



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 172 del 15/02/2022

OGGETTO: Affidamento incarico di CSP e CSE per il “Servizio di gestione dei servizi cimiteriali e di manutenzione nell’ambito del cimitero di Giugliano in Campania”. Determina a contrarre. CIG: ZA5351FEB9

ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

SETTORE TUTELA DEL TERRITORIO ATTIVITA' PRODUTTIVE CIMITERO

DIRIGENTE RESPONSABILE Arch. Paola Valvo

**SERVIZIO TUTELA DEL TERRITORIO E CIMITERO U.O. TUTELA PAESAGGISTICA E VAS
UFFICIO SISMICA ANTIABUSIVISMO E DEMOLIZIONI U.O. SERVIZI CIMITERIALI n. 6 del
11/02/2022**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

VISTO l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

VISTO il Decreto Sindacale n. 15 del 17/01/2022 con cui la scrivente è stata nominata Dirigente del Settore;

VISTA la legge n. 241 del 07/08/1990;

VISTO il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/2021, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021-2023;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/2021, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 115 del 14/09/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, il Piano della performance ed il Piano degli obiettivi;

VISTO che con il DM del 24/12/2021 è stato differito al 31/03/2022 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2022-2024;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n.1 del 17/01/2022 con la quale è stato approvato l'esercizio provvisorio 2022 e l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei Settore/Servizi ai fini di assicurare la continuità gestionale dell'Ente.

VISTA la proposta del responsabile del procedimento che qui si riporta.

PRESUPPOSTI DI FATTO

PREMESSO

- con determina dirigenziale n. 253 del 26/02/2019 si è provveduto all'aggiudicazione del servizio "Gestione dei Servizi cimiteriali e dei servizi di manutenzione nell'ambito del cimitero" dichiarata con Decreto Provveditoriale M_INFPRNA-REG_DECRETI prot. n. 0000059 - 20/02/2019, a favore della Società VI.MA.RA. s.r.l., con sede in Giugliano alla via San Francesco a Patria n. 103 P. IVA 0505688121 per un importo complessivo di appalto triennale di € 1.252.755,39 cui € 862.142,97 per servizi a misura al netto del ribasso del 8% ed € 348.98,44 per servizi a corpo al netto del ribasso del 6% ed € 41.626,98 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, escluso IVA;
- che è in scadenza il suddetto appalto della gestione dei servizi cimiteriali e dei lavori di manutenzione del cimitero comunale;
- che per l'indizione della nuova gara, di importo presunto € 1.350.000,00 si rende necessario la nomina di un tecnico per l'aggiornamento degli atti progettuali afferenti la sicurezza;
- che con Decreto Dirigenziale n. 1 del 17/01/2022 veniva nominato RUP l'ing. Lucia De Pasquale ai sensi dell'art. 31 del DLgs 50/2016, dipendente a tempo indeterminato di questo Ente;
- che sono state inoltrate richieste ai Settori dell'Ente per individuare il tecnico progettista;
- che i dirigenti interpellati con nota n. 383 del 03/01/2022, non hanno dato riscontro alla nota stessa, confermando l'impossibilità ad individuare all'interno dell'Ente le professionalità richieste;
- che si rende necessario individuare una figura professionale esterna che possa dedicarsi all'attività di Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione (CSP) e che possa, successivamente, assolvere anche il ruolo di Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione (CSE), ex artt. 91 e 92 del D.Lgs. 81/2008, per il nuovo appalto relativo al "Servizio di gestione dei servizi cimiteriali e di manutenzione nell'ambito del cimitero" per le annualità 2022/2024 e parte del 2025;

PRESUPPOSTI DI DIRITTO

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare:

a) l'art. 36 comma 2 lett. a) per cui *le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria;*

b) l'art. 80 che individua i motivi di esclusione degli operatori economici dalla partecipazione alle procedure d'appalto;

c) l'art. 31 comma 8 e 36 c.2 lettera a) del D.Lgs 50/2016, in combinato con l'art. 41 comma 2 del vigente "REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI IN ECONOMIA" approvato con Delibera della Commissione Straordinaria n.26 del 20/02/2014 coordinato con la modifica approvata con delibera della commissione straordinaria del 23.04.2015 n.50, che disciplinano l'affidamento diretto per gli importi sotto soglia.

