



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 1213 del 27/09/2021

OGGETTO: **Affidamento mediante procedura negoziata telematica, esperita con la modalità trattativa diretta sul Mepa, del servizio di supporto agli uffici comunali per la redazione del piano economico finanziario Tari 2020-2021 in coerenza alle prescrizioni Arera. Determina di liquidazione Società MICROAMBIENTE SRL - CIG Z4C300DFF0**

Proposta n. D14980-865-2021

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

UNITA' DI PROGETTO AMBIENTE E LL.PP.

DIRIGENTE RESPONSABILE ING. GIUSEPPE SABINI

SERVIZIO CICLO INTEGRATO - RACCOLTA RSU E DIFFERENZIATA

IL DIRIGENTE DELL'UNITÀ DI PROGETTO

VISTO l'art. 107 del D. lgs 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n.105 del 02.09.2021 con la quale è stato approvato il nuovo modello organizzativo dell'Ente;

VISTO il Decreto Sindacale **n. 152 del 07.09.21** con cui lo scrivente è stato confermato Dirigente dell'Unità di Progetto Ambiente e LL.PP. fino al 30.09.2021;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. **62 del 28.06.2021**, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) annualità 2021-2023;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. **66 del 28.06.2021**, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023;

PREMESSO CHE:

- la legge 27 dicembre 2017, n. 205 ha attribuito all'Autorità per l'Energia, le Reti e l'Ambiente (ARERA) funzioni di regolazione e controllo del ciclo dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati, da esercitarsi *"con i medesimi poteri e nel quadro dei principi, delle finalità e delle attribuzioni, anche di natura sanzionatoria, stabiliti dalla legge 14 novembre 1995, n. 481"* e già esercitati negli altri settori di competenza (energia elettrica, gas naturale, servizio idrico integrato);

- tra le diverse funzioni in ambito ambientale, ARERA detiene quella di predisporre e aggiornare il metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento, compresa la remunerazione dei capitali, sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio «chi inquina paga»;

- inoltre, ad ARERA spetta anche il compito di approvare le tariffe definite dall'ente territorialmente competente a ciò preposta per il servizio integrato;

- sulla base di queste prerogative, con delibera 443/2019/R/rif, ARERA ha emanato il Metodo Tariffario Rifiuti (MTR) con il quale vengono definiti i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento per il periodo 2018-2021;

CONSIDERATO CHE:

- la procedura di approvazione delle tariffe del ciclo dei rifiuti prevede che il gestore predisponga il Piano economico – finanziario (PEF) “grezzo” per i servizi di sua competenza e lo trasmetta all'Ente territorialmente competente (Ente di governo dell'ambito, Regione, Provincia autonoma, Comune o altri), il quale, dopo le verifiche di correttezza completezza e congruità dei dati e l'eventuale aggregazione con il PEF “grezzo” predisposto da ciascun Comune per quanto di propria competenza (segmenti del servizio gestiti in economia), trasmette ad ogni Comune il PEF finale validato per consentire i successivi adempimenti inerenti l'approvazione dell'articolazione tariffaria;

- l'Ente competente deve trasmettere il PEF ad ARERA per l'approvazione finale dopo la verifica della coerenza regolatori degli atti, dei dati e della documentazione trasmessa. - Infine, ARERA provvede all'approvazione una volta verificata la coerenza regolatoria degli atti ricevuti;

- questo Ente, oltre ad essere il gestore della TARI è anche l'Ente Territorialmente Competente con riguardo al servizio di igiene urbana nel proprio territorio per cui ARERA attribuisce ad esso diverse competenze:

1) predisposizione del PEF “grezzo” di competenza del Comune secondo i criteri del MTR;

2) ricezione e validazione del PEF “grezzo” del gestore secondo i criteri del MTR;

3) definizione dei parametri/coefficienti per il completamento del PEF aggregato previsti dal MTR;

4) redazione della relazione di accompagnamento al PEF, compresa l'eventuale istanza per il superamento

del limite di crescita annuale (Allegato 2 alla delibera 443);

5) definizione dei corrispettivi TARI (articolazione tariffaria);

