



# Città di Giugliano in Campania

## CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

COPIA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

n. 96 del 22/07/2021

OGGETTO: OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE CONCORSUALI DI ALTRI ENTI E REVOCA REGOLAMENTO DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 30 DEL 12.03.2021

L'anno duemilaventuno, il giorno ventidue del mese di luglio, alle ore 17:10 nella casa comunale, con l'osservanza delle misure di distanziamento interpersonale ai fini del contenimento del contagio da Covid-19, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale composta da:

			Presente	Assente
1	PIROZZI NICOLA	SINDACO	X	
2	COPPOLA GAETANO	ASSESSORE	X	
3	DI FIORE GIULIANA	ASSESSORE	X	
4	DI GIROLAMO PIETRO	ASSESSORE	X	
5	LIMATOLA ANTONIETTA	ASSESSORE	X	
6	MALLARDO FRANCESCO	ASSESSORE	X	
7	SMARRAZZO RACHELE	ASSESSORE	X	

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. Teresa Di Palma.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i presenti ad esaminare la seguente proposta di deliberazione.

## LA GIUNTA COMUNALE

### Visti

- l'allegata proposta di deliberazione n. DGC – 116 – 2021 del 19.07.2021 ad oggetto: “Approvazione nuovo regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri Enti e revoca regolamento di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 30 del 12.03.2021” a firma del Sindaco dott. Nicola Pirozzi, comprendente la relazione istruttoria, a firma del Dirigente ad interim del Settore Affari Istituzionali dott. Giuseppe De Rosa;
- i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, rispettivamente dal Dirigente ad interim del Settore Affari Istituzionali e dal Dirigente del Settore Servizi Finanziari.

**Attesa** la propria competenza a procedere ai sensi dell'art. 48, comma. 2, del D.Lgs. 267/2000

**Con** votazione unanime espressa nelle forme di legge

### DELIBERA

**di Dichiarare** la allegata proposta, la inerente relazione istruttoria e il relativo allegato parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

**di Approvare** la allegata proposta deliberativa in oggetto

Successivamente, considerata l'urgenza di provvedere

## LA GIUNTA COMUNALE

**Con** votazione unanime espressa nelle forme di legge

### DELIBERA

**di Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4, del D.lgs. 267/2000.



# Città di Giugliano in Campania

## CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. DGC-116-2021 del 19/07/2021

**OGGETTO:** OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER L'UTILIZZODI GRADUATORIE CONCORSUALI DI ALTRI ENTI E REVOCA REGOLAMENTO DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 30 DEL 12.03.2021

#### IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

PREMESSO che:

- l'ordinamento attuale afferma un generale favore per il reclutamento mediante - utilizzo delle graduatorie in corso di validità, anche presso altre Amministrazioni, al punto che detta modalità di assunzione *“rappresenta la regola generale, mentre l'indizione del nuovo concorso costituisce l'eccezione e richiede un'apposita e approfondita motivazione, che dia conto del sacrificio imposto ai concorrenti idonei e delle preminenti esigenze di interesse pubblico”* (TAR Lazio, sentenza n. 3444/2012);

- lo scorrimento delle graduatorie vigenti trova giustificazione nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale e, contestualmente, attua i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l'esperimento di procedure concorsuali;

TENUTO CONTO, inoltre, che secondo l'orientamento costante della giurisprudenza amministrativa e contabile che si è occupata della materia:

- occorre omogeneità tra posto da ricoprire e quello previsto dalla graduatoria che si intende utilizzare; tanto è pacificamente ammesso con riferimento al *“profilo ed alla categoria professionale del posto che si intende coprire”* che devono essere del tutto corrispondenti a quelli dei posti per i quali è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare; la medesima omogeneità, tuttavia, deve sussistere, secondo la giurisprudenza prevalente, anche per ogni altro elemento che connota e caratterizza profondamente i posti in comparazione

(quello da coprire e quelli messi a concorso), come il regime giuridico dei posti stessi (*part time / full time*), e che perciò hanno riflessi anche sulla partecipazione dei candidati e, quindi, sul numero dei concorrenti;

- l'accordo tra gli Enti può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria, in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni tanto restrittive da ancorare il "*previo accordo*" di cui all'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003, a una data anteriore all'approvazione della graduatoria o, addirittura, all'indizione della procedura concorsuale;

- lo scorrimento va effettuato seguendo rigorosamente l'ordine di merito della graduatoria (cfr. la recente ordinanza della Corte di Cassazione Sezione Lavoro n. 25986/2020 pubblicata il 16/11/2020; Corte dei Conti - Sezione del controllo per la Regione Sardegna – delibere n. 85/2020 e n. 85/2019, nella quale si legge “[...] *lo scorrimento dell'altrui graduatoria dovrebbe essere effettuato con la massima trasparenza, per prevenire il fenomeno corruttivo che può annidarsi in tale attività, assicurando la piena conoscibilità degli eventuali scorrimenti delle graduatorie e, in ogni caso, seguendo rigorosamente l'ordine di merito della graduatoria da scorrere.*”;

VISTO il vigente regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 30 del 12/03/2021;

RILEVATO che la disciplina contenuta nel suddetto regolamento comunale richiede una revisione finalizzata alla semplificazione delle procedure nonché ad una maggiore aderenza delle disposizioni rispetto agli assunti a cui è pervenuta la più recente giurisprudenza contabile e amministrativa in materia di scorrimenti di graduatorie;

