



Città di Giugliano in Campania

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

n. 35 del 07/04/2022

OGGETTO: AGGIORNAMENTO CANONE PER L'USO DI POSTEGGIO E DELLE TARIFFE DEI SERVIZI DI MERCATO, DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO ALL'INGROSSO DI GIUGLIANO IN CAMPANIA PER L'ANNO 2022 - TASSO DI COPERTURA DEL COSTO DI GESTIONE

L'anno duemilaventidue, il giorno sette del mese di aprile, alle ore 15:50 nella casa comunale, con l'osservanza delle misure di distanziamento interpersonale ai fini del contenimento del contagio da Covid-19, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale composta da:

			Presente	Assente
1.	PIROZZI NICOLA	SINDACO	Si	
2.	SAVARESE ANNA	VICE SINDACO	Si	
3.	COZZOLINO GIUSEPPE	ASSESSORE	Si	
4.	DI GIROLAMO PIETRO	ASSESSORE		Si
5.	COPPOLA GAETANO	ASSESSORE		Si
6.	DI FIORE GIULIANA	ASSESSORE	Si	
7.	LIMATOLA ANTONIETTA	ASSESSORE	Si	
8.	MALLARDO FRANCESCO	ASSESSORE	Si	
9.	SMARRAZZO RACHELE	ASSESSORE	Si	
10.	TAGLIALATELA SCAFATI MARIA	ASSESSORE	Si	
Totale Presenti: 8		Totale Assenti: 2		

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott.ssa Teresa Di Palma.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i presenti ad esaminare la seguente proposta di deliberazione.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti

- l'allegata proposta di deliberazione n. 3 del 31/03/2022 del Settore Manutentivo Idrico Patrimoniale ad oggetto: "Aggiornamento canone per l'uso di posteggio e delle tariffe dei servizi di mercato, del mercato ortofrutticolo all'ingrosso di Giugliano in Campania per l'anno 2022 - Tasso di copertura del costo di gestione" comprendente la relazione istruttoria a firma del Dirigente del Settore Manutentivo Idrico Patrimoniale;
- i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, rispettivamente dal Dirigente del Settore Manutentivo Idrico Patrimoniale e dal Dirigente del Settore Servizi Finanziari.

Attesa la propria competenza a procedere ai sensi dell'art. 48, comma. 2, del D.Lgs. 267/2000.

Con votazione unanime espressa nelle forme di legge

DELIBERA

- di dichiarare la allegata proposta, la inerente relazione istruttoria e i relativi allegati parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- di approvare la allegata proposta deliberativa in oggetto;
- di dare atto che canoni e tariffe previste dal presente atto entreranno in vigore a partire dal 1° gennaio 2022;
- di demandare al Dirigente del Settore Manutentivo Idrico Patrimoniale tutti gli adempimenti consequenziali e successivi al presente provvedimento.

Successivamente, considerata l'urgenza di provvedere

LA GIUNTA COMUNALE

Con votazione unanime espressa nelle forme di legge

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4, del D.lgs. 267/2000.



Città di Giugliano in Campania

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

n. 3 del 31/03/2022

OGGETTO: AGGIORNAMENTO CANONE PER L'USO DI POSTEGGIO E DELLE TARIFFE DEI SERVIZI DI MERCATO, DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO ALL'INGROSSO DI GIUGLIANO IN CAMPANIA PER L'ANNO 2022 - TASSO DI COPERTURA DEL COSTO DI GESTIONE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE MANUTENTIVO IDRICO PATRIMONIALE

Premesso che, come relazionato dal funzionario responsabile del Servizio competente:

11. il Regolamento comunale del Mercato ortofrutticolo all'ingrosso di Giugliano in Campania, adottato con delibera commissariale n. 2/2004 ed approvato con D.G.R.C. n.1838 dello 09.12.05, pubblicato sul B.U.R.C. n.2 dello 09.01.06, modificato con delibera commissariale n. 4 dello 03.06.13, all'art.16 statuisce che le tariffe dei servizi di Mercato sono proposte dall'Ente gestore ed approvate nei modi di legge; lo stesso Regolamento all'art. 24 prevede che il canone per l'uso di ciascun magazzino o posteggio è stabilito dall'Ente gestore e corrisposto in rate trimestrali anticipate;
12. è necessario, per il corrente anno, procedere alla definizione del canone per l'uso di posteggio della struttura del Mercato Ortofrutticolo all'ingrosso e delle tariffe dei servizi di Mercato, riservandosi, finora, la possibilità di eventuali diverse determinazione e modalità di pagamento dello stesso e quindi, salvo conguaglio;
13. operando il rapporto tra entrate derivanti da proventi tariffari e spesa per il funzionamento della struttura mercatale è possibile determinare tasso di copertura del costo di gestione, riservando all'Amministrazione la decisione sulla misura dello stesso.

Visto l'art. 6 del D.L. n. 55/1983, convertito dalla L. n. 131/1983, nel quale si prevede che le province, i comuni, i loro consorzi e le comunità montane sono tenuti a definire, non oltre la data di deliberazione del bilancio, la misura percentuale dei costi complessivi di tutti i servizi pubblici a domanda individuale, tra cui rientrano anche i mercati, che viene finanziata a tariffe o contribuzioni e da entrate specificatamente destinate, determinando, con lo stesso atto, le tariffe e le contribuzioni.

Visto il comma 4 dell'art. 6 del D.L. n. 55/1983, convertito dalla L. n. 131/1983 che include nei predetti costi tutte le spese per il personale comunque adibito anche ad orario parziale, compresi gli oneri riflessi, e per l'acquisto di beni e servizi, comprese le manutenzioni ordinarie.

