



# Città di Giugliano in Campania

## CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

COPIA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

n. 173 del 31/12/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE PESATURA POSIZIONI ORGANIZZATIVE AI SENSI DEL REGOLAMENTO APPROVATO CON D.G.C. N. 92 DEL 28.06.2019 E SUCCESSIVA MODIFICA APPROVATA CON D.G.C. N. 151 DEL 30.11.2021

L'anno duemilaventuno, il giorno trentuno del mese di dicembre, alle ore 14:00 nella casa comunale, con l'osservanza delle misure di distanziamento interpersonale ai fini del contenimento del contagio da Covid-19, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale composta da:

			P	A
1	PIROZZI NICOLA	SINDACO	X	
2	DI GIROLAMO PIETRO	VICE SINDACO	X	
3	COZZOLINO GIUSEPPE	ASSESSORE	X	
4	COPPOLA GAETANO	ASSESSORE	X	
5	DI FIORE GIULIANA	ASSESSORE		X
6	LIMATOLA ANTONIETTA	ASSESSORE		X
7	MALLARDO FRANCESCO	ASSESSORE	X	
8	SMARRAZZO RACHELE	ASSESSORE	X	
9	TAGLIALATELA SCAFATI MARIA	ASSESSORE	X	

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. Teresa Di Palma.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i presenti ad esaminare la seguente proposta di deliberazione.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

### **Visti**

- l'allegata proposta di deliberazione n. Dgc – 241 – 2021 del 30/12/2021 ad oggetto: “Approvazione pesatura posizioni organizzative ai sensi del regolamento approvato con D.G.C. n. 92 del 28.06.2019 e successiva modifica approvata con D.G.C. n. 151 del 30.11.2021” a firma del sindaco dott. Nicola Pirozzi comprendente la relazione istruttoria, a firma del Dirigente del Settore Affari Istituzionali dott. Andrea Euterpio;
- i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, rispettivamente dal Dirigente del Settore Affari Istituzionali e dal Dirigente del Settore Servizi Finanziari.

**Attesa** la propria competenza a procedere ai sensi dell'art. 48, comma. 2, del D.Lgs. 267/2000.

**Con** votazione unanime espressa nelle forme di legge

### **DELIBERA**

- di dichiarare la allegata proposta, la inerente relazione istruttoria e i relativi allegati parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- di approvare la allegata proposta deliberativa in oggetto.

Successivamente, considerata l'urgenza di provvedere

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**Con** votazione unanime espressa nelle forme di legge

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4, del D.lgs. 267/2000.



# Città di Giugliano in Campania

## CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. DGC-241-2021 del 30/12/2021

**OGGETTO:** APPROVAZIONE PESATURA POSIZIONI ORGANIZZATIVE AI SENSI DEL REGOLAMENTO APPROVATO CON D.G.C. N. 92 DEL 28.06.2019 E SUCCESSIVA MODIFICA APPROVATA CON D.G.C. N. 151 DEL 30.11.2021

#### IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

#### RELAZIONE ISTRUTTORIA

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 28/06/2019 di approvazione del regolamento sul sistema di graduazione della retribuzione di posizione delle Posizioni Organizzative (P.O.) ai sensi del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 151 del 30/11/2021 con cui è stato modificato il regolamento sul sistema di graduazione della retribuzione di posizione delle Posizioni Organizzative (P.O.) ai sensi del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 02/09/2021 di approvazione del nuovo assetto organizzativo dell'ente;

**Viste** le schede di pesatura delle posizioni organizzative presenti nell'ente trasmesse da tutti i dirigenti e redatte in base a quanto indicato nel documento "Mod. 1 - Criteri di valutazione", allegato alla citata Deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 28/06/2019;

**Viste** le risultanze delle schede trasmesse dai dirigenti sui punteggi totali assegnati a tutte le P.O., ai sensi degli art. 8-9-10-11 del regolamento di cui alla D.G.C. n. 92 del 28/06/2019 e D.G.C. n. 151 del 30/11/2021;

**Tenuto conto** dei Verbali dell'O.I.V. del 20.12.2021 e del 27.12.2021 trasmessi rispettivamente in data 21.12.2021 e 28.12.2021 al Protocollo generale dell'ente acquisendo protocollo n. 132185 e n. 134324 che si allegano in copia alla presente Deliberazione.

