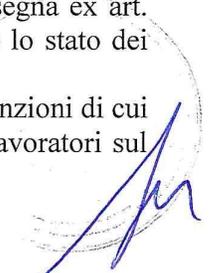


IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI
RELAZIONE ISTRUTTORIA

Premesso che:

- con nota protocollo (R.U.U.) n° 84399 del 12 settembre 2018 il Segretario Generale del Comune di Giugliano comunicava al Ministero dell'Interno Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione Direzione Centrale per l'Amministrazione del Fondo Edifici di Culto che era in corso il collaudo dei lavori che hanno interessato la Chiesa delle "Concezioniste" nell'ambito di un intervento più ampio di valorizzazione di tutto il centro storico di Giugliano in Campania; nel contempo veniva chiesto, ai sensi dell'articolo 10 del D.P.R. 296/2005, lettera b) la concessione dell'immobile Chiesa delle "Concezioniste", per destinarlo alla celebrazione di riti civili e quale archivio per la conservazione dei registri di Stato Civile più antichi, con oneri di manutenzione ordinaria e straordinaria a carico dell'Ente richiedente;
- con nota del Ministero dell'Interno rif. Area II 2a1/5423 acquisita al R.U.I. 89070 del 25 settembre 2018, veniva comunicato al Comune di Giugliano in Campania che: " la Chiesa della Concezione è di proprietà del Fondo edifici di culto e da anni chiusa al culto, al riguardo, dalla documentazione trasmessa veniva appreso che l'Autorità ecclesiastica, con decreto vescovile del 15 luglio 2016, ha destinato l'edificio sacro ad attività diverse da quelle di culto (biblioteca, archivio e luogo della memoria e iniziative socio – culturali), senza informare preventivamente il F.E.C.; infatti il F.E.C., concede gratuitamente le proprie chiese solo a fini di culto agli enti ecclesiastici officianti le stesse, mentre ogni utilizzo per fini diversi deve essere regolarizzato mediante apposito contratto"; al riguardo la questione verrà sottoposta al Consiglio di Amministrazione del Fondo Edifici di Culto per il necessario parere con riserva di notizie;
- in data 24 ottobre 2018, veniva redatto verbale di sopralluogo a firma di personale della Soprintendenza Archeologica Belle Arti e Paesaggio per l'Area Metropolitana di Napoli, del Segretario Generale del Comune di Giugliano in Campania, del Dirigente dell'Unità di Progetto ambiente e lavori pubblici del Comune di Giugliano in Campania e suo R.U.P. dei lavori Piu Europa e della dott.ssa Giovanna Scarpa in rappresentanza del Fec Ministero Interno, eseguito presso la Chiesa delle Concezioniste in Giugliano in Campania via Concezione, a seguito di convocazione n° 253329 del 1 ottobre 2018, per la ricognizione dei beni pertinenti al Sacro Edificio conservati presso la Casa Comunale per la presenza di idonee garanzie sui sistemi di sicurezza, ultimazione con buon esito dei lavori di restauro e verifica dello stato dei luoghi e rilevazione di un' idonea conservazione del Complesso Monumentale;
- con nota datata 6 dicembre 2018 il Dirigente dell'Unità di Progetto Ambiente e Lavori pubblici chiedeva il decreto di nomina, tra gli altri, del Datore di Lavoro per la Chiesa delle Concezioniste;
- l'immobile in oggetto denominato Chiesa delle *Concezioniste* è parte del progetto di Valorizzazione Centro Storico finanziato con i fondi FESR 2007–2013 Asse 6, O.P.6.1 previsti dall'Accordo di Programma Integrato Urbano PIU Europa stipulato tra la Regione Campania e Comune, lavori autorizzati, tra l'altro, dal Ministero degli interni Direzione Centrale per l'Amministrazione del F.e.c. con nota del 07.08.2014, pervenuta al protocollo generale in pari data al n° 39329, che ha previsto un investimento di circa € 956.000,00;
- la Commissione di Collaudo Tecnico Amministrativo nominata con determina n° 514/2014 e successiva n° 1168/2017, in data 19.12.2018 ha eseguito delle verifiche sull'esecuzione degli interventi di recupero e riqualificazione dell'edificio, procedeva alla consegna ex art. 230 del D.P.R. 207/2010 della Chiesa riscontrando quanto segue: " atteso che lo stato dei luoghi è comunque idoneo alla funzionalità dell'opera";
- con Decreto del Sindaco n° 8 del 14 gennaio 2019, venivano attribuite tutte le funzioni di cui al D. Lgs 81/2008, inerente la normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul



