



# **CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**

**CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI**

**C.A.P. 80014**

**Determina n. 1048 del 08/07/2022**

**OGGETTO: SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO PATRIMONIO COMUNALE PER IL TRIENNO 2019-2021.LIQUIDAZIONE COMPETENZE ECONOMICHE DITTA BUY QUICK CREATIONS SOC. COOP. PER AGGIORNAMENTO INVENTARIO**

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

**SETTORE MANUTENTIVO IDRICO PATRIMONIALE**

**DIRIGENTE RESPONSABILE Ing. Domenico D'Alterio**

**SERVIZIO n. 121 del 06/06/2022**

## **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

**Visto** l'art. 107 del D. lgs 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza.

**Visto** il Decreto Sindacale n. 04 del 04/01/2022, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore.

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/21, con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00, il DUP (Documento Unico di Programmazione), Annualità 2021-2023;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/21, con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 174 del D.Lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11, il Bilancio di Previsione triennale 2021- 2023

**Visto** che con Decreto legge 30 dicembre 2021 n.228 recante "disposizioni urgenti in materia termini legislativi" è stata disposta proroga al 31 maggio 2022 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024;

Considerato che non avendo l'Ente approvato il Bilancio nei termini, in virtù della proroga di cui sopra, è stato autorizzato l'esercizio provvisorio.

### **Premesso che:**

- con determinazione dirigenziale n. 2031 del 19/12/2019 si determinava di affidare il servizio di aggiornamento dell'inventario comunale per il triennio 2019-2021, con redazione del relativo stato patrimoniale , tramite MEPA, attraverso RDO aperta agli operatori economici del settore, per l'importo a base d'asta di € 24.000,00 oltre IVA, per la quale è stato acquisito il CIG Z972B08F22;

- per la procedura suddetta è stato nominato, con decreto dirigenziale n. 2 del 22/01/2020, RUP il dott. Gennaro di Mauro, funzionario responsabile del Servizio Valorizzazione Gestione Patrimonio e Beni confiscati, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016;

- in data 23/01/2020 veniva predisposta sulla piattaforma MEPA la RDO n. 2496062, con la quale si invitavano tutti gli operatori abilitati a presentare un'offerta per il servizio di aggiornamento dell'inventario comunale per il triennio 2019-2021 (CIG Z972B08F22), con base d'asta di € 24.000,00 oltre IVA e criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, stabilendo come termine ultimo di presentazione offerte il 27/02/2020;

- entro il termine ultimo per la presentazione sono pervenute le offerte dalle seguenti ditte:

1. QUATTROCOLORI SAS DI FERRANTE PASQUALE DAVIDE E IOVINE PIETRO &C., P.IVA 03694200613

2. BUY QUICK CREATIONS SOC. COOP., P.IVA 03188980613

dalla verifica della documentazione amministrativa si chiedeva il soccorso istruttorio ad entrambe le ditte e si chiudeva la prima seduta di gara e il relativo verbale;

- nella seconda seduta di gara si constatava che la sola ditta BUY QUICK CREATIONS SOC. COOP. dava riscontro al soccorso istruttorio richiesto e che pertanto si procedeva all'esclusione della ditta

QUATTROCOLORI SAS DI Ferrante Pasquale Davide e Iovine Pietro &C. per carenza nella documentazione amministrativa non sanata attraverso il soccorso istruttorio richiesto;

- sempre nella stessa seduta di gara successivamente verificata e approvata la documentazione amministrativa della ditta BUY QUICK CREATIONS SOC. COOP. si procedeva all'apertura della busta contenete l'offerta economica che risultava essere di € 15.000,00, oltre IVA, che ritenuta congrua e conveniente per i servizi da affidare permetteva di procedere con la proposta di aggiudicazione in favore della ditta stessa (pulsante "aggiudica provvisoriamente").

- con Determina Dirigenziale n. 273 del 02/04/2020 si prendeva atto dell'avvenuta efficacia dell'aggiudicazione e si procedeva all'affidamento del Servizio alla soc. BUY QUICK CREATIONS SOC. COOP. al prezzo netto di € 15.000,00 oltre Iva come per legge;

- che la ditta affidataria ha effettuato il servizio di riclassificazione, rivalutazione e aggiornamento al 31/12/2020 dell'inventario comunale, con redazione dello stato patrimoniale, ai sensi del D. Lgs. N. 118/2011, producendo il conto del patrimonio del Conto Consuntivo 2020, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 55 del 06/05/2022;

- che in data 26/04/2022 prot. N°45332 è stata acquisita sulla piattaforma di fatturazione elettronica codice IPA 4QEE13 la fattura n. 0000016 del 26/04/2022, dell'importo complessivo di €. 6.100,00 di cui € 5.000,00 (imponibile) ed € 1.100,00 (IVA);

**Riscontrata** la regolarità della su richiamata documentazione agli effetti contabili e fiscali, ed attesa l'opportunità di procedere alla liquidazione dell'importo complessivo di €. 6.100,00 di cui € 5.000,00 per imponibile ed € 1.100,00 per IVA, nel rispetto di quanto disposto dalla legge n. 190 del 23.12.2014, art. 1 comma 629 lett. B;

**Dato altresì atto:**

che nei confronti della ditta è stata accertata che la documentazione contributiva è regolare, come certificato all'esito dell'istruttoria chiusa in regola e validata in data 29/03/2022 e con scadenza 27/07/2022 prot. INPS n. 30640949;

-- di aver adempiuto agli obblighi di pubblicazione di cui al d.Lgs. 33/2013;

