



Città di Giugliano in Campania

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

n. 141 del 18/11/2021

OGGETTO: REDAZIONE DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE (PUC) – ARTICOLAZIONE DELL’UFFICIO DI PIANO DENOMINATO “UFFICIO PUC” PRESSO IL SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE EDILIZIA E LL. PP – MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ALLA DELIBERA DI G.C. N. 97/2021

L’anno duemilaventuno, il giorno diciotto del mese di novembre, alle ore 14:10 nella casa comunale, con l’osservanza delle misure di distanziamento interpersonale ai fini del contenimento del contagio da Covid-19, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale composta da:

			P	A
1	PIROZZI NICOLA	SINDACO	X	
2	DI GIROLAMO PIETRO	VICE SINDACO	X	
3	COZZOLINO GIUSEPPE	ASSESSORE	X	
4	COPPOLA GAETANO	ASSESSORE	X	
5	DI FIORE GIULIANA	ASSESSORE	X	
6	LIMATOLA ANTONIETTA	ASSESSORE	X	
7	MALLARDO FRANCESCO	ASSESSORE	X	
8	SMARRAZZO RACHELE	ASSESSORE		X
9	TAGLIALATELA SCAFATI MARIA	ASSESSORE	X	

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. Teresa Di Palma.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i presenti ad esaminare la seguente proposta di deliberazione.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti

- l'allegata proposta di deliberazione n. DGC – 192 – 2021 del 18.11.2021 ad oggetto: “REDAZIONE DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE (PUC) – ARTICOLAZIONE DELL’UFFICIO DI PIANO DENOMINATO “UFFICIO PUC” PRESSO IL SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE EDILIZIA E LL. PP – MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ALLA DELIBERA DI G.C. N. 97/2021” a firma dell’Assessore prof.ssa Giuliana Di Fiore comprendente la relazione istruttoria, a firma del Dirigente del Settore Pianificazione territoriale, Edilizia e LL.PP. ing. Giuseppe Sabini;
- i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi, ai sensi dell’art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, rispettivamente dal Dirigente del Settore Pianificazione territoriale, Edilizia e LL.PP. e dal Dirigente del Settore Servizi Finanziari.

Attesa la propria competenza a procedere ai sensi dell’art. 48, comma. 2, del D.Lgs. 267/2000

Con votazione unanime espressa nelle forme di legge

DELIBERA

- di dichiarare la allegata proposta e la inerente relazione istruttoria parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- di approvare la allegata proposta deliberativa in oggetto.

Successivamente, considerata l’urgenza di provvedere

LA GIUNTA COMUNALE

Con votazione unanime espressa nelle forme di legge

DELIBERA

di Dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134 comma 4, del D.lgs. 267/2000.



Città di Giugliano in Campania

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. DGC-192-2021 del 18/11/2021

OGGETTO: REDAZIONE DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE (PUC) – ARTICOLAZIONE DELL’UFFICIO DI PIANO DENOMINATO “UFFICIO PUC” PRESSO IL SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE EDILIZIA E LL. PP – MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ALLA DELIBERA DI G.C. N. 97/2021

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, EDILIZIA E LL.PP. RELAZIONA

Alla stregua dell’istruttoria compiuta dall’Ufficio e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge

PREMESSO CHE

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 31/12/2020, considerato i compiti specifici dell’Ufficio di Piano in relazione alla formazione del PUC, si deliberava:

- l’ufficio di Piano è incardinato nel Settore Assetto del Territorio Attività Produttive e Mercato giusta Delibera Commissariale n. 21/2020 e di dover provvedere alla sua articolazione funzionale.
- la responsabilità del Piano sia assunta dal Responsabile dell’Ufficio di Piano coincidente, come dal D.C. n. 21/2020, col Dirigente del Settore Assetto del Territorio che avrà il ruolo di Responsabile del procedimento, con l’onere di supervisionare l’intera attività dell’Ufficio.
- che l’ufficio di piano sia così composto:
 - Dirigente Settore Assetto del territorio con il compito di coordinatore
 - Dirigente Settore Ambiente e Lavori Pubblici
 - coordinatore tecnico funzionario interno all’Ente
 - collaboratore amministrativo interno all’Ente
- attesa la carenza di personale interno dalle adeguate competenze e professionalità, e vista la non disponibilità del personale afferente agli altri Settori comunali (riscontro negativo alla nota PG 126024 del 16/12/2020), l’Ufficio di Piano sia altresì dotato di:
 - un supporto al Rup ingegnere/architetto
 - un professionista ingegnere/architetto per svolgere incarichi di servizio

- le figure suddette fossero individuate con apposita procedura ad evidenza pubblica ai sensi della normativa vigente per il conferimento di incarichi professionali;
- faccia parte dell'Ufficio di Piano il Gruppo di progettazione aggiudicatario dell'incarico di redazione del PUC;
- l'operatività dell'Ufficio del Piano è vincolata alla disponibilità autorizzata negli stanziamenti già previsti nel bilancio pluriennale 2020-2022.

