



# Città di Giugliano in Campania

## CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

COPIA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

n. 112 del 14/09/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO FORMATIVO PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ANNO 2021

L'anno duemilaventuno, il giorno quattordici del mese di settembre, alle ore 14:40 nella casa comunale, con l'osservanza delle misure di distanziamento interpersonale ai fini del contenimento del contagio da Covid-19, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale composta da:

		P	A
PIROZZI NICOLA	SINDACO	X	
DI GIROLAMO PIETRO	VICE SINDACO	X	
COPPOLA GAETANO	ASSESSORE	X	
DI FIORE GIULIANA	ASSESSORE		X
LIMATOLA ANTONIETTA	ASSESSORE	X	
MALLARDO FRANCESCO	ASSESSORE	X	
SMARRAZZO RACHELE	ASSESSORE	X	

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. Teresa Di Palma.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i presenti ad esaminare la seguente proposta di deliberazione.

## LA GIUNTA COMUNALE

### Visti

- l'allegata proposta di deliberazione n. DGC – 139 – 2021 del 13.09.2021 ad oggetto: “Approvazione Piano Formativo Prevenzione della Corruzione anno 2021” a firma del Segretario Generale dott. Teresa Di Palma nella qualità di Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
- i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, rispettivamente dal Segretario Generale n.q. di RPCT e dal Dirigente del Settore Servizi Finanziari.

**Attesa** la propria competenza a procedere ai sensi dell'art. 48, comma. 2, del D.Lgs. 267/2000

**Con** votazione unanime espressa nelle forme di legge

### DELIBERA

1) Di Dichiarare la allegata proposta, la inerente relazione istruttoria ed il relativo allegato parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

2) Di darsi atto della narrativa e, per l'effetto, approvare la proposta deliberativa n. DGC – 139 – 2021 ed il Piano della Formazione in materia di anticorruzione per l'anno 2021 che, allegati alla presente deliberazione, ne formano parte integrante e sostanziale.

3) Di darsi atto che il Piano formativo anticorruzione in parola è stato redatto in coerenza con il PTPC approvato con delibera di Giunta Comunale n. 44 del 29/03/2021 e ne specifica le azioni formative e didattiche in conformità dello stesso.

4) Di darsi atto che il costo presumibile della formazione per l'anno 2021 è pari ad € 3.000,00 (euro tremila/00 ) e trova allocazione sul capitolo 10302211, Miss. 01, Programma 02, Tit. 1 del bilancio pluriennale 2021/2023 – annualità 2021.

5) Di trasmettere copia della presente a tutti i Dirigenti dei Settori comunali, ciascuno per gli adempimenti di competenza.

6) Di trasmettere la presente deliberazione alle OO.SS. – R.S.U. per gli obblighi di informativa.

Successivamente, considerata l'urgenza di provvedere

## LA GIUNTA COMUNALE

**Con** votazione unanime espressa nelle forme di legge

### DELIBERA

**Di dichiarare** e rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere all'espletamento delle attività.



# Città di Giugliano in Campania

## CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE n. DGC-139-2021 del 13/09/2021

**OGGETTO:** APPROVAZIONE PIANO FORMATIVO PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE ANNO 2021

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO FORMATIVO PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE ANNO 2021.**

IL SEGRETARIO GENERALE N.Q. DI RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

**Premesso che:**

- 1) La Legge 6 novembre 2012 n. 190, ad oggetto “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, prevede l’obbligo per le pubbliche amministrazioni di definizione di adeguate strategie per la prevenzione e per il contrasto della corruzione; in particolare, all’art. 1 (comma 5, lettera b), comma 8, comma 10, lettera c), comma 11 ) fissa alcune norme in materia di formazione, prevedendo la realizzazione di un apposito programma di formazione per i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione;
- 2) il Comune di Giugliano in Campania ha adottato l’aggiornamento per l’annualità 2021 del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 29/03/2021, evidenziando i Settori e i procedimenti in cui l’esposizione al rischio di eventi corruttivi è maggiore;
- 3) la legge n. 190/2012 individua, inoltre, le seguenti attività e le procedure per le quali, in ogni caso, il rischio di corruzione è ritenuto sensibilmente più elevato:
  - autorizzazione o concessione;
  - scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi;
  - concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;
  - concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera;

- 4) il Piano Nazionale Anticorruzione 2019 approvato, dall'ANAC con deliberazione n.1064 del 13 novembre 2019, nella Parte III – punto 2 “PTPCT e formazione”, indica la formazione del personale dipendente tra le principali misure di prevenzione della corruzione: tale formazione deve essere finalizzata a fornire ai destinatari strumenti decisionali in grado di porli nella condizione di affrontare i casi critici e i problemi etici che potrebbero incontrare in specifici contesti e di riconoscere e gestire i conflitti di interessi, così come situazioni lavorative problematiche che possono dar luogo all'attivazione di misure di prevenzione della corruzione;
- 5) in materia di attività formative è necessario, inoltre, ricordare anche il contenuto dell'articolo 15, comma 5, del decreto Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici), che testualmente recita: *“Al personale delle pubbliche amministrazioni sono rivolte attività formative in materia di trasparenza e integrità, che consentano ai dipendenti di conseguire una piena conoscenza dei contenuti del codice di comportamento, nonché un aggiornamento annuale e sistematico sulle misure e sulle disposizioni applicabili in tali ambiti”*;
- 6) l'ANAC ha più volte ribadito che la formazione riveste un ruolo strategico nella prevenzione della corruzione e deve essere rivolta al personale dipendente, prevedendo due livelli differenziati:
  - a) livello generale, rivolto a tutti i dipendenti e riguardante l'aggiornamento delle competenze e le tematiche dell'etica e della legalità;
  - b) livello specifico, rivolto al responsabile della prevenzione, ai referenti, ai componenti degli organismi di controllo, ai dirigenti e funzionari addetti alle aree di rischio, riguardante In questo caso la formazione dovrà riguardare le politiche, i programmi e i vari strumenti utilizzati per la prevenzione e tematiche settoriali, in relazione al ruolo svolto da ciascun soggetto dell'amministrazione.

