



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 1312 del 15/10/2021

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO LEGALE DI CUI AL DECRETO SINDACALE N. 197 DEL 08/09/2017 (AVV. RUSSO ALBERTO)

Proposta n. DET-30-2021

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. ANDREA EUTERPIO

SERVIZIO AVVOCATURA - CONTENZIOSO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto del Sindaco n. 151 del 07/09/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Affari istituzionali;

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021-2023;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 85 del 30/07/21, con la quale è stata approvata la "Salvaguardia degli equilibri di bilancio dell'esercizio e assestamento di bilancio 2021";

Considerato che con la sopracitata D.C.C. n. 85/21 veniva, tra l'altro, approvata la variazione al bilancio di previsione 2021, di cui al prospetto allegato A), parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, conseguente all'applicazione di una quota di avanzo vincolato 2020 per un importo pari ad € 230.233,38, al fine di procedere alla riassunzione di regolari impegni di spesa per compenso ai professionisti cancellati ed accantonati in Avanzo con Determina Dirigenziale n. 560 del 25,06,20, in quanto erroneamente mantenuti a residuo;

Premesso che:

- con Decreto sindacale n. 197 del 08/09/2017 veniva conferito mandato *ad litem* all'Avv. Russo Alberto per la rappresentanza e difesa dell'Ente in n. 10 giudizi incardinati innanzi al Giudice di Pace, come di seguito specificati:
 1. Galiano Maria Gaetana, prot. n. 45265 del 31/05/2017 per impugnazione cartelle esattoriali;
 2. Di Guida Roberta, prot. n. 53889 del 30/06/2017 per impugnazione cartelle esattoriali;
 3. Di Guida Roberta, prot. n. 53909 del 30/06/2017 per impugnazione cartelle esattoriali;
 4. Chianese Benito, prot. n. 49425 del 16/06/2017 per impugnazione cartelle esattoriali;
 5. Piccolo Gennaro, prot. n. 52150 del 26/06/2017 per impugnazione cartelle esattoriali;
 6. Ferraiolo Patrizia, prot. n. 55657 del 06/07/2017 per risarcimento danni ex artt. 2043 – 2051 c.c.;
 7. Capocotta Nicoletta, prot. n. 51282 del 22/06/2017 per impugnazione cartelle esattoriali;
 8. Coppola Mariano, prot. n. 51547 del 23/06/2017 per impugnazione cartelle esattoriali;
 9. Abbruzzese Giovanni, prot n. 52370 del 27/06/2017 per impugnazione cartelle esattoriali;
 10. Aresta Muzio, prot. n. 58609 del 17/07/2017 per impugnazione cartelle esattoriali;
- il professionista come sopra indicato è stato individuato nell'ambito della Short list dell'Ente sulla base del CV e dell'esperienza formativa/professionale, nonché in virtù di precedenti analoghi incarichi con le PP.AA.;
- il predetto mandato è stato conferito con l'impegno del professionista incaricato ad applicare i minimi della tariffa vigente, e comunque a contenere la parcella nel limite di € 200,00 oltre Iva e Cpa, per ciascuno dei 10 incarichi, giusta Convenzione stipulata tra il suddetto legale ed il Responsabile del Servizio Avvocatura, in data 13/09/2017;

