



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 1233 del 28/09/2021

OGGETTO: MANUTENZIONE DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI E IMMOBILI COMUNALI DEL TERRITORIO COMPRENSIVA DEGLI IMPIANTI ANTINTRUSIONE E DEGLI ASCENSORI IVI INSTALLATI - CIG. 6944381C7A. PRESA D'ATTO DELLO STATO FINALE E DELLA RELAZIONE SUL CONTO FINALE. APPROVAZIONE CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE (COMMA 2 ART. 102 D.LGS. 50/2016.) -CONTRATTO RDO N. 1476085, REGISTRATO AL PROT. GEN AL N. 0059403.18-07-2017 E CONTRATTI PROROGHE AUTORIZZATE: REP. 237/2018 - REP. 255/2019.

Proposta n. D14980-887-2021

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

SETTORE IDRICO, FOGNARIO E MANUTENTIVO, BENI PATRIMONIALI E CIMITERO.

Dirigente responsabile ING. DOMENICO D'ALTERIO

SERVIZIO: MANUTENZIONE IMMOBILI - RETE STRADALE - VERDE PUBBLICO -

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza.

Visto il Decreto Sindacale n. 97 del 10/06/2021 con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore.

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021-2023;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;

PREMESSO:

che con determina n. 605 del 13/01/2017 è stata aggiudicata definitivamente la gara d'appalto con procedura aperta sul MEPA per la Manutenzione annuale degli istituti scolastici e degli immobili comunali, compreso la manutenzione degli impianti antintrusione e degli ascensori ivi installati alla ditta Colomba Società Cooperativa di produzione e Lavoro arl con sede in via Monterusso n. 25 Pozzuoli (NA) per l'importo di € 729.464,94 al netto del ribasso del 25,252%; compresi gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso oltre Iva ;

che mediante il portale MEPA è stato stipulato con la ditta Colomba Società Cooperativa di produzione e Lavoro contratto RDO n. 1476085, registrato al prot. gen al n. 0059403.18-07-2017

che con determine n. 606 e n.607 del 12.05.2017, sono stati affidati rispettivamente all'ing. Nicola Coppola la Direzione Lavori e all'arch. Giuseppe Miraglia il Coordinamento per la Sicurezza in fase di Esecuzione dei suddetti lavori;

che con determina n. 535 del 05.04.2018 è stata indetta sul MEPA la procedura di gara per i lavori di manutenzione degli istituti scolastici e degli immobili comunali, compreso la manutenzione degli impianti antintrusione e degli ascensori ivi installati, per l'importo di €. 1.336.661,96 di cui € 952.773,33 a base d'asta (€. 900.000,98 per lavori, € 32.666,67 per servizi e forniture e € 21.105,68 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso); **CIG.: 7438024394**;

che con determina n. 564 del 10.04.2018 è stata approvata la proroga tecnica e forniture dell'appalto agli stessi patti e condizioni dei cui al contratto in essere, relativo all'affidamento dei suddetti lavori, a favore della ditta già esecutrice dei lavori in essere, per il periodo di 3 (tre) mesi, agli stessi patti e condizioni di cui al contratto principale, con decorrenza dal 12.04.2018 al 11.07.2018, per un importo di 225.000,00 a detrarre il ribasso d'asta il netto dei lavori è pari a € 182.365,88 di cui €. 177.365,88 per lavori e €. 5.026,25 per oneri per la sicurezza oltre IVA - CIG. 6944381C7A, giusto contratto di proroga Rep. 237/2018 sottoscritto in data 05/09/2018;

che con determina n. 579 del 11.04.2018, in estensione dell'incarico di cui al contratto/convenzione Rep n. 80/2017, è stato affidato, all'Arch. Giuseppe Miraglia, l'incarico professionale di Direzione Lavori e Coordinamento per la sicurezza in fase di Esecuzione dei lavori di proroga tecnica dei lavori de quo;

che con determina n. 819 del 28/05/2018 si è preso atto che la gara di manutenzione degli immobili comunali è andata deserta;

che con la stessa determina è stato confermato sia il progetto esecutivo sia l'indizione di una nuova procedura per l'affidamento dei lavori di manutenzione di cui all'oggetto;

