



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 2000 del 30/12/2021

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZI BANCARI DI PAGAMENTO A MEZZO POS DIRITTI PER CARTE D'IDENTITA E CERTIFICATI – SMART CIG - Z88348F6CE

Proposta n. DET-712-2021

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

SETTORE SERVIZI DEMOANAGRAFICI

DIRIGENTE RESPONSABILE ARCH. PAOLA VALVO

SERVIZIO ANAGRAFE – PROTOCOLLO – TOPONOMASTICA E NUMERAZIONE CIVICA - ELETTORALE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

VISTO l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

VISTO il Decreto sindacale n. 153 del 07/09/2021, con cui la scrivente è stata nominata Dirigente del Settore Servizi Demoanagrafici a far data dal 01/10/2021;

VISTA la legge n. 241 del 07/08/1990;

VISTO il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/2021, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021-2023;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/2021, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 115 del 14/09/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, il Piano della performance ed il Piano degli obiettivi

VISTA la proposta del responsabile del procedimento che qui si riporta.

PRESUPPOSTI DI FATTO

PREMESSO

- con determinazione dirigenziale n. 1627 del 25/10/2019 veniva indetta gara per l'affidamento del servizio di tesoreria, prevedendo come responsabile unico del procedimento il dirigente pro-tempore del Settore Servizi Finanziari e affidando al Ministero delle Infrastrutture – Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata quale S.U.A. l'indizione e l'espletamento delle procedure di gara;

- con determina dirigenziale n. 2141 del 31/12/2019 è stata approvata l'aggiudicazione definitiva per l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale per anni cinque (CIG 803662833A) a favore della Banca di Credito Popolare Scpa con sede in Torre del Greco (NA) C.so V. Emanuele n. 92/100 - P.IVA 01241921210 e C.F. 00423310630 con scadenza 31/12/2024;

- con delibera di Giunta comunale n. 115 del 14/09/2021 è stato approvato il P.E.G. 2021-2023, il Piano della Performance ed il Piano degli obiettivi;

- relativamente al Settore Servizi Demoanagrafici, è stata definita, quale specifico obiettivo di performance, la conclusione con relativa operatività del procedimento di installazione degli apparecchi POS presso gli uffici anagrafici per il pagamento dei diritti delle carte di identità (elettroniche e cartacee) e dei certificati;

- sulla base dei dati anno 2021 il numero delle carte di identità (elettroniche e cartacee) da emettere è pari a circa n. 15.500, mentre i certificati da emettere sono pari a circa n. 11.300, per cui è possibile stimare il valore delle transazioni in € 394.151,00 ed il conseguente valore dell'appalto dei servizi inferiore alla soglia di cui all'art. 36 c.2 lettera a) del D.Lgs 50/2016;

- al contraente vengono corrisposte le sole somme effettivamente corrispondenti alle transazioni effettuate e lo stesso non potrà vantare altro compenso o variazioni contrattuali, anche se il numero delle stesse presentasse uno scostamento notevole rispetto alle previsioni sia in aumento che in diminuzione. Il contraente si riterrà soddisfatto comunque per effetto del pagamento del canone per ogni POS, ed a tale circostanza si obbliga con l'accettazione della determinazione di affidamento, e nessun altro costo sarà addebitato all'Ente per il servizio di gestione dei POS e delle relative transazioni se non quello pattuito nell'offerta.

PRESUPPOSTI DI DIRITTO

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare:

a) l'art. 36, che disciplina i contratti sotto soglia, ed in particolare il comma 6 che dispone "Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni";

b) l'art. 36 comma 2 lett. a) per cui le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria;

c) l'art. 80 che individua i motivi di esclusione degli operatori economici dalla partecipazione alle procedure d'appalto;

L'art. 31 comma 8 e 36 c.2 lettera a) del D.Lgs 50/2016, visto l'art. 41 comma 2 del vigente "REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI IN ECONOMIA" approvato con Delibera della Commissione Straordinaria n.26 del 20/02/2014 coordinato con la modifica approvata con delibera della commissione straordinaria del 23.04.2015 n.50, che consente l'affidamento diretto per gli importi sotto soglia.

