



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 1510 del 16/11/2021

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO LEGALE DI CUI AL DECRETO
SINDACALE N. 180 DEL 25/10/2021 (AVV. CICCARELLI MARCO) - SMART
CIG Z4433BD9FB**

Proposta n. DET-212-2021

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. ANDREA EUTERPIO

SERVIZIO UFFICIO AVVOCATURA

III DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto del Sindaco n. 151 del 07/09/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Affari istituzionali;

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021-2023;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;

Premesso che:

- con riferimento ai n. 10 giudizi incardinati dinanzi al Giudice di Pace, sono stati notificati i seguenti atti, in materia di opposizioni *ex art* 615 c.p.c. avverso avvisi di accertamento in materia di canoni idrici e cartelle esattoriali in materia di violazioni al codice della strada:

1. Citazione prot.n.60817 del 04/06/2021 proposta davanti al Giudice di pace di Marano da **Dell'Aquila Antonio** (rif ns 1392//21)
2. Citazione prot. n. 63320 del 10/06/2021 proposta davanti al Giudice di Pace di Marano da **Scherillo Ivan** (rif. ns. 1505/21);
3. Citazione prot. n.63391 el 11/06/2021 proposta davanti al Giudice di Pace di Marano da **Scherillo Ivan** (rif. ns. 1485/21);
4. Citazione prot. n. 68326 del 24/06/2021 proposta davanti al Giudice di Pace di Marano da **Catanzariti Erika**(rif. ns. 1573/21);
5. Citazione prot. n. 68284 del 24/06/2021proposto davanti al Giudice di Pace di Marano da **Catanzariti Errico** (rif. ns. 1575/21);
6. Citazione prot. n. 32092 del 2/03/2021 proposto davanti al Giudice di Pace di Napoli Nord da **Fabaro Luigi** (rif. ns. 797/21);
7. Citazione prot. n.63023 del 10/06/2021 proposta davanti al Giudice di Pace di Marano da **Mallardo Giacomo** (rif. ns. 1441/21);
8. Citazione prot. n. 67803 del 23/06/2021 proposto davanti al Giudice di Pace di Marano da **Di Tota Chiara** (rif. ns. 1558/21);
9. Citazione prot. n. 67800 del 23/06/2021 proposto davanti al Giudice di Pace di Marano da **Di Tota Chiara** (rif. ns. 1548/21);
10. Citazione prot. n. 70374 del 30/06/2021 proposta davanti al Giudice di Pace di Marano da **Guarino Raffaele** (rif.ns 1628/21)

Rilevato che è emerso l'interesse dell'ente di costituirsi nei n. 10 giudizi sopraindicati, per rappresentare le proprie ragioni in opposizione a quelle della controparte, giusta note del Settore Polizia Municipale n.3990/21 -n.93096/21 per i giudizi dal n.1 al n.3 dell'elenco di cui sopra e de Settore Idrico Fognario e Manutentivo dell'Ente prot.n.94034 – n.65500/21 – n.94021/21 per i giudizi di cui ai nn. da 4 a 10 dell'elenco di cui alla premessa;

Visto il Decreto Sindacale Prot. n. 180 del 25/10/2021 con cui il Sindaco ha disposto di costituirsi per le ragioni espresse nella parte narrativa nei giudizi incardinati innanzi al Giudice di Pace come sopra indicati da sub 1) a sub 10).

Viste e richiamate

- le Linee Guida Anac n.12 – Affidamento dei servizi legali – approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n.907 del 24.10.2018;

Visti in particolare

- l’art.17 del D. Lgs.18/04/2016 n.50 che esclude dall’applicazione delle disposizioni del Nuovo Codice degli Appalti i servizi legali aventi ad oggetto tra l’altro “*la rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato*”;
- l’art.4 del medesimo decreto, ai sensi del quale l’affidamento del servizio in questione deve avvenire “*nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità...*”
- l’art.36, comma 1 e 2, lettera a) del medesimo decreto in tema di affidamento diretto di servizi di importo inferiore alla soglia dei 40.000,00.