Le Risultanze finali dei punteggi attribuiti alle singole P.O. risultano essere le seguenti:

<b>SETTORE</b>	<b>SERVIZIO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<b>Manutentivo Idrico Patrimoniale</b>	Manutenzione Immobili Rete Stradale Manutenzione Fognaria e idrica Verde Pubblico Pubblica Illuminazione Arredo Urbano	18
	Servizio Tecnico Idrico MOG Pubblica e privata Incolumità	20
	Valorizzazione e Gestione Patrimonio Comunale Beni Confiscati Ufficio casa	19
<b>Servizi sociali Istruzione Sport Cultura Turismo</b>	Servizi Sociali Comunali Sostegno alla persona Servizi educativi Sociali Ambito territoriale sociale N14	20
	Istruzione Servizi scolastici	18

	<p>Cultura</p> <p>Eventi socio culturali</p> <p>Turismo</p> <p>Biblioteca</p> <p>Gestione Impianti e attività sportive</p>	
<b>Transizione ecologica Terra dei Fuochi</b>	<p>Ecologia</p> <p>Ambiente Ciclo integrato</p> <p>Raccolta RSU e differenziata</p> <p>Discariche</p> <p>Bonifiche</p> <p>Roghi Tossici e Terra dei Fuochi</p>	22
<b>Polizia Municipale</b>	Affari Generali del Comando	18
	Polizia Stradale	18
	Polizia Giudiziaria	16
<b>Tutela del Territorio Attività Produttive e Cimitero</b>	<p>SUAP Servizi alle Imprese</p> <p>Commercio aree pubbliche e sede fissa</p> <p>Pubblici esercizi</p> <p>Artigianato Agricoltura</p> <p>Concessioni suolo pubblico</p> <p>Trasporto Pubblico locale</p>	16
	Tutela del Territorio e Cimitero	18

	<p style="text-align: center;"><b>U.O.</b></p> <p style="text-align: center;">Tutela Paesaggistica e Vas</p> <p style="text-align: center;">Ufficio Sismica Antiabusivismo e demolizioni</p> <p style="text-align: center;"><b>U.O.</b></p> <p style="text-align: center;">Servizi Cimiteriali</p>	
<b>Demoanagrafico</b>	<p style="text-align: center;">Anagrafe</p> <p style="text-align: center;">Protocollo</p> <p style="text-align: center;">Toponomastica e Numerazione civica</p> <p style="text-align: center;">Elettorale</p>	14
	<p style="text-align: center;">Stato Civile</p> <p style="text-align: center;">Albo Pretorio</p> <p style="text-align: center;">Messi comunali</p>	10
<b>Affari Istituzionali</b>	<p style="text-align: center;">Segreteria Gen.le Assistenza Giunta e Consiglio Comunale</p> <p style="text-align: center;">Gestione atti</p> <p style="text-align: center;">Supporto giuridico</p> <p style="text-align: center;">Ufficio Contratti</p> <p style="text-align: center;">Presidio trasparenza e coordinamento</p> <p style="text-align: center;">PTPC</p> <p style="text-align: center;">Assistenza controlli interni</p> <p style="text-align: center;">Assistenza OIV</p>	19

	Gestione del personale	
	Ufficio legale Avvocatura Contenzioso	18
<b>Servizi finanziari</b>	Ragioneria generale Bilancio Controllo di gestione Trattamento economico del personale	22
	Entrate Tributarie Extratributarie Canoni idrici Patrimoniali	22
	Provveditorato Economato Ufficio gare MEPA CED Agenda digitale Telefonia mobile	18
	Contenzioso tributario e Supporto Amministrativo Entrate	10
	<b>Pianificazione Territoriale Edilizia e</b>	Pianificazione Urbanistica