DATO ATTO che all'interno dell'Ente non sono disponibili risorse umane in possesso della professionalità specifica e dell'esperienza necessaria per adempiere alle richieste che ARERA attribuisce al Comune in quanto Ente Territorialmente Competente;

CONSTATATA la complessità dell'elaborazione in questione, si è reso necessario avvalersi di una collaborazione esterna, in possesso della fondamentale professionalità ed esperienza, a supporto di tutte attività necessarie alla predisposizione del PEF del servizio di gestione urbana ai sensi della Delibera ARERA 443/2019, inclusa la fase di confronto e raccolta dati con il gestore dei rifiuti, al fine di procedere all'approvazione delle tariffe TARI 2020-2021, indicando una procedura di trattativa diretta tramite il portale MEPA, ai sensi dell'art. 36 comma del D.Lgs.50/2016, invitando la Soc.tà Microambiente Srl con sede legale in Salerno alla Via Lungomare Cristoforo Colombo, 207 a formulare la propria offerta e che la stessa, entro il termine prestabilito sulla piattaforma MEPA la Soc.tà Microambiente Srl l ha fatto pervenire la propria offerta per un importo pari a € 11.600,00 oltre IVA al 22% ;

DATO ATTO che:

- ricorrono le condizioni di urgenza di cui all' art.32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 in data 13.08.20 il Rup. Ing. Aniello Pirozzi redigeva e sottoscriveva il relativo verbale di inizio del servizio per un importo di € 11.600,00 + Iva al 22%
- che con determina **n. 1518 del 31/12/2020** è stato affidato alla Soc.. “MICROAMBIENTE srl” con sede legale alla Via Lungomare Cristoforo Colombo n. 207, Salerno, il servizio di cui sopra, per un importo di Euro **11.600,00** oltre IVA al 22% per € **2.552,00** ovvero complessivi € **14.152,00**.

VISTA la determina del Direttore Generale dell'Ente d'Ambito Napoli 2 **n. 22 del 30.12.2020** che ha validato la proposta di Piano Economico Finanziario del Comune di Giugliano in Campania per l'esercizio 2020, ai fini dell'applicazione del MTR rifiuti per l'anno 2020- Delibera ARERA 443/19 D.L. 18/2020;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. **29 del 31.12.2020** con la quale si è preso atto della validazione e approvazione del Piano Economico Finanziario TARI 2020, ai sensi e per gli effetti di cui alla Delibera n. 443/2019 di ARERA,

RILEVATO CHE la Soc.. “MICROAMBIENTE srl” ha svolto regolarmente il servizio e ha trasmesso la relativa fattura elettronica **48/PA** del 05/08/2021, acquisita al prot. n. 92978 dell'Ente in data 10/09/2021 per l'importo di € **11.600,00** + Iva al 22% pari ad € **2.552,00** per complessivi € **14.152,00**.

DATO ATTO CHE:

- a seguito di visura effettuata presso gli enti previdenziali, in data 12/06/2021 è stata accertata la regolarità contributiva della Soc. “MICROAMBIENTE srl” presso lo sportello telematico DURC on-line verificando la richiesta prot. INAIL_n. 28137899 con scadenza al 27-10-2021 e depositato agli atti dell'ufficio;
- relativamente alla società, è stata inoltrata richiesta di informativa antimafia alla Prefettura di Salerno con prot. **PR_SAUTG_Ingresso_0086089_20210617** e ad oggi non sono pervenuti rilievi;
- in esecuzione delle disposizioni di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.43 del 18/09/2020 “*Approvazione regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali*”, con nota prot. n. **82969** del **02/08/2021**, si è chiesto ai Dirigenti dei Settori Idrico Fognario e Manutentivo, Servizi Finanziari, Polizia Municipale la verifica sulla regolarità tributaria ed extratributaria per la Soc. “MICROAMBIENTE srl”, con invito a riscontrare entro 10 giorni dalla ricezione della stessa;
- **alla richiesta di cui sopra, il Settore Idrico Fognario e Manutentivo nota prot. n. 87990 del 23/08/2021, e il Settore Servizi Tributi con nota prot. n. 83901 del 03/08/2021 attestando che a carico dei soggetti di cui sopra NON risultano sanzioni amministrative; nessun riscontro viene fornito ad oggi**

dal Servizio Polizia Municipale, per cui, ai sensi dell'art.5, comma 3, del regolamento di cui sopra, "la situazione si ritiene in regime di regolarità".