luogo di lavoro per la ex Chiesa delle Concezioniste in catasto al foglio 90 particella D Categoria E/7 in via Concezione piano: T (cfr. visura n°: T136288 del 26/01/2018), al Dirigente Settore Servizi Demoanagrafici ed Elettorale;

- il Sindaco del Comune di Giugliano in Campania, facendo seguito alla nota prot. Area II 2a1/5423 del Ministero dell'Interno, con nota prot. R.U.U. 18376 del 15 febbraio 2019, chiedeva l'autorizzazione all'utilizzo provvisorio della Chiesa delle "Concezioniste" in attesa della deliberazione del Consiglio di Amministrazione del Fec, che altrimenti rimarrebbe sottratto alla collettività, che ne attende l'apertura per le finalità già concordate;
- il Ministero dell'Interno Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione Direzione Centrale per l'amministrazione del Fondo edifici di culto, con nota Rif. 4B2/25644 acquisita al R.U.I. dell'Ente al n° 23225 del 27 febbraio 2019, nelle more dell'insediamento del nuovo Consiglio di Amministrazione del F.e.c. il quale dovrà esprimere il proprio parere in proposito ed in considerazione delle premure rivolte dal comune, autorizzava in via provvisoria l'uso gratuito da parte del Comune di Giugliano della Ex Chiesa delle Concezioniste, per attività istituzionali del Comune e, precisamente, per la celebrazione dei riti civili e ad archivio per la conservazione dei registri di Stato Civile più antichi, ai sensi del D.P.R.13 settembre 2005 n° 296 con gli obblighi di ordinaria e straordinaria manutenzione a carico del concessionario, per un periodo di anni quattro, invitando nel contempo la Prefettura di Napoli U. T. G. a stipulare un atto di concessione dell'immobile in parola per tale durata e ai sensi della normativa citata;
- con nota R.U.I. n° 60455 del 30 maggio 2019, veniva consegnata all'ente, la relazione di collaudo statico in corso d'opera, ritirata presso il competente Ufficio del Genio Civile di Napoli, relativa ai lavori Chiesa delle *Concezioniste*;
- in data 9 settembre 2019 veniva eseguito sopralluogo per la ricognizione dei beni mobili contenuti nell'ex Chiesa delle *Concezioniste* finalizzato alla sottoscrizione del contratto di concessione ad uso gratuito da parte del Comune di Giugliano in Campania;
- il Ministero dell'Interno -Ufficio Territoriale del Governo di Napoli, ha trasmesso a messo e mail giovanna.scarpa@interno.it, acquisito al protocollo generale dell'ente al n° R.U.I. 0103460 del 07.10.2019, la bozza dell'atto di concessione in uso gratuito, (Allegato n° 1).

Considerato che:

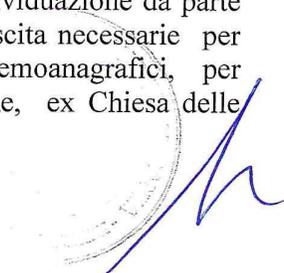
- occorre concludere il procedimento "de quo" mediante la sottoscrizione dell'atto di concessione predisposto dal Ministero dell'Interno -Ufficio Territoriale del Governo di Napoli;

