



# **CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**

**CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI**

**C.A.P. 80014**

**Determina n. 1299 del 12/10/2021**

**OGGETTO: CONCESSIONE NUOVO PERIODO DI CONGEDO STRAORDINARIO ART. 42 COMMA 5 D.LGS 151/2001 DAL 18.10.2021 AL 03.01.2022 ALLA DIPENDENTE R.P. MATR. 511**

Proposta n. DET-31-2021

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. ANDREA EUTERPIO

SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE/GESTIONE DEL PERSONALE

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

**Visto** l'art.107 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 151 del 07.09.2021 con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021-2023;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021- 2023;

**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 104 del 30.09.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Consolidato Esercizio 2020;

**Premesso:**

- che con determina n. 1199 del 30.07.2019 è stato concesso alla dipendente R.P. matr. 511 un periodo di congedo straordinario ai sensi dell'art. 42 comma 5 D.Lgs. 151/2001 per il periodo dal 01.08.2019 al 31.10.2019;
- che con determina n. 1692 del 05.11.2019 è stato concesso alla dipendente R.P. matr. 511 un ulteriore periodo di congedo straordinario dal 01.11.2019 al 13.01.2020;
- che con determina n. 333 del 16.04.2020 è stato concesso alla dipendente R.P. matr. 511 un ulteriore periodo di congedo straordinario dal 20.04.2020 al 01.10.2020;
- che con istanza del 01.10.2021, acquisita al protocollo con n. 100237, la Sig.ra R.P. matr. 511 dipendente dell'Ente con profilo di Esecutore, ha chiesto un ulteriore periodo di congedo ai sensi del combinato disposto dell'art. 4, comma 2, della legge 53/2000, e dell'art. 42, commi da 5 a 5 quinquies del D.Lgs.151/2001, dal 18.10.2020 al 03.01.2022, per assistere il coniuge portatore di handicap grave;
- che l'art.4, comma 2 della legge n. 53/2000 stabilisce che i dipendenti di datori di lavoro pubblici o privati possono richiedere, per gravi e documentati motivi familiari, fra i quali le patologie individuate ai sensi dell'art.4, un periodo di congedo, continuativo o frazionato, non superiore a due anni, durante il quale il dipendente conserva il posto di lavoro, non ha diritto alla retribuzione e non può svolgere alcun tipo di attività lavorativa;
- che l'art. 42 del D.Lgs 151/2001 come modificato dall'art. 4 del D.lgs 119/2011, prevede per i familiari di soggetti portatori di handicap grave, il diritto, esteso, in assenza di altri soggetti idonei a prendersi cura della persona in situazione di disabilità grave, anche ai figli conviventi, al congedo previsto dall'art.4 comma 2, della legge 53/2000, a condizione che la persona non sia ricoverata a tempo pieno;
- che i commi 5 bis, ter e quinquies dell'art. 42, come introdotti dall'art.4 del D.Lgs n. 119/2011, stabiliscono:

- 1 che il congedo fruito ai sensi del comma 5 non può superare la durata complessiva di due anni per ciascuna persona portatrice di handicap e nell'arco della vita lavorativa e che lo stesso può essere fruito anche in modalità frazionata (settimane e giorni) computando, in tal senso, anche i giorni festivi nel caso in cui non vi sia ripresa lavorativa;
- 2 Il congedo è accordato a condizione che la persona da assistere non sia ricoverata a tempo pieno;
- 3 che il richiedente durante il periodo di congedo ha diritto a percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione, con riferimento alle voci fisse e continuative del trattamento;
- 4 che l'indennità e la contribuzione figurativa spettano fino a un importo massimo complessivo annuo pari a € 48.738,00, rivalutato annualmente a decorrere dall'anno 2011, sulla base della variazione dell'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati;
- 5 che il periodo di congedo spettante è valutabile ai soli fini del trattamento di quiescenza e non rileva ai fini della maturazione delle ferie, della tredicesima e del trattamento di fine rapporto;

**Vista** la documentazione allegata all'istanza in base alla quale sono stati accertati i requisiti per avere diritto al congedo;

### Considerato:

- che l'importo massimo annuo, rivalutato sulla base degli indici Istat, per l'anno 2021 ammonta a € 48.738,00, come da circolare Inps n. 10 del 29.01.2021;

- che la dipendente percepisce una retribuzione annua inferiore al limite massimo di cui sopra ed ha quindi diritto a percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione, con riferimento esclusivamente alle voci fisse e continuative del trattamento economico;

**Viste** le disposizioni di legge in materia previdenziale contenute nel T.U. 151/2001 per i casi di congedo biennale straordinario;

**Viste** le circolari INPDAP n. 31 del 12 maggio 2004 e n. 22 del

28.12.2011; Vista la L. 53/2000;

Visto il D. Lgs. 151/2001 come modificato dal D. Lgs. n. 119 del 19 luglio 2011;

Vista la circolare della Funzione Pubblica n. 1 del 2012;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

## DETERMINA

- Accogliere, per le motivazioni indicate in premessa, e sulla base della documentazione esibita, l'istanza della dipendente R.P. matr. 511 e concedere alla stessa un ulteriore periodo di congedo straordinario coperto da contribuzione figurativa, ai sensi dell'art. 42 comma 5 del D.Lgs. 151/2001, come modificato dell'art. 4 del D.Lgs n. 119/2011, per assistere il coniuge portatore di handicap in situazione di gravità, con decorrenza dal 18.10.2021 al 03.01.2022.
- Corrispondere alla dipendente l'indennità retributiva corrispondente all'ultima retribuzione, con riferimento alle voci fisse e continuative del trattamento;
- Precisare che il periodo di congedo è valutabile ai fini del trattamento di quiescenza mentre non rileva ai fini della maturazione delle ferie, della tredicesima e del trattamento di fine rapporto.
- Di dare atto che la dipendente dovrà informare tempestivamente l'ufficio personale di ogni variazione della situazione personale e familiare che possa influire sulla concessione del presente beneficio;

Il sottoscritto **Dott. Andrea Euterpio, Dirigente Settore Affari Istituzionali - Servizio Personale** presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE

Dott. Andrea Euterpio

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari in ordine alla regolarità contabile esprime parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.

DETERMINA n. 1299 del 12/10/2021

Li, Data 12/10/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Andrea Euterpio

Attestazione ai sensi dell'art 183 comma 7 del D Lgs n 267 00 Denominazione Importo della spesa Impegno Contabile Missione Programma Titolo Capitolo Articolo Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull equilibrio finanziario della gestione dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell art 183 comma 7 D Lgs 267 00

Li, Data 12/10/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.