

OGGETTO: Approvazione della struttura organizzativa degli uffici dell'EdA NA2 – Organigramma Piano Triennale Fabbisogno di Personale – Piano Annuale delle Assunzioni anno 2020.

Il Direttore Generale

Premesso che:

- con Delibera del Consiglio d'Ambito n.5 del 5.12.2019 veniva approvato lo Statuto dell'EdA NA2 ai sensi degli art. 9 e 25 della Legge Regionale n.14/2016;
- lo Statuto, all'art.13 comma 1, recita: *“1. Il Consiglio d'ambito dell'Ente d'Ambito determina, su proposta del Direttore Generale, la dotazione organica del personale, nel rispetto dei principi di efficienza ed economicità ed in funzione dell'ottimale distribuzione di competenze per lo svolgimento delle attività affidate”;*

Considerato che:

- l'art. 91 del D.lgs. 267/2000 prevede che *“Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale ... omissis...”*
- il D.lgs. 165/2001 prevede in particolare:

All'art. 1 co. 1 che *“l'organizzazione degli uffici sia finalizzata:*

- a) ad accrescere l'efficienza delle pubbliche amministrazioni accrescere l'efficienza delle amministrazioni in relazione a quella dei corrispondenti uffici e servizi dei Paesi dell'Unione europea, anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici;*
- b) razionalizzare il costo del lavoro pubblico, contenendo la spesa complessiva per il personale, diretta e indiretta, entro i vincoli di finanza pubblica;*
- c) realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, assicurando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, applicando condizioni uniformi rispetto a quelle del lavoro privato, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori nonché l'assenza di qualunque forma di discriminazione e di violenza morale o psichica”*

All'art. 2 co. 1 che *“Le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici; individuano gli uffici di maggiore rilevanza e i modi di conferimento della titolarità dei medesimi; determinano le dotazioni organiche complessive”;*

- la programmazione triennale del fabbisogno di personale, da deliberarsi ed aggiornarsi annualmente in coerenza con le indicazioni del bilancio di previsione, costituisce adempimento preliminare obbligatorio ai fini delle successive variazioni delle dotazioni organiche;
- agli enti che non provvedono è espressamente preclusa la possibilità di assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;
- il PTFP deve individuare la dinamica dei fabbisogni di personale e programmare le nuove assunzioni;
- ad oggi, l'Ente d'Ambito non dispone di altre figure professionali oltre al Direttore Generale e che per assicurare un'azione amministrativa efficace, tempestiva ed efficiente occorre poter disporre di idonee ed esperte risorse umane che assicurino un buon andamento amministrativo e la corretta esecuzione di ogni adempimento previsto per legge;



Preso atto che:

- occorre procedere, per il funzionamento dell'EdA NA2, a definire:
 - a) la struttura organizzativa degli uffici;
 - b) l'Organigramma;
 - c) il Piano Triennale Fabbisogno di Personale 2020-2022;
 - d) il Piano Annuale delle Assunzioni - Anno 2020;
- nelle more di procedere alla copertura della dotazione organica del personale mediante l'espletamento delle procedure previste per legge, occorre procedere al conferimento di incarichi per prestazioni lavorative nel predetto periodo, verificando la disponibilità, da parte dei comuni aderenti all'EdA, a concedere in avvalimento personale dipendente a tempo pieno ed indeterminato, ai sensi dell'art.1, comma 557 della Legge n.311/2004, ovvero in comando o distacco;

Tutto ciò premesso e considerato:

Vista:

- la Legge Regionale n. 14/2016;
- la Legge Regionale n.16/2019;
- il d.lgs. 267/2000;
- il D.lgs. 165/2001;
- la Legge n.311/2004;
- lo Statuto dell'EDA NA2;

Visti gli schemi redatti dal sottoscritto Direttore Generale e precisamente:

- lo schema di Struttura Organizzativa degli uffici dell'EDA NA2 (Allegato 1);
- l'Organigramma dell'EDA NA2 (Allegato 2);
- il Piano Triennale Fabbisogno di Personale 2020-2022 dell'EDA NA2 (Allegato 3);
- il Piano Annuale delle Assunzioni per l'Anno 2020 dell'EDA NA2 (Allegato 4);

Propone al Consiglio di Deliberare

- 1) la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **di approvare** lo schema di Struttura Organizzativa degli uffici dell'EDA NA2 (Allegato 1);
- 3) **di approvare** l'Organigramma dell'EDA NA2 (Allegato 2);
- 4) **di approvare** il Piano Triennale Fabbisogno di Personale 2020-2022 dell'EDA NA2 (Allegato 3);
- 5) **di approvare** il Piano Annuale delle Assunzioni per l'Anno 2020 dell'EDA NA2 (Allegato 4);
- 6) **di dare mandato** al Direttore Generale, nelle more di procedere alla copertura della dotazione organica del personale mediante l'espletamento delle procedure previste per legge, di verificare la disponibilità da parte dei comuni aderenti a concedere in avvalimento personale dipendente a tempo pieno ed indeterminato, ai sensi dell'art.1, comma 557 della Legge n.311/2004, ovvero in comando o distacco;
- 7) **di inviare** la presente delibera a tutti i Comuni dell'Ente D'Ambito Na2 per dare massima diffusione e trasparenza.

Il Direttore Generale
ing. Francesco Paolo Buonocore

Il Consiglio d'Ambito

Sentita la proposta di deliberazione;

Ravvisata ed evidenziata l'importanza della proposta;

Ritenuto, pertanto, di condividere integralmente i contenuti della proposta di deliberazione;

Dato atto che non sussistono in relazione al contenuto del deliberato proposto situazioni di conflitto di interesse per i componenti dell'organo deliberante ostative alla partecipazione ed adozione dell'atto;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 T.U.E.L. di cui al D.Lgs. 267/00 allegati alla presente deliberazione;

Dopo ampio ed articolato confronto, alla stregua delle risultanze degli atti richiamati in premessa,

Con votazione resa nei modi e forme di legge per alzata di mano con il seguente esito:

Presenti 5, Votanti 5,

Favorevoli 4 (Michelangelo Luongo Daniele Vincenzo Marco Antonio Del Prete Maria Rosaria Punzo Giuseppe Pugliese)

Contrari nessuno

Astenuti 1 (Luigi Sarnataro)

Delibera

- 1) **di approvare** la proposta sopra riportata che qui si intende per integralmente trascritta.
- 2) **di dare atto** che i componenti del Consiglio dichiarano la non sussistenza a loro carico di obblighi di astensione nel caso di specie né situazioni che comportano conflitto d'interesse;

Successivamente, su proposta del Presidente

Il Consiglio d'Ambito

Con votazione resa nei modi e forme di legge per alzata di mano con il seguente esito:

Presenti 5, Votanti 5,

Favorevoli 4 (Michelangelo Luongo Daniele Vincenzo Marco Antonio Del Prete Maria Rosaria Punzo Giuseppe Pugliese)

Contrari nessuno

Astenuti 1 (Luigi Sarnataro)

Delibera

L'immediata esecutività del presente deliberato ai sensi dell'art. 134 del d. lgs. 267//2000.

Il Presidente Vicario
dott. Luigi Sarnataro

Il Segretario Verbalizzante
ing. Giuseppe Sabini