<b>LL.PP.</b>	Condono SUE Edilizia Privata Ufficio di Piano	
	Pianificazione e programmazione OO.PP.	22
<b>U. P. Rigenerazione Urbana e PNRR</b>	Coordinamento Interventi Infrastrutture Reti Base Nato Rigenerazione Urbana Recovery Found - <b>PNRR</b> Smart City <b>PICS</b> Finanziamenti Comunitari <b>CIS</b> <b>U.O.</b> Demanio marittimo e lidi balneari	20

**Dato atto che** il Budget complessivo destinato alla retribuzione di posizione e di risultato per le posizioni organizzative, su base annua ed al netto degli oneri riflessi a carico dell'ente, è di € 408.000,00 ;

**Ritenuto** di attestare al 21,24 % la quota della retribuzione di risultato massima raggiungibile dai titolari di P.O. allo scopo di orientare maggiormente al risultato i soggetti cui è attribuita la responsabilità di una Unità Operativa Complessa e atteso che il risultato effettivo sarà quello risultante dall'applicazione del Sistema di misurazione e valutazione della Performance in vigore presso l'ente;



**Atteso che:**

- il Valore complessivo minimo (v.c.m.) destinato alla retribuzione di posizione delle Posizioni Organizzative di cui all'art. 12 comma 2 del nuovo regolamento, è quantificato su base annua, ai sensi di quanto previsto dall'art. 15 comma 2 del CCNL del 21/05/2018, in € 110.000,00;
- che il Budget residuo di cui all'art. 12 comma 2 del nuovo regolamento, è quantificato su base annua in € 408.000,00;

**Considerato che** il valore economico delle singole P.O. ai fini della retribuzione di posizione sarà determinato dal valore minimo, quantificato in € 5.000,00 ai sensi di quanto previsto dall'art. 15 comma 2 del CCNL del 21/05/2018, più il peso specifico della singola posizione sul Budget residuo, quest'ultimo ottenuto rapportando il punteggio della singola scheda di pesatura alla somma dei punteggi totali di tutte le schede, ai sensi dell'art. 12 del nuovo regolamento di cui alla D.G.C. n. 92 del 28/06/2019;

**Dato atto** che, in base ai su citati criteri, per cui il valore economico ai fini della retribuzione di posizione su base annua delle singole P.O. risulta il seguente:

<b>SETTORE</b>	<b>SERVIZIO</b>	<b>RETRIBUZIONE DI POSIZIONE SU BASE ANNUA PER 13 MENSILITA'</b>
<b>Manutentivo Idrico Patrimoniale</b>	Manutenzione Immobili Rete Stradale Manutenzione Fognaria e idrica Verde Pubblico Pubblica Illuminazione Arredo Urbano	€ 14,780,00
	Servizio Tecnico Idrico MOG	€ 15.860,00

	<p>Pubblica e privata Incolumità</p>	
	<p>Valorizzazione e Gestione Patrimonio Comunale Beni Confiscati</p> <p>Ufficio casa</p>	<p>€ 15.320,00</p>
<p><b>Servizi sociali Istruzione Sport Cultura Turismo</b></p>	<p>Servizi Sociali Comunali</p> <p>Sostegno alla persona</p> <p>Servizi educativi Sociali</p> <p>Ambito territoriale sociale N14</p>	<p>€ 15.860,00</p>
	<p>Istruzione</p> <p>Servizi scolastici</p> <p>Cultura</p> <p>Eventi socio culturali</p> <p>Turismo</p> <p>Biblioteca</p> <p>Gestione Impianti e attività sportive</p>	<p>€ 14.780,00</p>
<p><b>Transizione ecologica Terra dei Fuochi</b></p>	<p>Ecologia</p> <p>Ambiente Ciclo integrato</p> <p>Raccolta RSU e differenziata</p> <p>Discariche</p> <p>Bonifiche</p> <p>Roghi Tossici e Terra dei Fuochi</p>	<p>€ 16.000,00</p>
<p><b>Polizia Municipale</b></p>	<p>Affari Generali del Comando</p>	<p>€ 14.780,00</p>

