



# **CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**

**CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI**

**C.A.P. 80014**

**Determina n. 1321 del 19/10/2021**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALDO COMPETENZE PROFESSIONALI PER INCARICHI DI CUI AL DECRETO SINDACALE N. 239 DEL 30/10/2021 AVV. RICCARDO MARONE**

Proposta n. DET-42-2021

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2021**

**SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**

**DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. ANDREA EUTERPIO**

**SERVIZIO AVVOCATURA - CONTENZIOSO**

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Visto** l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 151 del 07/09/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Affari istituzionali;

**Vista** la legge n. 241 del 07/08/1990;

**Visto** il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021-2023;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;

### Premesso che:

- con **D.S. n. 239 del 30/10/2017** è stato conferito mandato ad litem all'Avv. Riccardo Marone, c.f.: MRNRCCR48M14F839F nei seguenti giudizi:
  1. Di Domenico Vincenzo prot n. 77744/2017 Appello CdS;
  2. Tecno Beton Srl prot. n. 68862/2017 - Tar Campania;
  3. De Vitia Transfer Spa prot. 76591/2017 – Tar Campania;
  4. Ciccarelli Anna Rosaria prot. n. 71928/2017- Tar Campania;
- il compenso professionale è stato determinato secondo i criteri indicati nel D.M. n. 55 del 2014, (tariffe professionali forensi) tenendo conto delle peculiarità dell'oggetto, del numero e delle controversie assegnate;
- il predetto mandato è stato conferito con l'impegno del professionista incaricato ad applicare i minimi della tariffa vigente, e comunque a contenere la parcella nel limite di:
  - ✓ € 1.500,00 oltre Iva e Cpa per l'incarico di cui al punto 1;
  - ✓ € 1.000,00 oltre Iva, Cpa e spese documentate per ciascun giudizio indicati ai punti 2 – 3 - 4;giusta Convenzione stipulata tra il suddetto legale ed il Responsabile del Servizio Avvocatura, in data 06/11/2017;
- con determina dirigenziale n. 1816 del 11/12/2017, nel prendere atto del conferimento dell'incarico sopraindicato è stata impegnata in favore dell'Avv. Riccardo Marone, la complessiva somma € 5.709,60 (di cui € 4.500,00 per compensi, € 180,00 per Cpa ed € 1.029,60 per Iva); alla Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Capitolo 10302601 alla voce Spese per liti ed arbitraggi del Bilancio 2017;
- con determina dirigenziale n. 1252 del 30/08/2018 è stato corrisposta in favore dell'Avv. Marone la somma di € 2.854,80 (di cui € 2.250,00 per compensi, € 90,00 per Cpa ed € 514,80 per Iva) a titolo di acconto compensi professionali;
- stante la conclusione dei seguenti giudizi:
  - Di Domenico Vincenzo – Rg. n. 7592/2017, definito con sentenza n. 5902/2020, con la quale il CdS ha rigettato l'Appello ed ha condannato l'appellante alla refusione delle spese di lite in favore dell'Ente;
  - Devitia Transfer – Rg. n. 3967/2017, definito con sentenza n. 5481/2018, con la quale il Tar della Campania ha dichiarato il ricorso estinto per rinuncia ed ha compensato le spese di giudizio;

Ciccarelli Anna Rosaria – Rg. n. 3649/2017, definito con sentenza n. 5227/2018, con la quale il TAR della Campania ha rigettato il ricorso ed ha compensato le spese di lite;

**Considerato che:**

- l'importo a saldo di cui all'impegno contabile soprarichiamato, veniva erroneamente mantenuto a residuo e pertanto lo stesso - in sede di riaccertamento straordinario durante la gestione commissariale – veniva debitamente cancellato per essere correttamente riassunto;
- con Determina Dirigenziale n. 560 del 25/06/20 si procedeva alla cancellazione dei predetti impegni contabili e contestualmente si disponeva l'accantonamento in avanzo vincolato;
- con la D.C.C. n. 85/21 veniva, tra l'altro, approvata la variazione al bilancio di previsione 2021, di cui al prospetto allegato A), parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, conseguente all'applicazione di una quota di avanzo vincolato 2020 per un importo pari ad € 230.233,38, al fine di procedere alla riassunzione di regolari impegni di spesa a titolo di compenso professionale;
- con successiva determina dirigenziale n. 1250 del 30/09/2021, per i motivi in essa espressi e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, è stata impegnata la somma residua di € 2.850,80 compreso di c.p.a. ed i.v.a. a titolo di saldo compenso professionale;

