



# **CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**

**CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI**

**C.A.P. 80014**

**Determina n. 1216 del 28/09/2021**

**OGGETTO: RIMBORSO ALLA SOCIETA' EDIL SANTA RITA DI SIMIOLI GIUSEPPE DELLE SOMME DOVUTE PER PERMESSI FRUITI DAL CONSIGLIERE RAGOSTA ROSARIO PER L'ESPLETAMENTO DEL MANDATO ISTITUZIONALE - PERIODO FEBBRAIO – MAGGIO 2021**

Proposta n. D14980-877-2021

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2021**

**SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**

**DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. GIUSEPPE DE ROSA**

**SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE – ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI**

## **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

**Visto** l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 150 del 07/09/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente ad interim del Settore Affari Istituzionali;

**Vista** la legge n. 241 del 07/08/1990;

**Visto** il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 64 del 28/06/2021, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021/2023;

**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/2021, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 29/10/2020 con la quale, è stato approvato il piano della performance 2020/2022 e sono state assegnate ai Responsabili dei Settori e dei Servizi le risorse di entrata e di spesa come stanziare nel PEG 2020/2022;

**Vista** la delibera di Giunta Comunale n. 22 del 25/02/2021 con il quale è stato approvato il Piano provvisorio degli obiettivi – anno 2021;

**Vista** la proposta del Responsabile del Servizio Segreteria Generale – Assistenza Organi istituzionali come di seguito riportata:

### **Premesso:**

- che il Sig. Ragosta Rosario, dipendente della ditta Edil Santa Rita di Simioli Giuseppe, con sede legale in Napoli alla Via Contrada Pisani n. 10, C.F. SMLGPP80M20F839K - P.Iva 05162761216, a seguito delle consultazioni elettorali del 20 e 21 settembre 2020 e successiva proclamazione del 16/12/2020, ricopre attualmente la carica di Consigliere Comunale di questo Comune, Componente della II Commissione consiliare permanente, giusta decreto sindacale n. 12 del 25/01/2021 e successivo decreto sindacale n. 24 del 22/02/2021;
- che l'art. 79 del D.Lgs.vo 267/00, contempla il diritto per i lavoratori dipendenti di assentarsi dal servizio per partecipare alle riunioni degli organi di cui fanno parte per la loro effettiva durata, oltre il tempo necessario per raggiungere il luogo della riunione e rientrare al posto di lavoro ;
- che già con nota prot. n. 3574 del 16/01/2017 la predetta società comunicava l'assunzione del Sig. Rosario Ragosta a far data dal 12/12/2016, inquadrato con profilo di Geometra a tempo parziale ( dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00) ed a tempo indeterminato;

- con nota prot. n. 68527 del 24/06/2021 il Consigliere Ragosta comunicava l'aggiornamento del proprio contratto di lavoro, a far data dal 01/03/2021, con inquadramento al livello 4 del CCNL edile artigianato, con applicazione del medesimo orario di servizio;
- si è provveduto ad acquisire d'ufficio la visura camerale relativa alla società Edil Santa Rita di Simioli Giuseppe e il Durc prot. n. INPS\_27320105, con scadenza 30/11/2021, da cui si evince la regolarità contributiva del datore di lavoro;
- con note prot. n. 68464 del 24/06/2021 e n. 86528 del 13/08/2021 la società Edil Santa Rita di Simioli Giuseppe ha richiesto il rimborso delle somme per permessi concessi e retribuiti al proprio dipendente Ragosta Rosario nei mesi da Febbraio 2021 a Maggio 2021, trasmettendo prospetto riepilogativo del relativo costo del lavoro, delle ferie fruita e delle presenze in azienda
- che è stata verificata la regolarità della richiesta mediante il controllo della documentazione giustificativa trasmessa, ed accertata la corrispondenza con le relative attestazioni delle presenze da parte del Presidente della II Commissione prot. n. 54195 del 17/05/2021, n. 37492 del 02/04/2021, n. 48428 del 03/05/2021, n. 61897 del 08/06/2021, nonché la rispondenza a quanto riportato nei verbali della II Commissione, trasmessi in copia all'Ufficio;
- che appare pertanto possibile procedere al rimborso alla soc. Edil Santa Rita di Simioli Giuseppe delle somme dovute al proprio dipendente sig. Ragosta Rosario per permessi concessi e retribuiti per l'espletamento del mandato elettivo nei mesi da febbraio 2021 a maggio 2021, come di seguito riportato:

€ 818,55	Febbraio 2021
€ 1.005,37	Marzo 2021
€ 883,55	Aprile 2021
€ 671,17	Maggio 2021
<b>€ 3.378,64</b>	<b>TOTALE</b>

Dato atto che la complessiva somma di € 3.378,64 trova copertura con l'impegno n.1192/2021 - Missione 01 - Programma 01 - Titolo I – Capitolo 10300501 bilancio 2021/2023 – annualità 2021;

### PROPONE

1. di liquidare alla Edil Santa Rita di Simioli Giuseppe, con sede legale in Napoli alla Via Contrada Pisani n. 10, C.F. SMLGPP80M20F839K - P.Iva 05162761216, la somma complessiva di € 3.378,64, per permessi retribuiti concessi al proprio dipendente Sig. Ragosta Rosario per l'espletamento del mandato elettivo nel periodo febbraio 2021 – maggio 2021 come sotto specificato:

€ 818,55	Febbraio 2021
€ 1.005,37	Marzo 2021
€ 883,55	Aprile 2021
€ 671,17	Maggio 2021
<b>€ 3.378,64</b>	<b>TOTALE</b>

2. di autorizzare il Dirigente del Settore Servizi Finanziari a procedere al pagamento della somma complessiva di € 3,378,646 in favore della soc. Edil Santa Rita di Simioli Giuseppe mediante accredito sul conto corrente: Iban IT 52E0200840132000400604518;
3. di darsi atto che la spesa complessiva di € 3.378,64 trova copertura con l'impegno n. 1192/2021 - Missione 01 - Programma 01 - Titolo I – Capitolo 10300501 bilancio 2021/2023 – annualità 2021

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Nunzia Sequino

La sottoscritta Dott.ssa Nunzia Sequino, Responsabile del Servizio Segreteria Generale – Assistenza Organi Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della L. 07/08/1990 n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 06 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445

#### DICHIARA

che in relazione al presente procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Nunzia Sequino

**Ritenuto** di dover accogliere la proposta del Responsabile del Servizio sopra riportata;  
**Visto** il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e successive modificazioni;

#### DETERMINA

di approvare la proposta riportata in premessa che qui si intende integralmente per ripetuta e trascritta.

Il Dirigente del Settore  
Dott. Giuseppe De Rosa

Il sottoscritto dott. Giuseppe De Rosa, Dirigente ad interim del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della

Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445

**DICHIARA**

che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Dirigente del Settore  
Dott. Giuseppe De Rosa

**IL DIRIGENTE DI SETTORE**

Giuseppe De Rosa

IL Responsabile del Settore Servizi Finanziari Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato

con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 3.378,64 a favore degli aventi diritto come sopra

identificati sul Bilancio Pluriennale 2021 competenza Missione 01 Programma 01 Titolo 1 Capitolo 10300501 Articolo 1.03.02.01.001 Impegno 1192

Li, Data 28/09/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.