che con determina n. 1077 del 12/07/2018 è stato affidato, ai sensi dell'art.31 comma 8 D.Lgs.50/2016, all'Arch. Rosa Visconti, l'incarico professionale, per la Direzione Lavori e Coordinamento per la Sicurezza dei lavori di proroga tecnica della Manutenzione annuale degli Immobili comunali e degli istituti scolastici;

che con determina 1031 del 03/07/2018, nelle more dell'espletamento della gara è stata concessa una 2^a proroga tecnica e forniture di cui all'appalto in essere, agli stessi patti e condizioni del contratto principale, per il periodo di 3 (tre) mesi, agli stessi patti e condizioni di cui al contratto principale, con decorrenza dal 28/06/2018 al 27/09/2018, per un importo netto dei lavori di €.182.365,88 di cui € 177.365,88 per lavori e €. 5.026,25 per oneri per la sicurezza oltre IVA - CIG. 6944381C7A;

che in data 05.09.2018 la Ditta Colomba Società Cooperativa di Produzione e Lavoro arl, ha sottoscritto contratto Rep. 237/2018 (1^a e 2^a Proroga);

che con determina n. 1377 del 26.09.2018 nelle more dell'espletamento della gara è stata concessa una 3^a proroga tecnica e forniture di cui all'appalto in essere, agli stessi patti e condizioni del contratto principale e relativo all'affidamento dei suddetti lavori, a favore della Società manutrice, per un periodo di 2 (due) mesi, agli stessi patti e condizioni di cui al contratto principale, con decorrenza dal 28/09/2018 al 28/11/2018, per un importo netto dei lavori di € 121.577,25 di cui € 118.226,42 per lavori e €. 3.350,83 per oneri per la sicurezza oltre IVA - CIG. 6944381C7A;

che con determina n. 1755 del 27.11.2018 nelle more dell'espletamento della gara è stata concessa una 4^a proroga tecnica e forniture di cui all'appalto in essere, agli stessi patti e condizioni del contratto principale e relativo all'affidamento dei suddetti lavori, a favore della Società manutrice, per un periodo di 1 (due) mesi, agli stessi patti e condizioni di cui al contratto principale, con decorrenza dal 29/11/2018 al 28/12/2018, per un importo netto dei lavori di €.74.162,14 di cui € 60.799,64 per lavori comprensivi degli oneri per la sicurezza e €. 13.373,50 per Iva - CIG. 6944381C7A;

che con determina n. 1775 del 28/12/2018 è stato affidato, ai sensi dell'art.31 comma 8 D.Lgs.50/2016, all'Arch. Enzo Cacciapuoti, l'incarico professionale, per la Direzione Lavori in oggetto;

che in data 20.03.2019 la Ditta Colomba Società Cooperativa di Produzione e Lavoro arl, ha sottoscritto contratto Rep. 255/2019 (3^a e 4^a Proroga);

che i lavori sono stati ultimati in data 28/12/2018, come da certificato di ultimazione trasmesso dalla D.L, arch. Enzo Cacciapuoti con prot. R.U.I. 80865 del 24/07/2019;

Visto lo stato finale e il certificato di pagamento finale redatto dal D.L. Ing. Nicola Coppola relativo all'appalto principale, di cui alla RDO n. 1476085/2017, per l'importo totale netto dei lavori eseguiti di €. 729.114,87, da cui detratti l'anticipazione e i precedenti acconti, rimane il credito dell'impresa pari a €. 3.645,57 oltre Iva.

Vista la relazione sul conto trasmessa dai DD.LL., arch. Enzo Cacciapuoti e arch. Rosa Visconti, per i provvedimenti di competenza da cui si evince in riferimento ai certificati di pagamento relativi alle proroghe nn.1-2-3-4, di cui ai Rep. 237/2018 e Rep. 255/2019, risulta un credito complessivo delle ritenute, a favore dell'impresa, pari a €.(911,61+911,14+607,50+303,46) pari a €.2.733,71 a saldo di ogni suo avere in dipendenza dei lavori eseguiti;

Visto il certificato di regolare esecuzione redatto in data 17.12.2019, trasmesso con prot. R.U.I 12576.06-02-2020, sottoscritto per accettazione dall' impresa esecutrice dei lavori, dai DD. LL. che si sono succeduti durante il periodo di manutenzione de quo: ing. Nicola Coppola, arch. Giuseppe Miraglia, arch. Rosa Visconti, arch. Enzo Cacciapuoti e dal RUP geom Giuseppe Speranza), con cui si certifica che i lavori di cui all'oggetto sono stati regolarmente eseguiti.

