



# CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

**Determina n. 940 del 17/06/2022**

**OGGETTO: RIMBORSO ALLA SOCIETA' CAF ITALIA SRL DELLE SOMME DOVUTE PER PERMESSI FRUITI DAL CONSIGLIERE SALVATORE PEZZELLA PER L'ESPLETAMENTO DEL MANDATO ISTITUZIONALE – PERIODO GENNAIO FEBBRAIO 2022**

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

**SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**

**DIRIGENTE RESPONSABILE Dott. Andrea Euterpio**

**SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE ASSISTENZA GIUNTA E CONSIGLIO COMUNALE  
GESTIONE ATTI SUPPORTO GIURIDICO UFFICIO CONTRATTI PRESIDIO TRASPARENZA E  
COORDINAMENTO PTPC ASSISTENZA CONTROLLI INTERNI ASSISTENZA OIV GESTIONE  
DEL PERSONALE n. 307 del 08/06/2022**

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Visto** l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 151 del 07/09/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Affari Istituzionali;

**Vista** la legge n. 241 del 07/08/1990;

**Visto** il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 64 del 28/06/2021, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021/2023;

**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/2021, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 14/09/2021 con la quale, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 (art.169 del d.lgs. n.267/2000), Piano degli Obiettivi e della Performance.

**Visto** il decreto del Ministro dell'Interno del 31 maggio 2022 ad oggetto il differimento al 30 giugno 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli Enti locali;

**Dato atto che**, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sino alla data di cui sopra è autorizzato l'esercizio provvisorio;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 17/01/2022 con la quale, nel periodo di vigenza dell'esercizio provvisorio, sono state assegnate ai Responsabili dei Settori e dei Servizi le risorse di entrata e di spesa come stanziata nel PEG 2021/2023 – annualità 2022.

### **Premesso che:**

- il Sig. Pezzella Salvatore, dipendente della società CAF Italia S.r.l., con sede legale in --- omissis... ---, C.F. - P.Iva --- omissis... ---, a seguito delle consultazioni elettorali del 20 e 21 settembre 2020 e successiva proclamazione del 16/12/2020, ricopre attualmente la carica di Consigliere Comunale di questo Comune, Componente della III<sup>o</sup> Commissione consiliare permanente, giusto decreto sindacale n. 12 del 25/01/2021 e successivo decreto sindacale n. 24 del 22/02/2021;
- l'art. 79 del D. Lgs.vo 267/00, contempla il diritto per i lavoratori dipendenti di assentarsi dal servizio per partecipare alle riunioni degli organi di cui fanno parte per la loro effettiva durata, oltre il tempo necessario per raggiungere il luogo della riunione e rientrare al posto di lavoro;
- l'art. 80 del D.Lgs. n. 267/2000 ai sensi del quale *“Le assenze dal servizio di cui ai commi 1, 2, 3 e 4 dell'articolo 79 sono retribuite al lavoratore dal datore di lavoro. Gli oneri per i permessi retribuiti dei*

*lavoratori dipendenti da privati o da enti pubblici economici sono a carico dell'ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le funzioni pubbliche di cui all'articolo 79. L'ente, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto, per retribuzioni ed assicurazioni, per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore”;*

- la predetta società ha trasmesso con nota prot. n. 6412 del 19/01/2021 il contratto di assunzione del Sig. Pezzella Salvatore a far data dal 20/05/2019, inquadrato con la qualifica di Tecnico di manutenzione in ambito ferroviario a tempo indeterminato con orario di lavoro pari a 40 ore settimanali;

#### **Considerato che:**

- con nota prot. n. 16824 del 14/02/2022 la società CAF Italia S.r.l. ha richiesto il rimborso della somma complessiva di € 1.350,39 per permessi concessi e retribuiti al proprio dipendente Pezzella Salvatore nel mese di Gennaio 2022 per un totale di n. 80,43 ore, trasmettendo prospetto riepilogativo del relativo costo del lavoro, complessivo di contributi previdenziali ed assistenziali e dell'accantonamento per Trattamento di Fine Rapporto previsti *ex lege*, depositato agli atti d'ufficio;
- con nota prot. n. 25667 del 07/03/2022 la società CAF Italia S.r.l. ha richiesto il rimborso della somma complessiva di € 1.685,27 per permessi concessi e retribuiti al proprio dipendente Pezzella Salvatore nel mese di Febbraio 2022 per un totale di n. 100,73 ore, trasmettendo prospetto riepilogativo del relativo costo del lavoro, complessivo di contributi previdenziali ed assistenziali e dell'accantonamento per Trattamento di Fine Rapporto previsti *ex lege*, depositato agli atti d'ufficio;
- la società CAF Italia S.r.l. ha comunicato per le vie brevi che il luogo di lavoro del proprio dipendente Pezzella Salvatore a partire dal mese di Ottobre 2021 è presso la sede di Santa Maria la Bruna, come si evince dai prospetti riepilogativi dei turni di lavoro allegati alle predette richieste;
- è stata verificata la regolarità della richiesta mediante il controllo della documentazione giustificativa trasmessa, ed accertata la parziale rispondenza a quanto riportato nei verbali della III Commissione dei mesi di Gennaio e Febbraio 2022, trasmessi in copia all'Ufficio rispettivamente con note prot. n. 21906 del 24/02/2022 e n. 31734 del 21/03/2022, depositati presso la Segreteria Generale;
- si è provveduto ad acquisire d'ufficio la visura camerale relativa alla società CAF Italia S.r.l. e il Durc prot. n. INAIL\_32617890, con scadenza 16/08/2022, da cui si evince la regolarità contributiva del datore di lavoro;
- a seguito di istruttoria effettuata dall'ufficio appare pertanto possibile procedere al parziale rimborso alla società CAF Italia S.r.l. delle somme dovute al proprio dipendente Sig. Pezzella Salvatore per permessi concessi e retribuiti per l'espletamento del mandato elettivo nei mesi di Gennaio e Febbraio 2022, comprensivi di oneri previsti *ex lege*, secondo il prospetto elaborato dall'Ufficio e di seguito riportato:

<b>MESE</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>ORE</b>
Gennaio 2022	€ 1.276,20	76,28

Febbraio 2022	€ 1.593,23	95,23
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.869,43</b>	<b>171,51</b>

**Dato atto altresì** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto, curata dalla dipendente Dott.ssa Francesca Carleo, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000

### PROPONE

- di assumere l'impegno di spesa complessivo di € 2.869,43 al Capitolo 10300501 - Missione 01 Programma 01 Titolo 1 Capitolo 10300501 del Bilancio pluriennale 2021/2023, annualità 2022;
- di liquidare alla CAF Italia S.r.l., con sede legale in --- omissis... ---, C.F. - P.Iva --- omissis... ---, la somma complessiva di € 2.869,43, comprensivi di oneri previsti *ex lege*, per permessi retribuiti concessi al proprio dipendente Sig. Pezzella Salvatore per l'espletamento del mandato elettivo nei mesi di Gennaio e Febbraio 2022, come sotto specificato:

MESE	IMPORTO	ORE
Gennaio 2022	€ 1.276,20	76,28
Febbraio 2022	€ 1.593,23	95,23
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.869,43</b>	<b>171,51</b>

- di autorizzare il Dirigente del Settore Servizi Finanziari a procedere al pagamento della somma complessiva di € 2.869,43 in favore della società CAF Italia S.r.l. mediante accredito sul conto corrente: Iban --- omissis... ---;
- di darsi atto che la spesa complessiva di € 2.869,43 trova copertura alla Missione 01 - Programma 01 - Titolo I - Capitolo 10300501 bilancio 2021/2023 - annualità 2022;
- di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco -con indicazione degli estremi identificativi dell'atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs.33/2013.

**Dato atto** altresì che in relazione al presente procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Servizio Segreteria Generale/Ufficio Contratti

**Dott. Emanuela Viola**

**Ritenuto** di dover accogliere la proposta del Funzionario come sopra riportata;

**Visti** gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000.

### **DETERMINA**

- di fare propria ed approvare la proposta riportata in premessa, che qui si intende per ripetuta e trascritta;
- di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000”.

Il sottoscritto dott. **Andrea Euterpio**, Dirigente *ad interim* del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445

### **DICHIARA**

che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Dirigente

**Dott. Andrea Euterpio**

La presente determinazione

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n° 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

**Il sottoscritto Dott. Andrea Euterpio, Il Dirigente presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti**

**della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 , DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.**

**IL DIRIGENTE DI SETTORE**  
Dott. Andrea Euterpio



# CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

**OGGETTO: RIMBORSO ALLA SOCIETA' CAF ITALIA SRL DELLE SOMME DOVUTE PER PERMESSI FRUITI DAL CONSIGLIERE SALVATORE PEZZELLA PER L'ESPLETAMENTO DEL MANDATO ISTITUZIONALE – PERIODO GENNAIO FEBBRAIO 2022**

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa.

Esprime parere: **Favorevole**

Data: 14/06/2022

Il Dirigente  
**Dott. Andrea Euterpio**





# CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

## CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

### Determina n. 940 del 17/06/2022

Attestazione ai sensi dell'art. 183 comma 7, del D. Lgs n. 267/00

Esito: **Favorevole**

Motivazioni:

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; **AUTORIZZA** l'emissione del relativo mandato come da riferimenti contabili di seguito riportati:

#### IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.03.02.01.002		01.01		10300501	2022
Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
269	N. 2016	€ 2.869,43	Impegno collegato	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

CAF Italia S.r.l.

Descrizione Impegni Assunti

**RIMBORSO ALLA SOCIETA' CAF ITALIA SRL DELLE SOMME DOVUTE PER PERMESSI FRUITI DAL CONSIGLIERE SALVATORE PEZZELLA PER L'ESPLETAMENTO DEL MANDATO ISTITUZIONALE – PERIODO GENNAIO FEBBRAIO 2022**

#### LIQUIDAZIONI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.03.02.01.002		01.01		10300501	2022
Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 2016	€ 2.869,43	N. 0	€ 0,00	N. 1955	€ 2.869,43

Descrizione Creditore

CAF Italia S.r.l.

Descrizione Impegni Assunti

**RIMBORSO ALLA SOCIETA' CAF ITALIA SRL DELLE SOMME DOVUTE PER PERMESSI FRUITI DAL  
CONSIGLIERE SALVATORE PEZZELLA PER L'ESPLETAMENTO DEL MANDATO ISTITUZIONALE – PERIODO  
GENNAIO FEBBRAIO 2022**

Lì, Data 17/06/2022

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO  
Dott. Andrea Euterpio

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.