RICHIAMATE, inoltre, le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

a) l'art.26 (commi 3 e 3 bis) della legge 23 dicembre 1999, n.488 in materia di acquisto di beni e servizi;

b) l'art. 3 e l'art. 4 delle Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recanti "*procedure per affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro.

c) il procedimento di affidamento gestito su piattaforma informatica, prevede che all'atto dell'accettazione, il contraente confermi o ribassi l'offerta allegando autocertificazioni sui requisiti generali come previsto dalle Linee Guida ANAC 4/2018, che di seguito si riportano:

L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire tramite affidamento diretto,, in conformità all'articolo 36, comma 2, lettera a) del predetto Codice.

Nel caso di affidamento diretto, o di lavori in amministrazione diretta, si può altresì procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell'articolo 32, comma 2, secondo periodo, del Codice dei contratti pubblici.

Le procedure semplificate di cui all'articolo 36 del Codice dei contratti pubblici prendono avvio con la determina a contrarre o con atto ad essa equivalente, contenente, tra l'altro, l'indicazione della procedura che si vuole seguire con una sintetica indicazione delle ragioni. Il contenuto del predetto atto può essere semplificato, per i contratti di importo inferiore a 40.000,00 euro, nell'affidamento diretto o nell'amministrazione diretta di lavori.

...

Per lavori, servizi e forniture di importo superiore a 5.000,00 euro e non superiore a 20.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, secondo il modello del documento di gara unico europeo, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del Codice dei contratti pubblici e dei requisiti speciali ove previsti, nonché delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (ad esempio ex articolo 1, comma 52, legge n. 190/2012). Il contratto deve in ogni caso contenere espresse, specifiche, clausole, che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti: la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del

contratto. Sulle autodichiarazioni rese dagli operatori economici ai fini dell'affidamento diretto di cui al presente paragrafo, le stazioni appaltanti sono tenute ad effettuare idonei controlli ai sensi dell'articolo 71, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; a tal fine le stesse si dotano di apposito regolamento, od altro atto equivalente, nel quale sono definite una quota significativa minima di controlli a campione da effettuarsi in ciascun anno solare in relazione agli affidamenti diretti operati, nonché le modalità di assoggettamento al controllo e di effettuazione dello stesso.

- l'art. 1, co. 450 della legge 27 dicembre 2006 N.296 e ss.mm.ii., circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso ai mercati elettronici;

DATO ATTO

- che la trattativa diretta, vista la natura e gli importi dell'affidamento, nonché l'urgenza di provvedere risponde: 1) al principio di **economicità**, ovvero l'uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto; b) al principio di **efficacia**, ovvero la congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico cui sono preordinati; c) al principio di **tempestività**, ovvero l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni; d) al principio di **correttezza**, ovvero una condotta leale ed improntata a buona fede, sia nella fase di affidamento sia in quella di esecuzione; g) al principio di **trasparenza e pubblicità**, ovvero la conoscibilità delle procedure di gara, nonché l'uso di strumenti che consentano un accesso rapido e agevole alle informazioni relative alle procedure; h) al principio di **proporzionalità**, ovvero l'adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento; i) al principio di **rotazione degli inviti e degli affidamenti**, ovvero il non consolidarsi di rapporti solo con alcune imprese, favorendo la distribuzione delle opportunità degli operatori economici di essere affidatari di un contratto pubblico; k) al principio di **prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi**, ovvero l'adozione di adeguate misure di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse sia nella fase di svolgimento della procedura di gara che nella fase di esecuzione del contratto, assicurando altresì una idonea vigilanza sulle misure adottate, nel rispetto della normativa vigente e in modo coerente con le previsioni del Piano Nazionale Anticorruzione elaborato dall'ANAC, unitamente ai relativi aggiornamenti, e dei Piani Triennali per la prevenzione della corruzione e di trasparenza;

- alla data odierna non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP per la speciale categoria del servizio Tecnico in oggetto;

- che, come specificato all'art. 1, co. 450 della legge 27 dicembre 2006 N.296 e ss.mm.ii., vi è obbligo per le amministrazioni pubbliche di far ricorso ai mercati elettronici e all'articolo 40, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, a decorrere dalla data del 18 ottobre 2018, tutte le stazioni appaltanti (e le centrali di committenza) sono obbligate ad utilizzare per lo scambio di comunicazioni e informazioni relative alla procedure di affidamento degli appalti, esclusivamente piattaforme informatiche per lo scambio dei dati. Tale obbligo investe, pertanto, l'intera procedura di affidamento e quindi dall'avviso di gara, alla presentazione delle candidature e alla trasmissione delle offerte;