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 28/07/2021, ad integrazione della Deliberazione n. 42 del 31/12/2020, si confermava la composizione dell'Ufficio di Piano e, prendendo atto delle necessità urgenti ed improcrastinabili di dare impulso alle attività legate ai condoni edilizi ed alle procedure legate alle demolizioni delle opere abusive, si prevedeva una ulteriore figura:

- un supporto al RUP ingegnere/architetto per le gare di servizio affidamento condoni, procedure amministrative e di gara demolizioni, trascrizioni e le ulteriori attività che il Dirigente individuerà in relazione ai procedimenti di contrasto all'abusivismo edilizio. Anche per tale figura è prevista apposita procedura ad evidenza pubblica ai sensi della normativa vigente per il conferimento di incarichi professionali.

DATO ATTO che con Determinazione Dirigenziale n. 925/2021 si è provveduto ad affidare l'incarico professionale di supporto al RUP ingegnere/architetto per il PUC e che non sono state ancora assegnate le figure di coordinatore tecnico funzionario interno all'Ente e collaboratore amministrativo interno all'Ente.

CONSIDERATO, che con Deliberazione di Giunta n. 105 del 02/09/2021 ad oggetto "*Approvazione nuovo assetto organizzativo dell'Ente*" sono state apportate alcune modifiche all'assetto organizzativo dell'Ente procedendo alla modifica di alcune strutture, alla rivisitazione di alcune funzioni e attività riconducendole ad ambiti diversi, alla ridenominazione di alcune strutture in relazione alle funzioni ad esse assegnate. Pertanto, con il nuovo assetto organizzativo, entrato in vigore a decorrere dal 1/10/2021, l'Ufficio di Piano risulta incardinato nel Settore Pianificazione Territoriale Edilizia e LL.PP. mentre l'U.O. antiabusivismo risulta incardinata nel Settore Tutela del Territorio.

PRESO ATTO CHE

- il Settore Pianificazione Territoriale Edilizia e LL.PP. per i carichi di lavoro assegnati e la carenza di personale non ha figure tecniche cui assegnare la funzione di RUP;
- in assenza di funzionari cui assegnare le funzioni di RUP le stesse rimangono al Dirigente che però, sia per i carichi di lavoro già assegnati sia per la specialità e complessità delle azioni amministrative relative, ha necessità di un supporto, che dovrà avere le competenze specifiche del servizio di supporto al RUP, mettendo in campo competenze multidisciplinari e svolgendo le proprie funzioni in modo autonomo, al fine di raggiungere il risultato fissato con assunzione dello specifico rischio.

SI RITIENE necessario provvedere a deliberare nel merito e pertanto

PROPONE DI DELIBERARE

1. prendere atto che l'Ufficio di Piano è incardinato nel Settore Pianificazione Territoriale Edilizia e LL.PP.;