RICHIAMATE, inoltre, le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

a) l'art.26 (commi 3 e 3 bis) della legge 23 dicembre 1999, n.488 in materia di acquisto di beni e servizi;

b) l'art. 3 e l'art. 4 delle Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recanti "procedure per affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro.

VISTO il D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, convertito con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e s.m.i., recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", pubblicato sulla GURI n. 156 del 6.7.2012 (c.d. decreto sulla "pending review"), che ribadisce l'obbligo di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A..

DATO ATTO

- che per servizi, forniture e lavori in economia le P.A. hanno l'obbligo di avvalersi, qualora presenti, dei sistemi informatici del Ministero dell'Economia e delle Finanze gestiti tramite le infrastrutture tecnologiche di CONSIP S.p.a., sia con lo strumento delle convenzioni che del mercato elettronico.

- da una verifica effettuata sul sito acquistinretepa.it, non risultano attive Convenzioni per il servizio succitato, mentre lo stesso risulta presente nel mercato elettronico della pubblica amministrazione (Mepa), all'interno del Bando "Servizi" la Categoria "Servizi Bancari".

- a monte dell'acquisto da parte di un'Amministrazione nell'ambito del mercato elettronico, vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economico-finanziaria e tecnici professionali, conformi alla normativa vigente.

- che i servizi che si intendono acquisire sono reperibili nell'immediatezza sul mercato elettronico della P.A. alla categoria " Servizi bancari - CPV 66110000-4", e la trattativa diretta, vista la natura e gli importi dell'affidamento, nonché l'urgenza di provvedere risponde: a) al principio di **economicità**, ovvero l'uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto; b) al principio di **efficacia**, ovvero la congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico cui sono preordinati; c) al principio di **tempestività**, ovvero l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni; d) al principio di

correttezza, ovvero una condotta leale ed improntata a buona fede, sia nella fase di affidamento sia in quella di esecuzione; g) al principio di **trasparenza e pubblicità**, ovvero la conoscibilità delle procedure di gara, nonché l'uso di strumenti che consentano un accesso rapido e agevole alle informazioni relative alle procedure; h) al principio di **proporzionalità**, ovvero l'adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento; i) al principio di **rotazione degli inviti e degli affidamenti**, al fine di evitare il consolidarsi di rapporti solo con alcune imprese, favorendo la distribuzione delle opportunità degli operatori economici di essere affidatari di un contratto pubblico; k) al principio di **prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi**, adottando adeguate misure di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse sia nella fase di svolgimento della procedura di gara che nella fase di esecuzione del contratto, assicurando altresì una idonea vigilanza sulle misure adottate, nel rispetto della normativa vigente e in modo coerente con le previsioni del Piano Nazionale Anticorruzione elaborato dall'ANAC, unitamente ai relativi aggiornamenti, e dei Piani Triennali per la prevenzione della corruzione e di trasparenza;

- che l'oggetto del presente affidamento è *“Servizi bancari di gestione dei pagamenti a mezzo pos di diritti per rilascio carte d'identità e certificati”*

VISTE le Condizioni Generali di Contratto fissate per le negoziazioni tramite MEPA relative al servizio oggetto del presente atto, nonché le disposizioni che disciplinano le transazioni per via telematica tramite l'utilizzo dello strumento del mercato elettronico della pubblica amministrazione gestito da CONSIP SPA per le procedure di importo inferiore alle soglie comunitarie;

DATO ATTO CHE per il servizio in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 “Testo unico sulla Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro” e s.m.i., l'Amministrazione Comunale ha constatato che non persistono situazioni di interferenze di tipo rischioso con le restanti attività lavorative svolte dal personale comunale in contemporaneità nei luoghi di lavoro interessati dal Servizio, pertanto i costi relativi alla sicurezza connessi all'affidamento del presente Servizio risultano nulli e non sussiste l'obbligo di redazione del DUVRI;

