



# **CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**

**CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI**

**C.A.P. 80014**

**Determina n. 496 del 08/04/2022**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALDO COMPETENZE PROFESSIONALI PER INCARICHI DI CUI AL DECRETO SINDACALE N. 14 DEL 01/04/2010 AVV. RUSSO GIUSEPPE**

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

**SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**

**DIRIGENTE RESPONSABILE Dott. Andrea Euterpio**

**SERVIZIO UFFICIO LEGALE AVVOCATURA CONTENZIOSO n. 168 del 31/03/2022**

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Visto** l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto del Sindaco n. 151 del 07/09/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Affari istituzionali;

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021-2023;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;

Visto che con Decreto Ministeriale del 24/12/2021 è stato differito al 31/03/2022 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2023;

Considerato che non avendo l'Ente approvato il bilancio nei termini, ed in virtù della proroga di cui sopra, è stato autorizzato l'esercizio provvisorio;

### **Premesso che:**

- con D.S. n. 14 del 01/04/2010 è stato conferito mandato ad litem all'Avv. Russo Giuseppe, c.f.: RSSGPP69R13H501S per la difesa dell'Ente nel giudizio incardinato innanzi al Consiglio di Stato dal Sig. Maisto Giuseppe per l'annullamento della sentenza n. 7700/09 con la quale il TAR Campania rigettava il ricorso dell'istante avverso l'ordinanza di demolizione n. 137/08 del 10.09.08;
- il compenso in favore dell'Avv. Russo, per la predetta attività professionale, è stato fissato nel limite di € 2.000,00 oltre cpa 4% ed iva al 20%;
- con determina dirigenziale n. 425 del 04/05/2010, nel prendere atto del conferimento dell'incarico sopraindicato è stata impegnata in favore dell'Avv. Russo Giuseppe, la complessiva somma di € 2.496,00 (di cui € 2.000,00 per compensi, € 80,00 per c.p.a al 4% ed € 416,00 per i.v.a al 20%), sull'intervento n° 10102030260 bilancio 2010 imp. n.17789/2010, attualmente reimputato alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo10302601, "alla voce spese per liti e arbitraggi" Impegno n. 832/2017;
- successivamente a seguito di costituzione in giudizio è stata corrisposta in favore del legale dell'Ente la somma di € 1.248,00 (di cui € 1.000,00 per compensi, € 40,00 per cpa 4% ed € 248,00 per i.v.a al 20%), a titolo di acconto compenso professionale;

### **Dato atto che:**

- in esecuzione delle disposizioni di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.43 del 18/09/2020 "*Approvazione regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali*", e ss.mm. approvate con delibera di Consiglio Comunale n. 86 del 30/07/2021; il Servizio Contenzioso richiedeva, giusta nota prot. n. 22209 del 25/02/2022, ai Dirigenti dei Settori Idrico Fognario e Manutentivo, Servizi Finanziari, Polizia Municipale e Servizi Gestione Entrate Tributarie, di verificare la regolarità tributaria ed extratributaria dell'Avv. Russo Giuseppe nei confronti dell'Ente e di darne riscontro entro 7 giorni dalla ricezione della stessa;

- *nessun riscontro veniva fornito al Servizio Contenzioso dai Settori investiti della richiesta di cui sopra per cui, ai sensi dell'art.5, comma 3, del regolamento di cui sopra, "la situazione si ritiene in regime di regolarità";*
- da un'ulteriore attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa risultano inoltre alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi;
- il predetto professionista ha trasmesso il modulo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010, il Durc acquisito On line, n. prot. INPS n. 30408766 del 16/03/2022 con scadenza 14/07/2022, ed il certificato della propria regolarità contributiva;
- da un'ulteriore attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa risultano inoltre alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi.
- è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto d'interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione, nonché l'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità;
- ai sensi del D.Lgs 159/2011 art.83 c.3 lett.e) ed art. 91 c. 1 lett.a) non deve essere richiesta comunicazione antimafia in quanto trattasi di contratto il cui valore complessivo non supera € 150.000,00;
- il giudizio Maisto Giuseppe – Rg. n. 1277/2010 è stato definito con Decreto n. 1456/2015;
- il Legale ha emesso fattura elettronica n. 42, prot. n. 31105 del 18/03/2022 dell'importo di € 1.268,80 comprensiva di cpa ed iva;

#### **Considerato che:**

- al momento del conferimento dell'incarico l'aliquota i.v.a. applicata ai compensi professionali era del 20%;
- attualmente per la liquidazione delle spettanze professionali in favore del suddetto legale è prevista un'aliquota iva pari al 22% e, pertanto, si rende necessario procedere ad assumere un nuovo impegno per la corrispondente differenza del 2% di aumento i.v.a, precisando che: l'impegno viene assunto nel corrente esercizio finanziario in quanto trattasi di spesa obbligatoria dovuta a disposizioni di legge (aumento aliquota i.v.a.);

**Considerato, altresì,** che non sussistono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi del Dirigente, firmatario del presente atto.