- che a norma della legge 13 agosto 2000 n.136 e della legge 217/2010 riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari, i codici **CIG** sono i seguenti: **Z4C300DFF0** e che l'affidatario ha fornito le informazioni richieste dalla predetta normativa, ovvero il conto dedicato all'appalto e i nominativi ed i codici fiscali dei soggetti che possono operare sul conto medesimo;
- di aver adempiuto agli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs 33/2013;
- da un'attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa a questo Settore, con riferimento al soggetto, risultano alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi;
- a seguito del decesso dell'Ing. Aniello Pirozzi, avvenuto in data 24.01.2021, ha assunto ad interim le funzioni di RUP il Dirigente ing. Giuseppe Sabini, e successivamente dal 01.04.2021 con l'assunzione del nuovo funzionario tecnico ing. Vincenzo Brasiello cat. D, ha assunto, ai sensi dell'art.31 c.1 del D.Lgs.50/16, le funzioni di RUP detto dipendente dell'U.P. Ambiente e LL.PP;
- dell'assenza di cause di conflitto d'interesse e di cause di incompatibilità dei firmatari e dell'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità;
- la Ditta ha sottoscritto la dichiarazione di aver preso visione delle clausole di cui all' art. 2 comma 3 e art. 4 comma 4 del Codice di comportamento aziendale;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvata con D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000 e successive modificazioni, ed in particolare gli artt. 107 e 112;

Visto l'art. 36 c. 2 lettera a) del d. lgs. 50/2016

Alla stregua della su riportata istruttoria del Responsabile Unico del Procedimento ing. Vincenzo Brasiello.

DETERMINA

La narrativa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

1) di liquidare la fattura elettronica **n. 48/PA del 05/08/2021**, acquisita al prot. n. 92978 dell'Ente in data 10/09/2021 al per l'importo di € **11.600,00** + Iva al 22% pari ad € **2.552,00** per complessivi € **14.152,00**; di cui:

- a) € **11.600,00** a favore della Soc. "MICROAMBIENTE srl", con sede legale alla Via Lungomare Cristoforo Colombo n. 207, Salerno, mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario dedicato presso **L'ISTITUTO DI CREDITO DEUTSCHE BANK SPA - IBAN: IT62M0310476340000000821909**;
- b) € **2.552,00** a favore dell'Erario come stabilito dall'art.1 comma 629 lettera b) legge 23 dicembre 2014 n. 190, autorizzando il responsabile del servizio finanziario ad emettere i relativi mandati di pagamento;

2) di dare atto che la somma da liquidare di € **14.152,00** trova copertura finanziaria nell'Impegno Contabile 1564/2020 alla missione 09, programma 03, titolo 1 capitolo 10315701;

3) dare atto che a seguito del decesso dell'Ing. Aniello Pirozzi, avvenuto in data 24.01.2021, ha assunto ad interim le funzioni di RUP il Dirigente ing. Giuseppe Sabini, e successivamente dal 01.04.2021 con l'assunzione del nuovo funzionario tecnico ing. Vincenzo Brasiello cat. D, ha assunto, ai sensi dell'art.31 c.1 del D.Lgs.50/16, le funzioni di RUP detto dipendente dell'U.P. Ambiente e LL.PP, nonché è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto di interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione;

4) di adempiere inoltre, con l'esecutività della determina di liquidazione agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 37 del D.Lgs.33 del 1403/13 e all'art. 1 comma 32 della legge 190/12.

5) di dare corso alla pubblicazione sul link "Amministrazione trasparente" ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Giuseppe Sabini

IL Responsabile del Settore Servizi Finanziari Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato

con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione;
AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 14.152,00 di cui euro 11.600,00 a favore del professionista come sopra identificato ed Euro 2.552,00 in favore dell'Erario. impegno contabile 1564/2020 Missione 09 Programma 03 Titolo 1 Capitolo 10315701, Bilancio 2021-2023.

Lì, Data 27/09/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.