MOTIVAZIONE E DECISIONE

- il Dirigente pro tempore del Settore Servizi Demoanagrafici ha, per tutto quanto sopra esposto, avviato una procedura negoziata con il tesoriere comunale, Banca di Credito Popolare Scpa, tenuto conto del recente affidamento del servizio di tesoreria comunale, in ossequio al principio di economicità dell'azione amministrativa, ritenendo conveniente interpellare la banca aggiudicataria, al fine di verificare la possibilità di usufruire del servizio di pagamento elettronico offerto dalla stessa, e di ottenere condizioni contrattuali più favorevoli rispetto a quelle offerte dagli altri soggetti operanti sul mercato;

- con nota mail del 31/08/2021 il Dirigente del Settore Servizi Demoanagrafici, nel ritenere congrua la proposta formulata dal Tesoriere già contenuta nella nota dello stesso del 08/10/2020 l'ha accettata e confermata, in ragione del grado di soddisfazione del rapporto contrattuale in corso (esecuzione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e in ragione della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione e del risparmio relativo alla necessità di non aprire un ulteriore conto presso altra Banca, nonché di maggiore efficienza nella gestione della rendicontazione;

- la Ditta ha offerto un canone mensile per ogni pos comprensivo di installazione e fornitura di € 20,00 ed un costo per le transazioni nella percentuale dell'1% per transazioni bancomat e 1,75% con carta di credito;

- le condizioni contrattuali del servizio sono state dettagliate nel contratto tipo e nei relativi documenti di sintesi;

- sulla base della stima come sopra indicata, con l'applicazione delle condizioni contrattuali proposte dal Tesoriere cautelativamente applicata a tutte le transazioni considerando una percentuale del 40% di transazioni effettuate con carta di credito, è possibile stimare il valore del servizio per la durata di anni tre in **€ 18.199,00 (€ 6.066,34 per ogni annualità)**.

EVIDENZIATA la necessità di garantire il regolare funzionamento del servizio di pagamento attraverso pos del Comune di Giugliano.

Il MEPA prevede, nell' ALLEGATO 28 AL CAPITOLATO D'ONERI i "Servizi" PER L'ABILITAZIONE DEI PRESTATORI DI "Servizi Bancari" ai fini della partecipazione al MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE;

Tra le ditte presenti in tale categoria è presente la Banca di Credito Popolare Scpa con sede in Torre del Greco (NA) C.so V. Emanuele n. 92/100 - P.IVA 01241921210 e C.F. 00423310630, con cui è stata attivata la negoziazione con richiesta di preventivo accettata dal dirigente prot-tempore in data 31/08/2021;

DATO ATTO, DI CONSEGUENZA

- che l'acquisto avverrà tramite l'utilizzo del mercato elettronico (MePa) con la modalità di affidamento diretto sul sito www.acquistinretepa.it dove si sono individuate le caratteristiche tecniche dell'esecuzione dei servizi in questione oltre a disciplinare le condizioni generali di contratto riguardanti l'esecuzione dei servizi in oggetto;

- il procedimento di affidamento gestito su piattaforma Consip, prevede che all'atto dell'accettazione, il contraente confermi l'offerta allegando autocertificazioni sui requisiti generali come previsto dalle Linee Guida ANAC 4/2018, che di seguito si riportano:

L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire tramite affidamento diretto,, in conformità all'articolo 36, comma 2, lettera a) del predetto Codice.

Nel caso di affidamento diretto, o di lavori in amministrazione diretta, si può altresì procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell'articolo 32, comma 2, secondo periodo, del Codice dei contratti pubblici.

Le procedure semplificate di cui all'articolo 36 del Codice dei contratti pubblici prendono avvio con la determina a contrarre o con atto ad essa equivalente, contenente, tra l'altro, l'indicazione della procedura che si vuole seguire con una sintetica indicazione delle ragioni. Il contenuto del predetto atto può essere semplificato, per i contratti di importo inferiore a 40.000,00 euro, nell'affidamento diretto o nell'amministrazione diretta di lavori.

...

