



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 1638 del 30/11/2021

OGGETTO: Determina di affidamento diretto, e assunzione impegno di spesa per acquisto massa vestiario e strumentazione da destinare ai dipendenti comunali assegnati alla segnaletica stradale presso il Comando Polizia Municipale Smart CIG ZC933BCCCE

Proposta n. D14950-157-2021

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

DIRIGENTE RESPONSABILE Dott. Luigi Maiello

SERVIZIO Affari Generali

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art.107 del D. lgs 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza.

Visto il Decreto Sindacale n. 168 del 06.10.2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Polizia Municipale;

Vista la Delibera Consiliare n. 62 del 28.06.2021, con la quale è stato approvato il DUP 2021 - 2023 ;

Vista la Delibera Consiliare n. 66 del 28/06/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

Vista la Delibera di Giunta n. 115 delo 14.09.2021 con è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 201/2023 art. 169 del Dlgs 267/200) ed il piano degli obiettivi e della Performance

Premesso

che attualmente è in servizio presso il Comando Polizia Municipale, due dipendenti comunali di cat. B, con mansioni di installazione della segnaletica stradale verticale ed orizzontale, sul territorio comunale di Giugliano in Campania;

- che ai suddetti dipendenti per consentire lo svolgimento delle mansioni di cui sopra è necessario dotarli di idonea massa vestiaria per garantire la sicurezza degli stessi durante lo svolgimento delle loro mansioni; assegnate come prevede la normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro;

- che hanno necessita di avere a disposizione del materiale necessario di ferramenta che consenta l'esecuzione dei lavori in emergenza per tutto l'anno 2022;

- che l'ultima fornitura se ben risale all'anno 2020 a causa delle diverse emergenze che si sono verificate, la massa vestiaria risulta usurata e non rispondente alle condizioni previste dalla normativa di sicurezza sul lavoro;

Considerato che l'offerta economica più vantaggiosa per l'ente è quella proposta dalla Ditta GEI COLORS s.r.l. con sede legale in San Prisco (CE) in Via Agostino Stellato, 232 - 81054 P.IVA 03265870612 con preventivo n. 1 del 25/01/2021

Dato atto che

- la spesa è inferiore ad € 1000,00 per cui ai sensi del comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, non vi è l'obbligo di ricorrere al MEPA. Dall'1 gennaio 2019 le pubbliche amministrazioni sono obbligate a ricorrere al MEPA per forniture di beni e l'acquisto di servizi di importo superiore ai 5.000 euro.

Visto lo Smart Cig **ZC933BCCCE**

VISTA la regolarità del Durc Protocollo INAIL_ 27432419 del 18/08/2021 con scadenza al 16/12/2021

Acquisita la visura camerale ordinaria con numero **T454734651** del 04/11/2021, estratto dal Registro delle imprese

Rilevato che ai sensi dell'art. 83 comma 3 lett. E del D Lgs 159/2011, la documentazione antimafia non è richiesta per i provvedimenti, gli atti ed i contratti il cui valore non sia superiore a 150.000,00 ;

- che non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse del Dirigente firmatario del presente atto e che sono assolti gli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità, secondo quanto previsto dal Piano Triennale approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 13 del 29/01/2020,

Vista la dichiarazione relativa all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi del D.P.R. 445/2000 e della L. n. 136/201, presentata dalla Società con l'indicazione del conto bancario dedicato

VISTO

- la Legge n. 281 del 14.08.1991;

- la Legge Regionale n.3 del 11/04/2019;

- il vigente Regolamento di contabilità;

- il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 recante “ Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”

-lo Statuto Comunale;

Visti gli artt. 107 e 184 del Dlgs 267/00;

Ritenuto, per le ragioni sopra esposte, di affidare il servizio alla ditta GEICOLORS S. R. L. con sede Legale e Amministrativa in Via Agostino Stellato, 232 – 81054 San Prisco (CE) P.IVA 03265870612, l'Ente ha provveduto:

1. nei confronti del legale rappresentante e dei Soci, sono stati richiesti i Certificati del Casellario Giudiziale dal Tribunale di Napoli Nord in data 08/11/2021 Prot. n.0114338 ;
2. nei confronti della ditta si è provveduto a richiedere il certificato delle sanzioni amministrative dipendenti da reato presso la Procura Tribunale Napoli Nord in data 08/11/2021 Prot.n. 0114342;
3. a richiedere mediante accesso alla Banca dati annotazioni al casellario delle Imprese è nulla è rilevato per la società GEI COLORS s.r.l. P.Iva 03265870612 ha dichiarato

4. la società GEI COLORS s.r.l. P.Iva 03265870612 ha dichiarato

- di non trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e dall'art. 53 c.16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.;

- di non essere incorsa, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1 del d.l. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009;

che la Ditta Gei Colors s.r.l. ha sottoscritto il codice delle clausole del Codice di Comportamento Aziendale dell'Ente - approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 10 del 21.01.2014;

DETERMINA

1. di affidare, ai sensi dell'art.36, **comma 2, lettera a)**, del Codice prevede che l'**affidamento** e l'esecuzione della fornitura di importo inferiore a 40.000,00 all'operatore economico **GEI COLORS S. R. L. con sede in Via Agostino Stellato, 232 – 81054 San Prisco (CE) – P.IVA 03265870612;**
2. di impegnare la somma di € 828.00 oltre IVA 22% di € 182,16 per un totale complessivo di € 1.010,16 sul Cap.10308401 Missione 03 Programma 01 Titolo 01 Piano Finanziario 1.03.01.02 del corrente bilancio, che presenta la necessaria disponibilità;
3. di dare atto espressamente che il Responsabile del procedimento (ex L. 241/90 e smi) è il dott. Salvatore Borgese P.O. del Servizio affari generali, per il quale non sussistono conflitti di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 come introdotto dalla L. n. 190/2012, art. 7 DPR n. 62/2013;
4. di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;
5. di autorizzare i conseguenti adempimenti esecutivi, consistenti nella predisposizione e sottoscrizione d'acquisto e/o nella prestazione di servizio;
6. di dare atto che il presente provvedimento ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs 267/2000;
7. inoltre, con l'esecutività della determinazione agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 37 del D.Lgs 33 del 14/03/2013, all'art.1 comma 32 della Legge 190/2012 ed alla previsione dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016 relativamente alle motivazioni che hanno condotto alla scelta dell'affidatario del contratto.

DETERMINA n. 1638 del 30/11/2021

IL DIRIGENTE

Dott. Luigi Maiello

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Luigi Maiello

Attestazione ai sensi dell'art 183 comma 7 del D Lgs n 267 00 Denominazione Importo della spesa 1.010,16 Impegno Contabile 1584 Missione 03 Programma 01 Titolo 01 Capitolo 10308401 Articolo 1030102. Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art 183 comma 7 D Lgs 267 00

Li, Data 30/11/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.