- che con determina dirigenziale n. 1953 del 14.12.2018 il Comune di Giugliano ha approvato l'Avviso per l'istituzione dell'elenco degli operatori economici per l'esecuzione di lavori, servizi, forniture in economia del comune di Giugliano in Campania in esecuzione al Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 25 del 29/06/2017, al fine della costituzione e gestione degli Albi (elenchi) di operatori economici da utilizzare per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, a professionisti (incarichi tecnici);

- che l'Ente è dotato di piattaforma informatica per l'espletamento della procedura di affidamento.

- che l'oggetto del presente affidamento è l' "Incarico di CSP e CSE per il Servizio di gestione dei servizi cimiteriali e di manutenzione nell'ambito del cimitero di Giugliano in Campania";

- che si intende procedere all'individuazione di un Operatore Economico iscritto nel predetto Albo dei Professionisti della piattaforma di e-procurement dell'Ente, alla sezione "Coordinamento della sicurezza".

MOTIVAZIONE E DECISIONE

RITENUTO, per quanto sopra rappresentato, indispensabile procedere all'affidamento dell'incarico in oggetto, a professionalità esterne, atteso il limitato contingente di personale tecnico dipendente del comune e la mancanza di

professionalità specifiche, come sopra richiamato, anche in considerazione della necessità di evadere la procedura in tempi brevi data l'imminente scadenza del precedente appalto di gestione dei servizi cimiteriali;

DATO ATTO

che l'ufficio servizi cimiteriali, per l'incarico:

- * di aggiornamento dei documenti progettuali afferenti la sicurezza (redazione PSC, cronoprogramma, DUVRI) relativi al *Servizio di gestione dei servizi cimiteriali e di manutenzione nell'ambito del cimitero Giugliano in Campania*, ha stimato un corrispettivo pari ad € 4.100,20 oltre IVA e Cassa, come da parcella professionale redatta ai sensi del DM 17/06/2016. Atteso che la S.A. ha effettuato un ribasso del 20%, visto l'art. 2 della legge 248/2006, l'importo base su cui formulare offerta di ulteriore ribasso per la prestazione del servizio di aggiornamento dei documenti progettuali afferenti la sicurezza è pari ad **€ 3.280,16** oltre Cassa ed IVA come per legge;
 - * di CSE per l'appalto triennale relativo al *Servizio di gestione dei servizi cimiteriali e di manutenzione nell'ambito del cimitero di Giugliano in Campania* (di durata corrispondente e pari a 36 mesi prorogabili), ha stimato un corrispettivo pari ad € 10.397,15 oltre IVA e Cassa come per legge da intendersi comprensivo dei rimborsi per spese e varie. Atteso che la S.A. ha effettuato un ribasso del 20%, visto l'art. 2 della legge 248/2006, l'importo base su cui formulare offerta di ulteriore ribasso per la prestazione del servizio di CSE è pari ad **€ 8.317,72** oltre Cassa ed IVA come per legge
- che l'importo complessivo per il servizio di CSP e CSE, comprensivo dei rimborsi per spese e varie, ammonta ad € 14.497,35, ribassato del 20% visto l'art. 2 della legge 248/2006, per complessivi **€ 11.597,88**, al netto di Cassa ed IVA come per legge;
- che l'incarico è affidato ai sensi dell'art. 31 comma 8 e 36 c.2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 come , e dell'art. 41 comma 2 del vigente "Regolamento per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia", approvato con Delibera della Commissione Straordinaria n.26 del 20/02/2014 coordinato con la modifica approvata con delibera della commissione straordinaria del 23.04.2015 n.50;
- che è stato acquisito dall'ANAC il seguente **Smart CIG: ZA5351FEB9**
- che il RUP ha individuato, sulla base del curriculum, dall'elenco dei professionisti presenti ed abilitati alla specifica sezione "*Coordinamento della sicurezza*" dell'Albo dei Professionisti dell'Ente (istanza di iscrizione n. PI000507-21 del 25/09/2021 e relativa conferma di iscrizione n. PI000557-21 del 08/11/2021) il tecnico **geom. Raffaele Divano**, nato a Napoli il 11/07/1973, C.F. DVNRFL73L11F839G, iscritto al Collegio dei Geometri della Provincia di Napoli al n. 5257, con sede legale in Via A. Palumbo n. 31 di Giugliano in Campania, P.IVA: 04084661216 che presenta idoneità professionale ed idonee garanzie curriculari per l'esecuzione del servizio;
- che attraverso la piattaforma telematica di e-procurement dell'Ente è stato chiesto al geom. Raffaele Divano, con **Trattativa Registro di Sistema n.PI000071-22** del 08/02/2022 la disponibilità ad assumere l' "*Incarico di CSP e CSE per il Servizio di gestione dei servizi cimiteriali e di manutenzione nell'ambito del cimitero di Giugliano in Campania*", presentando entro e non oltre le ore 9:00 del 10/02/2022 apposita offerta economica attraverso la piattaforma comunale;
- che nella lettera di invito si precisava che il Comune si riserva di non dar corso all'incarico senza dover alcuna motivazione, essendo la trattativa volta ad acquisire disponibilità ed offerta, la cui formulazione non costituirà alcun diritto in capo al professionista stesso;

