



# **CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**

**CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI**

**C.A.P. 80014**

**Determina n. 1491 del 12/11/2021**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO LEGALE DI CUI AL DECRETO SINDACALE N. 72 DEL 06/03/2017 (AVV. PAOLA DI MATTEO)**

Proposta n. DET-230-2021

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2021**

**SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**

**DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. ANDREA EUTERPIO**

**SERVIZIO AVVOCATURA - CONTENZIOSO**

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Visto** l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 151 del 07/09/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Affari istituzionali;

**Vista** la legge n. 241 del 07/08/1990;

**Visto** il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021-2023;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 85 del 30/07/21, con la quale è stata approvata la "Salvaguardia degli equilibri di bilancio dell'esercizio e assestamento di bilancio 2021";

**Considerato che** con la sopracitata D.C.C. n. 85/21 veniva, tra l'altro, approvata la variazione al bilancio di previsione 2021, di cui al prospetto allegato A), parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, conseguente all'applicazione di una quota di avanzo vincolato 2020 per un importo pari ad € 230.233,38, al fine di procedere alla riassunzione di regolari impegni di spesa per compenso ai professionisti cancellati ed accantonati in Avanzo con Determina Dirigenziale n. 560 del 25,06,20, in quanto erroneamente mantenuti a residuo;

### **Premesso che:**

- con Decreto sindacale n. 72 del 06/03/2017 veniva conferito mandato *ad litem* all'Avv. Paola di Matteo per le attività procuratorie dei seguenti giudizi incardinati innanzi alla Corte di Appello di Napoli da: 1) Carandente Maria prot. n. 9533/2017; 2) Granata Rachele prot. n. 12337/2017;
- il predetto mandato è stato conferito con l'impegno della professionista incaricata ad applicare i minimi della tariffa vigente, e comunque a contenere la parcella nel limite di € 300,00 oltre Iva e Cpa;
- il compenso professionale è stato determinato secondo i criteri indicati nel D.M. n. 55 del 2014 (tariffe professionali forensi) tenendo conto delle peculiarità dell'oggetto, del valore e del numero delle controversie assegnate;
- con determina dirigenziale n. 809 del 14/06/2017 è stata impegnata la somma di € 761,28 (di cui € 600,00 per compensi, € 24,00 per Cpa ed € 137,28 per Iva); alla Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Capitolo 10302601 alla voce Spese per liti ed arbitraggi del Bilancio 2017;
- a tutt'oggi non risultano disposizioni di acconto competenze professionali in favore dell'Avv. Di Matteo;
- richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 85 del 30/07/21, e le motivazioni di cui alla parte narrativa, occorre procedere alla riassunzione di regolare impegno di spesa

dell'importo di € 761,28 (di cui € 600,00 per compensi, € 24,00 per Cpa ed € 137,28 per Iva), a titolo di saldo del relativo compenso professionale;

- con separato atto si procederà, anche d'ufficio e comunque dopo la verifica della trasmissione di costituzioni in giudizio, a liquidare al procuratore incaricato una somma non superiore al 50% delle somme impegnate col presente atto, a titolo di acconto da portare in detrazione all'atto della liquidazione definitiva della parcella;
- il saldo, nei limiti della spesa assunta con il presente atto, verrà corrisposto all'esito dei giudizi, previo nulla osta da parte del Servizio Contenzioso, a seguito di verifica dell'attività professionale svolta.

#### **Visti:**

- l'art.17 del D. Lgs.18/04/2016 n.50 che esclude dall'applicazione delle disposizioni del Nuovo Codice degli Appalti i servizi legali aventi ad oggetto tra l'altro "*la rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato*";
- l'art.4 del medesimo decreto, ai sensi del quale l'affidamento del servizio in questione deve avvenire "*nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità...*";
- l'art.36, comma 1 e 2, lettera a) del medesimo decreto in tema di affidamento diretto di servizi di importo inferiore alla soglia dei 40.000,00;

**Visto** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 (par. 5.2 lett. g) nel quale si dispone che "*gli impegni derivanti dal conferimento di incarico a legali esterni, la cui esigibilità non è determinabile, sono imputati all'esercizio in cui il contratto è firmato, in deroga al principio della competenza potenziata, al fine di garantire la copertura della spesa*";

#### **Richiamate**

- le indicazioni, fornite dall' ANAC nella sezione FAQ, punto 6.6, in materia di pubblicazione degli incarichi di patrocinio legale ai sensi dell'art.15 del D. Lgs.33 del 14/3/2013.

### **DETERMINA**

1. di impegnare, per le ragioni espresse in narrativa, che qui si intendendo integralmente riportate e trascritte, la somma di € 761,28, compreso Iva e Cpa al Capitolo 10302601 - Missione 01 Programma 11 Titolo 1 del Bilancio Pluriennale 2021/2023;
2. di stabilire che con separato atto si procederà, anche d'ufficio e comunque dopo la verifica delle trasmissioni di costituzioni in giudizio a liquidare al legale incaricato una somma non superiore al 50% delle somme impegnate con il presente atto, a titolo di acconto da portare in detrazione all'atto della liquidazione definitiva della parcella;
3. stabilire, altresì che il saldo, nei limiti della spesa assunta con il presente atto, verrà corrisposto all'esito dei giudizi, previo nulla osta da parte del Servizio Contenzioso a seguito di verifica dell'attività professionale svolta;
4. di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del decreto leg.vo 267/2000, la regolarità tecnica del presente

provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, rispetto al quale è reso parere favorevole.

5. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco -con indicazione degli estremi identificativi dell'atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs.33/2013.

Il Dirigente Affari Istituzionali  
dott. **Andrea Euterpio**

Il sottoscritto Andrea Euterpio, Dirigente del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Andrea Euterpio

Attestazione ai sensi dell'art 183 comma 7 del D Lgs n 267 00 Denominazione: Incarico legale. Importo della spesa euro 761,28. Impegno Contabile 1514/2021 Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Capitolo 10302601, Bilancio 2021-2023. Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art 183 comma 7 D Lgs 267 00

Li, Data 12/11/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.