VISTO l'allegato *REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE CONCORSUALI DI ALTRI ENTI* - composto da n. 6 articoli e ritenuto che lo stesso rispetti i principi di imparzialità e trasparenza che debbono assistere ogni procedura di scelta della parte contraente nell'ambito del rapporto di lavoro da parte della Pubblica Amministrazione, in ossequio all'art. 97 della Costituzione;

VISTI:

- l'art. 1, comma 147, della legge di Stabilità 2020 Legge n.160/2019, - il quale prevede che:“*le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono utilizzare le graduatorie dei concorsi pubblici, fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali, nel rispetto dei seguenti limiti:*

a) le graduatorie approvate nell'anno 2011 sono utilizzabili fino al 30 marzo 2020 previa frequenza obbligatoria, da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie, di corsi di formazione e aggiornamento organizzati da ciascuna amministrazione, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed economicità e utilizzando le risorse disponibili a legislazione vigente, e previo superamento di un apposito esame-colloquio diretto a verificarne la perdurante idoneità;

b) le graduatorie approvate negli anni dal 2012 al 2017 sono utilizzabili fino al 30 settembre 2020;

c) le graduatorie approvate negli anni 2018 e 2019 sono utilizzabili entro tre anni dalla loro approvazione;

- il D. Lgs. n. 165/2001 e, in particolare l'art. 35 comma 5-ter, il quale prevede che:

*“Le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di approvazione. Sono fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali. Il principio della parità di condizioni per l'accesso ai pubblici uffici è garantito, mediante specifiche disposizioni del bando, con riferimento al luogo di residenza dei concorrenti, quando tale requisito sia strumentale all'assolvimento di servizi altrimenti non attuabili o almeno non attuabili con identico risultato”;*

RICHIAMATI altresì:

- l'art. 9 della Legge n. 3/2003;

- l'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003;

- l'art. 14, comma 4-bis, del D.L. 95/2012 (c.d. Spending Review), convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge n. 135/2012;

VISTO il CCNL del Comparto Funzioni locali sottoscritto in data 21/05/2018;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Statuto comunale;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 – *Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali* e, in particolare, gli artt. 89 e 91;

Si propone di deliberare in merito.

**Il Dirigente**  
**Dott. Giuseppe De Rosa**

## **IL SINDACO**

Letta e condivisa la relazione istruttoria del Dirigente del Settore Affari Istituzionali.

Ritenuto di dover provvedere in merito,

### **PROPONE**

1. di approvare la parte narrativa del presente atto, che costituisce il presupposto in fatto ed in diritto per le decisioni che seguono;
2. di approvare l'allegato *REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE CONCORSUALI DI ALTRI ENTI* - composto da n. 6 articoli – il quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di dare atto che l'entrata in vigore dell'allegato regolamento determinerà l'abrogazione di tutte le norme regolamentari in contrasto col medesimo, nonché del *Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti*, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 12/03/2021;
4. di trasmettere copia del presente regolamento al Dirigente del Settore Affari Istituzionali, all'Ufficio Segreteria ed alle OO.SS.;
5. di pubblicare il presente Regolamento sul sito istituzionale dell'Ente;
6. di dichiarare, in considerazione dell'urgenza di provvedere, la deliberazione di approvazione della presente proposta immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs.18 agosto 2000, n. 267.

**Il Sindaco**

**Dott. Nicola Pirozzi**



# Città di Giugliano in Campania

## CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. DGC-116-2021 del 19/07/2021

OGGETTO: OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE CONCORSUALI DI ALTRI ENTI E REVOCA REGOLAMENTO DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 30 DEL 12.03.2021

#### **Parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:**

Il Dirigente del Settore Aff. Istituz. (Segreteria generale) esprime, ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs. n.267/2000, il seguente parere in ordine alla suddetta proposta: **parere Favorevole.**

li, 20/07/2021

Il Dirigente  
f.to Dott. Giuseppe De Rosa



# **Città di Giugliano in Campania**

## **CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI**

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

n. DGC-116-2021 del 19/07/2021

**OGGETTO:** OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE CONCORSUALI DI ALTRI ENTI E REVOCA REGOLAMENTO DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 30 DEL 12.03.2021

**Parere di regolarità contabile:**

FAVOREVOLE

li, 22/07/2021

Il Dirigente  
f.to Dott. Andrea Euterpio



Letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il Sindaco  
F.to dott. Nicola Pirozzi

Il Segretario Generale  
F.to dott. Teresa Di Palma

---

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on line, contrassegnata con il n. 1870 dal 23/07/2021 e vi rimarrà pubblicata per n. 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124, comma 1 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Giugliano in Campania, 23/07/2021

Il Responsabile del Servizio Segreteria Generale  
F.to dott.ssa Nunzia Sequino

---

ATTESTATO DI COMUNICAZIONE TRASMISSIONE

L'adozione della presente deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio comunale online, è stata comunicata con nota prot. n. 80030 del 23/07/2021 ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art 125 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Giugliano in Campania, 23/07/2021

Il Responsabile del Servizio Segreteria Generale  
F.to dott.ssa Nunzia Sequino

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

Dà atto che la deliberazione di cui al presente verbale diverrà esecutiva alla data di cui al 3° comma dell'art 134 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Dà atto che la deliberazione di cui al presente verbale è immediatamente eseguibile a far data dall'approvazione, ai sensi dell'art 134, comma 4 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Giugliano in Campania, 23/07/2021

Il Responsabile del Servizio Segreteria Generale  
F.to dott.ssa Nunzia Sequino

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Giugliano in Campania, 23/07/2021

Il Responsabile del Servizio Segreteria Generale  
F.to dott.ssa Nunzia Sequino

