



## CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

**Determina n. 1180 del 23/09/2021**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALDO COMPETENZE PROFESSIONALI PER INCARICHI DI CUI AL DECRETO SINDACALE N. 95 DEL 19/04/2019 AVV. CAPORASO GIANLUCA**

Proposta n. D14980-861-2021

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2021**

**SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**

**DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. GIUSEPPE DE ROSA**

**SERVIZIO CONTENZIOSO**

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Visto** l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 20 del 04/02/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente ad interim del Settore Affari istituzionali;

**Vista** la legge n. 241 del 07/08/1990;

**Visto** il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021-2023;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;

**Vista** l'istruttoria del Responsabile del Servizio che di seguito si riporta.

### Premesso che:

- con **D.S. n. 95 del 19.12.2019** è stato conferito mandato *ad litem* all'Avv. Gianluca Caporaso (c.f.: CPRGLC72A21F839G) per la difesa dell'Ente nel giudizio incardinato innanzi al TAR Campania NA dalla Publiparking Srl unipersonale contro il Comune + Provveditorato OO.PP. nonchè PIPARKING Srl per l'annullamento del decreto n. 87 del 15/03/19, che ha disposto l'aggiudicazione in favore della PIPARKING Srl del servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento del Comune di Giugliano, nonchè di tutti gli atti preordinati, connessi e/o subordinati;
- il compenso in favore dell'Avv. Caporaso, per la predetta attività professionale, è stato fissato nel limite di € 1.250,00 oltre c.p.a. ed i.va., giusta Convenzione stipulata tra il suddetto legale ed il Responsabile del Servizio Avvocatura, in data 20.05.2019;
- con determina dirigenziale n. 1283 del 07.08.2019, nel prendere atto del conferimento dell'incarico sopraindicato, è stata impegnata in favore dell'Avv. Gianluca Caporaso, la complessiva somma di € 1.586,00 (di cui € 1.250,00 per compensi, € 50,00 per cpa ed € 286,00 per iva) alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 1047/2019, oggi reimputato al n. 577/2021, e stabilito, a seguito di costituzione in giudizio, un acconto del compenso professionale pari al 50% delle somme impegnate, che a tutt'oggi non è stato corrisposto;
- con nota prot. n. 81553 del 25.07.2019 il Legale ha trasmesso la sentenza n. 4011/2019 RG n. 1582/2019, con la quale il Giudice ha respinto il ricorso promosso dalla ricorrente, condannando la stessa anche alla refusione delle spese di lite.

### Dato atto che:

- in esecuzione delle disposizioni di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.43 del 18/09/2020 “*Approvazione regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali*”, il

Servizio Contenzioso richiedeva, giusta nota prot. n. 87766 del 20/08/2021, ai Dirigenti dei Settori Idrico Fognario e Manutentivo, Servizi Finanziari, Polizia Municipale e Servizi Gestione Entrate Tributarie, di verificare la regolarità contributiva dell’Avv. Caporaso Gianluca nei confronti dell’Ente e di darne riscontro entro 10 giorni dalla ricezione della stessa;

- alla richiesta di cui sopra, seguiva riscontro del Settore Servizi Finanziari – Servizio Gestione Entrate Tributarie, nota prot.n. 89140 del 30/08/2021, attestante la regolarità contributiva del professionista;
- nessun riscontro veniva fornito al Servizio Contenzioso dagli altri Settori investiti della richiesta di cui sopra per cui, ai sensi dell’art.5, comma 3, del regolamento di cui sopra, “la situazione si ritiene in regime di regolarità”.
- con nota prot. n. 89463 del 31/08/2021 l’Avv. Caporaso ha trasmesso il modulo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010, la dichiarazione di assenza personale dipendente presso il proprio studio professionale per il quale vige l’obbligo di contribuzione, ai fini dell’acquisizione del Durc ed il certificato di regolarità contributiva rilasciato da Cassa Forense;
- da un’ulteriore attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa risultano inoltre alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi.
- è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto d’interesse relativamente all’oggetto della presente determinazione, nonché l’assolvimento degli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità;
- ai sensi del D.Lgs 159/2011 art.83 c.3 lett.e) ed art. 91 c. 1 lett.a) non deve essere richiesta comunicazione antimafia in quanto trattasi di contratto il cui valore complessivo non supera €.150.000,00.

**Vista** la fattura elettronica n. 81, prot. n. 71134 del 10/07/2020 dell’importo di € 1.586,00 (di cui € 1.250,00 per compensi € 50,00 per cpa ed € 286,00 per iva), accettata a sistema dall’allora Responsabile Servizio Contenzioso - dott. Giuseppe Giannone - ad oggi non liquidata;

**Dato atto che** la spesa trova copertura alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 577/2021 Bilancio pluriennale 2021 – 2023.

**Considerato** che non sussistono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi del Responsabile del Servizio Avvocatura e del Dirigente, firmatari del presente atto.

**Vista** la legge n. 241 del 07/08/1990;

**Visto** il T.U.E.L., D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

## PROPONE

1. di liquidare e corrispondere all’Avv. Gianluca Caporaso (c.f.: CPRGLC72A21F839G), per le ragioni indicate in narrativa, la complessiva somma di **€ 1.586,00** (di cui € 1.250,00 per compensi € 50,00 per cpa ed € 286,00 per iva) quale saldo per l’attività professionale espletata;
2. di autorizzare il Responsabile del Settore Servizi Finanziari ad emettere il relativo ordinativo di pagamento;
3. di dare atto che la risorsa di €1.586,00 si trova allocata sulla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 1047/2019, oggi reimputato al n. 577/2021, Bilancio pluriennale 2021 – 2023;

4. di dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato, indicato nella documentazione trasmessa dal Legale;
5. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco -con indicazione degli estremi identificativi dell'atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs.33/2013.

La sottoscritta **Emanuela Viola**, Responsabile del Servizio Contenzioso presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della L. 07/08/1990 n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 06 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 DICHIARA che in relazione al presente procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Responsabile del Servizio Contenzioso  
D.ssa **Emanuela Viola**

**Ritenuto** di dover accogliere la proposta del Responsabile del Servizio Contenzioso come sopra riportata

**Visti** gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000.

#### **DETERMINA**

di fare propria ed approvare la proposta riportata in premessa, che qui si intende per ripetuta e trascritta.

Il sottoscritto **Giuseppe De Rosa**, Dirigente del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

#### **IL DIRIGENTE DI SETTORE**

Giuseppe De Rosa

IL Responsabile del Settore Servizi Finanziari effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali  
degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 1.586,00 a favore degli aventi diritto come sopra identificati sul Bilancio 2021-2023 competenza Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Capitolo 10302601 Articolo Impegno 577/2021

Lì, Data 23/09/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.