Per lavori, servizi e forniture di importo superiore a 5.000,00 euro e non superiore a 20.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, secondo il modello del documento di gara unico europeo, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del Codice dei contratti pubblici e dei requisiti speciali ove previsti, nonché delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (ad esempio ex articolo 1, comma 52, legge n. 190/2012). Il contratto deve in ogni caso contenere espresse, specifiche, clausole, che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti: la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto. Sulle autodichiarazioni rese dagli operatori economici ai fini dell'affidamento diretto di cui al presente paragrafo, le stazioni appaltanti sono tenute ad effettuare idonei controlli ai sensi dell'articolo 71, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; a tal fine le stesse si dotano di apposito regolamento, od altro atto equivalente, nel quale sono definite una quota significativa minima di controlli a campione da effettuarsi in ciascun anno solare in relazione agli affidamenti diretti operati, nonché le modalità di assoggettamento al controllo e di effettuazione dello stesso.

VISTO CHE

- il Dirigente ha avviato trattativa diretta N. 1977290 in data 23/12/2021 con la su indicata Ditta che presenta idoneità professionale ed idonee garanzie per l'esecuzione del servizio, assegnando il termine del 24/12/2021 ore 18.00 per la presentazione dell'offerta;
- nella lettera di invito si precisava che Comune si riservava di non dar corso all'incarico senza dover alcuna motivazione, essendo la trattativa volta ad acquisire disponibilità ed offerta, la cui formulazione non costituirà alcun diritto in capo al professionista stesso;
- in data 27/12/2021 ore 9.30 si provvedeva collegandosi al portale ME.PA. a verificare che la Ditta in data 23/12/2021 ore 15.31 aveva presentato offerta firmata digitalmente. L'offerta confermava per la prestazione di servizio il preventivo acquisito a mezzo mail in data 31/08/2021 dal Dirigente pro-tempore, preventivo comprensivo di oneri, ed allegava la documentazione richiesta firmata digitalmente (DGUE, dichiarazione sostitutiva regolarità tributaria comunale, dichiarazione di accettazione clausole codice comportamento aziendale dell'Ente, dichiarazione impegnativa a norma del protocollo di legalità) e l'accettazione della lettera di invito contenente l'oggetto del servizio nonché le clausole di cui alle Linee Guida ANAC 4/2018 sopra riportate;
- il contraente si impegna ad effettuare il servizio per ulteriori mesi tre dalla scadenza, qualora non siano completate le procedure di affidamento a nuovo contraente e, comunque, fino alla individuazione di nuovo contraente.

DATO ATTO CHE

- è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto d'interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione, nonché l'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità;
- è stato acquisito il seguente **smart CIG: Z88348F6CE**, a norma della legge 13 Agosto 2010 n. 136 e della legge 217/2010 riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari;
- è stata acquisita visura camerale telematica presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Napoli, da cui si ricava la inesistenza di procedure di fallimento a carico della società di cui trattasi;
- è stato acquisito il DURC Prot. INAIL_30570845 del 13/12/2021 da cui scaturisce la regolarità contributiva e con scadenza al 12/04/2022;
- con nota prot. n. 11483 del 08/11/2021 è stata richiesta all'Agenzia delle Entrate la verifica della regolarità fiscale della società, riscontrata senza motivi ostativi con successiva nota prot. n. 122759 del 26/11/2021;
- con nota prot. n. 112436 del 03/11/2021 è stato richiesto all'Ufficio del casellario della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Torre Annunziata il certificato relativo all'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato, riscontrata senza motivi ostativi con nota prot. n. 117490 del 15/11/2021;
- sono stati altresì acquisiti con nota prot. n. 130474 del 16/12/2021 i certificati del casellario giudiziale relativi agli amministratori della società, tutti senza motivi ostativi;
- sono stati acquisiti, quale documentazione allegata alla procedura di affidamento:
 1. l'autodichiarazione, ai sensi del DPR 445/2000, del possesso dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
 2. la dichiarazione di accettazione e rispetto delle clausole di cui al codice di comportamento aziendale e della Direttiva in merito ai divieti post employment (PANTOUFLAGE) art. 1, co. 42, della l. 190/2012 - art. 53 co. 16-ter del d. lgs. 165/2001;
 3. la dichiarazione di accettazione e applicazione delle norme contenute nel Protocollo di legalità stipulato tra questo Ente e la Prefettura di Napoli;
 4. il documento di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 comma 7 L. 136/2010 in cui la società dichiara che il conto dedicato per la fornitura sopra citata su cui versare l'importo;