CONSIDERATO

- che il professionista ha presentato in tempo utile la propria **Offerta Registro di Sistema n.PI000075-22** ;
- che in data 10/02/2022 il RUP ha proceduto a valutare positivamente la documentazione amministrativa presentata attraverso il portale di e-procurement (documentazione richiesta firmata digitalmente e accettazione della lettera di invito contenente l'oggetto del servizio nonché le clausole dello stesso) e ad aprire l'offerta economica presentata;

- che con Offerta **n.PI000075-22** il professionista ha manifestando interesse ad assumere l'incarico suddetto offrendo un **ribasso di 0,90 %** sull'importo di € 11.597,88 a base della trattativa diretta, per un importo netto corrispondente a **€ 11.493,50** oltre Cassa ed IVA al 22%;

- che nella lettera di invito si precisava che con la propria offerta economica il professionista dichiara di aver tenuto conto, nell'elaborazione della stessa, degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore; oltre che delle eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione delle prestazioni, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito; e dichiara di aver tenuto conto dei termini entro cui il servizio dovrà essere espletato e di essere in condizioni di rispettare tale termine;

DATO ATTO

- che per il professionista sono stati acquisiti, quale documentazione amministrativa allegata alla procedura di affidamento attraverso trattativa diretta:

- * l'autodichiarazione, ai sensi del DPR 445/2000, del possesso dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
- * l'autodichiarazione, ai sensi del DPR 445/2000, del possesso dei requisiti ex art. 83 D. Lgs. n. 50/2016 ;
- * la dichiarazione di accettazione e rispetto delle clausole di cui al codice di comportamento aziendale e della Direttiva in merito ai divieti post employment (PANTOUFLAGE) art. 1, co. 42, della l. 190/2012 - art. 53 co. 16-ter del d. lgs. 165/2001;
- * la dichiarazione di accettazione e applicazione delle norme contenute nel Protocollo di legalità stipulato tra questo Ente e la Prefettura di Napoli;
- * il documento di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 comma 7 L. 136/2010 in cui il professionista dichiara il conto dedicato per la fornitura sopra citata su cui versare l'importo;
- * la dichiarazione circa la regolarità tributaria nei confronti del Comune in relazione ai tributi comunali (Servizio Idrico Integrato, TARI, TASI, IMU, TOSAP, COSAP, ecc);
- * copia della polizza per responsabilità civile professionale SARA PROFESSIONISTA n. 71 12046UO con scadenza il 03/12/2022 e massimale € 500.000,00;

- che nei confronti del professionista non si rilevano procedure in atto o avviate da questo Ente nell'ultimo triennio, per il rispetto del principio di rotazione degli incarichi; come dichiarato dallo stesso professionista nella documentazione amministrativa allegata all'offerta;

-che per il professionista, al fine di verificare la sussistenza dei requisiti di carattere generale :