Considerato che non è stato possibile procedere al collaudo tecnico amministrativo dell'opera de quo entro i termini previsti.

Preso atto che il Certificato di Regolare Esecuzione sostituisce il Certificato di Collaudo ai sensi dell'art. 102 comma 2. del Dlgs 50/2016 e che lo stesso assumerà automaticamente carattere definitivo decorsi due anni dalla data di emissione, ai sensi dell'art. 102 comma 3 del Dlgs 50/2016.

Ritenuto, pertanto, di prendere atto dello stato finale, di cui alla RDO n. 1476085/2017, della relazione sul conto finale e del certificato di regolare esecuzione dei lavori, sottoscritto dall'Impresa esecutrice dei lavori, dai DD.LL. che si sono avvicendati nel corso dei lavori (ing. Nicola Coppola, arch. Giuseppe Miraglia, arch. Rosa Visconti e arch. Enzo Cacciapuoti) e dal RUP geom Giuseppe Speranza e di procedere alla liquidazione a favore della Ditta Colomba Società Cooperativa Arl, del credito residuo complessivo pari a € 6.379,28, oltre iva come per legge, a saldo di ogni suo diritto ad avere.

Vista la fattura elettronica n. 5/2021 del 10/09/21 trasmessa dall'impresa esecutrice dei lavori per l'importo totale di €. 7.782,72 di cui €. 6.379,28 per imponibile e €.1.403,44 per IVA al 22% registrata al prot. gen. al n.93047 del 10.09.2021;

Dato atto:

-che alla consultazione dell'elenco degli iscritti alla "White list", risulta che la Società Colomba Società Cooperativa di Produzione e Lavoro arl. è iscritta dal 10/11/2020 nell'elenco della Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Napoli dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (art. 1, commi dal 52 al 57, della L. n. 190/2012 e D.P.C.M. 18/04/2013), con scadenza 09/11/2021

- che a seguito di visura on line effettuata presso gli enti previdenziali è stata accertata la regolarità contributiva dell'Impresa, come da DURC prot. INAIL_27776741 valido fino al 08.10.2021;

-che la ditta Colomba Società Cooperativa di Produzione e Lavoro arl, ha sottoscritto la dichiarazione di aver preso visione delle clausole di cui all' art. 2 comma 3 e art. 4 comma 4 del Codice di comportamento aziendale (nota prot. gen. n. 29422 del 07/04/2017);

-che a norma della legge 13 agosto 2010 n. 136 e della legge 217/2010, riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari, il codice identificativo di gara (CIG) è il seguente: 6944381C7A e che l'appaltatore, ha

fornito le informazioni richieste dalla predetta normativa ovvero il conto dedicato all'appalto e i nominativi e codice fiscale dei soggetti che possono operare sul conto medesimo:- IBAN: IT58B0503440100000000021553.

Dato atto dell'assenza di cause di conflitto d'interesse e di cause di incompatibilità dei firmatari e dell'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità;

Dato atto che, ai sensi del Regolamento approvato con delibera del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale ex art. 42 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 43 del 18/09/2020, con nota prot. R.U.Int 83169.02-08-2021 è stata richiesta agli Uffici competenti (Gestione Entrate tributarie ed extratributarie, Servizio Idrico Integrato e Comando di Polizia Municipale) la verifica, nei confronti del professionista, della regolarità tributaria ed extratributaria;

Viste le attestazioni di regolarità tributaria ed extratributaria, trasmesse dagli Uffici competenti

Viste le attestazioni di regolarità tributaria ed extratributaria, trasmesse da: Ufficio Tributi (prot. R.U.I. 83902 del 03.08.2021), Servizio Idrico Integrato (prot. R.U.I. 88405 del 25.08.2021) Comando di Polizia Municipale (prot. R.U.Int. 91116 del 06.09.2021);

Dato atto che da un'attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa a questo settore, con riferimento al soggetto, risultano alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi;

Dato atto di aver adempiuto agli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs 33/2013;

Visto il. contratto RDO n. 1476085, registrato al prot. gen al n. 0059403.18-07-2017.