- il compenso professionale è stato determinato secondo i criteri indicati nel D.M. n. 55 del 2014 (tariffe professionali forensi) tenendo conto delle peculiarità dell'oggetto, del valore e del numero delle controversie assegnate;
- con determina dirigenziale n. 1348 del 04/10/2017 è stata impegnata la somma di € 2.537,60 (di cui € 2.000,00 per compensi, € 80,00 per Cpa ed € 457,00 per Iva); alla Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Capitolo 10302601 alla voce Spese per liti ed arbitraggi del Bilancio 2017;
- con determina dirigenziale n. 898 del 07/06/2018, è stata disposta la liquidazione della somma di € 1.268,80 (di cui € 1.000,00 per compensi, € 40,00 per Cpa ed € 228,80 per Iva) a titolo di acconto del compenso professionale, ad oggi non pagato in quanto il professionista non ha mai trasmesso fattura elettronica come richiesto dall'Ufficio;
- **Rilevato che** la somma stabilita per la liquidazione suindicata dell'importo di € 1.268,80, quale acconto del compenso *inter partes* stabilito, a tutt'oggi non è stata corrisposta e pertanto la predetta liquidazione per tale posizione è da considerarsi priva di effetti;
- **richiamata** la delibera di Consiglio Comunale n. 85 del 30/07/21, e le motivazioni di cui alla parte narrativa, occorre procedere alla riassunzione di regolare impegno di spesa dell'importo di € 2.537,60 (di cui € 2.000,00 per compensi, € 80,00 per Cpa ed € 457,00 per Iva), a titolo di saldo del relativo compenso professionale;
- con separato atto si procederà, anche d'ufficio e comunque dopo la trasmissione e verifica delle costituzioni in giudizio, a liquidare al legale incaricato una somma non superiore al 50% delle somme impegnate col presente atto, a titolo di acconto da portare in detrazione all'atto della liquidazione definitiva della parcella;
- il saldo, nei limiti della spesa assunta con il presente atto, verrà corrisposto all'esito dei giudizi, previo nulla osta da parte del Servizio Contenzioso, a seguito di verifica dell'attività professionale svolta e fermi i requisiti di cui alla normativa antimafia.

Visti:

- l'art.17 del D. Lgs.18/04/2016 n.50 che esclude dall'applicazione delle disposizioni del Nuovo Codice degli Appalti i servizi legali aventi ad oggetto tra l'altro "*la rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato*";
- l'art.4 del medesimo decreto, ai sensi del quale l'affidamento del servizio in questione deve avvenire "*nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità...*";
- l'art.36, comma 1 e 2, lettera a) del medesimo decreto in tema di affidamento diretto di servizi di importo inferiore alla soglia dei 40.000,00.

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 (par. 5.2 lett. g) nel quale si dispone che "*gli impegni derivanti dal conferimento di incarico a legali esterni, la cui esigibilità non è determinabile, sono imputati all'esercizio in cui il contratto è firmato, in deroga al principio della competenza potenziata, al fine di garantire la copertura della spesa*";

Richiamate

- le indicazioni, fornite dall'ANAC nella sezione FAQ, punto 6.6, in materia di pubblicazione degli incarichi di patrocinio legale ai sensi dell'art.15 del D. Lgs.33 del 14/3/2013.

DETERMINA

1. di impegnare, per le ragioni espresse in narrativa, che qui si intendendo integralmente riportate e trascritte, la somma di € 2.537,60, compreso Iva e Cpa al Capitolo 10302601 - Missione 01 Programma 11 Titolo 1 del Bilancio Pluriennale 2021/2023;
2. di stabilire che con separato atto si procederà, anche d'ufficio e comunque dopo le trasmissioni e verifica delle costituzioni in giudizio a liquidare al legale incaricato una somma non superiore al

50% delle somme impegnate con il presente atto, a titolo di acconto da portare in detrazione all'atto della liquidazione definitiva della parcella;

3. stabilire, altresì che il saldo, nei limiti della spesa assunta con il presente atto, verrà corrisposto all'esito dei giudizi, previo nulla osta da parte del Servizio Contenzioso a seguito di verifica dell'attività professionale svolta e fermi i requisiti di cui alla normativa antimafia;
4. di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del decreto leg.vo 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, rispetto al quale è reso parere favorevole.
5. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco -con indicazione degli estremi identificativi dell'atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs.33/2013.

Il Dirigente Affari Istituzionali

dott. Andrea Euterpio

Il sottoscritto Andrea Euterpio, Dirigente del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Andrea Euterpio

Attestazione ai sensi dell'art 183 comma 7 del D Lgs n 267 00 Importo della spesa € 2.537,60 Impegno Contabile 1421/2021 Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Capitolo 10302601 Articolo 1.03.02.11.006. Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art 183 comma 7 D Lgs 267 00

Li, Data 15/10/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.