Dato atto che:

- è stato istituito l’Elenco comunale cui fare riferimento per l’individuazione degli avvocati da incaricare nelle singole vertenze;
- in particolare, in conformità alle indicazioni dell’Anac di cui alle già menzionate Linee Guida n.12/2018, è stato altresì pubblicato sul sito internet del Comune uno specifico avviso finalizzato a sollecitare manifestazioni di interesse per l’iscrizione nell’elenco, senza limitazioni né temporali, né quantitative;

Valutata la serialità sostanziale delle controversie di che trattasi, dati i tempi ristretti per la costituzione in giudizio essendo le prime udienze di trattazione per i giudizi di che trattasi fissate al 29/10/2021 e 12/11/2021, si rappresenta l’urgenza di procedere all’affidamento diretto dell’incarico di tutela dell’Ente - per evidenti ragioni di utilità/opportunità - ad un profilo con esperienza nel settore civile.

Valutato positivamente il profilo dell’Avv. Ciccarelli Marco, iscritto nella *short list* dell’Ente con esperienza nel settore civile come da Curriculum Vitae prot. n.59695/2017;

Vista la pec prot. n. 112108 del 03/11/2021 (**All. 1**), con la quale la professionista dichiarava di accettare per lo svolgimento di tutte le fasi dei giudizi indicati un compenso complessivo di € 2.000,00, oltre spese generali al 15%, Cpa e Iva;

Dato atto che il professionista come sopra indicato è stato individuato nell’ambito della Short list dell’Ente sulla base del CV e dell’esperienza formativa/professionale, - in linea con le Linee Guida Anac n. 12, approvate con delibera n. 907 del 24 ottobre 2018, con la normativa di cui al Codice degli Appalti (D.lgs. n. 50/16) e con il prevalente orientamento in materia della Corte dei Conti, in quanto scelta rispondente ai principi di efficienza ed efficacia e quindi al miglior soddisfacimento dell’interesse pubblico.

Considerato il principio di rotazione degli inviti e affidamenti e la serialità sostanziale delle vertenze di che trattasi;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 (par. 5.2 lett. g) nel quale si dispone che “*gli impegni derivanti dal conferimento di incarico a legali esterni, la cui esigibilità non è determinabile, sono imputati all’esercizio in cui il contratto è firmato, in deroga al principio della competenza potenziata, al fine di garantire la copertura della spesa*”;

Richiamate le indicazioni, fornite dall’ANAC nella sezione FAQ, punto 6.6, in materia di pubblicazione degli incarichi di patrocinio legale ai sensi dell’art.15 del D. Lgs.33 del 14/3/2013;

Visti gli artt.183 e 184 del D.Lgs 267/2000

DETERMINA

1. di conferire, per i motivi sopra esposti, all'Avv. **Ciccarelli Marco** – alle condizioni economiche indicate nell'offerta di cui alla nota pec del 03/11/2021, prot.n.112108 (**all.1**) incarico di rappresentanza e difesa dell'Ente nei n. 10 giudizi civili incardinati innanzi al GDP come in premessa indicati da sub 1) a sub 10);
2. di approvare il disciplinare di incarico con il quale si definiscono le condizioni e modalità per lo svolgimento dell'incarico affidato, provvedendo alla contestuale sottoscrizione con il legale affidatario;
3. di assumere impegno di spesa complessivo di **€ 2.918,24, compreso Spese generali (15%), Cpa (4%) e IVA (22%)** al Capitolo 10302601 - Missione 01 Programma 11 Titolo 1 del Bilancio Pluriennale 2021-2023 – Annualità 2021;
4. dare atto che il CODICE SMART CIG è **Z4433BD9FB**;
5. di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del decreto lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, rispetto al quale è reso parere favorevole unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
6. di dare atto che le liquidazioni connesse al presente atto avverranno con successive determinazioni del Responsabile del Settore;

Il Dirigente Affari Istituzionali
dott.Andrea Euterpio

La presente determinazione

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n° 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Il sottoscritto **Dott. Andrea Euterpio,, Dirigente del Settore Affari Istituzionali** presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 , DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Andrea Euterpio

Attestazione ai sensi dell'art 183 comma 7 del D Lgs n 267 00 Denominazione: Incarico legale. Importo della spesa euro 2.918,24. Impegno Contabile 1521/2021 Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Capitolo 10302601, Bilancio 2021-2023. Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art 183 comma 7 D Lgs 267 00

Li, Data 16/11/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.