2. stabilire che il Responsabile dell'Ufficio di Piano è coincidente, come dal D.G. 105/2021, col Dirigente del Settore Pianificazione Territoriale Edilizia e LL. PP., che avrà il ruolo di Responsabile del procedimento, con l'onere di supervisionare l'intera attività dell'Ufficio;
3. modificare l'articolazione dell'Ufficio di Piano come di seguito indicato:
 - ✓ Dirigente Settore Pianificazione Territoriale Edilizia e LL.PP. con il compito di coordinatore;
 - ✓ Dirigente Settore Tutela del Territorio Attività Produttive Cimitero (per le competenze della Valutazione Ambientale Strategica);
 - ✓ coordinatore tecnico interno all'Ente;
 - ✓ coordinatore tecnico/amministrativo interno all'Ente.
4. dare impulso alle complessive attività connesse all'Ufficio di Piano, funzionali alla redazione del PUC, riferite alla definizione delle pratiche di PDC, SCIA, CILA, DIA e ai numerosi condoni edilizi giacenti presso il Settore di competenza;
5. dotare l'Ufficio di Piano delle seguenti professionalità:
 - ✓ un supporto al Rup ingegnere/architetto per il PUC (figura per la quale sono già concluse le procedure di individuazione);
 - ✓ un supporto al RUP ingegnere/architetto per il coordinamento delle attività riferite ai procedimenti di gara per la formazione dei piani di Settore e Studi necessari per la redazione del PUC, supporto alla gestione amministrativa dei procedimenti pianificatori funzionali alla redazione del PUC, per il coordinamento delle attività legate ai PDC, SCIA, CILA, DIA, nonché le ulteriori attività che il Dirigente individuerà in relazione ai procedimenti di competenza;
 - ✓ un supporto al RUP ingegnere/architetto per il coordinamento delle attività legate ai condoni edilizi riferiti alla L. n. 47/85, L. n. 724/94 e L. n. 326/03, nonché le ulteriori attività che il Dirigente individuerà in relazione ai procedimenti di competenza.
6. dare atto che a seguito della permanente carenza di personale interno dalle adeguate competenze e professionalità, e della non disponibilità del personale afferente agli altri Settori comunali, come da riscontro negativo alla nota prot. n. 116592 del 12/11/2021, le figure predette saranno individuate con apposita procedura ad evidenza pubblica ai sensi della normativa vigente per il conferimento di incarichi professionali;
7. confermare che il Gruppo di progettazione aggiudicatario dell'incarico di redazione del PUC faccia parte dell'Ufficio di Piano.

Il Dirigente del Settore
ing. Giuseppe Sabini

L'ASSESSORE ALL'URBANISTICA

VISTI la legge regionale 22.12.2004 n. 16 e s. m. e i., il regolamento regionale 04.08.2011 n. 5 e s.m. e i.; il D. Lgs n. 267/2000 e s.m.e i e lo Statuto del Comune;

VISTO e fatto proprio il documento istruttorio e la proposta del Dirigente del Settore Pianificazione Territoriale Edilizia e LL.PP.

RITENUTO per i motivi riportati nel predetto documento e che vengono condivisi, di deliberare nel merito

RITENUTO dover proporre alla Giunta l'articolazione in compiti ed organizzazione dell'Ufficio di Piano Urbanistico Comunale denominato "UFFICIO PUC", incardinato nel Settore Pianificazione Territoriale Edilizia e LL. PP, con le modifiche proposte dalla presente proposta

PROPONE ALLA GIUNTA

APPROVARE e ritenere parte integrante del presente provvedimento quanto riportato in narrativa, che qui si intende integralmente trascritta e per l'effetto:

1. prendere atto che l'Ufficio di Piano è incardinato nel Settore Pianificazione Territoriale Edilizia e LL.PP.;
2. stabilire che il Responsabile dell'Ufficio di Piano è coincidente, come dal D.G. 105/2021, col Dirigente del Settore Pianificazione Territoriale Edilizia e LL. PP., che avrà il ruolo di Responsabile del procedimento, con l'onere di supervisionare l'intera attività dell'Ufficio;
3. modificare l'articolazione dell'Ufficio di Piano come di seguito indicato:
 - ✓ Dirigente Settore Pianificazione Territoriale Edilizia e LL.PP. con il compito di coordinatore;
 - ✓ Dirigente Settore Tutela del Territorio Attività Produttive Cimitero (per le competenze della Valutazione Ambientale Strategica);
 - ✓ coordinatore tecnico interno all'Ente;
 - ✓ coordinatore tecnico/amministrativo interno all'Ente.
4. dare impulso alle complessive attività connesse all'Ufficio di Piano, funzionali alla redazione del PUC, riferite alla definizione delle pratiche di PDC, SCIA, CILA, DIA e ai numerosi condoni edilizi giacenti presso il Settore di competenza;
5. dotare l'Ufficio di Piano delle seguenti professionalità:
 - ✓ un supporto al Rup ingegnere/architetto per il PUC (figura per la quale sono già concluse le procedure di individuazione);
 - ✓ un supporto al RUP ingegnere/architetto per il coordinamento delle attività riferite ai procedimenti di gara per la formazione dei piani di Settore e Studi necessari per la redazione del PUC, supporto alla gestione amministrativa dei procedimenti pianificatori funzionali alla redazione del PUC, per il coordinamento delle attività legate ai PDC, SCIA, CILA, DIA, nonché le ulteriori attività che il Dirigente individuerà in relazione ai procedimenti di competenza;
 - ✓ un supporto al RUP ingegnere/architetto per il coordinamento delle attività legate ai condoni edilizi riferiti alla L. n. 47/85, L. n. 724/94 e L. n. 326/03, nonché le ulteriori attività che il Dirigente individuerà in relazione ai procedimenti di competenza.
6. dare atto che a seguito della permanente carenza di personale interno dalle adeguate competenze e professionalità, e della non disponibilità del personale afferente agli altri