- * con nota prot. n. 15764 del 10/02/2022 sono stati richiesti all'Ufficio del casellario della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Napoli Nord il Certificato dei Carichi pendenti ed il Certificato del Casellario Giudiziale ;
- * ai sensi del Regolamento approvato con delibera del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale ex art. 42 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 43 del 18/09/2020, e s.m.i. di cui alla delibera di Consiglio n. 86 del 30/07/2021, con nota prot. n. 15768 del 10/02/2022 è stata richiesta agli Uffici competenti (Gestione Entrate tributarie ed extratributarie, Servizio Idrico Integrato e Comando di Polizia Municipale) la verifica della regolarità tributaria ed extratributaria;
- * presso la Cassa Italiana di Previdenza e Assistenza dei Geometri (CIPAG) è stato richiesto il rilascio del Certificato di regolarità contributiva in data 10/02/2022;
- * con nota prot. n. 15766 del 10/02/2022 è stata richiesta all'Agenzia delle Entrate Direzione Provinciale I di Napoli la verifica della regolarità fiscale;

-che l'art 83 comma 3 lett d) del Dlgs 159/2011 esclude l'obbligo di acquisizione della documentazione antimafia *"a favore di chi esercita attività agricole o professionali, non organizzate in forma di imprese, nonché a favore di chi esercita attività artigiana in forma di impresa individuale e attività di lavoro autonomo anche intellettuale in forma individuale"*

ma che ai fini del presente atto il professionista ha comunque prodotto dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 159/2011;

-che la somma necessaria per l'affidamento dell' *"Incarico di CSP e CSE per il Servizio di gestione dei servizi cimiteriali e di manutenzione nell'ambito del cimitero di Giugliano in Campania"*, al netto del ribasso offerto, è pari ad **€ 11.493,50** oltre CNPAIA 4% ed IVA 22%, per un importo complessivo di **€ 14.582,95**;

RITIENE alla luce delle considerazioni di cui in premessa, di poter provvedere in merito e per le ragioni su esposte

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

VISTI il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs 267/2000 ; i Regolamenti comunali; Lo Statuto comunale; il D.Lgs. 118/2011;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, N.50 – Codice dei contratti pubblici, così come modificato ed integrato dal Decreto Correttivo (D.Lgs.19/04/2017, N.56) e dal D. L. 76/2020;

VISTO l'art. 32 co. 2 del D. Lgs. 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; e che prevede inoltre, per le procedure di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a), che la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTE le Linee Guida ANAC 4/2018, in narrativa riportate, in relazione agli affidamenti ed alle determinazioni semplificate per importi inferiori a 40.000,00 euro;

TENUTO CONTO del punto 4.2.3 dell'art. 4 delle Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50, per gli affidamenti diretti di importo compreso tra 5.000 euro e 20.000 euro;

DATO ATTO CHE è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto d'interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione, nonché l'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità;

DATO ATTO che la sottoscritta RUP non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge 241/1990 e s.m.i., dell'art 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania

PROPONE

1. **di dare atto** della Trattativa Diretta effettuata per l'affidamento dell'incarico professionale indicato in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, con operatori iscritti all'Albo dei Professionisti della piattaforma di e-procurement dell'Ente, ponendo come prezzo base la somma soggetta a ribasso di € 11.597,88 (oltre cassa 4% ed IVA 22%);

2. **di approvare** la procedura di affidamento e formalizzare proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 31 comma 8 e art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., per l' *"Incarico di CSP e CSE per il Servizio di gestione dei servizi cimiteriali e di manutenzione nell'ambito del cimitero di Giugliano in Campania"*, al professionista **geom. Raffaele Divano**, nato a Napoli il 11/07/1973, C.F. DVNRFL73L11F839G, iscritto al Collegio dei Geometri della Provincia di Napoli al n. 5257, con sede legale in Via A. Palumbo n. 31 di Giugliano in Campania, P.IVA: 04084661216;

3. **di approvare** l'offerta finale presentata dal professionista pari ad **€ 11.493,50** oltre IVA e cassa come per legge, ribassando del **0,9%** il prezzo a base d'asta di **€ 11.597,88** oltre IVA e cassa come da parcella professionale ribassata già dalla S.A. del 20%, per le seguenti prestazioni:

- CSP per l'aggiornamento dei documenti progettuali afferenti la sicurezza (redazione del PSC, del cronoprogramma, del DUVRI, ecc) per un corrispettivo al netto del ribasso offerto pari ad **€ 3.250,64** oltre cassa ed IVA come per legge;
- CSE per l'appalto relativo al Servizio di gestione dei servizi cimiteriali e di manutenzione nell'ambito del cimitero di Giugliano in Campania, di durata triennale, per un corrispettivo al netto del ribasso offerto pari ad **€ 8.242,86** oltre Cassa ed IVA come per legge;