	Polizia Stradale	€ 14.780,00
	Polizia Giudiziaria	€ 13.700,00
<b>Tutela del Territorio Attività Produttive e Cimitero</b>	SUAP Servizi alle Imprese Commercio aree pubbliche e sede fissa Pubblici esercizi Artigianato Agricoltura Concessioni suolo pubblico Trasporto Pubblico locale	€ 13.700,00
	Tutela del Territorio e Cimitero <b>U.O.</b> Tutela Paesaggistica e Vas Ufficio Sismica Antiabusivismo e demolizioni <b>U.O.</b> Servizi Cimiteriali	€ 14.780,00
<b>Demoanagrafico</b>	Anagrafe Protocollo Toponomastica e Numerazione civica Elettorale	€ 12.600,00
	Stato Civile	€ 10.450,00

	<p>Albo Pretorio</p> <p>Messi comunali</p>	
<b>Affari Istituzionali</b>	<p>Segreteria Gen.le Assistenza Giunta e Consiglio Comunale</p> <p>Gestione atti</p> <p>Supporto giuridico</p> <p>Ufficio Contratti</p> <p>Presidio trasparenza e coordinamento</p> <p>PTPC</p> <p>Assistenza controlli interni</p> <p>Assistenza OIV</p> <p>Gestione del personale</p>	€ 15.320,00
	<p>Ufficio legale</p> <p>Avvocatura</p> <p>Contenzioso</p>	€ 14.780,00
<b>Servizi finanziari</b>	<p>Ragioneria generale</p> <p>Bilancio</p> <p>Controllo di gestione</p> <p>Trattamento economico del personale</p>	€ 16.000,00
	<p>Entrate Tributarie</p> <p>Extratributarie</p> <p>Canoni idrici</p>	€ 16.000,00

	Patrimoniali	
	Provveditorato Economato Ufficio gare MEPA CED Agenda digitale Telefonia mobile	€ 14.780,00
	Contenzioso tributario e Supporto Amministrativo Entrate	€ 10.450,00
<b>Pianificazione Territoriale Edilizia e LL.PP.</b>	Pianificazione Urbanistica Condono SUE Edilizia Privata Ufficio di Piano	€ 14.780,00
	Pianificazione e programmazione OO.PP.	€ 16.000,00
<b>U. P. Rigenerazione Urbana e PNRR</b>	Coordinamento Interventi Infrastrutture Reti Base Nato Rigenerazione Urbana Recovery Found - <b>PNRR</b> Smart City	€ 15.860,00

	<p style="text-align: center;"><b>PICS</b></p> <p style="text-align: center;">Finanziamenti Comunitari</p> <p style="text-align: center;"><b>CIS</b></p> <p style="text-align: center;"><b>U.O. Demanio marittimo e lidi balneari</b></p>	
--	---	--

**Ritenuto** di dover approvare la presente pesatura al fine di continuare l'iter finalizzato al conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa in base al nuovo assetto organizzativo dell'ente, approvato con deliberazione di giunta Comunale n. 105 del 02.09.2021;

Si invita a deliberare in merito

**Il Dirigente del Settore Affari Istituzionali**

**Dott. Andrea Euterpio**

### **IL SINDACO**

Letta e condivisa la relazione istruttoria del Dirigente del Settore Affari Istituzionali

