



# CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

**Determina n. 108 del 04/02/2022**

**OGGETTO: Impegno spesa per la partecipazione ai corsi on line organizzati da LineaPA di Isaija Patrizia su "Assunzioni – Risorse – Contrattazione – e Piao: Le Novità per gli Enti locali nei provvedimenti di fine 2021: Legge Bilancio, DL 152 e – Milleproroghe -"**

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

**SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**

**DIRIGENTE RESPONSABILE Dott. Andrea Euterpio**

**SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE ASSISTENZA GIUNTA E CONSIGLIO COMUNALE  
GESTIONE ATTI SUPPORTO GIURIDICO UFFICIO CONTRATTI PRESIDIO TRASPARENZA E  
COORDINAMENTO PTPC ASSISTENZA CONTROLLI INTERNI ASSISTENZA OIV GESTIONE  
DEL PERSONALE n. 51 del 03/02/2022**

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Visti** i decreti legislativi n. 267/2000 e n.165/2001;

**Visto** in particolare l'art. 107 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

**Visto** il decreto sindacale n. 151 del 07.09.2021, con cui lo scrivente è stato nominato dirigente del Settore;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28.06.2021 con la quale è stato approvato il DUP 2021/2023;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28.06.2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023;

**Vista** la Delibera di Giunta Comunale n. 115 del 14.09.2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2021-2023;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 104 del 30.09.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio Consolidato Esercizio anno 2020;

## IL DIRIGENTE

**Considerato** che, a norma dell'art.1 comma 1 lettera c) del D.Lgs 165/2001 l'organizzazione degli uffici nelle pubbliche amministrazioni, e la gestione dei rapporti di lavoro, deve essere finalizzata, tra l'altro, a *“realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane, assicurando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, applicando condizioni uniformi rispetto a quelle del lavoro privato, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori nonché l'assenza di qualunque forma di discriminazione e di violenza morale o psichica;”*

**Visto** l'art. 7, comma 4, del su citato decreto il quale prevede: *“le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello delle qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione;”*

**Considerata** la necessità di assicurare l'aggiornamento in merito alle novità in materia di personale;

**Esaminato** il programma del Webinar on-line proposto dalla **LineaPA di Isaija Patrizia**, con sede in Ivrea (TO) in Via Largo Sirio, 36 P. Iva 10865490014, e precisamente:

- in data 09.02.2022 Webinar ad oggetto "Assunzioni – Risorse – Contrattazione – e Piao: Le Novità per gli Enti locali nei provvedimenti di fine 2021: Legge Bilancio, DL 152 e – Milleproroghe -”;

-**Valutata** l'opportunità che per il corso sopra citato (webinar), vista la specificità delle materie affrontate, partecipino n. 4 dipendenti del Settore Affari Istituzionali, Servizio Segreteria Generale/Gestione del personale;

- **Preso atto** che per i Comuni con oltre 8.000 abitanti, come il Comune di Giugliano in Campania la quota di iscrizione prevista per ogni singolo partecipante è di € 90,00; che dal 3° partecipante è previsto uno sconto del 20%, oltre a € 2,00 di bollo virtuale, in quanto la fattura da emettere sarà esente da IVA;

- **Considerato**, pertanto, che il costo complessivo per la partecipazione di 4 dipendenti al webinar in oggetto è di € 326,00 così distinti. € 90,00 per il 1° e 2° partecipante, € 72,00 per il 3° e 4°, € 2,00 di bollo;

**Visto** l'art. 14 comma 10 della Legge 537/1993, ai sensi del quale i corrispettivi versati da Enti Pubblici per l'esecuzione di corsi di formazione e aggiornamento del proprio personale sono sempre da ritenere esenti IVA;

**Precisato** a tal fine che il costo del corso di formazione è ritenuto congruo;

**Ritenuto**, pertanto, opportuno iscrivere al corso sopra citato organizzato dalla **LineaPA di Isaija Patrizia**, con sede in Ivrea (TO) in Via Largo Sirio, 36 P. Iva 10865490014, n. 4 dipendenti del Settore Affari Istituzionali;

**Dato atto che:**

- l'Anac, in una FAQ pubblicata sul sito internet nella sezione tracciabilità, ha chiarito che ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del d.l. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e quindi non è necessaria l'acquisizione del CIG

- il presente impegno di spesa è soggetto esclusivamente all'obbligo di pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" così come previsto dall'art. 37 del D. Lgs 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1 legge 190/2012 legge Anticorruzione;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

**Visto** il Decreto Legge del 24.12.2021 con il quale è stato differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione al 31/03/2022;

**Dato atto** che con il Decreto richiamato è autorizzato per gli enti locali, ai sensi dell'art.163, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, l'esercizio provvisorio del bilancio, sino alla data di cui sopra.

**Visto** il comma 5 dell'articolo 163 del TUEL, secondo cui: *"Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti"* considerato che la spesa rientra nei limiti di 2/12;

**Dato atto che** l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto, curata dalla dipendente D.ssa Vassallo Nunzia, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000.

## **DETERMINA**

**di approvare** la narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**di disporre** l'aggiornamento in merito alle novità per gli Enti Locali in materia di personale;

**di impegnare**, per la partecipazione a suddetto Webinar di n. 4 dipendenti, a favore della LineaPA di Isaija Patrizia, con sede in Ivrea (TO) in Via Largo Sirio, 36 P. Iva 10865490014, la somma di € 326,00 esente Iva ex art. 10 DPR 633/72 sul capitolo del P.E.G: 10301901 che presenta la necessaria disponibilità ;

**di dare atto** che il presente affidamento è soggetto all'obbligo di pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente", così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1, Legge 190/2012 "Legge Anticorruzione";

**di precisare** che il pagamento della somma avverrà a presentazione della fattura esente IVA ex art. 10 DPR 633/72 ai sensi dell'art.14 comma 10 legge 537/93 e a seguito dell'accertamento di tutti i requisiti;

**di dare atto** che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs.33/2013;

**di dare atto** che Dott. Andrea Euterpio, Dirigente Settore Affari Istituzionali - Servizio Personale presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445, in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

**di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis 1° comma, del D.Lgs. 267/2000.

Il Dirigente  
**Dott. Andrea Euterpio**

La presente determinazione

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.

- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n° 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

**Il sottoscritto Dott. Andrea Euterpio, Il Dirigente presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 , DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.**

**IL DIRIGENTE DI SETTORE**

**Dott. Andrea Euterpio**



# CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

**OGGETTO:** Impegno spesa per la partecipazione ai corsi on line organizzati da LineaPA di Isaija Patrizia su "Assunzioni – Risorse – Contrattazione – e Piao: Le Novità per gli Enti locali nei provvedimenti di fine 2021: Legge Bilancio, DL 152 e – Milleproroghe -"

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa.

Esprime parere: **Favorevole**

Data: 03/02/2022

Il Dirigente  
**Dott. Andrea Euterpio**





# CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

## CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

### Determina n. 108 del 04/02/2022

Attestazione ai sensi dell'art. 183 comma 7, del D. Lgs n. 267/00

Esito: **Favorevole**

Motivazioni:

Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art. 183, comma 7, D.Lgs 267/00.

#### IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.03.02.04.999		01.10		10301901	2022
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
25	N. 309	€ 326,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**LINEAPA DI ISAIJA PATRIZIA**

Descrizione Impegni Assunti

**IMPEGNO SPESA PER LA PARTECIPAZIONE AI CORSI ON LINE - LEGGE DI BILANCIO DL 152 E MILLEPROROGHE**

Lì, Data 04/02/2022

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO  
Dott. Andrea Euterpio

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.