



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 1838 del 17/12/2021

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALDO COMPETENZE PROFESSIONALI PER INCARICHI DI CUI AL DECRETO SINDACALE N. 126 DEL 20/07/2021 AVV. PROF. FERDINANDO PINTO – SMART CIG: Z1232A7200

Proposta n. DET-527-2021

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. ANDREA EUTERPIO

SERVIZIO AVVOCATURA - CONTENZIOSO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto del Sindaco n. 151 del 07/09/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Affari istituzionali;

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021-2023;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;

Premesso che con Decreto Sindacale n. 126 del 20/07/2021, è stato:

- stabilito di costituirsi in giudizio in n. 10 giudizi, con annessa istanza cautelare, tutti avente ad oggetto: *“impugnazione avvisi di accertamento per inottemperanza all'ordine di demolizione”* incardinati innanzi al TAR Campania Napoli, da: **1)** Garofalo Immacolata+1 – prot. n. 37987 del 06/04/2021; **2)** Abbate Antonio – prot. n. 35510 del 29/03/2021; **3)** Trotta Antonio – prot.n.37461 del 02/04/2021; **4)** Pennacchio Feliciano – prot.n.35821 del 30/03/2021; **5)** Granata Antonio +altri – prot.n.36355 del 31/03/2021; **6)** Arovitola Francesco in proprio e quale I.r. della *“Borgo della Masseria Vecchia – Soc.Cooperativa Edilizia”* – prot.n.36358 del 31/03/2021; **7)** Arovitola Francesco – prot.n.35512 del 29/03/2021; **8)** Arovitola Group SrL – prot.n.36004 del 30/03/2021; **9)** Sig. Liccardo Mariarosaria – prot.n.36071 del 30/03/2021; **10)** Santonicola Sabatino – prot.n.36196/2021.

con Determina Dirigenziale n. 1002 del 04/08/2021, e stato:

- conferito incarico al Prof. Avv.**Ferdinando Pinto**, con studio legale in Sorrento (NA) alla Via Fuorimura 20/B Cap 80067, l'incarico legale per la rappresentanza e difesa dell'Ente;
- approvato il disciplinare di incarico con il quale si definiscono le condizioni e modalità per lo svolgimento dell'incarico affidato, provvedendo alla contestuale sottoscrizione con il legale affidatario;
- assunto impegno di spesa di € **7.295,60 compreso spese generali 15%, Iva e Cpa** al Capitolo 10302601 - Missione 01 Programma 11 Titolo 1 del Bilancio Pluriennale 2021/2023 alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, al Capitolo 10302601, Impegno n. 1229/2021;

Dato atto che:

- in esecuzione delle disposizioni di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.43 del 18/09/2020 *“Approvazione regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali”*, e ss.mm. Approvate con delibera di Consiglio Comunale n. 86 del 30/07/2021 il Servizio Contenzioso richiedeva, giusta nota prot. n. 109873 del 27/10/2021, ai Dirigenti dei Settori Idrico Fognario e Manutentivo, Servizi Finanziari, Polizia Municipale e Servizi Gestione Entrate Tributarie e Extratributarie, di verificare la regolarità contributiva dell'Avv. Prof. Pinto Ferdinando nei confronti dell'Ente e di darne riscontro entro 7 giorni dalla ricezione della stessa;
- *nessun riscontro veniva fornito al Servizio Contenzioso dagli altri Settori investiti della richiesta di cui sopra per cui, ai sensi dell'art.5, comma 3, del regolamento di cui sopra, “la situazione si ritiene in regime di regolarità”.*

- da un'ulteriore attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa risultano inoltre alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi.
- il predetto professionista ha trasmesso il modulo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010, il Durc On line n. prot. INAIL 29052127 del 13/09/2021, e la dichiarazione della propria regolarità contributiva, per quest'ultima, con nota prot. n. 125347 del 02/12/2021, lo scrivente ufficio ha inoltrato richiesta di verifica alla Cassa Forense;
- che è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto d'interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione, nonché l'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità;
- che ai sensi del D.Lgs 159/2011 art.83 c.3 lett.e) ed art. 91 c. 1 lett.a) non deve essere richiesta comunicazione antimafia in quanto trattasi di contratto il cui valore complessivo non supera € 150.000,00.

il Legale, come da convenzione, ha trasmesso tutti gli atti di costituzione in giudizio e ha richiesto la corresponsione in acconto delle sue spettanze professionali;

- il Legale, ha altresì, emesso fattura elettronica n. 96, prot. n. 103643 del 11/10/2021 per un importo di € 3.647,80;
- la spesa trova copertura alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 1229/2021 Bilancio pluriennale 2021 – 2023;

Considerato che non sussistono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi del Dirigente, firmatario del presente atto.

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L., D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità.

Visti gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

1. Di liquidare e corrispondere Prof. all'Avv. Prof. Pinto Ferdinando, C.F. PNTFDN52L16H703R, per le ragioni indicate in narrativa, la complessiva somma di **€ 3.647,80** (cui € 2.500,00 per diritti ed onorari, € 115,00 per cpa, € 657,80 per iva ed € 375,00 per spese vive) a titolo di acconto per l'attività professionale fin qui espletata;
2. Di autorizzare il Responsabile del Settore Servizi Finanziari ad emettere il relativo ordinativo di pagamento;
3. Di dare atto che la risorsa di euro 3.647,80 si trova allocata sulla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, Impegno n. 1229/2021, Bilancio pluriennale 2021 – 2023;
4. di dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato, indicato nella documentazione trasmessa dal Legale;
5. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco -con indicazione degli estremi identificativi dell'atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs.33/2013.

Il Dirigente Affari Istituzionali

dott. Andrea Euterpio

Il sottoscritto Andrea Euterpio, Dirigente del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Andrea Euterpio

IL Responsabile del Settore Servizi Finanziari Effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del mandato di pagamento di Euro 3.647,80 a favore del professionista come sopra identificato sul Bilancio Pluriennale 2021-2023 competenza Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Capitolo 10302601 Articolo 1.03.02.11.006 Impegno 1229/2021.

Li, Data 17/12/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.