- che a norma della legge 13 agosto 2000 n. 136 e della legge 217/2010 riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari, il codice identificativo di gara è il seguente smart CIG. **Z972B08F22** e che l'appaltatore ha fornito le informazioni richieste dalla predetta normativa, ovvero il conto dedicato all'appalto e i nominativi ed i codici fiscali dei soggetti che possono operare sul conto medesimo, come sottoscritto sul contratto di affidamento generato sul Mercato Elettronico, codice IBAN: **IT 42 J 03069 75213 100000001393**;

**che** è stata inoltrata, in data 06/06/2022 prot. PR\_CEUTG\_0069214- richiesta di comunicazione antimafia alla Banca Dati Nazionale Antimafia;

**Dato atto che**, ai sensi del Regolamento approvato con delibera Commissariale, con i poteri del Consiglio Comunale ex art. 42 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 43 del 18/09/2020 e Delibera di modifica n°86 del 30/07/2021, con nota prot. 59044 del 25/05/2022 è stata richiesta agli Uffici competenti (Gestione Entrate tributarie ed

extratributarie e Comando di Polizia Municipale) la verifica, nei confronti della Società BUY QUICK CREATIONS SOC. COOP., della regolarità tributaria ed extratributaria;

**Vista** l'attestazione di regolarità tributaria ed extratributaria, trasmessa dal Servizio Polizia Municipale con prot. N°61388 del 31/05/2022, mentre per il Servizio Gestione Entrate Tributarie, essendo decorsi i 7 gg., dall'invio della richiesta senza riscontro, ai sensi dell'art. 5 c. 3 del citato Regolamento, si ritiene sussistere il regime di regolarità;

- che è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto d'interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione, nonché l'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità;

**Visto** il D. Lgs n. 267/2000 e ss.ii.mm.;

**Visto** il D. LGS 50/2016 e sm;

#### **DETERMINA**

**1) di disporre** la liquidazione della fattura n. 0000016 del 26/04/2022, acquisita al prot. gen. al n. 45332 del 26/04/2022, per un importo complessivo di € 6.100,00, emessa dalla Soc. "BUY QUICK CREATIONS SOC. COOP.", con sede in Lusciano (CE) alla Via M. D'Antona n°4, P. IVA 03188980613 per aver effettuato il servizio di riclassificazione, rivalutazione e aggiornamento dell'inventario comunale anno 2021, con redazione dello stato patrimoniale, ai sensi del D. Lgs. N. 118/2011, attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con R.d.O n.2496062/2020, alle condizioni e modalità fissate dalle regole dello stesso MEPA;

#### **2) di dare atto che**

- il contratto è stato generato e stipulato su ME.PA in data 30/05/2020 prot. n. 56883;

- Il pagamento sarà disposto nel modo seguente:

- quanto ad € 5.000,00 a favore della Soc. "BUY QUICK CREATIONS SOC. COOP.", mediante accredito sulle seguenti coordinate bancarie: **IT 42 J 03069 75213 10000001393** acquisite sul contratto di affidamento generato sul Mercato Elettronico,;

- quanto ad € 1.100,00 a favore dell'Erario, autorizzando il Responsabile del Servizio Finanziario ad emettere i relativi mandati di pagamento;

**3) di dare atto** che la spesa trova copertura finanziaria sulla Missione n. 01 programma n. 03 titolo n. 1 capitolo n. 10304521 articolo n. 1030211999 impegno n. 23/2021 per euro 2.440,00 e impegno n. 340/2020 euro 3.660,00 per del del bilancio triennale 2021/2023 annualità 2022;

**4) di dare atto** che la liquidazione avverrà tramite bonifico bancario sul conto dedicato indicato nella dichiarazione citata nella parte narrativa e riportato in fattura;

Il Dirigente  
**Ing. Domenico D'Alterio**

La presente determinazione

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n° 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

**Il sottoscritto Ing. Domenico D'Alterio, Il Dirigente presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 , DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.**

IL DIRIGENTE DI SETTORE  
Ing. Domenico D'Alterio



# CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

**OGGETTO: SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO PATRIMONIO COMUNALE PER IL TRIENNO 2019-2021.LIQUIDAZIONE COMPETENZE ECONOMICHE DITTA BUY QUICK CREATIONS SOC. COOP. PER AGGIORNAMENTO INVENTARIO**

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa.

Esprime parere: **Favorevole**

Data: 04/07/2022

Il Dirigente  
**Ing. Domenico D'Alterio**





# CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

## CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

### Determina n. 1048 del 08/07/2022

Esito: **Favorevole**

Motivazioni:

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del relativo mandato come da riferimenti contabili di seguito riportati:

#### LIQUIDAZIONI

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.11.999	1.5	10304521	2022

Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 23	€ 3.660,00	N. 0	€ 0,00	N. 2286	€ 2.440,00

Descrizione Creditore

**BUY QUICK CREATIONS SOC. COOP.**

Descrizione Impegni Assunti

**AFFIDAMENTO SERVIZIO AGGIORNAMENTO INVENTARIO PATRIMONIO COMUNALE ANNI 2019-2020-2021.**

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.11.999	1.5	10304521	2022

Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 340	€ 3.660,00	N. 0	€ 0,00	N. 2287	€ 3.660,00

Descrizione Creditore

**BUY QUICK CREATIONS SOC. COOP.**

Descrizione Impegni Assunti

**AFFIDAMENTO SERVIZIO AGGIORNAMENTO INVENTARIO PATRIMONIO COMUNALE ANNI 2019-2020-2021.**

Lì, Data 08/07/2022

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO  
dott. Giuseppe De Rosa

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.