**Ritenuto necessario** strutturare un unico percorso formativo, sia di livello generale che di livello specifico, rivolto a tutto il personale del Comune e non soltanto a quello dei Settori considerati più a rischio corruzione, al fine, soprattutto, di garantire un'adeguata formazione e conoscenza, anche in considerazione dal ridotto numero del personale in forza all'Ente ed in previsione della possibile rotazione del personale dipendente.

**Visti:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190, avente ad oggetto “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il vigente Statuto Comunale;
- il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione 2021-2023 (L. N. 190/2012 ) Aggiornamento Annualità 2021, approvato con deliberazione di G.C. n° 44 del 29/03/2021 e relativi allegati, che qui si intendono riportati *per relationem*;
- il Piano della Formazione in materia di prevenzione della corruzione per l'anno 2021 che si intende approvare per i per i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione del Comune di Giugliano in Campania, che allegato alla presente deliberazione, ne forma parte integrante e sostanziale;

**PROPONE**

- 1) Di darsi atto della narrativa e, per l'effetto, approvare il Piano della Formazione in materia di anticorruzione per l'anno 2021, che allegato alla presente deliberazione, ne forma parte integrante e sostanziale.
- 2) Di darsi atto che il Piano formativo anticorruzione in parola è stato redatto in coerenza con il Piano Comunale anticorruzione e ne specifica le azioni formative e didattiche in conformità dello stesso.
- 3) Di darsi atto che il costo presumibile della formazione per l'anno 2021 è pari ad € 3.000,00 (euro tremila/00 ) e trova allocazione sul capitolo 10302211, Miss. 01, Programma 02, Tit. 1 del bilancio pluriennale 2021/2023 – annualità 2021.
- 4) Di trasmettere copia della presente a tutti i Dirigenti ciascuno per gli adempimenti di competenza.
- 5) Di trasmettere la deliberazione di approvazione del Piano formativo, unitamente al Programma della formazione del personale in materia di anticorruzione 2021, alle OO.SS. – R.S.U. per gli obblighi di informativa.
- 6) Di dichiarare e rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere all'espletamento delle attività.

*Il Segretario Generale*

*n.q. di R.P.C.T*

***Dott. Teresa Di Palma***

Elenco allegati:

PIANO FORMATIVO PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ANNO 2021



# Città di Giugliano in Campania

## CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. DGC-139-2021 del 13/09/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO FORMATIVO PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE ANNO 2021

**Parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:**

Il Dirigente del Settore Aff. Istituz. (Segreteria generale) esprime, ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs. n.267/2000, il seguente parere in ordine alla suddetta proposta: **parere Favorevole.**

li, 13/09/2021

Il Dirigente  
f.to Dott. Giuseppe De Rosa



# **Città di Giugliano in Campania**

## **CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI**

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

n. DGC-139-2021 del 13/09/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO FORMATIVO PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE ANNO 2021

**Parere di regolarità contabile:**

favorevole

li, 13/09/2021

Il Dirigente  
f.to Dott. Andrea Euterpio



Letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il Sindaco  
F.to dott. Nicola Pirozzi

Il Segretario Generale  
F.to dott. Teresa Di Palma

---

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on line, contrassegnata con il n. 2244 dal 15/09/2021 e vi rimarrà pubblicata per n. 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124, comma 1 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Giugliano in Campania, 15/09/2021

Il Responsabile del Servizio Segreteria Generale  
F.to dott.ssa Nunzia Sequino

---

ATTESTATO DI TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

L'adozione della presente deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio comunale online, è stata comunicata con nota prot. n. 94188 del 15/09/2021 ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art 125 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Giugliano in Campania, 15/09/2021

Il Responsabile del Servizio Segreteria Generale  
F.to dott.ssa Nunzia Sequino

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

Dà atto che la deliberazione di cui al presente verbale diverrà esecutiva alla data di cui al 3° comma dell'art 134 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Dà atto che la deliberazione di cui al presente verbale è immediatamente eseguibile a far data dall'approvazione, ai sensi dell'art 134, comma 4 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Giugliano in Campania, 15/09/2021

Il Responsabile del Servizio Segreteria Generale  
F.to dott.ssa Nunzia Sequino

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Giugliano in Campania, 15/09/2021

Il Responsabile del Servizio Segreteria Generale  
F.to dott.ssa Nunzia Sequino