



# **CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**

**CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI**

**C.A.P. 80014**

**Determina n. 1323 del 19/10/2021**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALDO COMPETENZE PROFESSIONALI PER INCARICHI DI CUI AL DECRETO SINDACALE N. 156 DEL 17/06/2019 AVV. CATERINA CICCARELLI**

Proposta n. DET-45-2021

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2021**

**SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**

**DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. ANDREA EUTERPIO**

**SERVIZIO AVVOCATURA - CONTENZIOSO**

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Visto** l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 151 del 07/09/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Affari istituzionali;

**Vista** la legge n. 241 del 07/08/1990;

**Visto** il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021-2023;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;

### **Premesso che:**

1. con **D.S. n. 156 del 17/06/2019** è stato conferito mandato ad litem all'Avv. Caterina Ciccarelli, C.F. CCCCRN86D43F839W per la costituzione di parte civile nel procedimento penale innanzi al Tribunale di Napoli Nord RG. n. 15788/18 RG Gip n. 4335/19;
2. il compenso in favore dell'Avv. Ciccarelli Caterina, per la predetta attività professionale, è stato fissato nel limite di € 400,00 oltre Cpa ed Iva, giusta Convenzione stipulata in data 18/06/2019, tra la suddetta professionista e l'Ente, nella persona del Responsabile del Servizio Avvocatura;
3. con determina dirigenziale n. 1530 del 09/10/2019, nel prendere atto del conferimento dell'incarico sopraindicato è stata impegnata in favore dell'Avv. Ciccarelli, la complessiva somma di € 507,52 (di cui € 400,00 per diritti ed onorari, € 16,00 per cpa ed € 90,92 per iva) alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 1180/19, oggi reimputato al n. 642/2021;

### **Dato atto che:**

- in esecuzione delle disposizioni di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.43 del 18/09/2020 "*Approvazione regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali*", e ss.mm. Approvate con delibera di Consiglio Comunale n. 86 del 30/07/2021 il Servizio Contenzioso richiedeva, giusta nota prot. n. 81947 del 29/07/2021, ai Dirigenti dei Settori Idrico Fognario e Manutentivo, Servizi Finanziari, Polizia Municipale e Servizi Gestione Entrate Tributarie, di verificare la regolarità contributiva dell'Avv. Caterina Ciccarelli nei confronti dell'Ente e di darne riscontro entro 10 giorni dalla ricezione della stessa;
- alla richiesta di cui sopra, seguiva riscontro del Settore Polizia Municipale nota prot.n.83292 del 02/08/2021, del Settore Idrico Fognario e Manutentivo, nota prot.n.82599 del 30/07/2021, e del Settore Servizi Finanziari nota prot. n. 83895 del 03/08/2021, attestante la regolarità contributiva della professionista;
- da un'ulteriore attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa risultano inoltre alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi.

- la predetta professionista ha trasmesso il modulo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010, il certificato di regolarità contributiva e la dichiarazione di assenza di personale dipendente;
- Con nota prot. n. 56584 del 24/05/2021, il legale ha trasmesso dichiarazione di rinuncia agli incarichi a lei affidati per sopravvenuta incompatibilità, relativamente ai giudizi non ancora definiti, contestualmente, ha richiesto la corresponsione del saldo dell'attività professionale sin qui svolta;
- che il giudizio Cangiano non è stato iscritto a ruolo dalla parte opponente e pertanto l'avv. Ciccarelli chiede la corresponsione del 50% dei compensi professionali dovuti per l'attività espletata per la fase di studio e rimborso spese vive;
- che è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto d'interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione, nonché l'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità;
- che ai sensi del D.Lgs 159/2011 art.83 c.3 lett.e) ed art. 91 c. 1 lett.a) non deve essere richiesta comunicazione antimafia in quanto trattasi di contratto il cui valore complessivo non supera €.150.000,00.
- il Legale ha altresì emesso fattura elettronica n. 6PA, prot. n. 78344 del 20/07/2021 per un importo di € 235,00;
- la spesa trova copertura alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 642 Bilancio pluriennale 2021 – 2023;

**Considerato** che non sussistono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi del Dirigente, firmatario del presente atto.

**Vista** la legge n. 241 del 07/08/1990;

**Visto** il T.U.E.L., D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità.

**Visti** gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000.

#### **DETERMINA**

1. Di liquidare e corrispondere all'Avv. Caterina Ciccarelli, C.F. CCCCRN86D43F839W, per le ragioni indicate in narrativa, la complessiva somma di **€ 235,00** (di cui € 200,00 per compensi, € 8,00 per cpa ed € 27,00) a titolo di saldo per l'attività professionale espletata nel giudizio Cangiano;
2. Di autorizzare il Responsabile del Settore Servizi Finanziari ad emettere il relativo ordinativo di pagamento;
3. Di dare atto che la risorsa di euro 235,00 si trova allocata sulla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 1180/19, oggi reimputato al n. 642/2021, Bilancio pluriennale 2021 – 2023;
4. di dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato, indicato nella documentazione trasmessa dal Legale;
5. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco -con indicazione degli estremi identificativi dell'atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs.33/2013.

**dott. Andrea Euterpio**

Il sottoscritto Andrea Euterpio, Dirigente del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Andrea Euterpio

IL Responsabile del Settore Servizi Finanziari Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 235,00 a favore dell'avente diritto come sopra identificato a favore dell'Erario sul Bilancio Pluriennale 2021-2023 competenza Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Capitolo 10302601 Articolo 1.03.02.11.006 Impegno 642/2021

Li, Data 19/10/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.