



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 1372 del 27/10/2021

OGGETTO: fornitura cancelleria per gli uffici comunali riapprovazione disciplinare di gara smart CIG ZD63258D6F

Proposta n. DET-84-2021

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

SETTORE SERVIZI FINANZIARI

DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. ANDREA EUTERPIO

**SERVIZIO PROVVEDITORATO-ECONOMATO-GARE-MEPA-CED-AGENDA
DIGITALE-TELEFONIA MOBILE**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D. lgs 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza.

Visto il Decreto Sindacale n. 69 del 29/04/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore.

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021-2023;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;

Considerato che fra gli interventi da assicurare, nell'ambito della gestione del servizio Economato, vi è quello di provvedere all'acquisto di tutto il materiale occorrente per il funzionamento degli uffici, fra cui quello della cancelleria;

-Considerato che con determina n.985 del 30/07/2021 e successiva di rettifica n. 1171 del 22/09/2021 è stato approvato il disciplinare per l'acquisto della cancelleria necessaria al normale funzionamento degli uffici comunali;

Che con la medesima determinazione e successiva di rettifica è stato stabilito di ricorrere al MEPA per l'acquisto di consumabili, secondo le modalità stabilite dall'art. 36 comma 2 lett. a) e comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. con il criterio del prezzo più basso sull'importo della fornitura posta a base di gara .

Rilevato che a seguito di ulteriori verifiche è stato riscontrato che il disciplinare approvato con determinazione 985/2021 indica in 5 gli operatori da invitare alla gara invece che 10 .

Rilevato altresì opportuno riapprovare il disciplinare apportando modifiche nel tempo entro cui la ditta aggiudicataria deve procedere alla consegna del materiale e nell'individuazione del RUP

DETERMINA

1)approvare la premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo

2)riapprovare il disciplinare di gara per l'acquisto di cancelleria necessaria per il funzionamento degli uffici comunali;

3) Stabilire che il RUP della procedura è la Sig.ra Anna Pennacchio

4)che le ditte da invitare vengono individuate tra quelle accreditate sul mepa nell'ambito della convenzione cancelleria situate nella provincia di Napoli e con il sistema dell'estrazione dei numeri causali effettuato in automatico dal Mepa.

5)confermare gli impegni di spesa assunti con determinazione 985/2021

6) che il sottoscritto,, in qualità di Dirigente competente ad adottare il presente atto non si trova in alcuna situazione di incompatibilità e/o di conflitto d'interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art.6-bis della legge 241/1990 e s.m.i. dell'art.7 del D.P.R. 62/2013

DETERMINA n. 1372 del 27/10/2021

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Andrea Euterpio

Attestazione ai sensi dell'art 183 comma 7 del D Lgs n 267 00. Importo della spesa 20.603,97.
Impegno Contabile provvisorio 22/2021 Missione 01 Programma 03 Titolo 1 Capitolo 10302411 Si
assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del
provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione dando atto altresì che dalla data odierna il
suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art 183 comma 7 D Lgs 267 00

Lì, Data 27/10/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul
sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai
sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del
Comune di Giugliano.