Visto: l'art 13 "Coerenza degli atti deliberativi con il documento unico di programmazione" di cui alla deliberazione del Consiglio comunale n. 47 del 28/11/2016 nuovo regolamento comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi dei sistemi contabili di cui al D. lgs. n. 118/2011;

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 16/04/2019 di presentazione documento unico di programmazione (D.U.P.) annualità 2019-2021;

PROPONE

- 1) di approvare l'atto di concessione dell'immobile ex Chiesa delle "Concezioniste", costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato n° 1) e autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione dello stesso", per l'uso gratuito, da parte del Comune di Giugliano in Campania, per la durata di anni 4 (quattro) con decorrenza dalla data di sottoscrizione ;
- 2) di dare mandato al Dirigente del Settore Servizi Finanziari, previa individuazione da parte del responsabile del servizio delle somme da prevedere in entrata e uscita necessarie per l'istituzione di appositi capitoli, da assegnare al Settore Servizi Demoanagrafici, per permettere la gestione delle attività amministrative e di valorizzazione, ex Chiesa delle



“*Concezioniste*” nel Bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 e per il prosieguo degli adempimenti di competenza e consequenziali;

- 3) di dare mandato al Dirigente del Settore Servizi Demoanagrafici, previa assegnazione di appositi capitoli di spesa, (cfr. obiettivo predisposto e approvato nel piano della performance 2019 di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n° 77 del 31 maggio 2019), a procedere ai successivi adempimenti di competenza e consequenziali, di seguito specificati:
 - predisporre la S.C.I.A. (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) al Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco (V.V.F.) di concerto, per la parte tecnica con il Dirigente dell’Unità di Progetto Ambiente e Lavori Pubblici;
 - stipulare apposita polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi e danni accidentali quali: incendio, da eventi naturali (tempeste, grandine, venti, ecc..) che garantisce i danni diretti e indiretti;
 - gestione delle attività amministrative e di valorizzazione dell’archivio storico;
 - organizzazione, allestimento e disallestimento per celebrazioni di matrimonio;
 - elaborazione del Documento Valutazione Rischi (DVR);
 - predisposizione del regolamento per la gestione delle attività “*de quibus*” completo di tariffario;
- 4) di dare mandato al Dirigente del Settore Idrico Fognario e Manutentivo per gli obblighi di ordinaria e straordinaria manutenzione a carico del concessionario e a procedere ai successivi adempimenti di competenza e consequenziali;
- 5) di dare mandato al Dirigente del Settore Dirigente Settore Mercato Cimitero Beni Patrimoniali, per gli adempimenti di competenza e consequenziali, ivi compreso l’eventuale pagamento dell’imposta di registro, per atti, contratti verbali e denunce dell’atto concessorio presso l’Agenzia delle Entrate competente, nei termini previsti dalla legge vigente;
- 6) di dare mandato al Dirigente del Settore dell’Unità di Progetto Ambiente e Lavori Pubblici a procedere ai successivi adempimenti di competenza e consequenziali;
- 7) di trasmettere il presente atto al Ministero dell’Interno Dirigente responsabile della Direzione centrale per l’amministrazione del Fondo Edifici di Culto P.E.C.: fec-coordinamento@pecdici.interno.it, alla Prefettura di Napoli Ufficio Territoriale del Governo di Napoli protocollo.prefna@pec.interno.it, ed ai Dirigenti dell’ente, per il prosieguo degli adempimenti di competenza e consequenziali.

IL SINDACO

IL DIRIGENTE
dott.ssa Mailyn Flores

Vista la relazione istruttoria;

Dato atto che, la suddetta iniziativa, può essere promossa da questa Amministrazione, per le finalità concordate;

PROPONE DI DELIBERARE

1. di approvare l’atto di concessione dell’immobile ex Chiesa delle “*Concezioniste*”, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato n° 1) e autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione dello stesso”, per l’uso gratuito, da parte del Comune di Giugliano in Campania, per la durata di anni 4 (quattro) con decorrenza dalla data di sottoscrizione ;
2. di dare mandato al Dirigente del Settore Servizi Finanziari, previa individuazione da parte del responsabile del servizio delle somme da prevedere in entrata e uscita necessarie per l’istituzione di appositi capitoli, da assegnare al Settore Servizi Demoanagrafici, per permettere la gestione delle attività amministrative e di valorizzazione, ex Chiesa delle “*Concezioniste*” nel Bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 e per il prosieguo degli adempimenti di competenza e consequenziali;

