021 a seguito di parere favorevole del collegio dei revisori dei conti, il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica è stato autorizzato a sottoscrivere il contratto decentrato integrativo per l'utilizzo delle risorse decentrate per il personale dipendente dell'anno 2020;

- tale Contratto, definitivamente sottoscritto tra le parti in data 18.01.2021, all'art. 1, stabilisce che i criteri di utilizzo delle risorse stesse si intendono rinnovati fino alla sottoscrizione di quello successivo;

Visto l'art. 9 del sopra citato CCDI "Maggiorazione orario festivo e festivo/notturno, indennità di reperibilità, indennità di turno";

Preso atto che i responsabili dei servizi interessati hanno trasmesso all'ufficio personale i prospetti relativi alla turnazione e reperibilità del mese di **Luglio 2021**;

Considerato che occorre corrispondere, con le spettanze del mese di **Agosto 2021**, al personale avente diritto, le voci di salario accessorio maturate nel mese di **Luglio** relative ai seguenti istituti:

1. indennità di reperibilità al personale impegnato nei sotto elencati servizi che richiedono pronto intervento, per esigenze non fronteggiabili con una diversa organizzazione dell'orario di lavoro:

- polizia municipale
- stato civile per dichiarazioni di morte
- servizi sociali

2. indennità di turno al personale inserito in strutture che prevedono un orario di servizio di oltre dieci ore nell'arco della giornata;

Dato atto che le indennità di cui ai precedenti punti vanno liquidate sulla base delle prestazioni rese nel mese di **LUGLIO 2021**, come attestato dai responsabili dei servizi interessati con note prot. 82646/2021, prot. 82618/2021, prot. 83233/2021, prot. 83225/2021, prot. 83274/2021, prot. 83524/2021, tutte agli atti del servizio personale.

Vista la determina dirigenziale n. 732 del 29.06.2021 avente ad oggetto "COSTITUZIONE DEFINITIVA PARTE STABILE FONDO RISORSE DECENTRATE PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2021", con la quale si è provveduto alla formale costituzione della parte stabile del fondo per il salario accessorio del personale dipendente per l'anno 2021;

Atteso che i suddetti compensi gravano sul fondo delle "Risorse decentrate" anno 2021;

Ritenuto di poter procedere, sulla scorta delle attestazioni dei responsabili dei servizi depositate agli atti del servizio personale, alla liquidazione delle indennità di turnazione e reperibilità per il personale avente diritto maturate nel mese di **LUGLIO 2021**;

VISTI:

- gli artt. 23 e 24 del C.C.N.L. sottoscritto in data 21/05/2018;
- il D. Lgs. n. 267/2000;

PROPONE

- Di procedere, per quanto in narrativa che qui si intende integralmente riportato, alla Liquidazione al personale dipendente avente diritto degli importi relativi al salario accessorio per prestazioni rese nel mese di **LUGLIO 2021**, come da attestazioni dei responsabili dei vari servizi interessati richiamate in premessa, relative ai seguenti istituti economici:

- Turnazione
- Reperibilità

- Autorizzare il Responsabile del Settore Servizi Finanziari a procedere al pagamento dell'importo di € 13.990,05 come quantificato nel prospetto allegato al presente atto;

- di dare atto che la risorsa di € 10.574,49 si trova allocata sulla Missione 01 Programma 10 Titolo 1 Capitolo 10101391 articolo U.1.01.01.01.004 impegno n. 161/2021 Bilancio di previsione 2021/2023 annualità 2021 e la risorsa di € 3.415,56 si trova allocata sulla Missione 01 Programma 10 Titolo 1 Capitoli 10101401-10101403 articolo U.1.01.01.02.001 impegni 75-231/2021 Bilancio di previsione 2021/2023 annualità 2021.

Il sottoscritto **Tesone Gianfranco, Responsabile del Servizio Personale** presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 , DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Gianfranco Tesone

Ritenuto di dover accogliere la proposta del Responsabile del Servizio sopra riportata;

Visto il T.U.E.L., D. Lgs.n° 267 del 18 agosto 2000;

DETERMINA

Di approvare la proposta riportata in premessa che qui si intende integralmente per ripetuta e trascritta.

Il sottoscritto **Dott. De Rosa Giuseppe , Dirigente del settore Affari Istituzionali** presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE

Dott.Giuseppe De Rosa

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Giuseppe De Rosa

DETERMINA n. 1035 del 10/08/2021

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione;

AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 10.574,49 a favore di diversi dipendenti e di Euro 3.415,56 a favore dell'Erario sul Bilancio pluriennale 2021/2023 annualità 2021 rispettivamente su Missione 01 Programma 10 Titolo 1 Capitolo 10101391 Articolo U.1.01.01.01.004 impegno n. 161/2021 e su Missione 01 Programma 10 Titolo 1 Capitoli 10101401-10101410 Articolo U.1.01.01.02.001-U.1.02.01.01.001 impegni 75-148/2021

Li, Data 10/08/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Giuseppe De Rosa

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.