- è stata comunque inoltrata, comunicazione antimafia PR_NAUTG_Ingresso_0343076_20211116 di cui al combinato disposto dell'art. 91 e 100 del D.lgs. n. 159/2011, dato atto che ai sensi del D.Lgs 159/2011 art.83 c.3 lett.e) ed art. 91 c. 1 lett.a) non deve essere richiesta comunicazione antimafia in quanto trattasi di contratto il cui valore complessivo non supera € 150.000,00 né i € 50.000,00 stabiliti dal protocollo di legalità;

- ai sensi del Regolamento approvato con delibera del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale ex art. 42 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 43 del 18/09/2020, con nota prot. n. 128156 del 10/12/2021 è stata richiesta agli Uffici competenti (Gestione Entrate tributarie ed extratributarie, Servizio Idrico Integrato e Comando di Polizia Municipale) la verifica, nei confronti del professionista, della regolarità tributaria ed extratributaria, e sono decorsi i termini in esso previsti senza rilievi ostativi.

TENUTO CONTO del punto 4.2.2 dell'art. 4 delle Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50.

Dato altresì atto che la complessiva somma di € **12.132,67**, per le annualità 2022 e 2023, trova copertura alla Missione 01 - Programma 07 - Piano Finanziario 1.03.01.02 - Capitolo 10307011 del bilancio pluriennale 2021-2023 come di seguito:

- per € 6.066,34 annualità 2022

- per € 6.066,34 annualità 2023

DATO ALTRESÌ ATTO che la complessiva spesa di € **6.066,34**, da prevedersi sul medesimo capitolo di spesa per l'anno 2024, in cui l'obbligazione diverrà esigibile, verrà impegnata ai sensi dell'art. 183 comma 6 del d.lgs. 267/2000

VISTI:

- il D. Lgs. del 18 aprile del 2016 n. 50 e s.m.i.; il D.Lgs. n. 267/2000 Il Regolamenti comunali; Lo Statuto comunale.

DATO ATTO che la sottoscritta RUP non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge 241/1990 e s.m.i., dell'art 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania

PROPONE

1. **di dare atto** che è stata effettuata trattativa diretta n. 1977290 con la Banca di Credito Popolare Scpa con sede in Torre del Greco (NA) C.so V. Emanuele n. 92/100 - P.IVA 01241921210 e C.F. 00423310630, per la fornitura dei servizi BANCARI DI PAGAMENTO A MEZZO POS DIRITTI PER CARTE D'IDENTITA E CERTIFICATI - SMART CIG - Z88348F6CE, come meglio descritti nell'allegato documento di trattativa n. 1977290 e documenti allegati;
2. **di affidare**, mediante l'istituto dell'affidamento diretto con apposita stipula del contratto generato sulla piattaforma MEPA, ex articolo 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, e art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, attraverso la Trattativa Diretta n. 1977290 alla Banca di Credito Popolare Scpa con sede in Torre del Greco (NA) C.so V. Emanuele n. 92/100 - P.IVA 01241921210 e C.F. 00423310630, per la fornitura dei servizi meglio descritti nell'allegato documento di trattativa n. 1977290 e documenti allegati;
3. **di dare atto** che l'importo complessivo del corrispettivo preventivato per l'espletamento di detto incarico ammonta a ad € **18.199,01** comprensivo di ogni onere per anni tre;
4. **di dare atto** che al contraente verranno corrisposte le sole somme effettivamente corrispondenti alle transazioni effettuate e lo stesso non potrà vantare altro compenso o variazioni contrattuali, anche se il numero delle stesse presentasse uno scostamento notevole rispetto alle previsioni si ain aumento che in diminuzione. Il contraente si riterrà soddisfatto comunque per effetto del pagamento del canone per ogni POS, ed a tale circostanza si obbliga con l'accettazione della determinazione di affidamento, e

nessun altro costo sarà addebitato all'Ente per il servizio di gestione dei POS e delle relative transazioni se non quello pattuito nell'offerta. La liquidazione avverrà previa verifica dei requisiti di legge e N.O. del RUP;