**Vista** la legge n. 241 del 07/08/1990.

**Visto** il T.U.E.L., D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000.

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità.

**Visti** gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000.

Dato atto, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, curata dal sottoscritto Dirigente, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis Dlgs. 267/00.

#### DETERMINA

1. di assumere impegno di spesa di € **20,80** al Capitolo 10302601 "*Spese per liti ed arbitraggi*" - Missione 01 Programma 11 Titolo 1 del Bilancio triennale 2021-2023 – annualità 2022; quale aumento aliquota iva del 2% così come specificato in premessa;
2. liquidare e corrispondere all'Avv. Russo Giuseppe, C.F. RSSGPP69R13H501S, per le ragioni indicate in narrativa, la complessiva somma di € **1.268,80** (di cui € 1.000,00 per diritti ed onorari, € 40,00 per cpa ed € 228,80 per iva) a titolo di saldo per l'attività professionale espletata;

3. di autorizzare il Responsabile del Settore Servizi Finanziari ad emettere il relativo ordinativo di pagamento;
4. di dare atto che la risorsa di euro 1.268,80 si trova allocata sulla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, denominato “spese per liti e arbitraggi come segue:
  - per € 1.248,00 Impegno n. 17789/2010, oggi reimputato al n. 832/2017;
  - per € 20,80 sull’impegno assunto con il presente atto;  
Bilancio Triennale 2021 – 2023; (annualità 2022);
5. di dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato, indicato nella documentazione trasmessa dal Legale con accredito su cod IBAN IT02S053870342100004285999;
6. di attestare la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall’art.147 bis, I comma Dlgs. 267/00;
7. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell’azione amministrativa, verrà pubblicata all’Albo Pretorio dell’Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco -con indicazione degli estremi identificativi dell’atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs.33/2013.

Il sottoscritto Andrea Euterpio, Dirigente del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all’art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall’adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Dirigente  
**Dott. Andrea Euterpio**

La presente determinazione

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all’Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all’art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n° 267/2000 e diverrà esecutiva con l’apposizione della predetta attestazione.

**Il sottoscritto Dott. Andrea Euterpio, Il Dirigente presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all’art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 , DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall’adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.**

IL DIRIGENTE DI SETTORE  
Dott. Andrea Euterpio





# CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALDO COMPETENZE PROFESSIONALI PER INCARICHI DI CUI AL DECRETO SINDACALE N. 14 DEL 01/04/2010 AVV. RUSSO GIUSEPPE**

## **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile del Settore interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa.

Esprime parere: **Favorevole**

Data: 07/04/2022

Il Dirigente  
**Dott. Andrea Euterpio**





# CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

## CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

### Determina n. 496 del 08/04/2022

Attestazione ai sensi dell'art. 183 comma 7, del D. Lgs n. 267/00

Esito: **Favorevole**

Motivazioni:

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del relativo mandato come da riferimenti contabili di seguito riportati:

#### IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.03.02.11.006		1.11		10302601	2017
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
0	N. 832	€ 1.248,00	Subimpegno collegato	N. 1	€ 1.248,00

Descrizione Creditore

**STUDIO LEGALE ASSOCIATO GIASI eRUSSO**

Descrizione Impegni Assunti

**LIQUIDAZIONE SALDO COMPETENZE PROFESSIONALI PER INCARICHI DI CUI AL DECRETO SINDACALE N. 14 DEL 01/04/2010 AVV. RUSSO GIUSEPPE**

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.03.02.11.999		01.11		10302601	2022
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
117	N. 0	€ 20,80	Impegno collegato	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

**STUDIO LEGALE ASSOCIATO GIASI eRUSSO**

Descrizione Impegni Assunti

**LIQUIDAZIONE SALDO COMPETENZE PROFESSIONALI PER INCARICHI DI CUI AL DECRETO SINDACALE N. 14 DEL 01/04/2010 AVV. RUSSO GIUSEPPE**

Lì, Data 08/04/2022

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO  
Dott. Andrea Euterpio

---

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.