



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 1219 del 28/09/2021

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ALLA DITTA VENETUCCI MARIANO DELLA FATTURA N. FATTPA 46_21 DEL 09/08/2021 PER IL SERVIZIO DI REGISTRAZIONE AUDIO E VIDEO, STENO TIPIA, TRASCRIZIONE E STAMPA DIGITALE E CARTACEA DEI VERBALI DEL CONSIGLIO COMUNALE E VIDEOCONFERENZA CIG : ZA92F58858 – PERIODO MAGGIO 2021 – AGOSTO 2021

Proposta n. D14980-879-2021

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. GIUSEPPE DE ROSA

SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE – ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto del Sindaco n. 150 del 07/09/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente ad interim del Settore Affari Istituzionali;

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 64 del 28/06/2021, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021/2023;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/2021, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 29/10/2020 con la quale, è stato approvato il piano della performance 2020/2022 e sono state assegnate ai Responsabili dei Settori e dei Servizi le risorse di entrata e di spesa come stanziare nel PEG 2020/2022;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 22 del 25/02/2021 con il quale è stato approvato il Piano provvisorio degli obiettivi – anno 2021;

Vista la proposta del Responsabile del Servizio Segreteria Generale – Assistenza Organi istituzionali come di seguito riportata:

Premesso che:

- con determina dirigenziale n. 1273 del 09/12/2020, a seguito di ordine diretto n. 5901708/2020 tramite il M.E.P.A., è stato affidato alla ditta individuale Mariano Venetucci, con sede in Salerno alla Via Kennedy n. 23 – P.Iva 01442430763 il servizio di registrazione audio, stenotipia, trascrizione, stampa digitale e cartacea dei verbali delle riunioni del Consiglio Comunale e, ove necessario, lo svolgimento delle sedute in videoconferenza, con contestuale trasmissione in diretta streaming delle stesse (CIG : ZA92F58858);

- con la medesima detErmina dirigenziale sono stati assunti i necessari impegni di spesa: n. 1423/2020 per euro 1.000,00 ed impegno contabile n. 45/2021 per euro 7.040,00 alla Missione 01 Programma 01 Titolo 1 Capitolo 10300301, Bilancio pluriennale 2020-2022 – annualità 2020 e 2021;

- la ditta in parola ha trasmesso la fattura n. FATTPA 46_21, di € 1.507,50 emessa in regime fiscale forfettario, per il pagamento dell'attività espletata per le sedute consiliari del 13/05/2021, 31/05/2021, 28/06/2021, 30/07/2021, 03/08/2021;

Dato atto che:

- per la ditta individuale Mariano Venetucci sono state già effettuate le verifiche dei requisiti generali con esito positivo all'atto dell'affidamento del servizio;
- è stato acquisito il DURC prot. INPS_26896165 del 02/07/2021, con scadenza al 30/10/2021, da cui si evince la regolarità contributiva della ditta affidataria del servizio;
- che il codice identificativo gara (CIG) è il seguente: ZA92F58858;
- che la ditta individuale Mariano Venetucci ha trasmesso con nota prot. n. 120988 del 03/12/2020 le informazioni richieste dalla legge n. 136 del 13/08/2010 relative al conto dedicato alla fornitura, e ai nominativi ed ai codici fiscali dei soggetti che possono operare sul conto medesimo;
- che con nota prot. n. 70177 del 29/06/2021 sono stati richiesti i controlli sulla regolarità tributaria ed extratributaria della ditta in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 dell'allora vigente Regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione ed elusione dei tributi e delle entrate comunali, approvato con delibera del Commissario Straordinario n. 43 del 18/09/2020, e sostituito dal Regolamento approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 86 del 30/07/2021, che all'art. 3 conferma la necessità di effettuare le medesime verifiche sulla regolarità tributaria ed extratributaria;
- che con note prot. n. 71806 del 02/07/2021 e n. 72472 del 05/07/2021 l'Ufficio Tributi e il Comando di Polizia Municipale hanno rappresentato l'assenza di situazioni debitorie a carico della ditta Mariano Venetucci, e non sono pervenuti rilievi dagli altri Uffici comunali interrogati con la predetta nota prot. n. 70177/2021;
- che ai sensi dell'art. 2 comma 5 del nuovo Regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione ed elusione dei tributi e delle entrate comunali, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 86/2021, l'attestazione di regolarità rilasciata dall'ufficio competente ha una validità di 4 mesi dal rilascio.

Verificati gli atti di ufficio e i verbali delle predette sedute consiliari, appare possibile procedere alla liquidazione della fattura n. 46_2021, pari ad € 1.507,50, per l'attività espletata dalla ditta individuale Venetucci Mariano nelle sedute di Consiglio comunale del 13/05/2021, 31/05/2021, 28/06/2021, 30/07/2021, 03/08/2021.

Dato altresì atto:

- 1) che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Nunzia Sequino;
- 2) che la spesa di € 1.507,50 trova copertura con l'impegno contabile n. 45/2021 alla Missione 01 Programma 01 Titolo 1 Capitolo 10300301, Bilancio pluriennale 2020-2022 – annualità 2021

PROPONE

1) Di procedere alla liquidazione della fattura n. 46_2021, emessa in regime fiscale forfettario dalla ditta individuale Mariano Venetucci, con sede in Salerno alla Via Kennedy n. 23 – P.Iva 01442430763 della complessiva somma di € 1.507,50, a titolo di corrispettivo per l'attività espletata per il servizio di resocontazione stenografica e trasmissione streaming delle sedute di Consiglio comunale del 13/05/2021, 31/05/2021, 28/06/2021, 30/07/2021, 03/08/2021;

2) di corrispondere alla ditta individuale Mariano Venetucci, con sede in Salerno alla Via Kennedy n. 23 – P.Iva 01442430763, la complessiva somma di € 1.507,50;

3) di darsi atto che:

a) il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Nunzia Sequino;

b) la spesa di € 1.507,50 trova copertura con l'impegno contabile n. 45/2021 alla Missione 01 Programma 01 Titolo 1 Capitolo 10300301, Bilancio pluriennale 2020-2022 – annualità 2021.

4) di autorizzare il Dirigente del Settore Servizi Finanziari a procedere al pagamento della somma complessiva di € 1.507,50, a favore della ditta individuale Mariano Venetucci, mediante accredito presso Banca CREDEM – Agenzia 1 – Codice IBAN: IT90 S030 3215 2010 1000 0000 116

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Nunzia Sequino

La sottoscritta dott.ssa Nunzia Sequino, Responsabile del Servizio Segreteria Generale – Assistenza Organi Istituzionali - Contratti sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6-bis della Legge 07/08/1990, n.241, ai sensi e per gli effetti della L. 6 novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

che in relazione al presente procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Nunzia Sequino

Ritenuto di dover accogliere la proposta del Responsabile del Servizio sopra riportata;

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e successive modificazioni;

DETERMINA

di approvare la proposta riportata in premessa che qui si intende integralmente per ripetuta e trascritta.

Il Dirigente del Settore

Dott. Giuseppe De Rosa

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D. lgs 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza.

Visto il Decreto Sindacale n. ____ del _____, con cui l'____ scrivente è stato nominato _____ Dirigente del Settore.

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 30.05.2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione triennale 2016-2018.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 23.06.2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo finanziario 2016-2018;

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Giuseppe De Rosa

IL Responsabile del Settore Servizi Finanziari Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 1507,50 in favore della società come sopra identificata. Impegno contabile 45/2021 Missione 01 Programma 01 Titolo 1 Capitolo 10300301, Bilancio 2021-2023.

Li, Data 28/09/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.