5. **di impegnare** la somma di € **12.132,67**, per le annualità 2022 e 2023, alla Missione 01 – Programma 07 – Piano Finanziario 1.03.01.02 – Capitolo 10307011 del bilancio pluriennale 2021-2023 per € **6.066,34** annualità 2022 e per € **6.066,34** annualità 2023; dare atto che la spesa di € **6.066,34**, sarà da prevedersi sul medesimo capitolo di spesa per l'anno 2024, in cui l'obbligazione diverrà esigibile, verrà impegnata ai sensi dell'art. 183 comma 6 del d.lgs. 267/2000 ;
6. **di dare atto** che è stato acquisito il seguente **smart CIG Z88348F6CE**, a norma della legge 13 agosto n.136 e della legge 217/20210 riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari;
7. **di dare atto** che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 il RUP è il funzionario dott. Nunzia Sequino, che non ha comunicato di trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge 241/1990 e s.m.i., dell'art 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania;
8. **dare atto** altresì che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/00:
 - il *fine* che con il contratto si intende perseguire è assicurare il servizio di pagamento dei diritti certificati e cie del Servizio Demografico attraverso POS;
 - l'*oggetto* del contratto è la fornitura degli apparecchi nonché la gestione degli accrediti e dei pagamenti;
 - il *contratto* verrà stipulato mediante sottoscrizione con firma digitale del documento elaborato automaticamente dalla piattaforma Consip (MEPA) e rimesso per via telematica al fornitore;
 - le *clausole negoziali* essenziali sono contenute nelle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico Consip dei beni acquistati unitamente ai documenti di gara sottoscritti digitalmente ed allegati al documento di offerta;
 - la *scelta del contraente* viene effettuata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) e comma 6 del D.Lgs. n.50/2016 mediante la modalità della Trattativa Diretta il cui numero è 1977290;
9. **di dichiarare** che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31/12 delle singole scadenze annuali;
10. **di autorizzare** i conseguenti adempimenti esecutivi, consistenti nella prestazione di servizio fin d'ora, ove ne ricorresse l'esigenza, con esecuzione d'urgenza nei limiti e con le tutele dell'art. 32 comma 8 del D. Lgs. 50/2016, come novellato dal D. L. n. 76/2020;
11. **di adempiere inoltre**, con l'esecutività della determina di affidamento agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs.33 del 14 marzo 2013 e all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012;
12. **di trasmettere** la presente alla Ditta, da fare valere come ordinazione della prestazione, precisando che la liquidazione avverrà con successivo atto, previa verifica della effettiva resa prestazione, ed il controllo dei requisiti, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura.

Il presente atto d'impegno, viene trasmesso al Responsabile del servizio finanziario dell'ente, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art. 184 comma 4 , del D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267.

IL FUNZIONARIO RUP
dott.ssa Nunzia Sequino

IL DIRIGENTE

RITENUTA propria la competenza ai sensi del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D. Lgs. n. 267/00) e dello statuto comunale.

RITENUTO di dover accogliere la proposta del funzionario RUP sopra riportata.

DATO ATTO della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa.

DATO ATTO che la sottoscritta, in qualità di Dirigente competente ad adottare il presente atto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge 241/1990 e s.m.i., dell'art 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania

DETERMINA

di far propria ed approvare la proposta riportata in premessa, che qui si intende integralmente per ripetuta e trascritta.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Paola Valvo

Attestazione ai sensi dell'art 183 comma 7 del D Lgs n 267 00 Importo della spesa € 6.066,34 Impegno Contabile 83/22 Missione 01 Programma 07 Titolo 1 Capitolo 10307011Articolo 1030102; € 6.066,34 Impegno Contabile 33/23 Missione 01 Programma 07 Titolo 1 Capitolo 10307011Articolo 1030102Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art 183 comma 7 D Lgs 267 00

Li, Data 31/12/2021

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO

Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.