4. **di affidare** il solo incarico di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Progettazione (CSP), dando atto che il Comune si riserva di non dar corso all'incarico di Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione (CSE), subordinando lo stesso all'avvio del nuovo appalto per la gestione dei servizi cimiteriali e dei lavori di manutenzione del cimitero comunale per il futuro triennio, senza dover alcuna motivazione, essendo la trattativa volta ad acquisire solo disponibilità ed offerta, la cui formulazione non costituirà alcun diritto in capo al professionista stesso;

5. **di dare atto** che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 il RUP è il funzionario ing. Lucia De Pasquale, che ha comunicato di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge 241/1990 e s.m.i., dell'art 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania;

6. **di dare atto** che è stato acquisito il seguente **smart CIG: ZA5351FEB9**, a norma della legge 13 Agosto 2010 n. 136 e della legge 217/2010 riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari;

7. **di individuare** ai sensi dell'art. 32 co. 2 del D. Lgs. 50/2016 gli elementi essenziali del contratto, dando atto, anche ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che:

- 1) *il fine* del contratto da perseguire è garantire l'aggiornamento degli elaborati afferenti la sicurezza del progetto esecutivo per la gara di appalto dei servizi cimiteriali e dei lavori di manutenzione del cimitero comunale per il triennio 2022/2023/2024 e parte del 2025;
- 2) *l'oggetto* del contratto è l'affidamento dell'incarico professionale di Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione, ex art. 91 del D.Lgs 81/2008, per il progetto del "*Servizio di gestione dei servizi cimiteriali e di manutenzione nell'ambito del cimitero di Giugliano in Campania*", triennio 2022/2023/2024 e parte del 2025;
- 3) *la forma del contratto* è con sottoscrizione di scrittura privata;
- 4) *le clausole essenziali* sono quelle contenute nello schema di convenzione disciplinante il rapporto contrattuale tra l'Amministrazione ed il professionista;

8. **di dare atto** che il servizio di CSP dovrà essere espletato nel termine di 7 giorni decorrenti dalla stipula della convenzione o dall'avvio sotto riserva di legge se ne ricorrono le condizioni e, in ogni caso, il professionista dovrà garantire la propria disponibilità per eventuali modifiche o integrazioni progettuali che potrebbero rendersi necessarie fino alla conclusione della gara da parte della SUA;

9. **di dare atto** che il valore dell'affidamento è pari ad **€ 3.250,64** per onorari e spese accessorie, al netto del ribasso offerto in sede di trattativa, oltre cassa 4% (€ 130,03) ed IVA 22% (€ 743,75), per complessivi **€ 4.124,41** ;

10. **dare atto** che, allo stato, in esercizio provvisorio non vi è un capitolo previsto per incarichi progettuali, per cui si è concordato con il dirigente del settore Manutentivo Idrico Patrimoniale di poter utilizzare le somme previste alla Missione 1 Programma 06 Titolo 1 Capitolo 10306722;

1. **di impegnare**, pertanto, le somme necessarie per l'affidamento dell' "Incarico di CSP per il Servizio di gestione dei servizi cimiteriali e di manutenzione nell'ambito del cimitero di Giugliano in Campania" per un totale di **€ 4.124,41**

comprehensive di cassa 4% ed IVA 22% alla Missione 1 Programma 06 Titolo 1 Capitolo 10306722, in considerazione dell'esigibilità delle medesime, sull'annualità 2022 del Bilancio Pluriennale 2021/2023;

2. **di dare atto** che trattasi di spesa "non superiore ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente" ai sensi dell'art. 163 comma 5 del D.Lgs. 267/2000;

3. **dare atto** che la differenza pari ad € **8.242,86** oltre € 329,71 per cassa e € 1.885,97 per IVA, per complessivi **10.458,54** per il servizio di CSE del nuovo appalto di gestione e manutenzione del cimitero di durata pari a 36 mesi, prorogabili, sulle annualità 2022 in parte, 2023, 2024, 2025 in parte, sarà inserita nel quadro economico del progetto esecutivo per il nuovo appalto di gestione dei servizi e dei lavori cimiteriali trovando copertura, con l'approvazione del progetto, nella previsione di bilancio alla Missione 12 Programma 09 Titolo I Capitolo 10318501 che contiene tale somma, in quanto il servizio di CSE avrà inizio dopo l'espletamento della gara da parte della SUA e contestualmente alla consegna del nuovo appalto di gestione triennale del cimitero;