Ritenuto di dover provvedere in merito

### **PROPONE DI DELIBERARE**

1. Approvare la pesatura delle singole Posizioni Organizzative come da schede allegate, ai sensi dell'art. 7 del regolamento sul sistema di graduazione della retribuzione di posizione delle posizioni organizzative approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 28/06/2019 e successiva modifica avvenuta con deliberazione di Giunta Comunale n. 151 del 30/11/2021 come da tabelle indicate nella relazione istruttoria, con il seguente valore economico delle singole retribuzioni di posizione:

SETTORE	SERVIZIO	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE SU BASE ANNUA PER 13 MENSILITA'
<b>Manutentivo Idrico Patrimoniale</b>	Manutenzione Immobili  Rete Stradale Manutenzione Fognaria e idrica Verde Pubblico Pubblica Illuminazione  Arredo Urbano	€ 14.780,00
	Servizio Tecnico Idrico  MOG  Pubblica e privata Incolumità	€ 15.860,00
	Valorizzazione e Gestione Patrimonio Comunale Beni Confiscati  Ufficio casa	€ 15.320,00
<b>Servizi sociali Istruzione Sport Cultura Turismo</b>	Servizi Sociali Comunali  Sostegno alla persona  Servizi educativi Sociali  Ambito territoriale sociale N14	€ 15.860,00
	Istruzione  Servizi scolastici  Cultura	€ 14.780,00

	<p>Eventi socio culturali</p> <p>Turismo</p> <p>Biblioteca</p> <p>Gestione Impianti e attività sportive</p>	
<b>Transizione ecologica Terra dei Fuochi</b>	<p>Ecologia</p> <p>Ambiente Ciclo integrato</p> <p>Raccolta RSU e differenziata</p> <p>Discariche</p> <p>Bonifiche</p> <p>Roghi Tossici e Terra dei Fuochi</p>	€ 16.000,00
<b>780,00Polizia Municipale</b>	Affari Generali del Comando	€ 14.780,00
	Polizia Stradale	€ 14.780,00
	Polizia Giudiziaria	€ 13.700,00
<b>Tutela del Territorio Attività Produttive e Cimitero</b>	<p>SUAP Servizi alle Imprese</p> <p>Commercio aree pubbliche e sede fissa</p> <p>Pubblici esercizi</p> <p>Artigianato Agricoltura</p> <p>Concessioni suolo pubblico</p> <p>Trasporto Pubblico locale</p>	€ 13.700,00
	<p>Tutela del Territorio e Cimitero</p> <p><b>U.O.</b></p>	€ 14.780,00



	<p>Tutela Paesaggistica e Vas</p> <p>Ufficio Sismica Antiabusivismo e demolizioni</p> <p><b>U.O.</b></p> <p>Servizi Cimiteriali</p>	
<b>Demoanagrafico</b>	<p>Anagrafe</p> <p>Protocollo</p> <p>Toponomastica e Numerazione civica</p> <p>Elettorale</p>	€ 12.600,00
	<p>Stato Civile</p> <p>Albo Pretorio</p> <p>Messi comunali</p>	€ 10.450,00
<b>Affari Istituzionali</b>	<p>Segreteria Gen.le Assistenza Giunta e Consiglio Comunale</p> <p>Gestione atti</p> <p>Supporto giuridico</p> <p>Ufficio Contratti</p> <p>Presidio trasparenza e coordinamento</p> <p>PTPC</p> <p>Assistenza controlli interni</p> <p>Assistenza OIV</p> <p>Gestione del personale</p>	€ 15.320,00
	<p>Ufficio legale</p>	€ 14.780,00

	Avvocatura Contenzioso	
<b>Servizi finanziari</b>	Ragioneria generale Bilancio Controllo di gestione Trattamento economico del personale	€ 16.000,00
	Entrate Tributarie Extratributarie Canoni idrici Patrimoniali	€ 16.000,00
	Provveditorato Economato Ufficio gare MEPA CED Agenda digitale Telefonia mobile	€ 14.780,00
	Contenzioso tributario e Supporto Amministrativo Entrate	€ 10.450,00
<b>Pianificazione Territoriale Edilizia e LL.PP.</b>	Pianificazione Urbanistica Condonò SUE	€ 14.780,00

