



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 1254 del 30/09/2021

OGGETTO: LIQUIDAZIONE RETTE PER MINORI GENN-MARZO 2021

Proposta n. D14980-870-2021

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D.lgs 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto Sindacale n. 150 del 07.09.2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Servizi Sociali - Istruzione- Sport Cultura;

Vista la Delibera di Consiglio n. 62 del 28.06.2021 con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00, il Documento Unico di Programmazione (DUP) annualità 2021-2023;

Vista la Delibera di Consiglio n. 66 del 28.05.2021 con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11, il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023.

Premesso che:

- tra gli interventi del Bilancio Comunale confluenti nel Piano Sociale di Zona è compreso, nell'area Infanzia e Adolescenza, il servizio denominato "Rette ricovero minori in istituti", volto a coprire le spese per il ricovero di minori in strutture protette su disposizione dell'A.G. e/o del Servizio Sociale Professionale;

Ritenuto doversi precisare che:

- ad ogni minore collocato corrisponde un procedimento instaurato presso l'Autorità Giudiziaria Minorile che ha disposto il ricovero dello stesso, ovvero confermato il provvedimento adottato in via d'urgenza dai Servizi Sociali Comunali;

- nel corso dell'anno 2021 e a tutt'oggi nella struttura ricettiva gestita dalla Coop. Soc. GLOBAL WELFARE SERVICES con sede in Via Astalunga n°64, 80047 – San Giuseppe Vesuviano (NA), P.IVA 07165201216, risultano collocati in regime residenziale n° 8 minore

Vista la Delibera ANAC n. 556 del 31.05.2017 che, al paragrafo 3.5, prevede l'esclusione dall'obbligo di richiesta del codice CIG ai fini della tracciabilità non solo per le prestazioni erogate dai soggetti privati in regime di accreditamento, ma anche per le attività finalizzate "all'erogazione diretta, a titolo individuale, di contributi da parte della Pubblica Amministrazione a soggetti indigenti o comunque a persone in condizioni di bisogno economico e fragilità personale e sociale, ovvero finalizzati alla realizzazione di progetti educativi."

Visto che i minori accolti nelle strutture rientrano nella fattispecie di soggetti indigenti o comunque in condizione di bisogno economico e fragilità psico-sociale per i quali vengono predisposti i cosiddetti Progetti Educativi Personalizzati di presa in carico.

Considerato che:

- con nota protocollo n. 0034445 del 25.03.2021 è stato richiesto ai Dirigenti dei Settori Idrico, Fognario e Manutentivo, Finanziari e Polizia Municipale di verificare se a carico della Cooperativa SOCIALE "GLOBAL WELFARE SERVICES con sede in Via Astalunga n°64, 80047 – San Giuseppe Vesuviano (NA), P.IVA 07165201216, risultino pendenze riferite a tributi non versati ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione ed elusione dei tributi e delle entrate comunali, approvato con Delibera del Commissario Straordinario (con poteri del Consiglio Comunale) n. 43 del 18.09.2020, e che decorsi 10 giorni non sono pervenute comunicazioni di irregolarità tributaria ed extratributaria;

-occorre liquidare la Cooperativa Sociale "GLOBAL WELFARE SERVICES con sede in Via Astalunga n°64, 80047 – San Giuseppe Vesuviano (NA), P.IVA 07165201216 per l'erogazione "del servizio in oggetto"

-la Soc. Cooperativa "GLOBAL WELFARE SERVICES con sede in Via Astalunga n°64, 80047 – San Giuseppe Vesuviano (NA), P.IVA 07165201216 ha fatto pervenire Le seguenti fatture;

- Fatt n. 2/FE del 08/03/2021, protocollo 31270 del 18/03/2021 , di €. 30.196,48 (imponibile) Iva al 5% pari ad € 1.509,82 per un totale complessivo di €.31.706,30 relativa alle prestazioni rese nel mese di gennaio2021;
- Fatt n. 3/FE del 18/03/2021, protocollo 31271 del 18/03/2021 , di €. 27.274,24 (imponibile) Iva al 5% pari ad € 1.363,71per un totale complessivo di €. 28.637,95 relativa alle prestazioni rese nel mese di febbraio 2021 ;
- Fatt n. 6/FE del 08/04/2021, protocollo 39051 del 08/04/2021 , di €. 30.196,48 (imponibile) Iva al 5% pari ad € 1.509,82 per un totale complessivo di €. 31.70630 relativa alle prestazioni rese nel mese di marzo2021;

Dato atto che:

- la somma complessiva da impegnare necessaria per la liquidazione delle rette di ricovero relative al periodo da gennaio- marzo 2021 in favore della Coop. Soc. ““GLOBAL WELFARE SERVICES con sede in Via Astalonga n°64, 80047 – San Giuseppe Vesuviano (NA), P.IVA 07165201216 è pari ad €. 92.050,55 (IVA inclusa al 5%);
- la regolarità del DURC giusta richiesta prot. INAIL 28549709 scadenza 20/11/2021
- la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.136/2010
- per l'ente gestore di cui sopra è stata inoltrata alla B.D.N.A. la richiesta di informativa antimafia con prot.n. 20210809 in data 09/08/2021 nessun rilievo in merito è pervenuto;
- non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse del Dirigente firmatario del presente atto e che sono assolti gli obblighi previsti dal Piano Triennale del Trasparenza ed Integrità, secondo quanto previsto dal vigente Piano Triennale Anticorruzione;

Visti gli articoli 107 e 184 del D.Lgs.267/00;

DETERMINA

Per le motivazione di cui sopra, che qui si intendono integralmente riportate:

1) Di impegnare in favore della COOPERATIVA SOCIALE ” “GLOBAL WELFARE SERVICES con sede in Via Astalonga n°64, 80047 – San Giuseppe Vesuviano (NA), P.IVA 07165201216 per il ricovero di n. 8 minori per l'anno 2021 la somma di **€ 373.316,13 per 8 minori**, alla Missione 12 Programma 01, Titolo 1, Piano Finanziario 1030215008, capitolo 10312501, del Bilancio 2021, Pluriennale 2021-2023;

2) di liquidare per 8 minori le mensilità Gennaio-Febbraio- Marzo per un importo pari di **€ 92.050,55** così suddivisa:

-per base imponibile di **€. 87.667,20** a favore della COOPERATIVA SOCIALE ” “GLOBAL WELFARE SERVICES con sede in Via Astalonga n°64, 80047 – San Giuseppe Vesuviano (NA), P.IVA 07165201216, mediante accredito sull'apposito c/c dedicato avente Codice IBAN:**IT77G0306909606100000150416**

;quanto a **€.4.383,35** (IVA 5%) a favore dell'Erario ai sensi dell'articolo 1, comma 629, lettera b) della Legge 190 del 23.12.2014.

3) di adempiere inoltre, con l'esecutività della determina di liquidazione agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs.33 del 1403/13 e all'art. 1 comma 32 della legge 190/12.

4) di dare corso alla pubblicazione sul link "Amministrazione trasparente" ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013.

5) Il sottoscritto **Dott. Giuseppe De Rosa, Dirigente *ad interim* del Settore Affari Istituzionali** presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 , DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Giuseppe De Rosa

IL Responsabile del Settore Servizi Finanziari Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 87.667,20a favore della ditta come sopra identificata e di Euro 4.383,35 a favore dell'Erario sul Bilancio Pluriennale 2021competenza Missione 12 Programma 01 Titolo 1 Capitolo 10312501 Articolo 1030215008 Impegno 1375/2021

Li, Data 30/09/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.