4. **di dichiarare** che l'obbligazione relativa al servizio di CSP diverrà esigibile con l'approvazione del progetto e con la successiva pubblicazione dello stesso da parte della SUA per l'avvio della procedura di gara per l'affidamento dell'appalto triennale di gestione e manutenzione del cimitero, entro il 31/12/2022 o comunque entro la conclusione della gara espletata dalla SUA; entro 30 giorni dalla presentazione delle fatture che potranno essere emesse a valle delle verifiche sul possesso dei requisiti di carattere generale, della regolarità contributiva, ecc. e N.O. alla liquidazione rilasciato dal RUP;

5. **di dare atto** che si provvederà al pagamento delle somme sul conto corrente dedicato presso l'Istituto di credito Intesa San Paolo Agenzia di Giugliano in Campania via V. Veneto, 32/33, IBAN: IT6410306939904100000003885

6. **di autorizzare** i conseguenti adempimenti esecutivi, consistenti nella prestazione di servizio fin d'ora, ove ne ricorresse l'esigenza, con esecuzione d'urgenza nei limiti e con le tutele dell'art. 32 comma 8 del D. Lgs. 50/2016, come novellato dal D. L. n. 76/2020;

7. **di adempiere inoltre**, con l'esecutività della determina di affidamento agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs.33 del 14 marzo 2013 e all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012;

8. **di dare atto** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

Il presente atto d'impegno, viene trasmesso al Responsabile del servizio finanziario dell'ente, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art. 184 comma 4 , del D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267.

IL FUNZIONARIO RUP

ing. Lucia De Pasquale

IL DIRIGENTE

RITENUTA propria la competenza ai sensi del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D. Lgs. n. 267/00) e dello statuto comunale.

RITENUTO di dover accogliere la proposta del funzionario RUP sopra riportata.

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, curata dal funzionario ing. Lucia De Pasquale, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

DATO ATTO che la sottoscritta, in qualità di Dirigente competente ad adottare il presente atto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6- bis, della legge

241/1990 e s.m.i., dell'art 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano in Campania

DETERMINA

1. di far propria ed approvare la proposta riportata in premessa, che qui si intende integralmente ripetuta e trascritta;
2. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000;
3. di autorizzare i conseguenti adempimenti esecutivi, consistenti nella prestazione di servizio fin d'ora, ove ne ricorresse l'esigenza, con esecuzione d'urgenza nei limiti e con le tutele dell'art. 32 comma 8 del D. Lgs. 50/2016, come novellato dal D. L. n. 76/2020, dando atto dell'espressa, specifica clausola contrattuale, che prevede *in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti: la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.*;
4. di dare atto che il presente provvedimento ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000;

di adempiere inoltre, con l'esecutività della determina di affidamento agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs.33 del 14 marzo 2013 e all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012.

Il Dirigente
Arch. Paola Valvo

La presente determinazione

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n° 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Il sottoscritto Arch. Paola Valvo, Il Dirigente presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 , DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
Arch. Paola Valvo



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

OGGETTO: Affidamento incarico di CSP e CSE per il “Servizio di gestione dei servizi cimiteriali e di manutenzione nell’ambito del cimitero di Giugliano in Campania”. Determina a contrarre. CIG: ZA5351FEB9

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore interessato attesta, ai sensi dell’articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell’azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa.

Esprime parere: **Favorevole**

Data: 13/02/2022

Il Dirigente
Arch. Paola Valvo



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 172 del 15/02/2022

Attestazione ai sensi dell'art. 183 comma 7, del D. Lgs n. 267/00

Esito: **Favorevole**

Motivazioni:

Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art. 183, comma 7, D.Lgs 267/00.

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.03.02.10.001		01.06		10306722	2022
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
36	N. 321	€ 4.124,41	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

DIVANO RAFFAELE

Descrizione Impegni Assunti

AFFIDAMENTO PER INCARICO DI CSP PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALE DI MANUTENZIONE NELL'AMBITO DEL CIMITERO DI GIUGLIANO IN CAMPANIA -CIG ZA5351FEB9

Li, Data 15/02/2022

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO
Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.