



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 1745 del 11/12/2021

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALDO COMPETENZE PROFESSIONALI PER INCARICHI DI CUI AL DECRETO COMMISSARIALE N. 16 DEL 22/11/2012 AVV. INES TRUOSOLO

Proposta n. DET-513-2021

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. ANDREA EUTERPIO

SERVIZIO AVVOCATURA - CONTENZIOSO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto del Sindaco n. 151 del 07/09/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Affari istituzionali;

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021-2023;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;

Premesso che:

- con Decreto del Commissario Prefettizio n. 16 del 22/11/2012 è stato conferito mandato ad litem all'Avv. Cimmino Antonio, al tempo Responsabile del Servizio Avvocatura, per la difesa dell'Ente in n. 12 giudizi incardinati innanzi al Tribunale di Napoli – sez. Lavoro da: 1) Santoro Vincenzo; 2) Vinciguerra Rosario; 3) Improta Giuseppe; 4) Mastrantuono Umberto; 5) Cangiano Francesco; 6) Avolio Giovanni; 7) Sagliocco Domenico; 8) Di Gennaro Pasquale; 9) Pennacchio Carmine; 10) Barbato Giuseppina; 11) Gianfranco Cristina; 12) Russo Ugo;
- con il medesimo atto l'Avv. Cimmino veniva autorizzato ad avvalersi di altro professionista per l'espletamento delle attività procuratorie, individuato poi nell'Avv. Ines Truosolo;
- il compenso in favore dell'Avv. Truosolo, per la predetta attività professionale, è stato fissato nel limite di € 300,00 oltre iva e cpa a giudizio;
- con determina dirigenziale n. 1338 del 30/11/2012, nel prendere atto del conferimento dell'incarico sopraindicato è stata impegnata in favore dell'Avv. Truosolo, la complessiva somma di € 4.530,24 comprensiva di iva e cpa, al cap 260 imp. n. 22575/2012, oggi reimputato alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 975/2017;
- con la d.d. suindicata è stata corrisposta all'Avv. Truosolo la complessiva somma di € 629,20 a titolo di saldo compensi professionali relativi ai giudizi: 1) Russo Ugo e Gianfranco Cristina a saldo fatture n. 4/13 e n.14/2013;
- con determina dirigenziale n. 571 del 19/06/2014, è stata corrisposta in favore dell'Avv. Truosolo la complessiva somma di € 1.141,92 (di cui € 900,00 per onorari, € 36,00 per Cpa ed € 205,92 per Iva) a titolo di saldo compensi professionali relativo ai giudizi: 1) Avolio G. sent. n. 6488/2012; 2) Mastantuono U. sent. n. 4663/2012; 3) Santoro V. sent. n. 6423/2012;

Dato atto che:

- in esecuzione delle disposizioni di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.43 del 18/09/2020 "*Approvazione regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali*", e ss.mm. Approvate con delibera di Consiglio Comunale n. 86 del 30/07/2021, il Servizio Contenzioso richiedeva, giusta nota prot. n. 93601 del 13/09/2021, ai Dirigenti dei Settori Idrico Fognario e Manutentivo, Servizi Finanziari, Polizia Municipale e Servizi Gestione Entrate Tributarie, di verificare la regolarità contributiva dell'Avv. Ines Truosolo nei confronti dell'Ente e di darne riscontro entro 7 giorni dalla ricezione della stessa;
- alla richiesta di cui sopra, seguiva riscontro del Settore Servizi Finanziari prot. n. 93926 del 14/09/2021, attestante la regolarità contributiva della professionista;

- nessun riscontro veniva fornito al Servizio Contenzioso dagli altri Settori investiti della richiesta di cui sopra per cui, ai sensi dell'art.5, comma 3, del regolamento di cui sopra, "la situazione si ritiene in regime di regolarità".
- da un'ulteriore attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa risultano inoltre alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi.
- la predetta professionista ha trasmesso il modulo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari, la dichiarazione di assenza di personale dipendente, ed il certificato della propria regolarità contributiva;
- che è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto d'interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione, nonché l'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità;
- che ai sensi del D.Lgs 159/2011 art.83 c.3 lett.e) ed art. 91 c. 1 lett.a) non deve essere richiesta comunicazione antimafia in quanto trattasi di contratto il cui valore complessivo non supera €.150.000,00.
- Stante la conclusione dei seguenti restanti giudizi:
 1. Vinciguerra Rosario – Rg.n. 9514/2012, definito con sentenza n. 2706/2015 con la quale il Giudice ha accolto parzialmente il ricorso in favore della parte ricorrente ed ha compensato le spese di giudizio;
 2. Improta Giuseppe – Rg.n. 9498/12, definito con sentenza n. 29810/2012, con la quale il Giudice ha accolto la domanda della parte ricorrente ed ha condannato il Comune di Giugliano al pagamento delle alla refusione delle spese di giudizio;
 3. Cangiano Francesco – Rg.n. 15982/2012, definito con sentenza n. 5959/2014, con la quale il Giudice ha accolto la domanda in favore della parte ricorrente ed ha compensato le spese di lite;
 4. Sagliocco Domenico – Rg.n. 10392/2012, definito con sentenza n. 4046/2014, con la quale il Giudice ha rigettato la domanda ed ha compensato le spese di lite;
 5. Di Gennaro Pasquale – Rg.n. 15218/2012, definito con sentenza n. 8351/2015, con la quale il Giudice ha accolto la domanda della parte ricorrente ed ha condannato il Comune di Giugliano al pagamento delle spese di lite;
 6. Pennacchio Carmine – Rg.n. 9338/2012, definito con sentenza n. 21302/2013, con la quale il Giudice ha rigettato il ricorso ed ha compensato le spese di lite;
 7. Barbato Giuseppina – Rg. n. 15552/2012, definito con sentenza n. 5069/2014, con la quale il Giudice ha accolto la domanda in favore della parte ricorrente ed ha compensato le spese di giudizio;
- il Legale ha emesso fattura elettronica n. fe 11, prot. n. 127136 del 07/12/2021 per un importo di € 2.184,00;
- la spesa trova copertura alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 975/2017 Bilancio pluriennale 2021 – 2023;

Considerato che non sussistono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi del Dirigente, firmatario del presente atto.

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L., D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità.

Visti gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di liquidare e corrispondere all'Avv. Truosolo Ines, C.F. TRSNSI66C46B715X, per le ragioni indicate in narrativa, la complessiva somma di **€ 2.184,00 esente i.v.a** (di cui € 2.100,00 per diritti ed onorari, ed € 84,00 per cpa) a titolo di saldo per l'attività professionale espletata;
2. Di autorizzare il Responsabile del Settore Servizi Finanziari ad emettere il relativo ordinativo di pagamento;
3. Di dare atto che la risorsa di euro 2.184,00 si trova allocata sulla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 22575/2012, oggi reimputato al n. 975/2017, Bilancio pluriennale 2021 – 2022;
4. di dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato, indicato nella documentazione trasmessa dal Legale;
5. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco -con indicazione degli estremi identificativi dell'atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs.33/2013.

Il Dirigente Affari Istituzionali
dott. **Andrea Euterpio**

Il sottoscritto Andrea Euterpio, Dirigente del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Andrea Euterpio

IL Responsabile del Settore Servizi Finanziari Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 2.184,00 a favore degli aventi diritto come sopra identificati sul Bilancio Pluriennale 2021-2023 residui Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Capitolo 10302601 Articolo 1.03.02.11.006 Impegno 975/2017.

Li, Data 11/12/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.