	Edilizia Privata Ufficio di Piano	
	Pianificazione e programmazione OO.PP.	€ 16.000,00
<b>U. P. Rigenerazione Urbana e PNRR</b>	Coordinamento Interventi Infrastrutture Reti Base Nato Rigenerazione Urbana Recovery Found - <b>PNRR</b> Smart City <b>PICS</b> Finanziamenti Comunitari <b>CIS</b> <b>U.O.</b> Demanio marittimo e lidi balneari	€ 15.860,00

2. Dare atto che, ai sensi dell'art. 13 del citato regolamento, eventuali importi che residuano dalla ripartizione effettuata in base all'art. 12 possono incrementare la quota della retribuzione di risultato;
3. Stabilire la retribuzione di risultato nella quota teorica massima del 21,24% della retribuzione di posizione;
4. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

**Il Sindaco**

**Dott. Nicola Pirozzi**

Elenco allegati:

VERNALE O.I.V. DEL 20.12.2021

VERBALE OIV DEL 27.12.2021

Riepilogo pesature P.O.

SCHEDE DI VALUTAZIONE P.O.



# Città di Giugliano in Campania

## CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. DGC-241-2021 del 30/12/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE PESATURA POSIZIONI ORGANIZZATIVE AI SENSI DEL REGOLAMENTO APPROVATO CON D.G.C. N. 92 DEL 28.06.2019 E SUCCESSIVA MODIFICA APPROVATA CON D.G.C. N. 151 DEL 30.11.2021

**Parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:**

Il Dirigente del 03 SETTORE SERVIZI FINANZIARI esprime, ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs. n.267/2000, il seguente parere in ordine alla suddetta proposta: **parere Favorevole.**

li, 31/12/2021

Il Dirigente  
f.to Andrea Euterpio



# **Città di Giugliano in Campania**

## **CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI**

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

n. DGC-241-2021 del 30/12/2021

**OGGETTO:** APPROVAZIONE PESATURA POSIZIONI ORGANIZZATIVE AI SENSI DEL REGOLAMENTO APPROVATO CON D.G.C. N. 92 DEL 28.06.2019 E SUCCESSIVA MODIFICA APPROVATA CON D.G.C. N. 151 DEL 30.11.2021

**Parere di regolarità contabile:**

favorevole

li, 31/12/2021

Il Dirigente  
f.to Dott. Andrea Euterpio

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il Sindaco  
F.to dott. Nicola Pirozzi

Il Segretario Generale  
F.to dott. Teresa Di Palma

---

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on line, contrassegnata con il n. 6 dal 03/01/2022 e vi rimarrà pubblicata per n. 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124, comma 1 del Decreto Legislativo n. 267/2000.  
Giugliano in Campania, 03/01/2022

Il Funzionario  
F.to dott.ssa Emanuela Viola

---

ATTESTATO DI COMUNICAZIONE TRASMISSIONE

L'adozione della presente deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio comunale online, è stata comunicata con nota prot. n. 180 del 03/01/2022 ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art 125 del Decreto Legislativo n. 267/2000.  
Giugliano in Campania, 03/01/2022

Il Funzionario  
F.to dott.ssa Emanuela Viola

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

Dà atto che la deliberazione di cui al presente verbale diverrà esecutiva alla data di cui al 3° comma dell'art 134 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Dà atto che la deliberazione di cui al presente verbale è immediatamente eseguibile a far data dall'approvazione, ai sensi dell'art 134, comma 4 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Giugliano in Campania, 03/01/2022

Il Funzionario  
F.to dott.ssa Emanuela Viola

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.  
Giugliano in Campania, 03/01/2022

Il Funzionario  
F.to dott.ssa Emanuela Viola