**Dato atto che:**

- in esecuzione delle disposizioni di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.43 del 18/09/2020 e ss.mm. Approvate con delibera di Consiglio Comunale n. 86 del 30/07/2021, "*Approvazione regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali*", il Servizio Contenzioso richiedeva, giusta nota prot. n. 96945 del 22/09/2021, ai Dirigenti dei Settori Idrico Fognario e Manutentivo, Servizi Finanziari, Polizia Municipale e Servizi Gestione Entrate Tributarie, di verificare la regolarità contributiva dell'Avv. Riccardo Marone nei confronti dell'Ente e di darne riscontro entro 7 giorni dalla ricezione della stessa;
- alla richiesta di cui sopra, seguiva riscontro del Settore Idrico Fognario e Manutentivo, nota prot.n. 98340 del 27/09/2021, del Settore Servizi Finanziari nota prot. n. 97767 del 24/09/2021 e del Settore Polizia Municipale, nota prot.n. 98731 del 28/09/2021, attestante la regolarità contributiva del professionista;
- nessun riscontro veniva fornito al Servizio Contenzioso dagli altri Settori investiti della richiesta di cui sopra per cui, ai sensi dell'art.5, comma 3, del regolamento di cui sopra, "la situazione si ritiene in regime di regolarità";
- da un'ulteriore attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa risultano inoltre alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi;
- il predetto professionista ha altresì trasmesso il modulo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010, il certificato di regolarità contributiva ed è stato acquisto da questo Ufficio il Durc On line relativo al suddetto legale, n. prot. INPS 27806587 del 20/09/2021;
- che è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto d'interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione, nonché l'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità;

- che ai sensi del D.Lgs 159/2011 art.83 c.3 lett.e) ed art. 91 c. 1 lett.a) non deve essere richiesta comunicazione antimafia in quanto trattasi di contratto il cui valore complessivo non supera €150.000,00;
- il Legale ha altresì emesso fattura elettronica n. 106/001, prot. n. 101294 del 05/10/2021 per un importo di € 2.220,40;
- la spesa trova copertura alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 1381/2021 Bilancio pluriennale 2020 – 2022;

**Considerato** che non sussistono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi del Dirigente, firmatario del presente atto.

**Vista** la legge n. 241 del 07/08/1990;

**Visto** il T.U.E.L., D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità.

**Visti** gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000.

#### **DETERMINA**

1. Di liquidare e corrispondere all'Avv. Riccardo Marone, c.f.: MRNRCR48M14F839F, per le ragioni indicate in narrativa, la complessiva somma di € **2.220,40** (di cui € 1.750,00 per diritti ed onorari, € 70,00 per cpa ed € 400,40 per iva) a titolo di saldo per l'attività professionale espletata nei giudizi: 1) Di Domenico Vincenzo - Rg. n. 7592/2017; 2) Devitia Transfer – Rg. n. 3967/2017; 3) Ciccarelli Anna Rosaria – Rg. n. 3649/2017;
2. Di autorizzare il Responsabile del Settore Servizi Finanziari ad emettere il relativo ordinativo di pagamento;
3. Di dare atto che la risorsa di euro 2.220,40 si trova allocata sulla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 1381/2021, Bilancio pluriennale 2021 – 2023;
4. Di dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato, indicato nella documentazione trasmessa dal Legale;
5. Di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco -con indicazione degli estremi identificativi dell'atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs.33/2013.

Il Dirigente Affari Istituzionali  
dott. **Andrea Euterpio**

Il sottoscritto Andrea Euterpio, Dirigente del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

DETERMINA n. 1321 del 19/10/2021

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Andrea Euterpio

IL Responsabile del Settore Servizi Finanziari Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 2.220,40 a favore dell'avente diritto come sopra identificato sul Bilancio Pluriennale 2021-2023 competenza Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Capitolo 10302601 Articolo 1.03.02.11.006 Impegno 1381/2021.

Li, Data 19/10/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.