



# **CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**

**CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI**

**C.A.P. 80014**

**Determina n. 1112 del 09/09/2021**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE ACCONTO COMPETENZE PROFESSIONALI PER INCARICHI DI CUI AL DECRETO SINDACALE N. 75 DEL 28/03/2019 AVV. ELENA PETRAIO**

Proposta n. D14980-788-2021

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2021**

**SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**

**DIRIGENTE RESPONSABILE AD INTERIM DOTT. ANDREA EUTERPIO**

**SERVIZIO CONTENZIOSO**

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Visto** l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 20 del 04/02/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente ad interim del Settore Affari istituzionali;

**Vista** la legge n. 241 del 07/08/1990;

**Visto** il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021-2023;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;

**Vista** l'istruttoria del Responsabile del Servizio che di seguito si riporta.

### Premesso che:

- con **D.S. n. 75 del 28/03/2019** è stato conferito mandato *ad litem* all'Avv. Elena Petraio (c.f.: PTRLNE81R69G309Y) per per la difesa dell'Ente nel giudizio incardinato innanzi al Tribunale di Napoli Nord dalla sig.ra Tramontano Anna c/INPS + Comune di Giugliano;
- il compenso in favore dell'Avv. Petraio, per la predetta attività professionale, è stato fissato nel limite di € 700,00 oltre cpa ed iva, giusta Convenzione stipulata tra il suddetto legale ed il Responsabile del Servizio Avvocatura, in data 20/05/2019;
- con determina dirigenziale n.1029 del 03/07/2019, nel prendere atto del conferimento dell'incarico sopraindicato, è stata impegnata in favore dell'Avv. Petraio, la complessiva la somma di € 888,16 (di cui € 700,00 per compensi, € 28,00 per Cpa ed € 160,16 per Iva) alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 938/2019, oggi reimputato al n. 632/2021;

### Dato atto che:

- in esecuzione delle disposizioni di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.43 del 18/09/2020 *"Approvazione regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali"*, il Servizio Contenzioso richiedeva, giusta nota prot. n. 78412 del 20/07/2021, ai Dirigenti dei Settori Idrico Fognario e Manutentivo, Servizi Finanziari, Polizia Municipale e Servizi Gestione Entrate Tributarie, di verificare la regolarità contributiva dell'Avv. Elena Petraio nei confronti dell'Ente e di darne riscontro entro 7 giorni dalla ricezione della stessa;
- alla richiesta di cui sopra, seguiva riscontro del Settore Idrico Fognario e Manutentivo, nota prot.n.81157 del 27/07/2021, e del Settore Servizi finanziari, nota prot.n.81416 del 28/07/2021, attestanti la regolarità tributaria ed extratributaria del professionista; nessun riscontro veniva fornito al Servizio Contenzioso dagli altri Settori investiti della richiesta di cui sopra per cui, ai sensi dell'art.5, comma 3, del regolamento di cui sopra, *"la situazione si ritiene in regime di regolarità"*.
- con nota prot.n. 78417 del 20/07/2021 veniva inoltrata richiesta di casellario giudiziale e carichi pendenti dell'Avv. Petraio al competente Ufficio presso la Procura della Repubblica del Tribunale di Napoli Nord;
- da un'ulteriore attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa risultano inoltre alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi.
- l'avv. Petraio, a seguito di avvenuta formale costituzione in giudizio e di trasmissione del relativo atto difensivo, ha richiesto la corresponsione in acconto delle sue spettanze professionali;

- il predetto professionista ha altresì trasmesso il modulo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010, la dichiarazione di assenza di personale dipendente ed il certificato di regolarità contributiva;
- è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto d'interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione, nonché l'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità;
- ai sensi del D.Lgs 159/2011 art.83 c.3 lett.e) ed art. 91 c. 1 lett.a) non deve essere richiesta comunicazione antimafia in quanto trattasi di contratto il cui valore complessivo non supera € 150.000,00.
- il Legale ha altresì emesso fattura elettronica n. 5, prot. n. 82798 del 31/07/2021 dell'importo di € 364,00;
- la spesa trova copertura alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 938/2019 oggi reimputato al n. 632/2021;

**Considerato** che non sussistono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi del Responsabile del Servizio Advocatura e del Dirigente, firmatari del presente atto.

**Vista** la legge n. 241 del 07/08/1990;

**Visto** il T.U.E.L., D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

### **PROPONE**

1. di liquidare e corrispondere all'Avv. Elena Petraio (c.f.: PTRLNE81R69G309Y), per le ragioni indicate in narrativa, la complessiva somma di **€ 364,00** (di cui € 350,00 per diritti ed onorari ed € 14,00 per cpa, iva esente) a titolo di acconto per l'attività professionale espletata;
2. di autorizzare il Responsabile del Settore Servizi Finanziari ad emettere il relativo ordinativo di pagamento;
3. di dare atto che la risorsa di **€ 364,00** si trova allocata sulla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 938/2019, oggi reimputato al n. 632/2021 del Bilancio pluriennale 2021 – 2023;
4. di dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato, indicato nella documentazione trasmessa dal Legale;
5. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco -con indicazione degli estremi identificativi dell'atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. n. 33/2013.

La sottoscritta **Emanuela Viola**, Responsabile del Servizio Contenzioso presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della L. 07/08/1990 n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 06 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 DICHIARA che in relazione al presente procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Responsabile del Servizio Contenzioso  
**D.ssa Emanuela Viola**

**Ritenuto** di dover accogliere la proposta del Responsabile del Servizio Contenzioso come sopra riportata  
**Visti** gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000.

### **DETERMINA**

di fare propria ed approvare la proposta riportata in premessa, che qui si intende per ripetuta e trascritta.

Il sottoscritto Andrea Euterpio, Dirigente ad interim del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Giuseppe De Rosa

IL Responsabile del Settore Servizi Finanziari Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 364,00 a favore del professionista identificato Impegno contabile 632/2021 al Capitoli 10302601, Bilancio 2021-2023.

Li, Data 09/09/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.