

Oggetto: Piano Triennale di Razionalizzazione delle spese di funzionamento **CED - Provveditorato**
Relazione.

La Legge n. 244 del 2007 (Finanziaria 2008), all'art. 2, comma 594, prevede che: "ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 165 del 2001 adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali".

Al comma 595 del medesimo articolo prevede inoltre che: "nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze".

Al fine di adempiere agli obblighi di legge in questa sede si relaziona a consuntivo il Piano Triennale 2017, segnalando che le spese di cui si tratterà si intendono comprensive di IVA.

1. Dotazioni informatiche

Per quanto attiene al Sistema Informativo Comunale (SIC) giova ricordare che per l'anno 2020, causa l'assenza di strutture organizzative e professionalità interne all'Ente, in grado di gestire il SIC, il CED è stato affidato a terzi mediante adesione alla Convenzione Consip Cloud Enabling.

Per quanto attiene al collegamento ad Internet, le attuali connessioni sono regolate dal Contratto Quadro SPC2 stipulato con la Fastweb spa valido fino al 23/05/2023. I servizi configurati in ambito SPC2 permettono la trasmissione dei dati, inclusi immagini e fonia e sono basati sul protocollo IP. Tali servizi permettono all'Amministrazione la trasmissione/ricezione di pacchetti IP da/verso tre tipologie

- Intranet



- Infranet
- Internet

Tale contratto comprende anche la gestione delle sicurezze in entrata che in uscita tramite l'utilizzo di un Firewall Hardware, che viene gestite direttamente da Fastweb su segnalazione dei tecnici del CED.

L'utilizzo della posta elettronica certificata ha ridotto notevolmente l'uso delle raccomandate per la corrispondenza con tutte le PP.AA., ma anche portato ad un notevole risparmio del materiale cartaceo.

1) Strumentazioni Informatiche

Le sostituzioni dei pc, avvengono in caso di guasto non riparabile o per far fronte all'implementazione del nuovo sistema informativo dell'Ente (SIC), previa valutazione e rapportino dei tecnici del CED. In particolare modo, nel caso in cui un pc non abbia la capacità di supportare l'evoluzione di un applicativo viene utilizzato in ambito dove sono richieste prestazioni inferiori o potenziate o tramite l'implementazione della memoria. In ogni caso la sostituzione o il potenziamento, viene autorizzato dal Dirigente competente, che valuta con l'obiettivo del risparmio delle risorse e l'ottimizzazione dei servizi.

Nell'anno 2018 sono stati acquistati pc, stampanti e scanner per far fronte alla sostituzione di postazioni di lavoro obsolete. In particolare modo, sono state acquistate stampanti da mettere in rete nei diversi uffici, e dello stesso modello di quelle già presenti nell'Ente in modo da avere un risparmio sull'acquisto del toner. Nel 2019 non è stato necessario effettuare acquisti di strumentazioni informatiche.

2) Materiale di consumo

L'introduzione del protocollo informatico e del flusso documentale, l'eliminazione del fax e l'introduzione della firma digitale e della posta certificata ed inoltre l'acquisto di stampanti che stampano fronte retro, ha portato alla riduzione del consumo della carta e del toner

Piano Triennale di Razionalizzazione dell'utilizzo dei beni ex art. 2 comma 594, lettera a) della legge n. 244/2007: autovetture di servizio (allegato a2).

Per gestire il parco automezzi, il cui utilizzo avviene esclusivamente per l'espletamento di funzioni istituzionali e di servizio, è stata condotta negli anni una attività di monitoraggio dei costi. In particolare ogni automezzo è provvisto di una o più schede in cui sono registrati giornalmente per ogni automezzo in dotazione:

- 1.il giorno e l'ora di utilizzo;



- 2.il nominativo del dipendente che utilizza l'automezzo;
- 3.la destinazione e/o il servizio da espletare;
- 4.il giorno e l'ora di rientro dell'automezzo;
- 5.i chilometri percorsi.

La fornitura del carburante, per gli automezzi comunali, avviene presso la stazioni di servizio convenzionate, a seguito di convenzione CONSIP, utilizzando appositi buoni carburante utilizzabili presso l'intera rete italiana dei punti vendita del gestore convenzionato.

L'Ufficio Ced – Provveditorato – Economato, previa relazione degli autisti, provvede :

- alla manutenzione periodica delle auto;
- alle riparazioni per eventuali incidenti o danni occorsi alle autovetture;
- all'effettuazione dei collaudi e delle revisioni periodiche
- alla pulizia dell'automezzo

La razionalizzazione della spesa di gestione del parco automezzi rende necessaria porre massima attenzione alla riduzione dei costi, soprattutto in considerazione dell'esigenza che i veicoli vengano messi in strada in condizioni di sicurezza, fattore che incide in modo rilevante sull'andamento delle spese di manutenzione.

Gli assegnatari degli autoveicoli devono aver cura di segnalare tempestivamente le esigenze di manutenzione ordinaria dei veicoli.

L'acquisto di nuovi veicoli nel rispetto delle norme sui vincoli di spesa e in materia di ambiente dovrà privilegiare i veicoli a basso impatto ambientale. Atto propedeutico all'acquisto è la ricognizione dell'esistente, con eventuale dismissione di veicoli obsoleti e non più sicuri e per i quali non risulti economicamente conveniente procedere a interventi di manutenzione.

In vigenza del mantenimento dell'obbligo di non acquistare automezzi, è stata effettuata una valutazione costi/benefici, sull'opportunità di procedere all'adesione di una nuova convenzione Consip per gli automezzi già in noleggio a lungo termine "tutto compreso" con scadenza a novembre 2020.

Firmato digitalmente da:Peti
ro Salvatore
Ruolo:DIRIGENTE
Organizzazione:COMUNE DI GIU
GLIANO IN CAMPANIA
Data:18/09/2020 13:12:07