Visti i Contratti relativi alle proroghe autorizzate: Rep. 237/2018 - Rep. 255/2019.

Visto il N.O espresso dal RUP in calce alla fattura innanzi citata.

Visti gli artt. 107e 184 del D.lgs. 267/00.

DETERMINA

1. di prendere atto dello stato finale, della relazione sul conto finale e del certificato di regolare esecuzione dei lavori per la Manutenzione annuale degli istituti scolastici e degli immobili comunali, compreso la manutenzione degli impianti antintrusione e degli ascensori ivi installati sottoscritto dalla ditta Colomba Società Cooperativa di Produzione e Lavoro arl con sede in via Monterusso n. 25 Pozzuoli, esecutrice dei lavori, dai DD.LL. che si sono avvicendati nel corso dei lavori (ing. Nicola Coppola, arch. Giuseppe Miraglia, arch. Rosa Visconti e arch. Enzo Cacciapuoti) e dal RUP geom Giuseppe Speranza per cui si liquida della Ditta Colomba Società Cooperativa Arl il credito residuo complessivo pari a €.6.379,28, a saldo di ogni suo diritto ad avere, oltre iva come per legge - (contratto RDO n. 1476085, registrato al prot. gen al n. 0059403.18-07-2017 e Contratti proroghe autorizzate: Rep. 237/2018 - Rep. 255/2019) - **CIG: 6944381C7A**;

2. di approvare di approvare il Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori, sottoscritto dalla ditta Colomba Società Cooperativa di Produzione e Lavoro arl con sede in via Monterusso n. 25 Pozzuoli, esecutrice dei lavori, dai DD.LL. che si sono avvicendati nel corso dei lavori (ing. Nicola Coppola, arch.

Giuseppe Miraglia, arch. Rosa Visconti e arch. Enzo Cacciapuoti) e dal RUP geom Giuseppe Speranza, con il quale certifica che i lavori di manutenzione di cui all'oggetto sono stati regolarmente eseguiti secondo quanto pattuito;

3. di prendere atto che il Certificato di Regolare Esecuzione sostituisce il Certificato di Collaudo ai sensi dell'art. 102 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e che lo stesso assumerà automaticamente carattere definitivo decorsi due anni;
4. di disporre la liquidazione della fattura elettronica n. 5/2021 del 10/09/2019, per l'importo totale di €.7.782,72 di cui €. 6.379,28 per imponibile a favore alla Ditta Colomba Società Cooperativa di Produzione e Lavoro arl, e €.1.403,44 per IVA al 22% a favore dell'Erario, nel rispetto di quanto disposto dalla legge 190 del 23.12.2014 art. 1 comma 629 lett. B, autorizzando il responsabile del servizio finanziario ad emettere i relativi mandati di pagamento
5. di dare atto che la liquidazione a favore Ditta Colomba Società Cooperativa di Produzione e Lavoro arl con sede in via Monterusso n. 25 Pozzuoli (NA), per un importo di €.6.379,28 per imponibile, avverrà mediante bonifico su conto corrente bancario: IBAN: IT58B0503440100000000021553;
6. Dare atto che a seguito di collocamento a riposo del RUP geom. Giuseppe Speranza, assume la funzione di RUP il Dirigente del Settore Ing Domenico D'Alterio;
7. di dare atto che l'importo del credito residuo da liquidare, pari a €. 7.782,72 IVA inclusa, trova copertura con Impegno 401/4-2018 alla Missione 04 Programma 01 Titolo 1 Capitolo 10309201 Piano F. 1030209008- Residui Bilancio 2021.
8. di adempiere inoltre, con l'esecutività della determina di affidamento, agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs.33 del 14 marzo 2013 e all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Domenico D'Alterio

IL Responsabile del Settore Servizi Finanziari Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali

degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato

con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione;
AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 7782,72 di cui euro 6379,28 in favore della
societa' come sopra identificata e di Euro 1403,44 in favore dell'Erario. Impegno 401/4-2018 Missione 04
Programma 01 Titolo 1 Capitolo 10309201, Bilancio 2021-2023.

Lì, Data 28/09/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.