3. di dare mandato al Dirigente del Settore Servizi Demoanagrafici, previa assegnazione di appositi capitoli di spesa, (cfr. obiettivo predisposto e approvato nel piano della performance 2019 di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n° 77 del 31 maggio 2019), a procedere ai successivi adempimenti di competenza e consequenziali, di seguito specificati:
 - predisporre la S.C.I.A. (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) al Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco (V.V.F.) di concerto, per la parte tecnica con il Dirigente dell'Unità di Progetto Ambiente e Lavori Pubblici;
 - stipulare apposita polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi e danni accidentali quali: incendio, da eventi naturali (tempeste, grandine, venti, ecc..) che garantisce i danni diretti e indiretti;
 - gestione delle attività amministrative e di valorizzazione dell'archivio storico;
 - organizzazione, allestimento e disallestimento per celebrazioni di matrimonio;
 - elaborazione del Documento Valutazione Rischi (DVR);
 - predisposizione del regolamento per la gestione delle attività "de quibus" completo di tariffario;
4. di dare mandato al Dirigente del Settore Idrico Fognario e Manutentivo per gli obblighi di ordinaria e straordinaria manutenzione a carico del concessionario e a procedere ai successivi adempimenti di competenza e consequenziali;
5. di dare mandato al Dirigente del Settore Mercato Cimitero Beni Patrimoniali, per gli adempimenti di competenza e consequenziali, ivi compreso l'eventuale pagamento dell'imposta di registro di registro, per atti, contratti verbali e denunce dell'atto concessorio presso l'Agenzia delle Entrate competente, nei termini previsti dalla legge vigente;
6. di dare mandato al Dirigente del Settore dell'Unità di Progetto Ambiente e Lavori Pubblici a procedere ai successivi adempimenti di competenza e consequenziali;
7. di trasmettere il presente atto al Ministero dell'Interno Dirigente responsabile della Direzione centrale per l'amministrazione del Fondo Edifici di Culto P.E.C.: fec-coordinamento@pecdlci.interno.it, alla Prefettura di Napoli Ufficio Territoriale del Governo di Napoli protocollo.prefna@pec.interno.it, ed ai Dirigenti dell'ente, per il prosieguo degli adempimenti di competenza e consequenziali.

Il Sindaco
dott. Antonio Poziello

Il Dirigente del Settore Affari Istituzionali esprime parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del TUEL di cui al D. Lgs 267/2000, in merito alla regolarità tecnica del presente atto.

Il Dirigente
dott.ssa Mailyn Flores

Il Dirigente del Settore Servizi Finanziari esprime parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del TUEL di cui al D. Lgs 267/2000 in merito alla regolarità contabile del presente atto.

Il Dirigente
dott. Gerardo Di Alterio

LA GIUNTA COMUNALE

Letta e condivisa la proposta di cui sopra;

Visti i pareri favorevoli espressi ex art. 49 del TUEL di cui al D. Lgs 267/2000 dal Settore Affari Istituzionali e dal Dirigente del Settore Servizi Finanziari, in merito, rispettivamente, alla regolarità tecnica e contabile del presente atto;

Visto

- il Vigente Statuto Comunale;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Ritenuto di dover procedere in merito per quanto di propria competenza.

A voti unanimi resi in forma palese.

DELIBERA

- di approvare la proposta summenzionata, formulata dal Sindaco, parte integrante e sostanziale del presente deliberato e qui s'intende integralmente per riportata e trascritta.

Il Sindaco
dott. Antonio Poziello



Il Segretario Generale
dott.ssa Mailyn Flores