Visto il D.M. 31 dicembre 1983, come modificato dall'art. 34, comma 26, D.L. n. 179/2012, convertito con modificazioni dalla L. n. 221/2012, con il quale sono stati individuati i servizi pubblici a domanda individuale per i quali gli Enti Locali sono tenuti a chiedere la contribuzione degli utenti, e tra questi è riportata la categoria di servizio "mercati e fiere attrezzati".

Preso atto che i Settori competenti hanno comunicato le spese di gestione aggiornate che si prevedono di sostenere nell'ambito del Mercato Ortofrutticolo e da riportare nel formulando bilancio di previsione, che sono indicate nell'allegato prospetto.

Considerato che per questo Ente si ravvisa la necessità di provvedere alla revisione del canone e delle tariffe dei servizi connessi del Mercato Ortofrutticolo Generale, anche in relazione all'aumento dei costi ed alla necessità di mantenere l'equilibrio economico-finanziario del bilancio.

Ritenuto necessario individuare la proposta di misura atta a coprire le spese che l'ente dovrà sostenere per il Mercato Ortofrutticolo, che si ritiene che possa essere indicata nella misura del 100% (cento per cento) quale tasso di copertura della contribuzione complessiva per l'uso del posteggio e dei servizi connessi agli operatori commerciali presenti nel Mercato Ortofrutticolo.

Considerato che gli operatori presenti nel mercato e che utilizzano uno stand sono attualmente in numero di cinquanta, di cui n. 21 (ventuno) utilizzano una cella frigorifera.

Visto l'art. 172, comma 1, lettera c), del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

Visto il Regolamento comunale del Mercato ortofrutticolo all'ingrosso di Giugliano in Campania.

Ciò premesso e considerato si propone di:

- **determinare** per l'anno 2022 l'ammontare complessivo del canone e della tariffa dei servizi connessi, per un posteggio standard senza cella frigorifera, in € **6.321,57** comprensivo di IVA(22%) come per legge, e per un posteggio standard con cella frigorifera in € **9.347,36** comprensivo di IVA(22%) come per legge, riservandosi, finora, la possibilità di eventuali diverse determinazione e modalità di pagamento dello stesso e quindi, salvo conguaglio;
- **determinare** per l'anno 2022 la misura del tasso di copertura del costo di gestione del servizio pubblico a domanda individuale del mercato ortofrutticolo all'ingrosso di Giugliano in Campania, nella misura del 100,00 % (cento per cento), precisando che le diverse spese andranno previste nei relativi centri di costo (elettricità, manutenzione, personale, ecc.), come da prospetto allegato a farne parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- **dare atto** che canoni e tariffe previste dal presente atto entreranno in vigore a partire dal 1° gennaio 2022;
- **disporre** che il presente atto sia allegato al Bilancio di previsione 2021, ai sensi dell'art. 172 comma 1 lett. C) del D. Lgs. n. 267/2000.

**L'Assessore
Ing. Domenico D'Alterio**



Città di Giugliano in Campania

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

SETTORE MANUTENTIVO IDRICO PATRIMONIALE

SERVIZIO SERVIZIO TECNICO IDRICO MOG PUBBLICA E PRIVATA INCOLUMITA'

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 3 del 31/03/2022

OGGETTO: AGGIORNAMENTO CANONE PER L'USO DI POSTEGGIO E DELLE TARIFFE DEI SERVIZI DI MERCATO, DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO ALL'INGROSSO DI GIUGLIANO IN CAMPANIA PER L'ANNO 2022 - TASSO DI COPERTURA DEL COSTO DI GESTIONE

Parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

Il Dirigente del SETTORE MANUTENTIVO IDRICO PATRIMONIALE esprime, ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs. n.267/2000, il seguente parere in ordine alla suddetta proposta: **parere Favorevole.**

li, 04/04/2022

Il Dirigente
f.to Ing. Domenico D'Alterio



Città di Giugliano in Campania
CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 3 del 31/03/2022

OGGETTO: AGGIORNAMENTO CANONE PER L'USO DI POSTEGGIO E DELLE TARIFFE DEI SERVIZI DI MERCATO, DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO ALL'INGROSSO DI GIUGLIANO IN CAMPANIA PER L'ANNO 2022 - TASSO DI COPERTURA DEL COSTO DI GESTIONE

Parere di regolarità contabile:

Favorevole

li, 07/04/2022

Il Dirigente
f.to Dott. Andrea Euterpio

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il SINDACO
f.to Dott. Nicola Pirozzi

Il Segretario Generale
f.to Dott.ssa Teresa Di Palma

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on line, contrassegnata con il n. 847 dal 08/04/2022 e vi rimarrà pubblicata per n. 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124, comma 1 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Giugliano in Campania, 08/04/2022

Il Funzionario
f.to Dott.ssa Emanuela Viola

ATTESTAZIONE DI COMUNICAZIONE TRASMISSIONE

L'adozione della presente deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio comunale online, è stata comunicata con nota prot. n. 39678 del 07/04/2022 ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art 125 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Giugliano in Campania, 08/04/2022

Il Funzionario
f.to Dott.ssa Emanuela Viola

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

- Dà atto che la deliberazione di cui al presente verbale è immediatamente eseguibile a far data dall'approvazione, ai sensi dell'art 134, comma 4 del Decreto Legislativo n. 267/2000.
- Dà atto che la deliberazione di cui al presente verbale diverrà esecutiva alla data di cui al 3° comma dell'art 134 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Giugliano in Campania, 08/04/2022

Il Funzionario
f.to Dott.ssa Emanuela Viola

Copia conforme per la pubblicazione di documento informatico - CAD - D.lgs 82/2005

Giugliano in Campania, 08/04/2022

Il Funzionario
f.to Dott.ssa Emanula Viola