



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 1232 del 28/09/2021

OGGETTO: ASSUNZIONE EX ART. 30 D.LGS. 165/2001 DIPENDENTE LUCIGNANO UMBERTO CON IL PROFILO DI ISTRUTTORE TECNICO, CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1

Proposta n. D14985-115-2021

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. GIUSEPPE DE ROSA

SERVIZIO PERSONALE E TRATTAMENTO ECONOMICO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art.107 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto Sindacale n. 150 del 07.09.2021 con cui lo scrivente è stata nominato Dirigente del Settore;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28.06.2021 con la quale è stato approvato il DUP 2021/2023;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28.06.2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021 – 2023;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 115 del 14.09.2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2021-2023;

Vista la proposta del Responsabile del Servizio Personale che qui di seguito si riporta:

Il Responsabile del Servizio

Vista la Deliberazione Commissariale n. 42 del 29.03.2021 con la quale l'Amministrazione Comunale ha approvato il fabbisogno triennale di personale per il periodo 2021/2023 prevedendo, tra le altre, le seguenti figure professionali:

a) N° 3 Istruttori tecnici cat. C posizione economica iniziale C1;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 31.05.2021 avente ad oggetto “INDIRIZZI SULL'UTILIZZO DELLE PROCEDURE PER LE ASSUNZIONI PREVISTE DAL PIANO DI FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2021-2023 DI CUI ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 42 DEL 29.03.2021”;

Vista la nota prot. n. 54318 del 17.05.2021 a firma del Dirigente del Settore Affari Istituzionali con la quale è stata avviata la procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 per la copertura degli elencati profili professionali:

Vista la determina dirigenziale n. 609 del 04.06.2021 con la quale, nelle more dell'esito della mobilità obbligatoria ex art. 34 bis D.lgs. 165/2001, è stato approvato apposito avviso di mobilità volontaria esterna ex art. 30 D.lgs. 165/2001 per la copertura degli elencati profili professionali;

Richiamata la determina dirigenziale n. 835 del 13.07.2021 ad oggetto “PROCEDURA DI MOBILITA' OBBLIGATORIA EX ART. 34 BIS D.LGS. 165/2001 PER VARI PROFILI PROFESSIONALI DI CUI ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 42/2021 A SEGUITO DI COMUNICAZIONE ELENCHI DAL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA. NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE”;

Richiamata la determina dirigenziale n. 834 del 13.07.2021 ad oggetto “PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA EX ART. 30 D.LGS. 165/2001 PER VARI PROFILI DI CUI ALL'AVVISO APPROVATO CON

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 609 DEL 04.06.2021. APPROVAZIONE ELENCO AMMESSI ED ESCLUSI E NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE”;

Visti i colloqui effettuati in data 19.07.2021 con i candidati facenti parte degli elenchi del personale in disponibilità presso l'agenzia Regionale Ormel (Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta), ai sensi degli artt. 33, 34 d.lgs. 165/2001 e art. 34 bis introdotto dall'art. 7 della L. 3/2003;

Visti i colloqui effettuati in data 19.07.2021 con gli ammessi alla procedura di mobilità volontaria esterna ex art. 30 d.lgs. 165/2001 per le figure non coperte dalla mobilità obbligatoria ex art. 34 bis d.lgs. 165/2001;

Vista la determina dirigenziale n. 886 del 22.07.2021 ad oggetto “PROCEDURE DI MOBILITA' OBBLIGATORIA EX ART. 34 BIS D.LGS. 165/2001 E MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA EX ART. 30 D.LGS. 165/2001 PER VARI PROFILI PROFESSIONALI DI CUI ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 42 DEL 29.03.2021. APPROVAZIONE FINALE ATTI”;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 115 del 14.09.2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2021-2023;

Visto il nulla osta definitivo rilasciato con deliberazione di Giunta Comunale n. 258 del 24.06.2021 dal Comune dell'Aquila al dipendente Lucignano Umberto per la mobilità volontaria esterna ex art. 30 d.lgs. 165/2001 verso il Comune di Giugliano in Campania;

Ritenuto di poter procedere all'assunzione, a far data dal 01.10.2021, dei seguenti candidati risultati idonei alla procedura di mobilità volontaria esterna ex art. 30 d.lgs. 165/2001 :

- Lucignano Umberto, nato il 18.08.1980, profilo di “Istruttore Tecnico” categoria C, posizione economica C1;

Visto il vigente Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale approvato con Delibera di G.C. n. 59 del 16/2/2010 e s.m.i.;

Vista la legge n. 198/2006;

PROPONE

- di prendere atto delle risultanze della determina dirigenziale n. 886 del 22.07.2021 relativa all'approvazione degli atti inerenti le procedure ex artt. 34 bis e 30 d.lgs. 165/2001 per l'assunzione di vari profili professionali di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 29.03.2021;
- di prendere atto del nulla osta definitivo rilasciato con deliberazione di Giunta Comunale n. 258 del 24.06.2021 dal Comune dell'Aquila al dipendente Lucignano Umberto per la mobilità volontaria esterna ex art. 30 d.lgs. 165/2001 verso il Comune di Giugliano in Campania

- di procedere, a far data dal 01.10.2021, all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, approvando l'allegato schema di contratto individuale di lavoro, del seguente candidato risultato idoneo alla procedura di mobilità volontaria esterna ex art. 30 d.lgs. 165/2001 :

- Lucignano Umberto, nato il 18.08.1980, profilo di "Istruttore Tecnico" categoria C, posizione economica C1;

- di demandare al servizio Personale tutti gli atti conseguenziali e di competenza;

- di comunicare l'avvenuta assunzione in servizio al Comune di appartenenza del su indicato candidato;

- di dare atto che la spesa per la corresponsione delle spettanze al dipendenti graverà sull'apposito intervento relativo agli stipendi al personale per nuove assunzioni.

Il sottoscritto **Tesone Gianfranco, Responsabile del Servizio personale** presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Gianfranco Tesone

Ritenuto di dover accogliere la proposta del Responsabile del Servizio sopra riportata;

Visti gli artt. 183 e 184 del D.Lgs 267/2000;

DETERMINA

Di approvare la proposta riportata in premessa che qui si intende integralmente per ripetuta e trascritta.

Il sottoscritto **Dott. Giuseppe De Rosa, Dirigente ad Interim del Settore Affari Istituzionali** presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 , DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

DETERMINA n. 1232 del 28/09/2021

IL DIRIGENTE

Dott. Giuseppe De Rosa

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Giuseppe De Rosa

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari in ordine alla regolarità contabile esprime parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.

Li, Data 28/09/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.