Settori comunali, come da riscontro negativo alla nota prot. n. 116592 del 12/11/2021, le figure predette saranno individuate con apposita procedura ad evidenza pubblica ai sensi della normativa vigente per il conferimento di incarichi professionali;

7. confermare che il Gruppo di progettazione aggiudicatario dell'incarico di redazione del PUC faccia parte dell'Ufficio di Piano;
8. dare atto che l'operatività dell'Ufficio del Piano è vincolata alla disponibilità autorizzata negli stanziamenti previsti nel bilancio pluriennale 2021-2023.
9. dare mandato al Responsabile del Settore Pianificazione Territoriale Edilizia e LL. PP di porre in essere tutti gli adempimenti per il corretto adempimento della presente Deliberazione;
10. di trasmettere la presente a tutti i Dirigenti dei Settori comunali per la dovuta conoscenza e per gli eventuali adempimenti di competenza.
11. dare atto che i componenti della Giunta dichiarano la non sussistenza a loro carico di obblighi di astensione nel caso di specie né situazioni che comportano conflitto d'interesse;
12. rendere, previa separata votazione favorevole unanime, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs n.267/2000.

L'Assessore all'Urbanistica

Prof. Avv. Giuliana Di Fiore



Città di Giugliano in Campania

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. DGC-192-2021 del 18/11/2021

OGGETTO: REDAZIONE DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE (PUC) – ARTICOLAZIONE DELL’UFFICIO DI PIANO DENOMINATO “UFFICIO PUC” PRESSO IL SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE EDILIZIA E LL. PP – MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ALLA DELIBERA DI G.C. N. 97/2021

Parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa:

Il Dirigente del 07 SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE EDILIZIA e LL.PP. esprime, ai sensi dell’art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs. n.267/2000, il seguente parere in ordine alla suddetta proposta: **parere Favorevole.**

li, 18/11/2021

Il Dirigente
f.to Ing. Giuseppe Sabini



Città di Giugliano in Campania

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. DGC-192-2021 del 18/11/2021

OGGETTO: REDAZIONE DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE (PUC) – ARTICOLAZIONE DELL’UFFICIO DI PIANO DENOMINATO “UFFICIO PUC” PRESSO IL SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE EDILIZIA E LL. PP – MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ALLA DELIBERA DI G.C. N. 97/2021

Parere di regolarità contabile:

favorevole

li, 18/11/2021

Il Dirigente
f.to Dott. Andrea Euterpio

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il Sindaco
F.to dott. Nicola Pirozzi

Il Segretario Generale
F.to dott. Teresa Di Palma

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on line, contrassegnata con il n. 2836 dal 19/11/2021 e vi rimarrà pubblicata per n. 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124, comma 1 del Decreto Legislativo n. 267/2000.
Giugliano in Campania, 19/11/2021

Il Funzionario
F.to dott.ssa Emanuela Viola

ATTESTATO DI COMUNICAZIONE TRASMISSIONE

L'adozione della presente deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio comunale online, è stata comunicata con nota prot. n. 119225 del 18/11/2021 ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art 125 del Decreto Legislativo n. 267/2000.
Giugliano in Campania, 19/11/2021

Il Funzionario
F.to dott.ssa Emanuela Viola

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

Dà atto che la deliberazione di cui al presente verbale diverrà esecutiva alla data di cui al 3° comma dell'art 134 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Dà atto che la deliberazione di cui al presente verbale è immediatamente eseguibile a far data dall'approvazione, ai sensi dell'art 134, comma 4 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Giugliano in Campania, 19/11/2021

Il Funzionario
F.to dott.ssa Emanuela Viola

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.
Giugliano in Campania, 19/11/2021

Il Funzionario
F.to dott.ssa Emanuela Viola